

Lettera di invito

Gara Numero _ 8467000 CIG_ 9119346263

OGGETTO: Specifiche prestazionali e lettera di invito alla Procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando ex art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento del "Servizio di lettura con relativa contabilizzazione e rilevamento anomalie dei contatori idrici degli immobili affidati in gestione alla Napoli Servizi S.p.A".

Vista la Manifestazione di Interesse Cod_Avviso: ID_15/2021;

Con riferimento alla procedura in oggetto, si segnala che l'operatore in indirizzo è invitato a formulare la propria offerta ai fini dell'aggiudicazione dei servizi in oggetto.

L'offerta dovrà essere strutturata con riferimento agli atti consultabili sulla piattaforma telematica <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/> e secondo le specificazioni di seguito indicate.

1. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione Aggiudicatrice: Napoli Servizi S.p.A., Partita IVA: 07577090637, Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°/33°/34° Piano, 80143 – Tel. 081-19703197

Sito internet: www.napoliservizi.com

Indirizzo Pec: gareecontrattinapoliservizi@legalmail.it

RUP: Rag. Mario BAGGIO

2. DESCRIZIONE DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

CPV: 65500000-8 Servizi di lettura contatori

L'appalto ha per oggetto:

Il servizio di lettura e contabilizzazione dei consumi rilevati dei singoli contatori sarà eseguito presso tutti gli immobili del Comune di Napoli assegnati alla Napoli Servizi S.p.A., il cui numero di utenze complessivo è pari a circa **3.551**, facenti capo a due enti erogatori (**All. 5 Elenco Sedi**):

- ✓ ABC (78 polizze per 2.938 sotto letture);
- ✓ GORI (20 polizze per 613 sotto letture).

Si precisa che il numero dei contatori può variare in diminuzione o in aumento. Il servizio da espletare, con cadenza trimestrale, prevede:

- Verifica delle generalità dell'utenza e del numero civico e delle unità servite;



- Rilevazione della matricola del contatore se visibile;
- Lettura dei contatori e rilevazione del consumo;
- Contabilizzazione dei consumi (Mc³) rilevati e loro quantificazione in euro secondo le modalità applicate dalle aziende fornitrici, con controllo di congruità sulla bollettazione da emettere
- Segnalazione dei contatori illeggibili, guasti, che presentano anomalie o posizionati in luoghi inaccessibili per la lettura enucleandoli con apposita legenda;
- Impegno ad istituire, entro un mese dall'affidamento del servizio, qualora non presente, uno sportello nel territorio del comune di Napoli per ricezione utenza.
- Ricezione utenza (call center e sportello) per opportuni chiarimenti di natura tecnico-amministrativo relazionando la S.A. in merito mediante l'invio di report mensili.
- Rilascio, nel caso di assenza o irreperibilità dell'utente, di cartolina di lettura precompilata che sarà inviata al rilevatore a cura direttamente dell'utente annotando i dati mancanti per il caricamento degli stessi nelle postazioni informatiche dell'ufficio idrico; il rilevatore dovrà indicare sulla cartolina l'indirizzo e-mail e/o recapiti telefonici per eventuali comunicazioni nonché indirizzo recante orari di sportello al pubblico
- Trasmissione trimestrale delle letture con apposito tabulato cartaceo e telematico (in formato Excel) recante i seguenti campi:

Sez.	Nome campo	Fonte / Monitoraggio
Anagrafica	Codice BU (bene Unitario)	Stazione appaltante
	Nome Utente	Stazione appaltante/Aggiudicatario
	Indirizzo	Stazione appaltante/Aggiudicatario
	Civico	Stazione appaltante/Aggiudicatario
	Isolato	Stazione appaltante/Aggiudicatario
	Scala	Stazione appaltante/Aggiudicatario
	Interno	Stazione appaltante/Aggiudicatario
Fatturazione	Contratto	Stazione appaltante
	Fornitore	Stazione appaltante
	Fattura n.	Aggiudicatario (previa consegna dalla S.A.)
	Fattura data	Aggiudicatario
	Scadenza Fattura	Aggiudicatario
	Periodo di competenza (es. trim/anno)	Aggiudicatario
Sottolettura	Data lettura (trimestrale)	Aggiudicatario
	Matricola contatore	Aggiudicatario
	Lettura Attuale	Aggiudicatario
	Lettura Precedente	Aggiudicatario
	Consumo	Aggiudicatario



	Stato contatore	Aggiudicatario
Contabilizzazione sottolettura	Importo Scaglione	Aggiudicatario
	Quota Fissa	Aggiudicatario
	Servizio di Depurazione / Fognatura	Aggiudicatario
	Importo conguaglio	Aggiudicatario
	Iva Acqua	Aggiudicatario
	Totale (A)	Aggiudicatario
Oneri di sottolettura	Oneri di Sottolettura (B)	Aggiudicatario
	Iva Oneri (C)	Aggiudicatario
	Totale Complessivo (Tot. A+B+C)	Aggiudicatario

Qualora l'elencazione delle attività non fosse esaustiva per l'attività da svolgere, la ditta può porre in essere ulteriori servizi necessari per l'esatto adempimento del servizio. Tali obblighi ed oneri comunque sono a totale carico della ditta stessa.

L'importo a base d'asta del servizio è così fissato:

- per ogni lettura effettuata, con cadenza trimestrale, della matricola del contatore, rilevazione consumi e/o rilascio cartolina, è pari ad € 1,80 (*) comprensivi degli oneri della sicurezza pari al 3 % dell'importo IVA come per legge.

Non sono ammesse, pena l'esclusione, offerte pari o in aumento.

Numero di Rilevazioni Annue	Stima Importo Annuo
3.551 * 4 Trim	25.567,20 €
Periodo di Validità del contratto	Importo
01/06/2022 → 31/12/2024	63.918 €

(*) L'importo a base d'asta è stato attualizzato in base al numero di sotto-lettori attivi ed il prezzo imposto a base d'asta anno 2022.

3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E ONERI DELL'APPALTATORE

La ditta affidataria dovrà adibire nell'espletamento del servizio personale qualificato.

E' a carico della ditta anche ogni altro mezzo necessario per lo svolgimento del servizio.

Il personale sarà munito di tessera di riconoscimento che dovrà esibire durante lo svolgimento delle funzioni e di apposita lettera rilasciata dall'Ente in cui si attesta che il dipendente della ditta svolge l'attività di lettura dei contatori in forza di un contratto tra la ditta e la Napoli Servizi S.p.A., lettera che può essere esibita a richiesta dell'utente. La ditta assicurerà che il personale in servizio mantenga un contegno riguroso e corretto e che non svolga attività

che non siano inerenti al servizio (assumere incarichi per conto degli utenti, eseguire riparazione per conto degli utenti, ecc.) e si impegna a sostituire gli addetti che non osservino una condotta irreprensibile. Il personale incaricato dovrà mantenere il massimo riserbo in relazione alle notizie acquisite.

La ditta appaltatrice comunicherà alla Stazione Appaltante i nominativi, codice fiscale e numero di matricola del personale che verrà assegnato al servizio oggetto dell'appalto.

La ditta ed il personale dipendente impegnato nello svolgimento del servizio, in qualità di incaricati delle operazioni di trattamento dei dati personali di cui all'art.13 del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 e successive modificazioni ed integrazioni, si impegna ad effettuare il servizio nel rispetto degli obblighi imposti dalla legge al riguardo. La ditta in relazione al personale adibito al servizio oggetto del presente appalto osserverà le disposizioni di legge in materia di contratto nazionale di lavoro, in materia previdenziale ed assistenziale, fiscale, assicurativo ed in materia di infortuni sul lavoro.

4. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio decorrerà dal 1° Giugno 2022 e durerà fino al 31 Dicembre 2024.

Le rilevazioni dovranno essere effettuate trimestralmente secondo le indicazioni fornite di volta in volta dal Responsabile di esecuzione del Contratto.

5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

5.1 Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del Codice.

5.2 Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

5.3 È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

5.4 È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

5.5 È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

5.6 I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, ove i lavori non saranno svolti direttamente dal consorzio con la propria organizzazione d'impresa, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

5.7 Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

5.8 Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

(i) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

(ii) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

(iii) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

5.9 Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

5.10 Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

5.11 A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

5.12 Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5.13 Per quanto riguarda i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) e f) del D. Lgs. 50/2016, è consentita la partecipazione alla gara ancorché gli stessi non siano ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà inoltre contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad



uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

5.14 Per il caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendi, dovranno in ogni caso essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 48, commi 17, 18, 19, 19-bis e 19-ter del D. Lgs. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

6.1 Gli operatori economici interessati, per poter essere ammessi alla selezione, dovranno dichiarare:

- (i) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
- (ii) di essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio territorialmente competente, ove applicabile, per attività coerenti con l'oggetto dell'appalto;
- (iii) di non trovarsi nelle situazioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 e all'art. 21, comma 1, del D. Lgs. n. 39/2013;

6.2 In caso di concorrente costituito da un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o consorzio stabile, i suddetti requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico interessato.

7. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICA

7.1 Contratto di Punta con un Ente Pubblico e/o Società a Partecipazione Pubblica con un numero di utenze non inferiore alle 3.500 unità riferito all'ultimo quinquennio.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In ragione del servizio oggetto del presente avviso e dell'importanza strategica dello stesso, l'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.L.gs. n. 50/ 2016 ss.mm.ii..

Punteggio Tecnico: 80 Pt

Punteggio Economico: 20 Pt

9. PROCEDIMENTO DI GARA

La gara si svolgerà in forma telematica ex art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 mediante accesso alla piattaforma e-procurement link <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>.

I documenti amministrativi, tecnici ed economici devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 12:00 del 25/03/2022, pena la non ammissione alla procedura.

La documentazione amministrativa, tecnica ed economica deve essere firmata digitalmente entro il termine sopra indicato. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni

sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del codice, il differimento di detto termine. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive e guidate dal sistema Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati a Napoli Servizi esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. La piattaforma consente di predisporre:

- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA;
- UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA.

L'esame delle offerte è demandata ad una Commissione Giudicatrice che sarà successivamente designata dalla Stazione Appaltante.

La Gara avrà inizio in seduta pubblica in data 28/03/2022 alle ore 10.30

Il procedimento di gara avrà il seguente svolgimento:



- 1) Dichiarata aperta la gara, il RUP procederà per ciascuno dei plichi pervenuti, all'apertura della busta A contenente la documentazione amministrativa, verificherà la rispondenza di tutti i documenti e ne constaterà l'ammissibilità;
- 2) Successivamente, nominata la commissione giudicatrice, attraverso la piattaforma gare della Napoli Servizi Spa in seduta pubblica, si procederà all'apertura della busta B – offerta Tecnica e procederà all'attribuzione dei punteggi e a stilare la classifica.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nelle diverse colonne vengono identificati i “Punteggi discrezionali” (D), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, i “Punteggi quantitativi” (Q), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica e i “Punteggi tabellari” (T), vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella tabella riportata al successivo art. 11 con la relativa ripartizione dei punteggi.

- 3) Si procederà poi con l'apertura della busta C – Offerta economica e la definizione della classifica finale.

Aggiudicazione definitiva

- 1) Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva questa amministrazione si riserva di chiedere al 1° in graduatoria di comprovare, entro il termine all'uopo indicato, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico-organizzativa richiesti nel bando ed autocertificati dalla Ditta in sede di partecipazione alla gara.
- 2) L'aggiudicazione definitiva sarà, altresì, subordinata all'insindacabile approvazione dell'esito della gara da parte degli Organi competenti dell'amministrazione.

L'amministrazione si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa venga ritenuta valida. In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

L'amministrazione, a suo insindacabile giudizio, avrà, inoltre, facoltà di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione ove intervengano ragioni di convenienza o di opportunità nell'interesse dell'Amministrazione stessa, senza che, in virtù di ciò, alcuno possa vantare pretese o diritti di sorta.

L'aggiudicazione della gara non dà luogo del contratto, che dovrà essere formalizzato con apposito atto successivo, con spese a carico dell'aggiudicatario.

10. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA A)

1. La busta “A” – Documentazione Amministrativa deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, soltanto i seguenti documenti:



La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta **in bollo**, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato "**Mod. A1 – Domanda di Partecipazione**" e deve essere **firmata digitalmente dal legale rappresentante e inserita nell'apposito campo obbligatorio sul portale.**

N.B. L'imposta di bollo potrà essere assolta anche in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972 n. 642, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014). A tal fine si segnala che con risoluzione n. 12/E del 3 marzo 2015 l'Agenzia delle Entrate ha specificato che l'imposta di bollo può essere assolta anche con apposito versamento da effettuarsi con il modello F24 (o anche F23). Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento e che la Stazione Appaltante dovrà poter controllare che l'imposta pagata è relativa alla gara in argomento ad es. indicando il CIG.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;



- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE)

Il Documento di Gara Unico Europeo va inserito nell'apposito campo obbligatorio. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante legale dell'operatore economico; potrà essere sottoscritto digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sul sito internet della Stazione appaltante alla voce Bandi di Gara secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a



pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 (Requisiti Generali) del presente disciplinare.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «» ovvero compilando quanto segue:

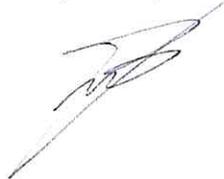
- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;



- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, - **firmate digitalmente e inserite nell'apposito campo obbligatorio**, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, compilando i **Modelli A2 – Requisiti di Ammissione e A3 - Requisiti Generali**, con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. di non essersi avvalso di piano individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001 sostituito dall'articolo 1 della Legge n. 266/2002;

OPPURE

- di essersi avvalso di piano individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001 sostituito dall'articolo 1 della Legge n. 266/2002, ma il periodo di emersione si è concluso;
3. di non incorrere nel divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, pertanto, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato con ex dipendenti della Stazione Appaltante che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, e di non aver conferito incarichi professionali ai medesimi ex dipendenti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto lavorativo con la Stazione Appaltante. A tal fine dichiara:
 non sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale con soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001;

OPPURE

- i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001 con i quali sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale sono i seguenti:
- _____
4. l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, di vincoli di lavoro o professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti, con Amministratori, dirigenti e dipendenti della Stazione Appaltante;

OPPURE

di avere rapporti di parentela, entro il quarto grado, o altri vincoli anche di lavoro o professionali in corso, riferibili ai due anni precedenti, con Amministratori, dirigenti e dipendenti della Stazione Appaltante.

In tale eventualità indica il nominativo: _____



5. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 45, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016 e precisamente di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e di non partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi in forma di raggruppamento o consorzio oppure, nel caso di partecipazione come consorziato indicato dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016, di non partecipare in qualsiasi altra forma alle presente procedura di gara;
6. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., nel caso di aggiudicazione dell'appalto;
7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.
8. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative, di essere in regola con i relativi versamenti e di impegnarsi a fornire alla Stazione Appaltante i dati necessari per l'acquisizione in corso d'opera del documento di regolarità contributiva (DURC):

Sede Legale: _____

Sede Operativa: _____

Codice Ditta: _____

PINPS matricola n: _____

INPS – Sede di Competenza: _____

PINAIL matricola n: _____

INAIL – Sede di Competenza: _____

Cassa Edile: _____

Nr. di addetti in servizio: _____

Agenzia delle Entrate: _____

Sezione Fallimentare del Tribunale: _____

9. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
10. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
11. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;



Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”

12. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
15. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale , partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
16. Attesta di essere informato che, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali raccolti saranno trattati, con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa) in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. I dati giudiziari raccolti saranno trattati in conformità al D.Lgs. 196/2003 ss.mm.ii. In relazione ai suddetti dati l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto. L'Aggiudicatario sarà designato da Napoli Servizi S.p.A. quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016. Lo svolgimento delle attività dedotte nella documentazione di gara implica un trattamento di dati personali, in specie riferibili a nome e cognome e codice fiscale dei soggetti cui i documenti ineriscono, dati fiscali e dati giudiziari. L'Aggiudicatario, per tutto il tempo necessario all'esecuzione del servizio, dovrà provvedere al corretto trattamento dei sopra citati dati, approntando le misure tecniche ed organizzative individuate dal Titolare del Trattamento (la Committente), necessarie per assicurare un livello di sicurezza adeguato al rischio, in conformità a quanto disposto dall'art. 32 del Regolamento UE 679/2016. L'Aggiudicatario dovrà comunicare, al momento della stipula del contratto, il nominativo del Responsabile esterno del trattamento dati. Il Responsabile dovrà assistere il Titolare nel garantire il rispetto, per quanto di



relativa competenza, degli obblighi in tema di sicurezza, degli obblighi di valutazione d'impatto sulla protezione dati ed eventuale consultazione preventiva, ai sensi degli articoli 32, 35 e 36 del GDPR, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a disposizione dello stesso Responsabile, nonché delle documentate istruzioni via via impartite dal Titolare in relazione all'adempimento dei suddetti obblighi. Il Responsabile del trattamento dati per la Napoli Servizi S.p.A. è il Rag. Mario Baggio.

17. Dichiaro di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
18. Attesto di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, a proposito dei tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
19. di autorizzare la Napoli Servizi ad inviare ogni tipo di comunicazione relativa alla presente procedura di gara alla seguente Pec (posta elettronica certificata) _____
20. Individuo il Direttore del Cantiere (nel caso di lavori) e/o Responsabile del Contratto (nel caso di servizi/forniture), indicando nome/cognome e qualifica: _____;
21. Indico le lavorazioni che, eventualmente, intendo subappaltare come indicato all'art.105 D. Lgs. 50/2016, individuando ai sensi del comma 6, art. 105 D. Lgs. 50/2016 la terna di subappaltatori:
- Ragione Sociale: _____ P. IVA: _____
- Ragione Sociale: _____ P. IVA: _____
- Ragione Sociale: _____ P. IVA: _____
22. di non avvalersi dei requisiti dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di un altro operatore economico;

OPPURE

che, al fine di soddisfare i requisiti di carattere economico - finanziario e/o tecnico-professionale previsti dal bando di gara, di avvalersi, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'impresa ausiliaria di seguito indicata:

Sede legale in:

Via: _____ Comune: _____ C.A.P.: _____

Codice Fiscale n.: _____

Partita I.V.A.: _____ iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di: _____ al n.: _____ che i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o capacità tecnica prescritti dal bando di gara di cui si avvale per poter essere ammesso alla gara sono i seguenti:

_____ **Attenzione:** In questa seconda ipotesi va Allegata la Documentazione inerente l'istituto dell'Avvalimento

Il concorrente allega:



23. Originali e/o copia conforme all'originale della documentazione amministrativa attestante i requisiti finanziari e/o tecnici-professionali così come previsti dal bando di gara; (SOA/Certificazioni Richieste/Fatturato Globale e/o Specifico etc...)
24. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
25. Documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

26. Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
27. copia di Certificazione ISO 9001:2015 rilasciata da ente accreditato;
28. Idonea documentazione attestante il possesso del requisito di cui al punto 7.2 lett. b) e punto 7.3 lett. d);

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo



speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

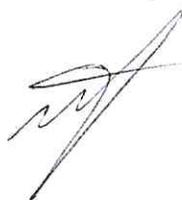
- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;



- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

N.B. Tutte le dichiarazioni vanno rese compilando gli allegati Mod A2 e Mod A3 e firmate digitalmente anche dalle imprese mandanti e dalle consorziate esecutrici e inserite sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione nell'apposito campo obbligatorio.

11. OFFERTA TECNICA (BUSTA B)

La busta B dovrà contenere il progetto tecnico:

La documentazione tecnica da presentarsi per l'illustrazione dell'offerta tecnica è soggetta alle seguenti condizioni:

- *Le relazioni illustranti i diversi elementi dell'offerta tecnica non dovranno superare le 40 facciate totali in formato A4, nel caso si utilizzi il formato A3 si dovrà considerare come due A4 (le pagine eccedenti non saranno valutate dalla commissione giudicatrice);*
- *Le relazioni dovranno essere scritte in carattere formato TIMES NEW ROMAN 10 interlinea singola. Eventuali immagini, tabelle o schede tecniche inserite nelle predette relazioni potranno avere un carattere diverso da quello sopra indicato;*
- *Alle relazioni potranno essere allegati: tavole grafiche di formato superiore, depliant, fascicoli informativi di quanto proposto; tali allegati non rientrano nelle complessive 40 facciate;*
- *All'offerta tecnica dovranno essere allegati, pena la mancata assegnazione del punteggio, le certificazioni e/o licenze richieste dal bando di gara in copia conforme all'originale, tali allegati sono da conteggiarsi extra rispetto alle complessive 40 facciate.*

Sez.	Indicatori	Adempimento	Obiettivo	Criterio	Punti Singoli	Max Punti
Anagrafica	Nome Utente (intestatario)	Aggiornamento per ogni lettura trimestrale	Comunicazione di variazione alla S.A. entro il mese successivo al rilevamento	T	3	10
	Indirizzo, civico, isolato, Sc. Int.		Comunicazione di variazione alla S.A. entro due settimane successive al rilevamento	T	5	

			Comunicazione variazione alla S.A. entro una settimana successiva al rilevamento	T	10	
Sotto-Lettura	Matricola	Per ogni Lettura Trimestrale	Individuazione Matricole, lettura effettiva (non stimata) consumo reale (non stimato) 50% letture	T	3	10
	Lettura attuale / precedente		Individuazione Matricole, lettura effettiva (non stimata) consumo reale (non stimato) 75% letture	T	5	
	Rilevazione consumo		Individuazione Matricole, lettura effettiva (non stimata) consumo reale (non stimato) 90% letture	T	10	
Contabilizzazione	Importo Scaglione / Quota fissa	Per ogni Lettura Trimestrale	Contabilizzazione in euro dei consumi rilevati (mc3) in base alle tariffe del fornitore (ABC/Gon) scarto fattura fornitore 20%	T	3	10
	Servizio di Depurazione/Fognatura		Contabilizzazione in euro dei consumi rilevati (mc3) in base alle tariffe del fornitore (ABC/Gon) scarto fattura fornitore 10%	T	5	
	Conguaglio con fatturazione		Contabilizzazione in euro dei consumi rilevati (mc3) in base alle tariffe del fornitore (ABC/Gon) scarto fattura fornitore 0%	T	10	
Assistenza all'utenza	Call Center	Per l'intera durata dell'appalto	Call center e sportello per ricezione utenza nel Comune di Napoli da garantire entro 60 gg dall'aggiudicazione della gara	T	3	10
	Sportello ricezione utenti		Call center e sportello per ricezione utenza nel Comune di Napoli da garantire entro 30 gg dall'aggiudicazione della gara	T	5	
			Call center e sportello per ricezione utenza nel Comune di Napoli già attivo alla data di aggiudicazione	T	10	
Soluzioni Migliorativ	Soluzioni Migliorative	Per l'intera durata dell'appalto	Trasmissione trimestrale cartacea su tabulati con lo sviluppo della contabilizzazione	D	5	40



		Soluzioni per agevolare l'utenza nelle comunicazioni	D	15	
		Soluzioni migliorative per un'interfaccia utente che consente alla stazione Appaltante di consultare ed acquisire al proprio software i flussi di lavorazioni trimestrali	D	20	
Totale					80

12. OFFERTA ECONOMICA (BUSTA C)

La busta "C – Offerta Economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello A4 - Offerta Economica allegato al presente disciplinare di gara e deve contenere i seguenti elementi:

- a) **ribasso percentuale**, espresso **in cifre ed in lettere**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze da applicare sull'elenco prezzi; Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.
- b) **la stima dei costi aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è **firmata digitalmente** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

La stessa deve essere inserita nell'apposito campo obbligatorio "Offerta economica".

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello espresso in lettere.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali.

13. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del codice in termini di qualità e prezzo determinata da una commissione giudicatrice ex art. 77 del D.lgs 19/04/2016 n. 50 e sulla base dei criteri e pesi sopra riportati. Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$



dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, che richiedono una valutazione discrezionale, **attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.**

CIASCUN COMMISSARIO ATTRIBUISCE UN COEFFICIENTE VARIABILE TRA 0 ED 1 A CIASCUN CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA, SECONDO LA SCALA DI MISURAZIONE RIPORTATA NELLA TABELLA SEGUENTE:

Coefficiente	Rispondenza
0,0	Nulla
0,25	Parziale
0,50	Sufficiente
0,75	Buona
1	Assoluta

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per i criteri tabellari il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.



OFFERTA ECONOMICA: max 20 punti così suddivisi

Ribasso % sull'elenco prezzi → p.ti 20

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per gli elementi di valutazione dell'offerta economica è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula non lineare interdipendente:

$$C_{n,i} = (R_{n,i} / R_{n,max})^\alpha$$

dove:

$C_{n,i}$ = coefficiente relativo alla voce di offerta economica n attribuito al concorrente i-esimo;

$R_{n,i}$ = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo relativo alla voce di offerta economica n;

$R_{n,max}$ = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente relativo alla voce di offerta economica n;

$\alpha = 0,7$ (parametro che determina la concavità della curva di punteggio)

$$P_{ci} = \sum C_{n,i} \times P_{e,n}$$

dove:

P_{ci} = Punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo;

$C_{n,i}$ = coefficiente del concorrente i-esimo relativo alla voce di offerta economica n;

$P_{e,n}$ = Punteggio relativo alla voce di offerta economica n;

14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

- Le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la Napoli Servizi né all'aggiudicazione né alla stipulazione del Contratto, mentre l'offerente rimane vincolato alla propria offerta per un periodo di 180 giorni dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte;
- per quanto attiene ai pagamenti troverà applicazione l'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il concorrente è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di documentazione antimafia di cui al d.lgs. 159/2011 e ss.mm.ii;

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Rag. Mario Baggio della Napoli Servizi S.p.A..

Le richieste d'informazioni e chiarimenti potranno essere inviate a mezzo piattaforma gare della Napoli Servizi Spa.

16. PENALITÀ

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati dall'Ufficio competente della Napoli Servizi S.p.A. all'Impresa aggiudicataria, anche a mezzo fax o e-mail, che potrà eventualmente comunicare le proprie controdeduzioni, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione.



Qualora le medesime controdeduzioni non venissero formulate nel termine suddetto o non fossero accolte, le penali, ad insindacabile giudizio dell'Ente, saranno applicate ipso iure.

Fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni causati all'Amministrazione, in caso di inosservanza dei livelli di servizio saranno applicate le penali di seguito indicate. Per quanto non espressamente previsto si rinvia a quanto stabilito dall'art. 298 del D.P.R. 207/2010.

La Napoli Servizi S.p.a. potrà compensare crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, senza necessità di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'Impresa aggiudicataria non può sospendere o interrompere il Servizio con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando vi siano controversie pendenti con l'Ente.

La ditta risponde direttamente dei danni alle persone e cose provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte della Napoli Servizi S.p.A.

La ditta risponde dell'esatta lettura dei dati. Nel caso di letture, verificate dalla Stazione Appaltante con controlli a campione, difformi dalle reali, sarà applicata una sanzione di €3,00 per ogni omissione.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini di effettuazione delle letture sarà applicata una sanzione di € 100,00, in tal guisa l'aggiudicatario dovrà presentare un cronoprogramma con indicazione dei periodi di lettura (data inizio e data fine) per ogni trimestre.

17. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'articolo 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, nella presente fattispecie l'esecutore è tenuto al versamento del 10% sul valore aggiudicato.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La cauzione definitiva è progressivamente svincolata a decorrere dal raggiungimento di un importo dei servizi eseguiti, attestato mediante stati d'avanzamento/regolare esecuzione, pari al 50 per cento dell'importo contrattuale.

Al raggiungimento dell'importo dei servizi eseguiti di cui al precedente periodo, la cauzione è svincolata in ragione del 50 per cento dell'ammontare garantito; successivamente si procede allo svincolo progressivo in ragione di un 5 per cento dell'iniziale ammontare per ogni ulteriore 10 per cento di importo dei servizi eseguiti. Lo svincolo, nei termini e per le entità anzidetti, è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore o del concessionario, della regolare esecuzione, in originale o copia autentica, attestanti il raggiungimento delle predette percentuali di servizio eseguito.

L'ammontare residuo, pari al 25 per cento dell'iniziale importo garantito, è svincolato secondo la normativa vigente.

- 1) Detta garanzia fidejussoria deve essere conforme allo schema tipo 1.2 del D.M. 12/3/2004, n. 123.
- 2) La garanzia fidejussoria è prestata con durata non inferiore a dodici mesi successivi alla data prevista per la ultimazione dei lavori; essa è presentata in originale alla Stazione appaltante prima della formale sottoscrizione del contratto.



- 3) La cauzione viene prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'appaltatore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.
- 4) Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'appaltatore. Le stazioni appaltanti hanno il diritto di valersi della cauzione per provvedere al pagamento di quanto dovuto all'appaltatore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti in cantiere.
- 5) La garanzia fidejussoria è tempestivamente reintegrata qualora, in corso d'opera, sia stata incamerata, parzialmente o totalmente, dall'Amministrazione ed in caso di inottemperanza la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'appaltatore; in caso di variazioni al contratto per effetto di successivi atti di sottomissione, la medesima garanzia può essere ridotta in caso di riduzione degli importi contrattuali, mentre non è integrata in caso di aumento degli stessi importi fino alla concorrenza di un quinto dell'importo originario.
- 6) La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante che può avvalersi della facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria ai sensi dell'art. 103, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

La cauzione verrà svincolata nei modi previsti all'art.103, comma 5, del D.Lgs. n.50/2016.

Resta convenuto che la cauzione rimarrà in tutto o in parte vincolata, a garanzia dei diritti dei creditori che abbiano tempestivamente attivato i rituali atti impeditivi a seguito degli avvisi di cui all'art. 218 del DPR 207/2010. La mancata costituzione della garanzia entro il termine fissato dalla Stazione appaltante per la stipulazione del contratto determinerà la revoca dell'affidamento dei lavori e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La cauzione definitiva costituita mediante fidejussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La garanzia deve essere integrata ogni volta che l'Ente Appaltante abbia proceduto alla sua escussione, anche parziale.

18. OBBLIGHI A CARICO DEL FORNITORE

Con l'aggiudicazione e stipula del contratto il fornitore si impegna a:

- osservare tutte le condizioni indicate nella presente lettera di invito e suoi allegati;
- fornire, nei tempi richiesti, tutta la documentazione che l'Ente voglia verificare;
- adempiere nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi di legge, fiscali, previdenziali, assicurativi e



- retributivi previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- adempiere a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro;
 - si obbliga ad eseguire il programma delle attività come da specifiche tecniche individuate nel presente bando e nell'offerta presentata in sede di gara;
 - dichiara di essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del presente contratto e mantenerle per tutta la durata del contratto;
 - si impegna affinché l'offerta presentata sia considerata impegnativa per l'intera durata dell'appalto senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, prezzi e condizioni previste nel presente contratto;
 - a pena di nullità assoluta del presente contratto, l'Azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. e si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti postali o bancari, dedicati alle commesse pubbliche;
 - l'Azienda fornitrice ha comunicato alla Napoli Servizi S.p.a., con apposita dichiarazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
 - qualora le transazioni in oggetto vengano eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto verrà risolto *ipso iure*;
 - l'Azienda Fornitrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto;
 - l'Azienda fornitrice è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Napoli Servizi S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare;
 - si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. (Codice della Privacy).

19. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta all'Impresa, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta ed ha la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno all'Impresa appaltatrice nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'Impresa aggiudicataria risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione del Servizio oggetto del presente contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'Impresa aggiudicataria addivenga alla cessione del contratto e/o al subappalto;



- qualora l'Impresa aggiudicataria ritardi la consegna fino a 10 giorni e ciò rechi nocumento alla Napoli Servizi S.p.A.;
- qualora l'Impresa aggiudicataria sospenda o interrompa unilateralmente il Servizio;
- in caso di fallimento dell'Impresa;
- qualora l'Impresa aggiudicataria superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato, come determinato al punto 9 relativo alle "Penalità" della presente lettera d'invito;
- in caso l'impresa aggiudicataria risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a 3;
- in caso di mancato adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.
- nel caso in cui l'impresa aggiudicataria consegni prodotti differenti, per specifiche tecniche da quelli offerti.

L'Impresa aggiudicataria riconosce il diritto dell'Ente, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'Impresa medesima a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi S.p.A., rispetto a quello convenuto con l'Impresa inadempiente, per proseguire il Servizio.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi S.p.A. per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale dei soli servizi forniti fino al giorno della disposta risoluzione.

Sono a carico della stessa Impresa aggiudicataria, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", la stazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- Finalità del trattamento.

I dati inseriti nei plichi e nelle buste richiesti per la partecipazione alla gara, vengono acquisiti dalla stazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari ai fini della partecipazione alla gara ed in particolare della capacità generale, tecnica ed economica dei concorrenti, richieste ai fini dell'esecuzione dell'appalto e per l'aggiudicazione; gli stessi vengono acquisiti, inoltre, in adempimento di precisi obblighi di legge e della normativa antimafia.



I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

- Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalla Stazione Appaltante in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla normativa vigente.

- Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

al personale della stazione appaltante che cura il procedimento di aggiudicazione o che svolge attività contigue; ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i..

- Diritti del concorrente interessato

Il concorrente in qualità di interessato può avvalersi dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003.

- Titolare del Trattamento

Titolare del trattamento è Napoli Servizi S.p.A.

- Consenso del concorrente interessato

Acquisite, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, le predette informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o con la sottoscrizione del contratto, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei propri dati personali come sopra definito.

21. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia dell'appalto o relativa ai singoli ordinativi di esecuzione del Servizio; tra la Napoli Servizi S.p.A. e l'Impresa è di competenza esclusiva del Foro di Napoli.

22. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera di invito si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia.

Il Responsabile del Procedimento

Mario Baggio

