

DETERMINA N. 37 del 20 dicembre 2018

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE E GESTIONE ARCHIVIO CARTACEO PRATICHE IMMOBILI ERP DI PROPRIETA' DELL'ENTE COMUNE DI NAPOLI IN GESTIONE ALLA NAPOLI SERVIZI SPA

L'Amministratore Unico

assistito da Rag. Mario Baggio, Resp. Settore Ufficio Affari Generali in funzione di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente delibera;

VISTO

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

VISTO

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 06.04.2017, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 92 del 03.04.2017 del Sindaco del Comune di Napoli;

VISTI

i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci;

CONSIDERATA

la rilevanza degli argomenti oggetto della presente Determina;

VISTA

La procedura di gara ristretta di importo pari a 131.700 €, CIG: 5065400450, già aggiudicata in favore della società ITALARCHIVI – P.IVA 01957010349;

La necessità di garantire la piena operatività e continuità al servizio di conservazione e gestione dell'archivio cartaceo, di fondamentale importanza ai fini delle attività amministrative svolte dagli uffici tecnico/amministrativi della Napoli Servizi Spa;

La volontà espressa dalle parti di proseguire nel rapporto commerciale agli stessi patti e condizioni già oggetto della procedura CIG: 5065400450;

PRESO ATTO CHE

il Responsabile del Contratto Geom. D. Gagliardi, responsabile della UOC Coordinamento Tecnico Gestionale – Consistenza e Dismissioni, ha fornito esito positivo per quanto di propria competenza;

VISTO

Che l'importo pari ad Euro 20.000 (oltre iva) a far data dal 01/01/2019 dovrà trovare copertura nel redigendo bdg 2019.

VISTE

la definizione istruttoria e la relativa "Presenza Visione" del DG sotto la cui responsabilità è stato redatto il documento oggetto di approvazione del presente atto, apposta in ottemperanza alle Disposizioni Organizzative n. 99 del 30/12/2014 e n. 25 del 23/04/2015;

DETERMINA

di **Aggiudicare** in favore della società **ITALARCHIVI** con sede in **VIA ATENE, 1 - INTERPORTO DI PARMA 43010 FONTEVIVO - P. IVA 01957010349** l'importo di **€ 20.000** per il servizio di conservazione e gestione dell'archivio cartaceo pratiche immobili ERP di proprietà dell'Ente Comune di Napoli in gestione alla Napoli Servizi Spa

di **NOMINARE** in qualità di RUP in fase di esecuzione il Dott. C. Turiello e Responsabile Esecuzione del Contratto il Geom. D. Gagliardi;

di **TRASMETTERE** copia della presente Determinazione al Direttore Generale, al RUP ed al Responsabile Esecuzione del Contratto;

di **PROCEDERE** alla divulgazione della presente Determina sul sito della Stazione Appaltante in conformità alle disposizioni normative dettate dal D. Lgs. 33/2013.

La Determina sarà inviata, al Nucleo Direzionale del Comune di Napoli (D.G. n. 820/16) per il tramite del Servizio Partecipazioni Comunali in virtù di eventuali attività di competenza del medesimo organo, al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Responsabile Affari Generali
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico
dr. Andrea de Giacomo