

VERBALE DI RIUNIONE

Data: 21 novembre 2025

Ora inizio: 12:30

Ora fine: 14:40

Si sono riuniti presso la sede della Società in Piazza Cavour 42 - Napoli

per la parte aziendale:

- Direttrice Generale Ing. Francesca Maciocia
- Resp. Area Amministrazione, Finanza e Controllo, Risorse Umane Arch. C. Tomasino
- Resp. del Parco Auto Casalino Biagio

per la parte sindacale:

O.S. FISASCAT-CISL: Segreteria Provinciale

Sig. Pietro Contemi

RSA

Fariello A. - Albano F. - Castellano G.

Segretario verbalizzante: Claudia Donadio

O.d.G.: Informativa sulla procedura di affidamento servizi lavoro interinale e nuovo regolamento gestione automezzi.

==°°0°°==

Primo punto all'ordine del giorno: nuovo regolamento parco Auto

Nel merito la direttrice trasferisce al Responsabile del Parco Auto, Sig.r Biagio Casalino, l'illustrazione del nuovo regolamento.

Il nuovo regolamento aggiorna le modalità operative garantendo alla società l'uso dei mezzi esclusivamente per finalità strumentali della Società.

Ogni veicolo sarà dotato di un localizzatore satellitare GPS, installato nel pieno rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali dei conducenti (Regolamento UE 2016/679) e di quanto previsto dalla L. 300/70, che agevolerà la visibilità dei percorsi, la ricostruzione di eventuali sinistri ed il controllo su eventuali abusi nell'utilizzo degli stessi.

Ulteriori aggiornamenti rispetto al precedente Regolamento riguardano le modalità di gestione dei sinistri, la revoca e l'assegnazione degli automezzi ai conducenti ed alle unità organizzative di afferenza.

La Società consegna una bozza del Regolamento e chiede alla Organizzazione sindacale presente, una formale condivisione anche per poter dare una immediata applicazione dello stesso.

La O.S. FISASCAT CISL, chiede alla Società:

1. Il conducente del veicolo deve essere identificato non solo con il foglio di marcia ma anche con un ordine di servizio da parte del diretto responsabile per il periodo durante il

quale ha in assegnazione il veicolo; durante tale periodo non sarà possibile che il veicolo venga ceduto ad altri dipendenti senza rettifica dell'ordine di servizio ricevuto, ciò al fine di attribuire al dipendente incaricato una indennità di funzione da discutere in una prossima riunione sindacale;

2. Evidenziamo che in riferimento a quanto indicato al punto 10) non deve essere effettuato alcun controllo a campione mirato al controllo del dipendente ma soltanto al mezzo per finalità di carattere patrimoniale;
3. Si chiede di identificare il nominativo del responsabile pro tempore del Parco Auto;
4. Per quanto riguarda il punto 12 del regolamento: a) franchigia: in caso di sinistro la franchigia deve già essere specificata nel regolamento ed oggetto di trattativa sindacale; b) eliminare il "concorso di colpa"; c) in caso di colpa o negligenza rendere evidenti al dipendente interessato, prima dell'utilizzo del mezzo, i costi che eventualmente dovrà sostenere;

La società prende atto delle dichiarazioni e verifica la fattibilità delle stesse.

Secondo punto all'ordine del giorno: procedura di affidamento servizi lavoro interinale.

La D.G., ing. F. Maciocia informa le OO.SS. che con delibera comunale in data di ieri, è avvenuta la estensione del contratto al 31.12.2025 agli stessi patti e condizioni del contratto ad oggi vigente.

Lavoro somministrato: alla fine di agosto di quest'anno, con accordo in Prefettura, la società ha assunto un impegno di assicurare la continuità del rapporto di lavoro a 42 unità uscenti da una società di servizi, in chiusura di contratto con Napoli Servizi.

Ai lavoratori è stata quindi offerta la possibilità di essere assunti da una società di lavoro interinale che a partire dal 21 agosto u.s. riceveva un affidamento diretto urgente da parte della Società, utile a definire una successiva procedura di gara per l'affidamento di un accordo quadro di lavoro somministrato per un numero di lavoratori coerente con le disposizioni del CCNL e la Legge n. 81/2015.

Non appena stipulato il nuovo contratto pluriennale, la società, definirà il nuovo piano dei fabbisogni di organico indispensabile per garantire la tenuta della commessa in affidamento.

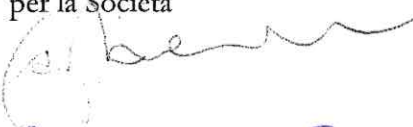
In misura di dettaglio, l'accordo quadro prevede per la prima annualità al massimo l'impiego di 140 unità prevalentemente al secondo livello operaio. Fra queste si stima anche l'impiego di operai per i servizi di manutenzione, nonché di impiegati tecnici (geometri, ingegneri) sempre nel comparto delle manutenzioni e due specialisti in elaborazione paghe e nel settore dei servizi informativi.

Non essendoci altro da deliberare la seduta si chiude alle ore 14:40.

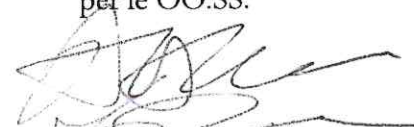
Napoli, 21 novembre 2025

Letto, confermato e sottoscritto

per la Società


Andrea Tamesse


per le OO.SS.


Luca Adinolfi
