



Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Disposizione n. 2 del 30 marzo 2017

---

Napoli, 30 marzo 2017

A Tutti i Referenti/Responsabili del RPCT  
Ai Quadri di Settore  
della Napoli Servizi S.p.A.

Ai Responsabili U.O.C.  
della Napoli Servizi S.p.A.

E p.c. All'Amministratore Unico  
della Napoli Servizi S.p.A.

Al Collegio Sindacale  
della Napoli Servizi S.p.A.

Oggetto: **Articolo 15-bis (Obblighi di pubblicazione concernenti incarichi conferiti nelle società controllate) D.Lgs. 33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 (Decreto) e le "Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016", di cui all'allegato 1) - mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le Pubbliche Amministrazioni dal D.Lgs. 33/2013 con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 97/2016.**

**Articolo 15-bis  
(Obblighi di pubblicazione concernenti incarichi conferiti nelle società controllate)**

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 9-bis, le società a controllo pubblico, nonché le società in regime di amministrazione straordinaria, ad esclusione delle società emittenti strumenti finanziari quotati nei mercati regolamentati e loro controllate, pubblicano, entro trenta giorni dal conferimento di incarichi di collaborazione, di consulenza o di incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali, e per i due anni successivi alla loro cessazione, le seguenti informazioni:

- a) gli estremi dell'atto di conferimento dell'incarico, l'oggetto della prestazione, la ragione dell'incarico e la durata;
- b) il curriculum vitae;
- c) i compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrali;



Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Disposizione n. 2 del 30 marzo 2017

---


d) il tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura.

**2. La pubblicazione delle informazioni di cui al comma 1, relativamente ad incarichi per i quali è previsto un compenso, è condizione di efficacia per il pagamento stesso. In caso di omessa o parziale pubblicazione, il soggetto responsabile della pubblicazione ed il soggetto che ha effettuato il pagamento sono soggetti ad una sanzione pari alla somma corrisposta.**

Si porta all'attenzione dei soggetti incaricati della certificazione relativa all'avvenuta prestazione che per quanto disciplinato dal richiamato art. 15-bis ed in particolare all'evidenziato co. 2, affinché si possa procedere al pagamento della prestazione/incarico effettuata dal Professionista incaricato, è necessario riportare nel modello per la certificazione della prestazione- Check-list -, in allegato, l'attestazione di verifica dei documenti richiesti per ottemperare agli obblighi di pubblicazione relativi al già citato Decreto e per quanto disciplinato dall'ANAC con le *"Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016"*, di cui all'allegato 1) - *mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le Pubbliche Amministrazioni dal D.Lgs. 33/2013 con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 97/2016*, con le sul sito aziendale Società Trasparente.

Il Responsabile per la Prevenzione  
della Corruzione e della Trasparenza

Dott. *Ciro Turiello*



**MODELLO DI CERTIFICAZIONE DI AVVENUTA PRESTAZIONE**

Allegato alla Disposizione del RPCT 2/2017

Si attesta che la sottoelencata documentazione è stata pubblicata sul sito aziendale Società Trasparente in ottemperanza ai vincoli giuridici inerenti le informazioni oggetto di obbligo di pubblicazione contenuti nel D.Lgs. n.33/2013 così come modificato dal D.Lgs. n. 97/2016 -

*“Prime linee guida recanti indicazioni sull’attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel D.Lgs. n.33/2013 come modificato dal D.Lgs. n.97/2016”, di cui all’allegato 1) - mappa ricognitiva degli obblighi di pubblicazione previsti per le Pubbliche Amministrazioni dal D.Lgs. n.33/2013 con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n.97/2016”.*

- Estremi dell’atto di conferimento dell’incarico, l’oggetto della prestazione, la ragione dell’incarico e la durata;
- Curriculum vitae;
- Compensi, comunque denominati, relativi al rapporto di consulenza o di collaborazione, nonché agli incarichi professionali, inclusi quelli arbitrari;
- Tipo di procedura seguita per la selezione del contraente e il numero di partecipanti alla procedura;
- Attestazione avvenuta verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

FORNITORE E/O PRESTATORE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

SEDE: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PROT. ORDINE: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_\_

RIF. ORDINE: \_\_\_\_\_

INCARICO: \_\_\_\_\_ DATA: \_\_\_\_\_

OGGETTO DELL’INCARICO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

EVENTUALI DIFFORMITÀ E/O MANCANZE RISCOSE TRATE NELL’ESECUZIONE DELL’INCARICO: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

PER UN IMPORTO DI € \_\_\_\_\_ CHE SI RITIENE NON DEBBANO ESSERE RICONOSCIUTI.

PER UN IMPORTO DI € \_\_\_\_\_ CHE SI RITIENE DEBBANO ESSERE RICONOSCIUTI

OBIETTIVI RAGGIUNTI:

---

---

---

---

---

ALTRE ANNOTAZIONI :

---

---

---

---

---

---

---

DATA: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_

FIRMA DEL RESPONSABILE DI FUNZIONE

\_\_\_\_\_