

Napoli Servizi S.p.A.

C.F. 07577090637

**VERBALE DI PROCEDURA TELEMATICA**

**Verbale n. 1 - SEDUTA del 27/06/2022**

Oggi, giorno 27-06-2022 alle ore: 10:30 in Napoli (NA) c/o la sede di Napoli Servizi S.p.A., P.zza Cavour, 42 - Napoli, viene esperita la procedura telematica relativa all'affidamento di un **Accordo Quadro per i servizi di "manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature e degli pneumatici di tutti gli automezzi di proprietà esclusiva della Napoli Servizi S.p.A."**

**GARA n. 8565138**

**LOTTO N. 1 CIG 92305781F0**

**LOTTO N. 2 CIG 9230589B01**

Le attività si svolgeranno in presenza per quanto riguarda la commissione ed in particolare il RUP, Ing. Sabato Botta, coadiuvato dall'Ufficio Gare e Contratti, autorizza la dott.ssa Arianna Preziosi a svolgere le operazioni sul portale Gare della Napoli Servizi ed a fungere da segretario verbalizzante. Il dott. Fabio Ruggiero, sempre in presenza sarà testimone.

Le operazioni di gara sono visibili dai partecipanti collegati da remoto.

A seguito della Disposizione D.G. n. 21 del 14/04/2022 è stata autorizzata l'assunzione di impegno di spesa per la Procedura telematica relativa all'affidamento di un **Accordo Quadro per i servizi di "manutenzione ordinaria e straordinaria delle attrezzature e degli pneumatici di tutti gli automezzi di proprietà esclusiva della Napoli Servizi S.p.A.** attraverso un sistema di Gara Telematica a busta chiusa. L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata sulla base dei criteri di seguito elencati:

P. tecnico: 70 punti

P. economico: 30 punti

Entro le ore 12,00 del giorno 24-06-2022 sono pervenute sulla piattaforma web [napoliservizi.acquistitelematici.it](http://napoliservizi.acquistitelematici.it) le seguenti offerte:

Lotto 1:	Offerta n. 1	RAMA SERVICE SRL
	Offerta n. 2	MARINO CAR SERVICE SRL.
Lotto 2	Offerta n. 1	RAMA SERVICE SRL
	Offerta n. 2	MARINO CAR SERVICE SRL
	Offerta n. 3	CORECAR SAS



Alle ore 10,31 quindi il segretario verbalizzante, autorizzato dal RUP, procede ad aprire virtualmente la documentazione amministrativa presentata dai partecipanti effettuando il download della stessa.

Si procederà allo scarico della documentazione amministrativa per singolo lotto.

La documentazione sarà posta in disponibilità del RUP che in seduta riservata procederà alle verifiche di rito.

Le risultanze delle verifiche saranno verbalizzate con successivo verbale di ammissione e/o non ammissione alle successive fasi di gara che verrà inoltrato a mezzo PEC.

Il RUP si riserva, qualora dovesse rendersi necessaria un'integrazione documentale, di procedere all'avvio del sub-procedimento del Soccorso Istruttorio ai sensi dell'art. 83 c.9 del D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii.

Finite le operazioni di apertura delle buste amministrative per singolo lotto, viene dato mandato al segretario verbalizzante di procedere alla pubblicazione del presente verbale sul sistema gare telematiche della Napoli Servizi e relativo invio ai partecipanti

**Alle ore 10,42 la seduta è tolta.**

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Fabio Ruggiero:  Testimone

Dott.ssa Arianna Preziosi:  Segretario Verbalizzante

Il RUP  
Ing. Sabato Botta 