



NapoliServizi

PROCEDURA TELEMATICA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 D.LGS 50/2016 e ss.mm.ii.,
RELATIVA ALL' AFFIDAMENTO "SERVIZIO RC PATRIMONIALE PER LA NAPOLI
SERVIZI SPA"

BANDO e DISCIPLINARE DI GARA

GARA Numero: _8044116_

CIG: _8625356CEE_

Napoli Servizi S.p.A. CF/P.IVA: 07577090637
Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°-33°-34° Piani, 80143 Napoli

Sito WEB: www.napoliservizi.com

Portale GARE: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>.

PEC: garecontrattinapoliservizi@legalmail.it

RUP: arch. Daniela Balletti

BANDO - DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI DELL’ART. 60 DEL D.LGS. E SS.MM.II. DEL SERVIZIO RC PATRIMONIALE PER LA NAPOLI SERVIZI S.P.A

Vista la determina n° 3 del 29/01/2021 ad oggetto: Nomina RUP per avvio istruttoria gara RC-Patrimoniale

Vista la determina a contrarre n° 4 del 08/02/2021

La Napoli Servizi S.p.A. ha indetto gara, mediante procedura aperta ai sensi dell’Art. 60 del D.Lgs. 50/2016, per l’affidamento del servizio di copertura assicurativa RC Patrimoniale.

Il presente disciplinare di gara e tutta la documentazione relativa alla procedura (capitolato speciale d’appalto, allegati e schede di offerta tecnica ed economica, DGUE, fac simili dichiarazione), sono pubblicati sul sito internet dell’Amministrazione <http://www.napoliservizi.com/> alla voce Bandi di gara e sulla pagina <http://www.napoliservizi.acquistitelematici.it>

La procedura di gara si svolgerà interamente in modalità telematica, ai sensi dell’art. 58 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Pertanto le offerte dovranno essere formulate dagli Operatori Economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione delle gare accessibile all’indirizzo suindicato.

Una volta eseguito l’accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all’accesso agli atti di gara.

Per problematiche tecniche è possibile contattare, anche in assenza della definitiva registrazione al portale, l’assistenza della DIGITALPA attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico all’indirizzo: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/helpdesk>.

1. STAZIONE APPALTANTE

Stazione Appaltante:

- Denominazione: Napoli Servizi Spa
- Indirizzo: Via G. Porzio – Centro Direzionale – Isola C1 – 80143 Napoli
- Punti di contatto:
 - Ufficio Gare & Contratti - telefono 08119703197
- PEC: garecontrattinapoliservizi@legalmail.it
- Responsabile Unico del Procedimento (RUP): Arch. Daniela Balletti – tel. 08119703197

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Cat. 06 a) C.P.V. 66510000-8 dell'allegato IIA ai sensi dell'art. 3 lett. tttt) del D.Lgs. 50/2016

L'oggetto dell'appalto consiste nell'affidamento del servizio assicurativo indicato di seguito:

Lotto	Periodo di copertura
RC PATRIMONIALE	dalle ore 24 del 30/04/2021 alle ore 24 del 31/12/2023

Premesso che la Napoli Servizi S.p.A. ha la necessità di allineare le proprie scadenze, la durata del contratto oggetto del presente appalto è fissata in 32 mesi (2 anni e 8 mesi), con effetto dalle ore 24 del 30/04/2021.

Alla scadenza del 31/12/2023 è facoltà della Napoli Servizi S.p.A. esercitare le opzioni così come descritte al successivo art. 4 del presente Bando, laddove opportuno e secondo la normativa vigente e previo accordo tra le Parti.

Le Parti, altresì, prendono atto ed accettano che qualora la Convenzione con il Comune di Napoli, con scadenza al 31/12/2024, non fosse rinnovata, sarà facoltà del Contraente risolvere il presente contratto, a far data dal 31/12/2024 con semplice comunicazione scritta, senza che la/le Impresa/e aggiudicataria/e possa/possano accampare alcuna pretesa in merito. La presente clausola prevale su ogni altra diversa clausola presente negli atti di gara.

Le specifiche della polizza sono riportate nel Capitolato Speciale d'Appalto, di seguito denominato Capitolato Tecnico.

E' possibile apportare modifiche/varianti esclusivamente, in base a quanto previsto al successivo articolo 11 e con le modalità descritte nell'Allegato 1 – Modalità di offerta tecnica.

Per la sola copertura "Colpa Grave" gli Assicuratori potranno proporre le proprie Condizioni di polizza, fermo restando che i massimali, la data di retroattività, la postuma anche definitiva non siano inferiori a quanto indicato nel CSA e/o nella Scheda di offerta economica, che in ogni caso va esaustivamente compilata, datata e sottoscritta

3. TERMINE	PRESENTAZIONE	OFFERTE	-
DOCUMENTAZIONE	DI GARA		

Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 16/03/2021.

La presentazione dell'offerta potrà essere effettuata esclusivamente mediante la piattaforma telematica, al seguente indirizzo <http://www.napoliservizi.acquistitelematici.it>, alla quale bisogna essere **correttamente registrati ed abilitati**, con le prescrizioni ivi previste.

La procedura di appalto ed il futuro contratto sono soggetti alle condizioni ed alle clausole di gara e contrattuali contenute nei documenti allegati al presente Bando - Disciplinare e accessibili sulla piattaforma telematica:

1. Bando – Disciplinare;
2. Capitolato Speciale di Appalto;
3. Schede di Offerta (tecnica ed economica);
4. Fac simili di dichiarazione;
5. Sinistri.

La presentazione delle offerte mediante caricamento a sistema dell'offerta sottintende l'accettazione integrale da parte del Concorrente di tutte le condizioni e le clausole contenute nei sopra citati documenti di gara, fermo restando quanto disposto dall'allegato 1 – Modalità di offerta tecnica.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea e/o a mezzo PEC.

4. ENTITA' DELL'APPALTO E TEMPI DI ESECUZIONE

Lotto	Importi annui lordi	Importi lordi 2 anni e 8 mesi
RC PATRIMONIALE	€ 25.000,00	€ 66.672,00

Ripetizioni

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di ripetere il contratto, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del d.lgs 50/20016 e ss.mm.ii., alle medesime condizioni aggiudicate, per una durata pari a 2 anni, per un importo di € 50.000,00 al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

La Stazione Appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 2 mesi prima della scadenza del contratto originario.

L'opzione potrà essere esercitata, a discrezione della Stazione Appaltante, in base a valutazioni di economicità, e comunque soltanto in relazione ad eventuali esigenze di servizi analoghi sopravvenute nel biennio successivo alla stipula del contratto.

Proroga Tecnica

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere, comunque, modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice e fino alla conclusione dell'annualità della stessa polizza (valutati all'incirca in 6 mesi).

In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni.

Ai fini della determinazione delle soglie di cui all'art. 35, comma 4 del Codice, tenuto conto delle diverse opzioni il quadro economico della procedura è il seguente:

Lotto	Imp. Lordo 2 anni e 8 mesi	Imp. Lordo Rip_2 Anni	Imp. Lordo Proroga Tecnica (6 mesi)	Imp. Lordo complessivo
RC PATRIMONIALE	€ 66.672,00	€ 50.000,00	€ 12.500,00	€ 129.172,00
Totale importo a Base d'Asta				€ 129.172,00
Spese di Pubblicazione (*)				€ 2.600,00
Quadro Economico Totale →				€ 131.772,00

(*) Le spese di pubblicazione saranno a carico dell'aggiudicatario

Il presente appalto e' finanziato con fondi ordinari di bilancio.

E' escluso il tacito rinnovo.

Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a zero ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., e pertanto l'Amministrazione non è tenuta alla compilazione del DUVRI.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. gli operatori economici non devono indicare i propri costi della manodopera né tantomeno gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, salvo quanto previsto nelle Schede di Offerta Economica e nell'Allegato A – Istanza Partecipazione

Nel caso in cui dopo l'aggiudicazione della gara e/o anche dopo la stipulazione del contratto, CONSIP stipulasse una convenzione ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, per lo svolgimento dei servizi e forniture analoghe a quello di cui al presente bando, il cui costo del servizio e/o fornitura dovesse risultare migliorativo rispetto al valore di aggiudicazione, il costo sostenuto da Napoli Servizi SpA dovrà essere rideterminato in misura non superiore al prezzo della convenzione CONSIP; ove l'operatore economico non dovesse acconsentire a detta modifica, Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di avvalersi del diritto di recesso così come previsto dal comma 13 dell'art. 1 del D.L. 95/2012 come convertito dalla legge n. 135 del 07/08/2012.

5. PROCEDURA D'AGGIUDICAZIONE

L'appalto in questione si svolge utilizzando la piattaforma telematica summenzionata mediante procedura aperta a tutti gli operatori economici presenti sulla medesima piattaforma, **regolarmente registrati ed abilitati.**

Il servizio assicurativo oggetto della presente procedura verrà aggiudicato mediante Procedura aperta con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, è possibile, quindi, apportare modifiche/variazioni al Capitolato Tecnico, fermo quanto previsto al successivo art. 11 e all'Allegato 1 – Modalità di offerta tecnica, pena l'esclusione.

In qualsiasi caso di discordanza od anche di mero errore di calcolo sarà preso in considerazione l'importo più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Per le offerte anormalmente basse, si applicherà quanto disposto all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, tanto ai fini della individuazione quanto ai fini della verifica delle stesse.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA	30 PUNTI
TOTALE	100

Il punteggio totale (**P_{tot}**) attribuito a ciascuna offerta è uguale a $P_t + P_e$ dove:

P_t = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica;

P_e = somma dei punti attribuiti all'offerta economica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito in base a quanto previsto nell'allegato 1-Modalità offerta tecnica.

Il Concorrente rimane vincolato alla sua offerta fino al 180 giorno dalla data di scadenza della presentazione delle offerte. E' facoltà della Stazione Appaltante non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna delle offerte pervenute sia ritenuta conveniente e/o idonea e/o congrua in relazione all'oggetto del contratto, come pure procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida, congrua, idonea e conveniente in relazione all'oggetto della gara.

6. REQUISITI MINIMI E VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici, in possesso dell'abilitazione alla piattaforma telematica, di cui all'art. 45 lett. a,b,c,d,e,f,g del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., in possesso dei requisiti prescritti per il servizio da svolgere.

Si fa presente ai Concorrenti che dovranno concludere correttamente le operazioni di registrazione e successivamente di abilitazione alla piattaforma, al fine di poter procedere alla partecipazione alla gara.

I Concorrenti, a pena di esclusione dalla procedura di gara, devono essere in possesso alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, dei requisiti di seguito indicati:

A. Di ordine generale:

1. Abilitazione all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia a norma di legge;
2. l'iscrizione alla C.C.I.A.A. Ufficio Registro delle Imprese o ad analogo registro dello Stato di Residenza o Sede aderente alla UE per i soggetti per i quali è obbligatoria l'iscrizione, per la categoria relativa all'oggetto della presente gara;
3. non trovarsi in alcuna delle condizioni previste dall'Art. 80 del D.Lgs 50/2016.

B. Economico – finanziari: Raccolta premi nell'ultimo triennio complessivamente considerato (2017/2018/2019) nel settore "ramo danni", con esclusione del ramo RC Auto, non inferiore a € 30.000.000,00 (trentamiloni);

C. Professionali e Tecnici: Stipulazione con uno o più Comuni o altre Aziende/Enti, pubblici e/o Privati, complessivamente nel triennio (2017/2018/2019) di almeno 3 contratti uguali, per tipologia, al servizio oggetto dell'appalto.

I requisiti dovranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione, in formato digitale:

- 1 per il requisito di cui alla lettera B): copia dei bilanci relativi agli anni presi in esame o qualsiasi documentazione equipollente per le Imprese che operano in Italia, ma sono stabilite od hanno sede legale in altri Stati membri;
- 2 per il requisito di cui alla lettera C): copia del/dei contratto/i, relativo/i agli anni presi in esame ovvero documentazione equipollente dalla quale si possano desumere i servizi espletati.

7. AVVALIMENTO

I Concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. possono soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico – finanziari e tecnico – professionali necessari per la partecipazione alla presente procedura avvalendosi dei requisiti di altro soggetto.

8. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica, se presente, ed all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii,

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

La Stazione Appaltante assegna al Concorrente un termine non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il Concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può richiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

9. DOCUMENTAZIONE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ogni Impresa, **regolarmente registrata ed abilitata alla piattaforma telematica**, può partecipare e presentare offerta come singolo concorrente oppure in Coassicurazione ai sensi del Codice Civile o ancora in Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti oppure Consorzi ecc. ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

Nelle ipotesi di Coassicurazione o Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi:

L'Impresa Delegataria o Mandataria dovrà detenere una quota minima non inferiore al 40%, e ciascuna mandante una

quota minima non inferiore al 10%.

- il requisito di cui all'Art. 6 lettera B deve essere posseduto da ogni Impresa nella medesima misura di partecipazione al riparto;
- il requisito di cui all'Art. 6 lettera C deve essere posseduto da ogni Impresa nella misura non inferiore ad 1 contratto.

In ognuna delle ipotesi di cui sopra (Coassicurazione o Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti o Consorzi):

- dovrà essere garantita, pena l'esclusione, la copertura totale dei rischi alla presentazione della relativa offerta;
- i requisiti di cui all'Art. 6 lettera A punti 1, 2 e 3 dovranno essere posseduti da ogni Impresa.

I requisiti andranno dichiarati mediante compilazione del DGUE.

La presentazione dell'offerta virtuale (documentazione amministrativa, offerta tecnica e offerta economica) deve essere effettuata sulla piattaforma <http://www.napoliservizi.acquistitelematici.it>

Per la compilazione dell'offerta gli operatori economici dovranno scaricare e compilare la modulistica messa a loro disposizione nelle diverse sezioni della procedura sul sito internet precedentemente indicato.

L'offerta deve essere caricata sulla piattaforma entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 16/03/2021.

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

La presentazione dell'offerta mediante il **sistema** è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamento degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul **sistema** e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamento di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma telematica.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del DPR 445/2000e ss.mm.ii. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

La documentazione a corredo dell'offerta dovrà essere inserita nelle seguenti buste virtuali secondo le specifiche tecniche dettate dalla piattaforma:

- Busta virtuale A – Documentazione Amministrativa – contenente la documentazione amministrativa per l'ammissione alla gara;
- Busta virtuale B – Offerta Tecnica – contenente l'offerta tecnica;
- Busta virtuale C – Offerta Economica – contenente l'offerta economica.

10. CONTENUTO DELLA “BUSTA VIRTUALE AMMINISTRATIVA”

I concorrenti devono allegare nella busta virtuale A – Documentazione Amministrativa, a pena di esclusione, i seguenti documenti **sottoscritti con firma digitale** del Legale Rappresentante o procuratore speciale del Concorrente:

A. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE, firmata digitalmente (redatta conformemente al Fac-Simile MODELLO A) recante la denominazione e ragione sociale con indicazione della partita IVA, del C.F. dell'Impresa concorrente sottoscritta dal Legale rappresentante o da suo procuratore o da Agente (nel qual caso è obbligatoria allegare la relativa procura notarile, ovvero copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.);

Nel caso di imprese raggruppate o consorzi, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta congiuntamente e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione le stesse Imprese si conformeranno alla disciplina di cui all'art. 48 del D. Lgs 50/2016; è fatta salva la possibilità di conferire specifica procura all'impresa MANDATARIA, nel qual caso la domanda di partecipazione può essere sottoscritta solo dalla stessa, a condizione che sia allegata la procura originale o copia autenticata.

Nel caso di coassicurazione ogni Impresa dovrà produrre quanto richiesto al presente disciplinare.

B. DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (redatto conformemente al Fac - simile MODELLO B) del Concorrente sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante o da suo procuratore o da Agente (nel qual caso è obbligatoria allegare la relativa procura notarile, ovvero copia dichiarata conforme all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.), con allegata copia di un documento d'identità in corso di validità, nelle forme di cui al D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., **che dichiarerà per sé e, per quanto a propria conoscenza, per i soggetti indicati all'art. 80, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, compresi i soggetti cessati.**

In caso di RTI costituito o costituendo, o in caso di coassicurazione, o consorzio stabile o consorzio ordinario ogni Impresa dovrà produrre quanto richiesto dal presente articolo secondo le modalità in esso indicate.

E' fatto divieto all'Impresa concorrente di partecipare alla gara in più raggruppamenti o Coassicurazioni o consorzi, ovvero di partecipare alla gara in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o in coassicurazione. Nel caso in cui l'Impresa concorrente si trovasse in una delle predette condizioni verrà esclusa dalla gara unitamente a quella/e Impresa/e a cui si fosse riunita/e o coassicurata.

In caso di RTI o consorzi non ancora costituiti occorre, inoltre, allegare dichiarazione sostitutiva singola o congiunta, **firmata digitalmente**, ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 e ss.mm.ii., **(come da Fac-Simile MODELLO C)** resa da ciascuna Impresa partecipante al RTI o consorzio attestante:

- quale Impresa è stata individuata come Mandataria ed alla quale, pertanto, in caso di aggiudicazione della gara, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;
- la quota di partecipazione al rischio di ciascuna Impresa (nella misura minima indicata all'art. 9);
- di non partecipare alla gara in qualsiasi altra forma

Allegare, altresì, dichiarazione sostitutiva, **firmata digitalmente**, singola o congiunta, **(come da Fac-Simile MODELLO C1)**, di ciascuna Impresa mandante partecipante al RTI o consorzio attestante l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, mandato all'Impresa Mandataria dal quale risulti:

1. l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Mandataria;
2. l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti dall'Impresa Mandataria;

In caso di RTI o consorzi già costituiti e in caso di partecipazione in coassicurazione, in presenza di delega già conferita, occorre, inoltre, allegare:

- originale o copia conforme del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o copia conforme della delega o mandato.

In caso di partecipazione in coassicurazione occorre, inoltre, allegare dichiarazione sostitutiva ai sensi del D. P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. **(come da Fac-Simile MODELLO D)**, **firmata digitalmente**, resa da ciascuna Impresa partecipante alla coassicurazione, attestante:

- quale Impresa è stata individuata come Delegataria ed alla quale, pertanto, sarà conferita apposita delega (qualora già non conferita);
- la quota di partecipazione al rischio di ciascuna Impresa (nella misura minima indicata all'art. 9);
- di non partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;

Allegare, altresì, dichiarazione sostitutiva singola o congiunta, **firmata digitalmente**, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., **(come da Fac-Simile MODELLO D1)** di ciascuna Impresa coassicuratrice delegante, la quale attesti l'impegno da parte delle stesse a rilasciare, in caso di aggiudicazione, Delega alla Impresa Delegataria dalla quale risulti:

- 1 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Delegataria;
- 2 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti dall'Impresa Delegataria;
- 3 di aver autorizzato, l'Impresa Delegataria a provvedere alla cauzione provvisoria con le modalità previste alla successiva lettera D);

C. DGUE - DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (redatto conformemente al Fac - simile MODELLO B) DELL'IMPRESA AUSILIARIA (da utilizzare in caso di avvalimento)

I concorrenti, singoli, o raggruppati o consorziati o partecipanti in coassicurazione che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare l'apposita PARTE II lett. C) del DGUE ed allegare la seguente documentazione:

a) il modello DGUE dell'Impresa ausiliaria attestante:

- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/20016;
- il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti economico - finanziari e professionali - tecnici;
- l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente indicandole precisamente;

b) il contratto, in originale o copia autenticata, con il quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire il requisito e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

c) **nel caso di avvalimento nei confronti di un'Impresa che appartiene al medesimo gruppo**, in luogo

del contratto di cui al precedente punto, l'Impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

L'Impresa ausiliaria non potrà partecipare alla gara, pena l'esclusione della stessa e dell'Impresa avvalente.

D. Garanzie a corredo dell'offerta: Cauzione o fidejussione provvisoria Art. 93 del D. Lgs. 50/2016, emessa a favore della Napoli Servizi SpA, pari al 2% dell'importo a base d'asta complessivo (32 mesi).

La cauzione dovrà riportare l'autentica della sottoscrizione od essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) In titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) Fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti
nonlegittimati/Intermediari non abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti_nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HpmePage.jsp>

La cauzione e la dichiarazione devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta in una delle seguenti forme:

- a) In originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del dpr 445/200 e ss.mm.ii.;
- b) Documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del dlgs. 7 marzo 2005 n° 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- c) Copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del dlgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento

all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del dlgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2, del dlgs. 82/2005).

Nel caso di fidejussione, bancaria o assicurativa, si precisa che la stessa dovrà essere rilasciata, pena l'esclusione, da un soggetto che non si trovi in rapporto di controllo e/o collegamento con l'Impresa offerente.

L'importo della cauzione è riducibile del 50% ai sensi dell'art. 93 com.7 del D.Lgs 50/2016. In tal caso l'Impresa dovrà allegare alla cauzione il certificato UNI CEI ISO 9000 in corso di validità alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, in originale o in copia conforme, ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii..

In caso di RTI o consorzi per usufruire di detto beneficio, tutte le Imprese devono aver conseguito la predetta certificazione o certificazione sostitutiva e tutta la predetta documentazione deve essere allegata in originale o copia conforme.

In caso di coassicurazione la cauzione potrà essere ridotta del 50% qualora la certificazione di qualità sia posseduta dalla Delegataria.

In caso di RTI o consorzi, da costituire, la cauzione, unica, deve essere intestata a tutte le Imprese e sottoscritta sia dall'Impresa Capogruppo sia dalla/e mandante/i.

Nel caso di RTI o consorzi, già costituiti, la cauzione, unica, deve essere intestata a tutte le Imprese e sottoscritta dall'Impresa Capogruppo.

Nel caso di coassicurazione la cauzione, unica, deve esser presentata e sottoscritta dalla Compagnia coassicuratrice delegataria ed alla stessa intestata, e contenere l'indicazione dei nominativi e le quote (in percentuale) di ogni Impresa formante il riparto di coassicurazione.

E) Copia scannerizzata del PASSOE di cui all'art. 2 comma 3 lett. B) delibera ANAC n.157/2016.

I Concorrenti sono tenuti a fornire regolare PASSOE al fine di consentire alla Stazione Appaltante la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico – finanziario e tecnico – professionali. Il PASSOE è rilasciato dal sistema AVCPass all'Operatore Economico partecipante alla presente procedura, registrandosi al servizio accedendo all'apposito link sul portale ANAC (Servizio ad accesso riservato – AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute.

L'operatore economico è tenuto ad acquisire un codice PAssoe per il servizio a cui partecipa.

La mancata presentazione del PAssoe in sede di presentazione dell'offerta costituirà irregolarità essenziale: ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii non comporterà l'applicazione della sanzione dell'esclusione, qualora il Concorrente provveda, nel termine richiesto attraverso soccorso istruttorio, alla

regolarizzazione. Qualora non venga fornito alla Stazione Appaltante in tempo utile, si provvederà all'esclusione del medesimo concorrente per impossibilità di svolgere i controlli di legge.

N.B.: in caso di accertato malfunzionamento del sistema o di oggettiva impossibilità materiale nell'ottenimento del PASSOE, sarà comunque ammessa la qualificazione dell'offerente in forma tradizionale, pertanto la mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE non comportano, in tali casi, l'esclusione dalla presente procedura. L'Amministrazione Appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione medesima.

11. CONTENUTO DELLA “BUSTA VIRTUALE OFFERTA TECNICA”

Nella Busta virtuale B - Offerta Tecnica, a pena di esclusione, dovrà essere inserita l'offerta tecnica, consistente nella Scheda Offerta Tecnica, allegata al presente bando – disciplinare, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da procuratore speciale.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

Il Concorrente, in qualunque modo partecipi alla gara, potrà formulare la propria offerta tecnica esclusivamente utilizzando la relativa Scheda di Offerta Tecnica, anche nell'ipotesi di accettazione di quanto previsto nei CSA. In tal caso dovrà riportare, nella relativa scheda, il valore minimo previsto, al quale sarà attribuito il punteggio in base alla formula riportata successivamente.

Le offerte non potranno presentare correzioni che non siano state dall'Impresa concorrente espressamente confermate e sottoscritte.

Non è ammessa la presentazione di schemi contrattuali totalmente alternativi al Capitolato Tecnico, non è ammessa la possibilità di non prestare le garanzie indicate nel Capitolato Tecnico, ovvero modificare e/o eliminare una o più garanzie/estensioni/articoli.

Tutte le modalità operative, compresi i punteggi, relative alla compilazione della Scheda di Offerta Tecnica sono riportate, integralmente, nell'allegato 1 – Modalità offerta tecnica, al presente disciplinare.

Attenzione, l'offerta tecnica è suddivisa in sub-criteri di tipo tabellare pertanto l'assegnazione dei punteggi, avverrà sulla base delle dichiarazioni presentate secondo lo schema riportato di seguito:

Sono ammesse, pena l'esclusione, esclusivamente le seguenti varianti ed il Punteggio complessivo massimo di 70 punti così suddiviso:

Variante	TERMINI DISDETTA ANNUALE (NON INFERIORE A 120 GIORNI)	PUNTEGGIO
1	<input type="checkbox"/> 180 gg.	<u>10 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 150 gg.	<u>5 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 120 gg. (come da CSA)	<u>2 punti</u>

Variante	TERMINI DI PROROGA (NON INFERIORE A 120 GIORNI)	PUNTEGGIO
2	<input type="checkbox"/> 180 gg.	<u>10 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 150 gg.	<u>5 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 120 gg. (come da CSA)	<u>2 punti</u>

Variante	TERMINI RECESSO PER SINISTRO (NON INFERIORE A 120 GIORNI)	PUNTEGGIO
3	<input type="checkbox"/> 180 gg.	<u>10 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 150 gg.	<u>5 punti</u>
	<input type="checkbox"/> 120 gg. (come da CSA)	<u>2 punti</u>

Variante	FRANCHIGIA COLPA LIEVE	PUNTEGGIO
4	A - Senza inserimento franchigia	20 PUNTI
	B - Franchigia € 2.500,00	15 PUNTI
	C - Franchigia € 5.000,00 (come da CSA)	11 PUNTI

Variante	MASSIMALI ASSICURATI - AGGREGATI (TUTTE LE CATEGORIE) NON INFERIORI A QUANTO INDICATO NEL CSA	PUNTEGGIO
5		20 PUNTI

Non saranno ammesse offerte difformi dal presente disciplinare ed a quanto indicato nell'allegato 1, pena l'esclusione.

In caso di coassicurazione, ex Art. 1911 del Codice Civile oppure in caso di RTI, le offerte tecniche possono essere sottoscritte in una delle seguenti modalità:

- a) congiuntamente da tutte le Imprese;
- b) disgiuntamente;
- c) solo dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

In ogni caso (a, b oppure c) le Schede di Offerta Tecniche dovranno riportare anche il nominativo di ogni Impresa e la propria quota, con la precisazione che, nell'ipotesi di cui alla lettera b, dovranno essere prodotte tante schede quanti sono i concorrenti.

Nell'ipotesi di cui alla precedente lettera c) è necessario allegare anche la delega originale, in caso di Coassicurazione, oppure procura o mandato originale o copia autenticata, in caso di RTI o consorzio, rilasciata dalla Impresa/e Coassicuratrice/i o Mandante/i, dalla quale risulti:

- 1 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 2 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte e le eventuali giustificazioni formulate dall'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 3 l'accettazione della quota (espressa in percentuale) riservata dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

12. CONTENUTO DELLA "BUSTA VIRTUALE OFFERTA ECONOMICA"

Nella Busta virtuale C - Offerta Economica, a pena di esclusione, dovrà essere inserita l'offerta economica, firmata digitalmente, dal Legale Rappresentante del Concorrente o da un suo procuratore, consistente in:

RC Patrimoniale:

- 1) un premio annuo lordo pro capite;
- 2) un premio annuo lordo complessivo.

Al miglior prezzo verrà attribuito il massimo punteggio (30 punti), alle altre offerte verrà attribuito un punteggio determinato utilizzando la seguente formula:

$$P = P_{\text{m}} / P_{\text{r}}(a) * p_{\text{max}}$$

dove: **P** = punteggio attribuito all'offerta in esame;
P_m = premio minimo offerto fra tutte le offerte valide;
P_r(a) = premio dell'offerta in esame;
P_{max} = punteggio massimo.

In caso di coassicurazione, ex Art. 1911 del Codice Civile oppure in caso di RTI o consorzio, le offerte economiche possono essere sottoscritte, sempre con firma digitale, in una delle seguenti modalità:

- a) congiuntamente da tutte le Imprese;
- b) disgiuntamente;
- c) solo dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

In ogni caso (a, b oppure c) la Scheda di Offerta dovrà riportare anche il nominativo di ogni Impresa e la propria

quota, con la precisazione che, nell'ipotesi di cui alla lettera b, dovranno essere prodotte tante schede quanti sono i concorrenti.

Nell'ipotesi di cui alla precedente lettera c) è necessario allegare anche la delega originale, in caso di Coassicurazione, oppure procura o mandato originale o copia autenticata, in caso di RTI o consorzio, rilasciata dalla Impresa/e Coassicuratrice/i o Mandante/i, dalla quale risulti:

- 1 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione dell'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 2 l'impegno a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte e le eventuali giustificazioni formulate dall'Impresa Delegataria o Mandataria;
- 3 l'accettazione della quota (espressa in percentuale) riservata dall'Impresa Delegataria o Mandataria.

La delega originale, in caso di Coassicurazione, o la procura originale o copia autenticata, in caso di RTI, potrà anche essere una sola valida per tutti i lotti, alla condizione essenziale che quanto previsto ai precedenti punti 1, 2 e 3 sia espressamente riferito a tutti i lotti in questione.

Non è ammessa, pena l'esclusione, la presentazione di offerte incomplete e/o parziali e/o condizionate, non è, altresì, ammessa, pena l'esclusione, da parte dello stesso concorrente e/o gruppo di concorrenti, la presentazione di più offerte che siano o meno alternative tra loro.

Il premio offerto resterà invariato per tutta la durata del contratto, ferme restando le regolazioni premio e/o variazioni delle imposte dovute per legge.

L'invio delle offerte, comunque, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente, sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e, conseguentemente, saranno prese in considerazione le sole offerte pervenute entro il termine stabilito.

Qualora vi sia la necessità di chiarimenti in merito alla documentazione presentata, l'Amministrazione si riserva di chiedere un'integrazione della documentazione o un'integrazione delle dichiarazioni presentate e/o chiarimenti al riguardo, prima della fase della procedura di aggiudicazione, ai sensi dell'Art. 83 del D.Lgs. 50/2016, fissando un termine perentorio per la ricezione di tale documentazione.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della procedura dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

13. ESPLETAMENTO DELLE FASI DI GARA

Lo svolgimento della procedura di gara avverrà ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. pertanto, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico – economico è demandata ad una commissione istituita ai sensi dell'art. 77 del citato decreto, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le operazioni di gara si svolgeranno secondo le modalità di seguito indicate.

Il R.U.P., il giorno 17/03/2021 alle ore 10:30 presso gli uffici della Napoli Servizi Spa, Isola C1/34 Piano CDN Napoli, salvo eventuali variazioni che in tal caso verranno preventivamente comunicate sulla piattaforma telematica, attraverso l'apposito strumento dell'invio di comunicazioni, procederà ad aprire la procedura di gara, con l'assistenza di due testimoni.

Le operazioni di gara potranno essere differite, aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali differimenti di data e le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti con pubblicazione sulla piattaforma.

Nel corso della prima seduta di gara si procederà:

1. A verificare la correttezza e la completezza della documentazione e delle dichiarazioni presentate all'interno della busta telematica Amministrativa, in base alle prescrizioni della lex specialis della procedura ed alla vigente normativa;
2. A verificare che non sussista alcuno dei divieti di partecipazione di cui al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e normativa correlata in materia di appalti pubblici.

A conclusione dell'eventuale procedimento attivato con il soccorso istruttorio, o in caso di assenza di necessità di soccorso istruttorio nella stessa seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa, la Commissione giudicatrice tramite piattaforma telematica procederà all'apertura delle buste virtuali B – Offerte Tecniche, al fine della verifica della presenza dei documenti richiesti e prodotti.

Successivamente la Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate, procederà con l'esame e la valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi ed all'attribuzione dei punteggi in base a quanto previsto nell'allegato 1 – Modalità offerta tecnica.

In seguito a quanto sopra la Commissione stilerà una prima graduatoria e procederà quindi all'apertura delle buste virtuali C – Offerte economiche, con l'attribuzione dei relativi punteggi, in base a quanto indicato nel precedente art. 12.

Formalizzerà quindi la graduatoria di gara, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa corrispondente all'offerta che ha ottenuto il maggior punteggio complessivo.

La Commissione provvederà a stilare la graduatoria di merito ai sensi degli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, chiuderà le operazioni di gara e trasmetterà al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La Stazione Appaltante previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione procede per l'adozione del provvedimento definitivo. L'aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti.

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., sarà dato corso alla procedura di cui al menzionato articolo, come specificato al presente bando – disciplinare.

14. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

L'aggiudicazione avverrà **in favore dell'Impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'Art. 95 del D. Lgs 50/2016, con la precisazione che, in qualsiasi caso di discordanza od anche mero errore di calcolo sarà preso in considerazione l'importo più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Per ognuno dei casi previsti dall'Art. 9 (RTI, Coassicurazione, ecc.) dal presente disciplinare di gara, le offerte saranno valutate nella loro globalità e cioè sarà preso in considerazione quanto complessivamente offerto.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria che, nelle more della sottoscrizione del contratto nei termini previsti dalla normativa vigente, garantirà, nei termini e con le modalità previste dal CSA, la copertura assicurativa, ma non per la Stazione Appaltante finché gli atti non saranno approvati dagli organi competenti e saranno verificati gli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la sottoscrizione del contratto.

Si darà comunicazione dell'aggiudicazione della procedura sulla stessa piattaforma telematica.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, se ritenuta conforme, congrua e conveniente;
- di interrompere o annullare o prorogare in qualsiasi momento la procedura o di non procedere all'aggiudicazione, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa;
- di richiedere, ad una o più Imprese, chiarimenti e/o integrazioni circa la documentazione o le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite spiegazioni ritenute valide ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione.

L'aggiudicazione è, comunque, subordinata al rispetto degli adempimenti previsti dalla vigente normativa ed all'invio di ogni altra documentazione ritenuta necessaria per la verifica delle dichiarazioni rese in sede di gara.

In caso di mancata ottemperanza o qualora venisse accertato che l'Impresa si trovi in una delle condizioni che non le consentano la stipula dei contratti con la Pubblica Amministrazione, l'aggiudicazione si intenderà come non avvenuta e l'Amministrazione avrà diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti.

La congruità delle offerte verrà valutata in base all'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii

Si precisa che nel caso in cui:

- le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'Offerta tecnica;
- le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, il sistema provvederà in automatico mediante sorteggio.

15. PRESCRIZIONI

Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta dell'Amministrazione, dimostrare quanto dichiarato e/o previsto e richiesto dal presente bando-disciplinare. Questa Amministrazione si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni. La documentazione non in lingua italiana dovrà essere accompagnata da traduzione giurata in lingua italiana.

Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

La Stazione Appaltante non potrà essere ritenuta responsabile per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso, la rete pubblica di telecomunicazioni, la piattaforma telematica ovvero a disservizi imputabili alla piattaforma stessa.

Saranno escluse tutte le offerte ritenute non conformi dall'Amministrazione Appaltante, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- 1) le offerte condizionate e/o incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato e/o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- 2) più offerte, presentate dallo stesso Concorrente e/o gruppo di Concorrenti, che siano o meno alternative tra loro;
- 3) le offerte che presentino condizioni e/o varianti di qualsiasi genere;
- 4) le offerte superiori alla base d'asta;
- 5) le offerte non ritenute conformi e/o congrue dall'Amministrazione Appaltante.

I premi, le tariffe e le condizioni economiche offerte resteranno invariate per tutta la durata del contratto, salvo diverse prescrizioni nei Capitolati Speciali d'Appalto o variazioni delle imposte dovute per legge.

La documentazione non in regola con l'Imposta di bollo, se dovuta, sarà regolarizzata ai sensi dell'Art.16 D.P.R. 55/82 e ss.mm.ii.. **Ogni documento che necessita di sottoscrizione, comprese le offerte economiche, dovrà essere firmato digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da suo Procuratore, e corredato dalla copia non autenticata del documento di identità in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta.**

In caso di sottoscrizione da parte di un Procuratore dovrà essere, inoltre, inserita nella prima busta virtuale (Documentazione Amministrativa) di cui agli Artt.9 e 10 anche la relativa procura in originale o copia autenticata.

Le domande e le dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii. dovranno essere redatte preferibilmente in conformità ai modelli allegati al presente disciplinare, **per semplificare la compilazione e la successiva verifica, nonché, per ridurre la possibilità di commettere errori od omissioni che potrebbero comportare la non ammissione del concorrente alla gara.**

Le modalità di partecipazione e presentazione delle offerte contenute nel presente bando-disciplinare, come pure tutti i termini temporali stabiliti nel medesimo documento, sono da ritenersi a pena di esclusione, senza eccezione alcuna.

Per tutto quanto non previsto dal presente disciplinare si fa espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

16. ONERI E RESPONSABILITÀ A CARICO DELL'APPALTATORE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla sottoscrizione del contratto sono a carico del soggetto aggiudicatario, in particolare sono a suo carico le spese per diritti, bolli, registrazioni, ecc.

17. CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere fra l'Amministrazione e la Compagnia aggiudicataria in ordine all'esecuzione del contratto, verrà demandata alla cognizione dell'Autorità Giudiziaria ed il Foro competente sarà quello dove ha sede la Stazione Appaltante.

18. STIPULA DEL CONTRATTO

Il Broker provvederà a far emettere alla/e Compagnia/e aggiudicataria/e il contratto assicurativo del quale forma parte integrante e prevalentemente, su tutte le altre condizioni di polizza, il Capitolato Speciale d'Appalto, **con la precisazione che il CSA potrà essere inviato, unicamente, ai Concorrenti aggiudicatari ed esclusivamente nel formato pubblicato (pdf) e senza alcuna modificazione, né di forma né di sostanza, fatta eccezione solamente per quanto si rendesse necessario rispetto alla decorrenza e/o alle condizioni economiche offerte e/o (eventualmente) tecniche offerte.**

Nelle more degli adempimenti propedeutici alla stipula del contratto, il Concorrente si impegna a garantire, in caso di aggiudicazione, la copertura assicurativa nei termini e con le modalità previste nel Capitolato Speciale d'Appalto ed alle condizioni tecniche ed economiche offerte ed aggiudicate.

Il contratto potrà essere stipulato entro 60 giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione ma non prima che siano decorsi 35 (trentacinque) giorni dall'ultima comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, ai sensi dell'art.32, commi 8 e 9 D. Lgs 50/2016, e avverrà nella forma della scrittura privata mediante lo scambio, attraverso la piattaforma telematica, dei documenti digitali dell'offerta del concorrente e del documento di accettazione del soggetto aggiudicatario sottoscritti dalle parti con firma digitale.

Prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario dovrà, pena decadenza dell'aggiudicazione produrre l'eventuale necessaria documentazione di rito.

Il concorrente aggiudicatario dovrà produrre, inoltre, la cauzione definitiva, prodotta mediante documento informatico sottoscritto con firma digitale:

- a) ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs 50/2016 con le prescrizioni previste dall'art. 93 del citato Decreto;
- b) in caso di RTI, o Coassicurazione la cauzione definitiva dovrà riportare anche i nominativi e le quote (in percentuale) di ogni Impresa.

Il Concorrente aggiudicatario dovrà sottoscrivere il contratto entro i termini che verranno resi noti dalla Stazione Appaltante nella consapevolezza che, in caso di inottemperanza, l'Amministrazione si riserva di disporre la decadenza dell'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria ed all'affidamento dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

A tal proposito in caso di decadenza dall'aggiudicazione o di risoluzione del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue il primo nella graduatoria formulata nel verbale di aggiudicazione, ovvero approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

Entro i termini di validità dell'offerta economica, indicati nei documenti di gara, il concorrente classificato in posizione utile in graduatoria, sarà tenuto all'accettazione dell'aggiudicazione, salvo comprovate e sopravvenute cause (esclusa in ogni caso la variazione dei prezzi) che impediscano la stipulazione de contratto.

Nel caso in cui la Stazione Appaltante dovesse avere necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale. Ove nel termine fissato la ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto e non si sia presentata alla sottoscrizione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, l'Amministrazione avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'incameramento della cauzione provvisoria.

19. COMUNICAZIONI – INFORMAZIONI – CHIARIMENTI RELATIVI ALLA GARA

Le informazioni o richieste di chiarimento potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non oltre il termine previsto delle ore **12:00 del 09/03/2021**.

Le domande pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **11/03/2021** ore 12:00 mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di posta elettronica certificata dei candidati o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate, diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende resa a tutti gli operatori economici raggruppati.

CHIARIMENTI

NON SARA' EVASA ALCUNA RICHIESTA DI CHIARIMENTI INOLTATA IN MANIERA DIFFORME A QUANTO INDICATO NEL PRESENTE DISCIPLINARE.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà il portale delle gare per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari, cui rinvierà la comunicazione art. 76 D.Lgs. 50/16.

Rimane a carico degli operatori economici concorrenti, l'onere di monitorare il Portale, al fine di prendere contezza di quanto sopra riportato. La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

20. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) la Napoli Servizi SpA, quale Titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di cui al presente bando-disciplinare, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della procedura alla gara nonché per le attività ad essa correlate e conseguenti.

Il trattamento dei dati avverrà con sistemi manuali, informatici e telematici e comunque in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

In sede di sottoscrizione dell'offerta i Concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

Tali dati possono essere portati a conoscenza o comunicati ai soggetti a vario titolo coinvolti nell'espletamento della gara.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Sig. Mario Baggio, e-mail m.baggio@napoliservizi.com, telefono 081/19703197

21. ALTRE INFORMAZIONI

La Napoli Servizi SpA, per il presente appalto, è assistita dalla "Viras Srl" in seguito denominata Broker, con sede al Centro Direzionale Isola A 2 - 80143 Napoli, che curerà tutti rapporti tra l'Amministrazione e gli Assicuratori aggiudicatari, in base alle inderogabili modalità tutte indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto. L'opera del Broker, unico intermediario nei rapporti con le Imprese di Assicurazione, verrà remunerata dal concorrente con il quale verrà stipulato il contratto. La remunerazione del Broker non dovrà in ogni caso rappresentare un onere aggiuntivo al premio di polizza offerto e verrà trattenuta dal Broker, come importo a titolo di provvigione da porre, in forma percentuale, a carico delle Compagnie di Assicurazioni aggiudicatarie.

La Viras Srl percepirà le seguenti commissioni sui premi imponibili: altri rami 12%

Tutte le informazioni necessarie possono essere richieste al suddetto Broker, referenti Sig.ra Anna Vitale – Centro Direzionale Isola A/2 – 80143 Napoli – Tel. (+39) 081 9710611 – Fax (+39) 081 9710612 email: anna.vitale@viras.eu - gestioneapa@viras.eu oppure area.eepp@pec.viras.eu.

Tutti i concorrenti, per il solo fatto di essere ammessi alla procedura, si intendono edotti delle condizioni di cui alla presente procedura, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificatamente previsto, si applicano le norme in vigore per le Pubbliche Amministrazioni ed in particolare: il D.Lgs. 50/2016 e le norme del Codice Civile in materia di contratti.

E' fatto espresso divieto di subappalto e di cessione dei contratti.

**Il Codice identificato della gara (CIG), è il seguente: RC PATRIMONIALE
CIG 8625356CEE**

Napoli, 10/02/2021

Il RUP

Arch. D. Balletti


INDICE ALLEGATI:

- Allegato CSA
- Modello A - Istanza di partecipazione
- Modello B - DGUE del concorrente;
- Modello C - Dichiarazione esclusivamente nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti;
- Modello C1 - Dichiarazione esclusivamente nel caso di RTI o consorzi non ancora costituiti resa dalle imprese mandanti;
- Modello D - Dichiarazione esclusivamente in caso di coassicurazione;
- Modello D1 - Dichiarazione esclusivamente in caso di coassicurazione resa dalle imprese coassicuratrici deleganti;
- Modello E - DGUE impresa ausiliaria (in caso di avvalimento)
- Allegato 01 – Modalità Off_Tecnica
- Allegato 02 – Scheda Off_Tecnica
- Allegato 03 – Scheda Off_Economica Amm.ne
- Allegato 04 – Scheda Off_Economica CG
- Questionario
- Riepilogo Sinistri

