

Spett.le
Napoli Servizi S.p.A.
Piazza Cavour n. 42
80137 Napoli
pbx+39 081 19703197 fax +39 081 19703447
Pec: affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL
CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI GIUSTA DETERMINA N° 24 DEL
07/11/2022;
PERIODO DI COMPETENZA dal 01/01/2023 al 31/12/2023**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a
_____ Prov _____ Nazionalità _____
C.F. _____ residente in _____ Prov.
_____ Via _____ Cap _____ Tel.
_____ email _____ Pec _____

CHIEDE

di essere inserito nell'elenco di professionisti della Società Napoli Servizi S.p.A al **COD**_____.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dall'art.76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, approvate con D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, e della decadenza dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazione non veritiera, ai sensi e per gli effetti dell'art.75 del medesimo T.U.,

DICHIARA

- di essere cittadino _____;
- di godere dei diritti civili e politici, anche negli Stati di appartenenza o provenienza, e di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- (solo per i cittadini appartenenti ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea) avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- non essere stato destituito, dispensato, licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di possedere idoneità fisica all'impiego;

- di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'Art. 21 della L. 55/90;
- di essere iscritto all'Albo degli _____ da non meno di cinque anni;
- di possedere competenze ed esperienze, che provvede a documentare specificatamente, nello svolgimento delle attività oggetto della manifestazione di interesse e a produrre, qualora venga richiesto, la documentazione a prova delle dichiarazioni fornite con la presente domanda;
- assenza di sanzioni disciplinari o procedimenti disciplinari in corso per violazioni del codice deontologico forense;
- assenza di condanne, anche non definitive, se del caso erogate ad applicazione di pena ex art. 444 c.p.p., o di procedimenti penali pendenti;
- l'assenza di contenziosi in corso, da parte dei candidati, con la Napoli Servizi S.p.A.;
- l'assenza di contenziosi in corso, da parte dei candidati, con il Comune di Napoli;
- l'assenza di violazioni, definitivamente accertate, in materia di imposte e tasse e canoni anche locali;
- il regolare assolvimento degli obblighi contributivi;
- di impegnarsi ad osservare gli obblighi derivanti dal Codice Etico e di Comportamento adottato dalla Napoli Servizi SpA (scaricabile dal sito istituzionale di Napoli Servizi SpA: www.napoliservizi.com) ed il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Napoli, per la parte loro applicabile, in modo precipuo, di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche solo potenziale nell'ambito della propria attività svolta nei confronti della Napoli Servizi SpA e delle attività ad essa affidate dal Comune di Napoli. Si impegna, inoltre, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti Codici, pena la risoluzione del contratto;
- dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità nelle attività svolte in nome e per conto della Napoli Servizi S.p.A. e del Comune di Napoli e di essere informato, ai sensi di quanto disposto dal co. 4 dell'art. 20 del D. Lgs. n. 39/2013, che la presentazione di tale dichiarazione è condizione per l'acquisizione dell'efficacia dell'incarico e che, quindi, sarà sottoposta a conseguente verifica;
- dichiara di impegnarsi ad aggiornare tempestivamente le dichiarazioni rilasciate sia in caso di mutamento dei presupposti che in caso di modifiche a quanto in esse dichiarato, nonché a segnalare tempestivamente cause di incompatibilità e/o conflitto di interessi, anche solo apparente, e contenziosi con la Napoli Servizi SpA e/o con il Comune di Napoli che dovessero verificarsi durante l'esecuzione del contratto;
- dichiara che è a conoscenza del fatto che in caso di sopravvenuta incompatibilità o di insorgenza di conflitto di interesse anche solo potenziale, dopo averne dato immediata comunicazione alla Napoli Servizi SpA in forma scritta, dovrà eliminare le cause o in alternativa dovrà rinunciare al contratto e che è a conoscenza del fatto che l'inadempimento di ambedue le casistiche comporta il recesso immediato *ipso jure* del contratto da parte della Napoli Servizi SpA con riserva di valutare gli ulteriori provvedimenti e azioni conseguenti;
- dichiara che è a conoscenza del fatto che in caso di dichiarazione mendace o omessa dichiarazione il contratto è da intendersi nullo *ab origine* per il venir meno dei presupposti alla base del contratto stesso;

- di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 DPR 445/2000.

Allega alla presente:

- a) copia fotostatica fronte e retro di un documento di riconoscimento in corso di validità datata e sottoscritta per esteso ed in modo intellegibile dal candidato;
- b) curriculum formativo e professionale redatto, a pena di esclusione, in formato europeo o euro pass, con indicazione analitica dei titoli culturali e/o professionali posseduti che si intendono far valere. In particolare, dal curriculum dovranno evincersi inequivocabilmente le competenze ed esperienze richieste in riferimento alla specificità dell'incarico. Il CV dovrà essere trasmesso siglato in tutte le pagine, datato e firmato per esteso sull'ultimo foglio. Inoltre, il candidato dovrà apporre in calce, pena l'esclusione, la dicitura: *“il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che codesta società effettuerà controlli, anche a campione”*, e *“Ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, il sottoscritto attesta veridicità delle dichiarazioni ed informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae”*, nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del R.E. .n. 679/2016. oltre all'autorizzazione al trattamento dei dati specificatamente per gli adempimenti relativi agli obblighi di Trasparenza gravanti sulle società pubbliche;
- c) copia di ulteriori certificati e/o documentazione utile attestante l'esperienza nelle materie oggetto del presente Avviso (non obbligatorio), utili alla valutazione del candidato. (N.B.: barrare qualora non pertinente).

Elenco della documentazione allegata: _____

- d) allegato B: Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.

Luogo e Data

Firma leggibile

Consenso dell'interessato al trattamento di dati personali

Il/La sottoscritto/a nato/a a..... il residente invia..... consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali dichiara che le informazioni qui fornite rispondono a verità. Acconsente al trattamento dei dati personali da parte di Napoli Servizi S.p.A. ai sensi del R.E. n. 679/2016, ivi compresa la diffusione, per la finalità e nei limiti indicati nella Manifestazione di interesse in oggetto, nonché al trattamento degli stessi ad opera del soggetto designato del trattamento di Napoli Servizi S.p.A. e per gli adempimenti in materia di Trasparenza.

Luogo e Data

Firma leggibile
