



**DETERMINA n. 14 del 27 maggio 2022**

**Oggetto: Adozione Procedura per la segnalazione di condotte illecite e la gestione delle segnalazioni (Whistleblowing)**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

Assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mario Baggio, Responsabile Settore Affari Generali, ha adottato la seguente determina.

**VISTO:**

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

**VISTO:**

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 31/07/2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 212 del 31/07/2019 del Sindaco del Comune di Napoli;

**VISTI:**

i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci;

**VISTI:**

- la Determina n. 10 del 19/04/2022 avente ad oggetto: *Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza Triennio 2022-2024*;
- la Delibera ANAC n. 469 del 9 giugno 2021, "*Schema di Linee guida in materia di tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza in ragione di un rapporto di lavoro, ai sensi dell'art. 54-bis, del d.lgs. 165/2001 (c.d. whistleblowing)*";
- la nuova Legge Whistleblowing n° 179/2017, approvata il 15/11/2017 a tutela del dipendente pubblico e privato che prevede che sia predisposto "*almeno un canale alternativo di segnalazione idoneo a garantire, con modalità informatiche, la riservatezza dell'identità del segnalante*";
- la Determinazione ANAC n. 6 del 28 aprile 2015 "*Linee guida in materia di tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblower)*";
- la Legge n. 190/2012, "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- l'Articolo 54-bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- l'Articolo 6, comma 2-bis del D.Lgs. 231/2001;

**TENUTO CONTO:**

- che, essendo Napoli Servizi S.p.A. una società a totale partecipazione pubblica che ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001, afferisce sia alla normativa in materia di tutela del dipendente o collaboratore che segnala illeciti ai sensi dell'art.54-bis del D.Lgs.165/2001, introdotto dalla Legge 190/2012 e modificato dalla Legge 179/2017, sia alla disciplina di cui al regime di responsabilità amministrativa ai sensi dell'art. 6, comma 2-bis del D.Lgs. 231/2001, introdotto dalla Legge 179/2017;
- che la procedura per la segnalazione di condotte illecite e la gestione delle segnalazioni c.d. (Whistleblowing) disciplina le modalità di gestione delle segnalazioni di condotte ed atti illeciti, garantendo la riservatezza dell'identità del segnalante in ogni fase, evidenziandone altresì le responsabilità in caso di utilizzo scorretto dell'istituto;

- che gli illeciti oggetto di segnalazione includono azioni od omissioni, commesse o tentate:
  - penalmente rilevanti;
  - in violazione del modello organizzativo ex D.Lgs. 231/2001, Codice Etico, del CCNL o di altre disposizioni aziendali, ivi inclusi regolamenti e procedure, sanzionabili in via disciplinare;
  - suscettibili di arrecare un pregiudizio patrimoniale a Napoli Servizi S.p.A. o ai suoi dipendenti, ad enti pubblici, e agli utenti della società;
  - suscettibili di arrecare un pregiudizio all'immagine di Napoli Servizi S.p.A.;
  - suscettibili di arrecare un danno alla salute o sicurezza di dipendenti o di terzi;
  - suscettibili di arrecare un danno all'ambiente.
  
- che su tale procedura si sono avuti confronti con l'Organismo di Vigilanza della Napoli Servizi S.p.A., nominato con Determina dell'Amministratore Unico n. 44 del 03/09/2021,

#### DETERMINA

di **dichiarare** le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di **adottare** la Procedura per la segnalazione di condotte illecite e la gestione delle segnalazioni (Whistleblowing), posta allegato alla presente;

di **Stabilire** che la Procedura per la segnalazione di condotte illecite e la gestione delle segnalazioni (Whistleblowing) sia notificata, a cura del *Responsabile Settore Affari Generali*, per l'esatta scrupolosa osservanza, ai Dirigenti, ai Quadri ed ai Responsabili delle UOC, ed a cura delle precitate Funzioni, ne sia data la massima diffusione ai collaboratori e dipendenti dei rispettivi Settori e/o delle Unità;

di **Trasmettere** la presente Determina e la procedura, a cura del *Responsabile Affari Generali*, all'ODV;

di **Pubblicare** integralmente la presente Determina sul sito Internet aziendale nella Sezione "Società Trasparente", a cura del *Responsabile Settore Affari Generali*;

La Determina sarà inviata, al Servizio Partecipazioni Comunali per la valutazione di eventuali attività di competenza del Nucleo Direzionale del Comune di Napoli (D.G. n. 820/16), al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Il Segretario Verbalizzante  
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico  
dott. Salvatore Palma