



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 72 del 30 dicembre 2021

Oggetto: Proroga del funzionigramma aziendale Disp. D.G. n.48/2021 e successive integrazioni e ri-articolazioni del Settore Affari Generali Legali e Societari

IL DIRETTORE GENERALE

vista

- la procura conferita al Direttore Generale del 29/04/2021 rep. n. 144.789 racc. n. 33.550;
- la Determina n. 5 del 19/02/2021 avente ad oggetto “*nomina direttore generale a seguito di selezione pubblica*”;

assunti

- gli indirizzi impartiti dall'Amministratore Unico con la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto “*attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato - Disposizione del Direttore Generale - ed avvio riorganizzazione aziendale*”;

considerato che

- con Determina A.U. n. 38 del 16 luglio 2021 veniva disposto che si procedesse ad alcuni adempimenti “*preordinati alla razionale ed efficace messa a regime della nuova organizzazione aziendale*” le cui linee di indirizzo erano state tracciate con la Determina n. 33 del 28/06/2021;
- a seguito di ciò si sono tenuti vari board aziendali nei quali il Direttore Generale ha avviato un confronto con i Quadri di Area e Quadri di Settore finalizzato ad istruire le varie attività richieste dalla citata Determina n. 38;
- nel corso dei suddetti board sono state trasferite alcune schede contenenti le principali linee guida riorganizzative richiedendo alle funzioni interessate di compilarle formulando le proprie osservazioni;
- in data 10/08/2021 sono state acquisite agli atti interni le suddette schede compilate dalle funzioni di board;
- può ritenersi conclusa una prima fase istruttoria volta ad assicurare l'avvio della nuova organizzazione aziendale, così come richiesto dalla Determina n. 38/2021, rinviando comunque a successivi atti la definizione puntuale di ulteriori aspetti di dettaglio;

premesse che

- i seguenti atti aziendali che hanno progressivamente sancito le relazioni organizzative, le attribuzioni funzionali e le Responsabilità direttive riferite alle varie strutture:
 - ✓ la Disposizione Organizzativa n. 67/2014;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 5/2015;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 19/2015;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 47/2015;
 - ✓ la Disposizione Organizzativa n. 17/2016;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 21/2016;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 33/2016;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 43/2016;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 8/2017;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 21/2017;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 27/2017;
 - ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 44/2017;

- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 27/2017;
- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 31/2018;
- ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n. 17/2018.
- ✓ la Disposizione Organizzativa n.10 del 26.03.2019
- ✓ la Determina dell'Amministratore Unico n.14 del 30.04.2019
- ✓ la Disposizione Organizzativa n.16 del 27.09. 2019
- ✓ la Disposizione Organizzativa n.8 del 16.04.2020
- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 11 del 13.05.2020
- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 18 del 07.07.2020
- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 20 del 04.08.2020
- ✓ la Disposizione Organizzativa n. 36 del 23.11.2020
- ✓ la Disposizione de Direttore Generale. 48 del 16.09.2021
- ✓ la Disposizione del Direttore Generale n. 60 del 04.11.2021

considerato

- quanto previsto nella Disp. D.G. n 48 del 16.09.2021, "*che entro il 31 dicembre 2021 termine entro il quale la Società dovrà presentare il Piano Industriale 2022 – 2024*";
- che è stata quasi ultimata la fase di consegna dei piani di lavoro 2022 previsti dal contratto di servizio vigente ex delibera di GC n. 420/2019 ai diversi dirigenti comunali che sovrintendono alla gestione delle prestazioni contrattualizzate, dai quali è possibile evincere la programmazione delle attività annuali in relazione agli organici disponibili nel periodo ed il conseguente volume della produzione atteso;
- che è ancora in corso la predisposizione del budget economico finanziario dell'anno 2022, in ragione di approfondimenti sui criteri di applicazione del rinnovo CCNL intervenuto in luglio 2021 e di quanto previsto dalla disposizione del direttore generale n. 57 del 18/10/2021;
- dello stato di avanzamento del redigendo Piano Industriale a cura del Settore Procedure Aziendali, sottoposto all'Organo Amministrativo ed alle Funzioni aziendali in data 20/12/2021 e successiva integrazione del 28/12/2021;
- della necessaria acquisizione, ai fini della definizione conclusiva del Piano Industriale, degli indirizzi strategici da parte del Socio Unico, in relazione alla recente approvazione della Delibera di GC n. 567/21 - Proposta al Consiglio Relazione, ai sensi dell'art. 20, comma 4, del Decreto Legislativo 19 agosto 2016, n. 175, sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie, dirette ed indirette, detenute alla data del 31.12.2019, approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 14.12.2020. [...] Adozione delle conseguenti misure di razionalizzazione.

tenuto conto

- della necessità di incardinare l'accesso al numero verde aziendale da parte dei dipendenti nell'ambito organizzativo dell'Area amministrazione, finanza, controllo e gestione risorse umane, fino all'atto di una più efficace revisione del sistema di rilevamento delle presenze;

preso atto

- della definizione dei fabbisogni di organico necessari all'attuazione integrale degli obiettivi di produzione definiti dal Piano Industriale per le annualità 2022 – 2024 dai quali potrà derivare una necessaria revisione dell'assetto organizzativo della Società;
- che, conseguentemente, così come richiamato al punto 7 della disposizione del Direttore generale n. 48 del 16/09/2021, la novazione dell'assetto organizzativo della Società comporterà una complessiva revisione del modello retributivo, da adottare nel periodo 2022 – 2024;
- che, alla data attuale per effetto di diverse disposizioni di seguito richiamate sono ancora aperte le seguenti selezioni interne di personale:

Interpello interno per la selezione di "**Addetti autisti**" rivolto a tutti i dipendenti inquadrati nella categoria impiegati.

2 partecipanti D.O. n. 4 del 2021

Interpello interno "**Operai Provetti**" da assegnare agli ambiti aziendali Servizi Manutentivi e della Manutenzione del verde

34 partecipanti D.O. n. 17 del 28/10/ 2019

Interpello interno per la selezione di **n.1 impiegato di concetto specialistico in ambito giuridico-legale**

4 partecipanti D.O. n. 7 del 15/02/2019

Interpello Interno per la Selezione del **n. 1 Aiuto
magazziniere**

3 partecipanti

D.O. n. 2 del 16/01/2018

Avviso Interpello interno per **n. 6 tecnici**

19 partecipanti

D.O.n.15 del 30/06/2017

quanto sopra premesso e considerato, sentito anche l'Amministratore Unico ed acquisitone il parere favorevole:

DISPONE

di prorogare gli effetti della disp. del D.G. n. 48/2021 e successive integrazioni fino al 31/03/2022, fatto salvo una interruzione del termine all'atto dell'approvazione del Piano Industriale 2022-2024 prima di tale scadenza;

di eliminare, dal funzionigramma di cui alla Disposizione del direttore generale n. 48 del 16.09.21 e ss.mm.ii., la UOS Call Center fermo restando la prosecuzione delle sole attività di centralino nell'ambito della UOS Protocollo Generale;

di rettificare il funzionigramma della Società approvato con Disposizione del Direttore Generale n. 60/2021, in relazione alle posizioni gerarchiche e funzionali, disposte dal presente provvedimento ed alla eliminazione UOS Call Center;

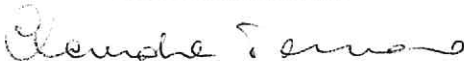
di prorogare fino al 31/01/2022 le graduatorie ancora aperte, attesa la necessità di ridefinire per ogni Area della Società a valle della definizione degli organici i nuovi bandi di selezione interna;

di dare mandato al Responsabile del Settori Affari Generali Legali e Societari di procedere alla pubblicazione del presente atto e dell'organigramma ad esso allegato, del sito web aziendale, nella raccolta Disposizione Direttore Generale;

di trasmettere ai Dirigenti, ai Quadri aziendali ed ai Responsabili delle UOC, per opportuna conoscenza, oltre che per gli adempimenti di competenza.

visto

Il Resp. Amministrazione Finanza Controllo
Gestione Risorse Umane
Arch. Claudia Tomasino



Il Direttore Generale
Dott. Ciro Turiello

