

**Verso una Figura Unica:
Sviluppo Professionale e Integrazione
degli Operatori Scolastici**

Premessa

La riorganizzazione dei servizi scolastici verso l'adozione di un'unica figura professionale rappresenta un passaggio strategico e complesso, con ricadute significative sulla qualità degli ambienti educativi, sulla continuità del servizio e sul benessere degli operatori coinvolti.

Tale trasformazione richiede un intervento strutturato e graduale, capace di valorizzare le competenze già presenti e di superare la frammentazione dei ruoli, costruendo una nuova identità professionale condivisa.

Il processo interessa complessivamente **373 operatori**, con profili diversificati:

- 154 addetti alle mansioni miste
- 87 addetti alle attività di supporto
- 102 operatori scolastici
- 20 possibili integrazioni
- 10 impiegati

Due gruppi professionali, un unico futuro

1. Operatori addetti al servizio di assistenza scolastica

(ex operatori per l'autonomia, figure di supporto ai minori con bisogni speciali)

2. Collaboratori scolastici "mansioni misti"

(pulitori, collaboratori scolastici)

- conoscenza operativa dell'ambiente scolastico
- continuità e presenza quotidiana
- competenze di cura degli spazi e gestione pratica della vita scolastica

La nuova figura professionale integrata

Il nuovo assetto richiede una **figura unica e polifunzionale** che integri:

- vigilanza e supporto dei minori
- cura degli ambienti scolastici
- supporto alla vita quotidiana della scuola
- collaborazione con docenti e team educativi

L'obiettivo non è "fare tutto", ma evolvere verso un profilo più ampio, supportato da formazione mirata e accompagnamento culturale.

Finalità del progetto

- ricomporre in un'unica identità competenze frammentate
- valorizzare esperienze e tradurle in risorse condivise
- creare un ambiente lavorativo collaborativo
- accompagnare il cambiamento riducendo stress e conflitti
- costruire un profilo professionale sostenibile e coerente con la scuola.

Visione e filosofia del progetto

Principio cardine:

“Nessuna competenza va persa: ogni esperienza, se riconosciuta, diventa risorsa comune.”

Il progetto mira a valorizzare competenze avanzate, sostenere operatori con percorsi diversificati e costruire una cultura professionale condivisa, in cui ogni operatore diventa protagonista attivo del cambiamento.

Obiettivi generali

1. Definire un modello professionale unitario con responsabilità e standard chiari
2. Ridurre conflitti e favorire collaborazione
3. Garantire qualità, sicurezza e benessere dei minori
4. Certificare e valorizzare l'esperienza pregressa
5. Costruire una nuova identità professionale motivante e inclusiva

Struttura del progetto

Obiettivi: valorizzare competenze formali, non formali e informali.

Risultato atteso: riconoscimento del valore professionale, consapevolezza delle aree di crescita.

Formazione tecnica, educativa e relazionale

- **Percorso A** Background come supporto scolastico (24 ore) 10 se sono di aula
- **Percorso B** collaboratori scolastici (50 ore) 30 se sono di aula
- **Percorso C** Moduli comuni (20 ore) 12 se solo laboratoriali

(etica, deontologia e valori condivisi
lavoro di squadra e coordinamento operativo
gestione del conflitto e comunicazione partecipativa).

Esempi di Integrazione e costruzione del gruppo unico

- tutoraggio incrociato tra operatori A e B
- interventi su casi reali
- Carta dei Valori dell'Operatore Scolastico
- team building

Certificazione e capitalizzazione dell'esperienza

- certificazione finale- libretto formativo e mappatura delle competenze
- registro delle attività per futura possibile qualificazione
- eventuale riconoscimento della formazione di base da integrare per la possibile certificazione formale da parte della regione del nuovo profilo professionale.

Metodologia educativa

- apprendimento attivo e partecipato
- role playing e simulazioni
- learning by doing
- coaching piccolo gruppi 4/5

Tempistiche

Durata complessiva: I tempi di realizzazione del progetto sono determinati dalla disponibilità delle risorse e dalla capacità organizzativa del settore scolastico, nonché dal grado di collaborazione e di coinvolgimento di tutti i soggetti della comunità scolastica, chiamati a operare in modo coordinato e sinergico per il raggiungimento degli obiettivi prefissati.”

Impatti attesi

Per i lavoratori: riconoscimento, sicurezza, competenze spendibili.

Per la scuola/azienda: qualità del servizio, riduzione conflitti, clima migliore.

Per i bambini: ambienti sicuri, adulti competenti, gestione dei bisogni speciali, clima sereno.

Conclusione

Questo progetto non è un semplice percorso di aggiornamento, ma un processo trasformativo che accompagnare oltre 370 operatori verso una nuova identità professionale condivisa. La sua forza risiede nella capacità di riconoscere e valorizzare le differenze, trasformandole in risorsa e generando un team solido, coeso e competente, in grado di rispondere con efficacia ai bisogni complessi della scuola contemporanea.

PROGETTO FORMATIVO DI ADEGUAMENTO PROFESSIONALE (24 ore)

Da Operatori addetti al servizio di assistenza scolastica a Operatore Scolastico

Gli ex operatori s addetti al servizio di assistenza scolastica sono assegnati alle scuole con il profilo di Operatore Scolastico, che prevede mansioni aggiuntive e diverse rispetto al ruolo originario, in particolare in materia di:

- pulizia e riordino degli ambienti scolastici;
- vigilanza e controllo degli accessi;
- custodia dei locali;
- supporto logistico e organizzativo.

Il presente percorso formativo ha carattere obbligatorio e di adeguamento alle nuove mansioni.

OBIETTIVO DELLA FORMAZIONE

Fornire agli operatori di supporto scolastico le conoscenze minime indispensabili per svolgere correttamente e in sicurezza le attività non previste nel profilo, ma richieste nel nuovo ruolo di Operatore Scolastico.

COMPETENZE DA ACQUISIRE (LIMITATE E OPERATIVE)

- Tecniche di pulizia e sanificazione in ambienti scolastici
- Uso corretto di prodotti, attrezzature e DPI
- Gestione dei rifiuti
- Vigilanza passiva e controllo accessi
- Custodia dei locali e gestione delle chiavi
- Gestione delle uscite e dei flussi di utenza
- Segnalazione di anomalie e situazioni di rischio
- Sicurezza sul lavoro nelle scuole

STRUTTURA DEL PERCORSO FORMATIVO

Modulo 1 – Pulizia, riordino e sanificazione degli ambienti scolastici (Attività non previste nella precedente mansione)

Contenuti:

- Pulizia ordinaria e straordinaria di aule, bagni e spazi comuni
- Frequenze e priorità
- Uso corretto di detergenti e disinfettanti
- Smaltimento rifiuti e raccolta
- Riordino di arredi e materiali

Durata indicativa: ore 8

Modulo 2 Vigilanza, controllo accessi e custodia dei locali (Nuova competenza)

Contenuti:

- Apertura e chiusura degli accessi
- Controllo di utenti autorizzati
- Gestione dei flussi in entrata e uscita

- Custodia delle chiavi
- Segnalazione di intrusioni o comportamenti anomali

Durata indicativa: 6 ore

Modulo 3 Sicurezza sul lavoro negli ambienti scolastici (Adeguamento alle nuove attività)

Contenuti:

- Rischi specifici nelle scuole
- Movimentazione carichi
- Rischio chimico (prodotti di pulizia)
- Uso dei DPI
- Procedure di emergenza

Durata indicativa: 6 ore

Modulo 5 – Supporto operativo e collaborazione con il personale scolastico (Funzione organizzativa di base)

Contenuti:

- Collaborazione con docenti e segreteria
- Supporto logistico (materiali, spostamenti, allestimenti)
- Comunicazioni interne essenziali

Durata indicativa: 4 ore

5. METODOLOGIA

- Lezioni brevi e concrete
- Dimostrazioni pratiche
- Affiancamento operativo
- Istruzioni operative standard (procedure)

DURATA COMPLESSIVA

24 ore complessive

AZIONE FORMATIVA MISTI **(50 ore)**

**Assistenza, vigilanza e supporto alla gestione degli ambienti e delle attività per minori –
Formazione teorica**

Finalità

Fornire le conoscenze di base e i riferimenti operativi necessari per svolgere attività di assistenza al minore, vigilanza e supporto alla gestione degli ambienti e delle attività, nel rispetto delle procedure, dei ruoli e delle responsabilità previste dal mansionario

Obiettivi formativi

Al termine dell'azione formativa il partecipante sarà in grado di:

- comprendere i bisogni primari del minore e le modalità corrette di assistenza;
- conoscere le principali routine quotidiane (igiene, pasti, sonno);
- conoscere i principi di vigilanza e prevenzione dei comportamenti a rischio;
- comprendere le modalità di accompagnamento del minore negli spostamenti interni ed esterni;
- conoscere i criteri di organizzazione e gestione degli ambienti di gioco;
- riconoscere le situazioni di rischio e le procedure di primo soccorso;
- comprendere il ruolo dell'operatore di supporto scolastico e le modalità di collaborazione con il personale educativo e docente.

Attività ADA di riferimento

ADA.20.02.02 – Svolgimento di attività di custodia e cura di minori

- Assistenza nell'espletamento delle funzioni primarie
- Controllo e vigilanza del comportamento dei bambini
- Esecuzione delle attività preparatorie all'addormentamento e al risveglio
- Attivazione di interventi di primo soccorso
- Riordino degli ambienti, attrezzi e materiali di gioco
- Accompagnamento del minore allo svolgimento di attività esterne

Contenuti didattici (teorici)

MODULO 1 – Assistenza al minore e vigilanza nelle routine quotidiane – durata 15 ore

- I bisogni primari del bambino nelle diverse fasce d'età
- Igiene personale e cura di sé del minore
- Assistenza durante i pasti e supporto all'autonomia alimentare
- Vestizione, svestizione e routine del sonno
- Principi di vigilanza, osservazione e prevenzione dei rischi
- Regole di accompagnamento e sicurezza negli spostamenti

MODULO 2 – Gestione degli ambienti di gioco e collaborazione con il personale scolastico – durata 10 ore

- Organizzazione funzionale degli ambienti di gioco
- Gestione, riordino e conservazione dei materiali ludici
- Collaborazione con il personale educativo e docente
- Elementi di primo soccorso in ambito scolastico

Durata

25 ore – formazione in aula

Nota di coerenza con il mansionario

L'azione formativa teorica è coerente con le competenze del mansionario Napoli Servizi relative a:

- *Attività di assistenza e monitoraggio delle esigenze igienico-sanitarie degli alunni con disabilità;*
- *Vigilanza e assistenza nelle diverse fasi della giornata;*
- *Collaborazione con il personale scolastico, con riferimento all'attività prevalente a).*

AZIONE FORMATIVA 2

Assistenza, vigilanza e supporto alla gestione degli ambienti e delle attività per minori – Accompagnamento pratico on the job

Finalità

Consolidare, attraverso l'esperienza diretta e l'affiancamento operativo, le competenze acquisite in aula, applicandole in contesti reali di lavoro scolastico.

Obiettivi formativi

Al termine dell'azione formativa il partecipante sarà in grado di:

- applicare correttamente le procedure di assistenza al minore nelle attività quotidiane;
- svolgere attività di vigilanza attiva durante le diverse fasi della giornata scolastica;
- accompagnare il minore negli spostamenti interni ed esterni in sicurezza;
- gestire e riordinare ambienti, attrezzi e materiali di gioco;
- collaborare operativamente con il personale educativo e docente;
- riconoscere situazioni di rischio e attivare le procedure previste.

Attività ADA di riferimento

ADA.20.02.02 – Svolgimento di attività di custodia e cura di minori

- Assistenza nell'espletamento delle funzioni primarie
- Controllo e vigilanza del comportamento dei bambini
- Esecuzione delle attività preparatorie all'addormentamento e al risveglio
- Attivazione di interventi di primo soccorso
- Riordino degli ambienti, attrezzi e materiali di gioco
- Accompagnamento del minore allo svolgimento di attività esterne

Contenuti didattici (pratici / applicativi)

- Assistenza al minore nelle routine quotidiane
- Vigilanza durante ingresso, permanenza e uscita
- Supporto durante pasti, igiene e sonno
- Accompagnamento del minore nelle attività interne ed esterne
- Gestione e riordino degli ambienti di gioco
- Collaborazione operativa con educatori e insegnanti
- Applicazione delle procedure di sicurezza e primo intervento

Durata

25 ore – accompagnamento on the job

Nota di coerenza con il mansionario

L'azione formativa pratica consolida le competenze del mansionario N relative a:

- Attività di assistenza e monitoraggio delle esigenze igienico-sanitarie degli alunni con disabilità;
- Vigilanza e assistenza nelle diverse fasi della giornata;
- Collaborazione con il personale scolastico, con riferimento all'attività prevalente a).

Azioni formative integrate

Azione formativa 1 Teorica

Finalità: fornire conoscenze di base per assistenza al minore, vigilanza e supporto alla gestione degli ambienti.

Obiettivi:

- comprensione dei bisogni primari del minore
- gestione routine quotidiane (igiene, pasti, sonno)
- principi di vigilanza e prevenzione
- accompagnamento interno ed esterno
- gestione degli ambienti di gioco
- conoscenza procedure di primo soccorso
- collaborazione con personale educativo e docente

Contenuti:

- Modulo 1 (15 ore): routine, igiene, pasti, sonno, vigilanza, sicurezza
- Modulo 2 (10 ore): gestione ambienti, materiali ludici, collaborazione, primo soccorso

Durata: 25 ore (aula)

Coerenza con mansionario: attività di assistenza, vigilanza e collaborazione con personale scolastico.

Azione formativa 2 – Pratica / On the job

Finalità: consolidare competenze attraverso esperienza diretta e affiancamento operativo.

Obiettivi:

- applicare procedure di assistenza
- vigilanza attiva
- accompagnamento sicuro
- gestione e riordino ambienti
- collaborazione operativa
- riconoscimento situazioni di rischio

Contenuti:

- routine quotidiane, pasti, igiene, sonno
- accompagnamento interno ed esterno
- applicazione procedure sicurezza e primo intervento
-

Durata: 25 ore (on the job)

Coerenza con mansionario: attività di assistenza, vigilanza e collaborazione operativa.

Integrazione tra le due professionalità in un percorso unico (18 ore)

Finalità

Promuovere l'integrazione professionale degli operatori scolastici, favorendo la condivisione di valori, comportamenti e modalità operative comuni, al fine di garantire qualità, continuità e coerenza nei servizi educativi per la prima infanzia e la scuola primaria.

Obiettivi generali

- Rafforzare l'identità professionale dell'operatore scolastico
- Favorire il lavoro di squadra e il coordinamento operativo
- Migliorare la comunicazione e la gestione delle relazioni
- Garantire standard qualitativi omogenei nei servizi educativi comunali

Articolazione del percorso formativo

Lavoro di squadra e coordinamento operativo

Durata: 8 ore

- Lavoro di équipe nei servizi educativi comunali
- Ruoli, funzioni e responsabilità operative
- Collaborazione con educatori, docenti e personale ATA
- Comunicazione interna e continuità educativa

Gestione del conflitto e comunicazione partecipativa

Durata: 6 ore

- Dinamiche di conflitto nei contesti educativi
- Comunicazione efficace con bambini e famiglie gruppo scuola/azienda
- Ascolto attivo e comunicazione assertiva
- Strategie di mediazione

Etica, deontologia e valori condivisi Carta dei Valori dell'Operatore Scolastico

Durata 4 ore

- Riconoscere i valori fondamentali del ruolo dell'Operatore Scolastico
- Condividere significati comuni tra operatori di nido e primaria
- Favorire il confronto e l'integrazione tra gruppi di lavoro differenti
- Elaborare un documento comune di riferimento professionale da adottare in quanto condiviso

Risultati attesi

- Integrazione dei gruppi di operatori scolastici
- Omogeneità di comportamenti professionali nei servizi comunali
- Miglioramento della qualità educativa
- Rafforzamento della collaborazione tra gruppi con formazione e professionalità diverse

