

RDO-Aperta: \_ 3058476 \_

OGGETTO: Specifiche prestazionali per appalto sotto soglia comunitaria mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento, mediante procedura negoziata, della "FORNITURA DI VESTIARIO ESTATE/INVERNO 2022 PER CONTO DI NAPOLI SERVIZI S.P.A.".

Disposizione del DG N° 36 del 20/06/2022

CPV: 18114000-1 - Tute da lavoro

Gara Numero: 8612412

Cig: 92848482F5

---

Con la presente si invitano le imprese, qualora lo ritengano di proprio interesse, a propria cura e spesa e senza alcun impegno da parte della scrivente società, a presentare alla Napoli Servizi S.p.A. la migliore offerta per la fornitura di vestiario di seguito descritta.

## 1. STAZIONE APPALTANTE

Amministrazione Aggiudicatrice: Napoli Servizi S.p.A., Partita IVA: 07577090637, Piazza Cavour, 42 – V° Piano, 80100 – Napoli / Tel 081-19703197 / Fax 081-19703447

Sito Internet: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

Indirizzo e-mail: [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com)

RUP: Dott. Fabio Ruggiero

PEC: [garecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:garecontrattinapoliservizi@legalmail.it)

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Elenco Allegati:

*Allegati Tecnici*

A01 - P\_Grafico OPERAI NS

A02 - P\_Grafico CUSTODI NS

A03 - Tabella LOGHI & PANTONI

*Busta Amministrativa*

ALL-A1 – Domanda di Partecipazione

ALL-A2 – Dichiarazioni integrative al DGUE

DGUE

*Busta Economica*

ALL-A3 – Offerta Economica

## 2.1 Richiesta di informazioni e chiarimenti

Per eventuali chiarimenti sulla presente procedura, i concorrenti potranno proporre quesiti, accedendo all'area dedicata del Portale MePA. Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul Portale MePA.

Gli operatori economici sono pertanto invitati a consultare il Portale prima dell'invio dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali quesiti, chiarimenti e/o rettifiche.

Le informazioni e/o richieste di chiarimenti sulla gara potranno essere formulate fino a sette giorni prima il termine di scadenza ricezione offerte e le risposte saranno comunicate fino a sei giorni prima la scadenza e rese disponibili sulla Piattaforma.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

**SCADENZA presentazione Offerte: \_25/07/2022 ore 12.00\_**

Avvio procedure di gara: \_25/07/2022 ore 14.00\_

## 2.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della Piattaforma MePA.

### 3. DESCRIZIONE DELL'APPALTO

CPV: 18114000-1 - Tute da lavoro

L'appalto ha per oggetto:

- La fornitura di Vestiario Estivo/Invernale per il personale in forza alla NAPOLI Servizi Spa così come meglio dettagliati negli allegati:
  - A01 - P\_Grafico OPERAI NS;
  - A02 - P\_Grafico CUSTODI NS;
  - A03 - Tabella LOGHI & PANTONI;

### 4. COSTI, DURATA DEI SERVIZI E CONDIZIONI DI FORNITURA

#### 4.1 Costi e durata dei servizi

Il costo a base d'asta per la fornitura di Vestiario, incluso dei servizi connessi, è pari a 172.813,20 € ± 20% IVA esclusa ed incluso di oneri per la sicurezza pari a zero.

#### Tablelle Riepilogative:

Addetti alla CUSTODIA (Totale Operatori: 182 di cui 82 Donne/100 Uomini)			
Capo	Quantità	P. Base D'Asta	Totale
Camicia	364	16,00 €	5.824,00 €
Pantalone	364	39,00 €	14.196,00 €
Maglia Estiva	364	13,00 €	4.732,00 €
Maglia Invernale	364	17,00 €	6.188,00 €
Giubbino	182	23,50 €	4.277,00 €
Totale →			35.217,00 €
Operai (Totale Operatori: 752 di cui 246 Donne/506 Uomini)			
Capo	Quantità	P. Base D'Asta	Totale
T-Shirt	2.176	3,30 €	7.180,80 €
Polo	1.344	12,00 €	16.128,00 €
Pantalone Estivo	1.344	12,50 €	16.800,00 €
Gilet M_Tasche	672	13,50 €	9.072,00 €
Pantalone Invernale	1.344	14,50 €	19.488,00 €
Felpa	1.504	15,00 €	22.560,00 €
Giubbino	672	40,00 €	26.880,00 €
Totale →			118.108,80 €
Totale LOGHI (1) →			19.487,40 €
Totale a BASE D'ASTA			172.813,20 €
Addetti alla CUSTODIA (Caratteristiche Minime Richieste)			
Capo	ST	Obbligo (O) / Facoltà (F) Produzione diff. Uomo/Donna	Obbligo (O) / Facoltà (F) Rispetto dei CAM
Camicia	A02 - P_Grafico CUSTODI NS (2)	O	F
Pantalone	A02 - P_Grafico CUSTODI NS (2)	O	F
Maglia Estiva	A02 - P_Grafico CUSTODI NS (2)	O	F
Maglia Invernale	A02 - P_Grafico CUSTODI NS (2)	O	F
Giubbino	A02 - P_Grafico CUSTODI NS (2)	F	F
Operai (Caratteristiche Minime Richieste)			
Capo	ST	Obbligo (O) / Facoltà (F) Produzione diff. Uomo/Donna	Obbligo (O) / Facoltà (F) Rispetto dei CAM <small>MIN. TRANSIZIONE ECOLOGICA: Adozione dei criteri ambientali minimi per forniture e noleggio di prodotti tessili, ivi inclusi mascherine filtranti, dispositivi medici e dispositivi di protezione individuale nonché servizio integrato di ritiro, restyling e finissaggio dei prodotti tessili. (GU Serie Generale n.167 del 14-07-2021)</small>
T-Shirt	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	O	O
Polo	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	O	O
Pantalone Estivo	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	F	F

Gilet M_Tasche	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	F	O
Pantalone Invernale	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	F	F
Felpa	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	O	O
Giubbino	A01 - P_Grafico OPERAI NS (3)	F	O

**Note:**

Per i diversi modelli richiesti fare riferimento alle schede e relativi progetti allegati.

(1) Per i loghi il prezzo a base d'asta, la relativa grandezza, caratteristiche e distribuzione sui capi fare riferimento all'Allegato A03:

(2) L'allegato A02 riporta le schede tecniche dei prodotti a marchio Payper-Wear.

Attenzione, per il principio di equivalenza il partecipante potrà proporre articoli alternativi fermo restando gli obblighi richiesti nella tabella su riportata. Le produzioni differenziate Uomo/Donna dovranno appartenere, pena l'esclusione dalla procedura, allo stesso catalogo per evitare difformità nella vestibilità, caratteristiche dei tessuti e nelle tonalità di colore:

(3) L'allegato A03 riporta le schede tecniche dei prodotti a marchio Payper-Wear.

Attenzione, per il principio di equivalenza il partecipante potrà proporre articoli alternativi fermo restando gli obblighi richiesti nella tabella su riportata. Le produzioni differenziate Uomo/Donna dovranno appartenere, pena l'esclusione dalla procedura, allo stesso catalogo per evitare difformità nella vestibilità, caratteristiche dei tessuti e nelle tonalità di colore:

Inoltre i prodotti con l'indicazione O=Obbligo dovranno essere, pena l'esclusione dalla procedura, in linea con le indicazioni dei CAM:

Il pantalone operaio estivo/invernale è una produzione specifica tenuto conto delle particolari esigenze di abbinamento colori richiesti dalla SA.

## 4.2 Condizioni di fornitura

Le condizioni di fornitura previste sono le seguenti:

### 4.2.1 Modalità e tempi di consegna

La consegna degli indumenti da lavoro, nel periodo di validità del contratto di fornitura, potrà essere frazionata in ordinativi parziali ad insindacabile giudizio di Napoli Servizi S.p.a.

Ciascuno degli indumenti da lavoro consegnati dovrà essere protetto secondo le normali modalità correnti e più precisamente dovrà essere posto in un sacchetto di polietilene e riposto in una scatola di cartone, con l'indicazione di tipo di indumento e taglia.

Le quantità riportate nelle tabelle su riportate sono da considerarsi di massima e potranno altresì subire una variazione del  $\pm 20\%$  sui quantitativi.

L'ordinativo parziale conterrà la specifica dei capi da fornire, con l'indicazione del capo femminile e/o maschile dove richiesto e con l'indicazione della taglia di ciascun capo.

La consegna dei materiali, a cura e spese dell'aggiudicatario, dovrà avvenire presso la sede del *Magazzino Centrale della Stazione Appaltante all'indirizzo: Via Ferrante Imperato, 33 – 80100 – San Giovanni a Teduccio (NA), entro e non oltre 60 giorni solari e consecutivi a decorrere dalla data di ricezione ordine pena l'applicazione delle penali.*

Le consegne dovranno essere concordate, gli orari di scarico sono: dalle ore 08.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.00 dal Lun al Ven.

#### 4.2.2 Pagamenti

I pagamenti concernenti alle forniture effettuate da parte dell'Appaltatore sono subordinati alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva previdenziale e assistenziale del medesimo (D.U.R.C.). Il pagamento del corrispettivo sarà compiuto previo accertamento da parte del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto della perfetta esecuzione delle forniture.

Il pagamento delle somme dovute alla Società aggiudicataria sarà compiuto, in deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 231/2002, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture mediante bonifico bancario e previa attestazione, da parte del Servizio competente, della regolare esecuzione delle prestazioni;

L'aliquota I.V.A. come per legge;

In sede di liquidazione del fatturato saranno recuperate le spese di bollo, se non corrisposte, nonché le spese per l'applicazione di eventuali penali;

Le bolle di consegna ed alla/e fattura/e riepilogativa/e saranno inoltrate all'Ufficio Affari e Finanza in Piazza Cavour, 42 – V° Piano – 80143 ed in copia al Responsabile di Esecuzione del contratto. (N.B. In fattura dovrà essere richiamato il nostro numero di protocollo ordine/CIG).

La fattura dovrà essere inoltrata in modalità elettronica.

Codice Fatturazione Elettronica: M5UXCR1

#### 4.2.3 Verifiche in corso d'opera

La Napoli Servizi S.p.a. si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli a campione di tipo qualitativo e quantitativo per verificare la rispondenza delle forniture operate dall'Impresa appaltatrice alle prescrizioni del presente disciplinare e del relativo contratto di fornitura.

Le suddette verifiche, effettuate presso un laboratorio di fiducia della Stazione Appaltante, avranno lo scopo di controllare la completa rispondenza degli indumenti da lavoro consegnati rispetto alle caratteristiche individuate negli allegati alla presente. Le spese di analisi e di collaudo cederanno a carico della ditta aggiudicataria.

Il collaudo negativo, anche solo di un indumento o accessorio, comporterà l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo ed eventualmente la non accettazione di tutta la fornitura parziale e/o la risoluzione del contratto.

Qualora gli accertamenti sui capi risultino di esito positivo, s'intenderanno di tipo distruttivo;

In caso contrario, invece, resteranno a disposizione dell'Impresa per un periodo di 30 giorni naturali e consecutivi, per le eventuali controdeduzioni, dalla comunicazione del risultato negativo delle analisi da parte della Stazione Appaltante.

## 5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

- a) iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per le forniture conformi a quelle oggetto dell'appalto, fornitura di Prodotti DPI e Indumenti da Lavoro in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.lgs. 50/2016;
- b) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all' art. 80 del D. Lgs. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- c) fatturato globale minimo, svolto a favore di soggetti pubblici e privati, negli ultimi cinque esercizi disponibili precedenti alla pubblicazione del bando di gara, pari ad almeno:  
- € 350.000,00 I.V.A. esclusa
- d) in possesso della certificazione di qualità in corso di validità a norma ISO 9001:2015;
- e) è richiesto il pagamento del contributo ANAC;
- f) è richiesto il PASSOE;

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di aggiudicazione prescelto dalla stazione appaltante è quello dell'offerta al minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il fornitore in fase di partecipazione dovrà indicare il ribasso percentuale offerto unico da applicare ai prezzi posti a base d'asta ed analogamente il ribasso percentuale offerto unico da applicare ai prezzi posti a base d'asta per la produzione ed applicazione dei loghi sui diversi articoli, l'allegato A3 messo a disposizione dalla stazione appaltante e che fornirà il ribasso unico medio pesato da riportare nella scheda di offerta del MePA.

### 6.1 Procedimento di gara

Il procedimento di gara si svilupperà interamente mediante la piattaforma elettronica messa a disposizione da Consip.

- 1) Il RUP dopo l'avvenuta scadenza della data per la presentazione delle offerte procederà, in data 25/07/2022 ore 14.00, coadiuvato dall'Ufficio interno della SA, a sbloccare la procedura e procedere con le verifiche amministrative relativamente alla documentazione presentata dalle aziende partecipanti;



- 2) Seguirà il verbale di ammissione e/o non ammissione delle ditte partecipanti;
- 3) La procedura seguirà successivamente l'iter del sistema elettronico MePA.

L'appalto sarà aggiudicato alla Ditta che avrà presentato l'offerta economica più vantaggiosa in termini di prezzo.

#### Aggiudicazione definitiva

- 1) Prima di procedere all'aggiudicazione definitiva questa amministrazione si riserva di chiedere al 1° in graduatoria di comprovare, entro il termine all'uopo indicato, il possesso dei requisiti di capacità economica e tecnico-organizzativa richiesti nel bando ed autocertificati dalla Ditta in sede di partecipazione alla gara.
- 2) L'aggiudicazione definitiva sarà, altresì, subordinata all'insindacabile approvazione dell'esito della gara da parte degli Organi competenti dell'amministrazione.

L'amministrazione si riserva la possibilità di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa venga ritenuta valida, o di non aggiudicare l'appalto ad alcuna ditta.

In caso di offerte uguali, si procederà mediante sorteggio.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per partecipare alla gara i concorrenti interessati dovranno far pervenire mediante il sistema Elettronico del MePA, entro e non oltre la data del 25/07/2022 ore 12.00, la documentazione di seguito elencata firmata digitalmente:

### 7.1 Busta Amministrativa

- Il modello A1 – Domanda di Partecipazione;
- Il modello A2 – dichiarazioni integrative al DGUE;
- Il DGUE;
- Copia fotostatica autenticata della certificazione di qualità in corso di validità a norma ISO 9001:2015;
- Il PASSOE;
- Copia del versamento del Contributo ANAC

La comprova dei requisiti è dimostrata ai sensi dell'art 86 del codice appalti:

- Art. 86, comma 1 del codice ed Allegato XVII come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80;
- Art. 86, comma 4 del codice ed Allegato XVII, parte I come prova della capacità economica e finanziaria;

- Art. 86, comma 5 del codice ed Allegato XVII, parte II come prova della capacità tecnica;  
La Napoli Servizi S.p.A. si riserva di chiedere al concorrente, pena l'esclusione dello stesso dalla gara, di completare

i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentati ovvero di chiarirli. Comporterà altresì l'esclusione del concorrente la mancata produzione, nei termini indicati dalla Commissione di gara, della documentazione integrativa o a riscontro eventualmente richiesta dalla Commissione di gara medesima.

## 7.2 Busta Economica

In fase di offerta il concorrente dovrà indicare il ribasso % unico, fino alla seconda cifra decimale, da applicare:

1. ai prezzi posti a base d'asta per gli articoli così riepilogati nella tabella all'art. 4 del presente disciplinare;
2. ai prezzi dei loghi secondo le specifiche e relativi costi individuati nell'allegato A03.

Utilizzando il modello messo a disposizione dalla SA:

- Il concorrente dovrà compilare il modello A3 messo a disposizione dalla SA;
- Il concorrente dovrà compilare il modello elettronico proposto dal MePA riportando lo sconto medio pesato calcolato dal modello A3 messo a disposizione dalla SA;
- Il concorrente dovrà allegare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le schede tecniche dei prodotti offerti se diversi da quelli proposti con le evidenze di quanto richiesto all'art. 4 del presente disciplinare.

*Nel caso in cui non siano allegare alcune schede si assumerà come offerta i prodotti le cui schede tecniche siano del tutto analoghe per caratteristiche/marchio etc a quelle individuate e messe a disposizione dalla SA.*

## 8. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta economica dell'impresa partecipante avrà validità 180 giorni dalla data di presentazione.

## 9. PENALITÀ

Gli inadempimenti che daranno luogo all'applicazione delle penali verranno contestati dall'Ufficio competente della Napoli Servizi S.p.a. all'Impresa aggiudicataria, anche a mezzo fax o e-mail, che potrà eventualmente comunicare le proprie controdeduzioni, nel termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione.

Qualora le medesime controdeduzioni non venissero formulate nel termine suddetto o non fossero accolte, le penali, ad insindacabile giudizio dell'Ente, saranno applicate ipso iure.

Fatto salvo il risarcimento dei maggiori danni causati all'Amministrazione, in caso di inosservanza dei livelli di servizio saranno applicate le penali definite nelle tabelle sottostanti.

La Napoli Servizi S.p.a. potrà compensare crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto all'Impresa a qualsiasi titolo, senza necessità di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

L'Impresa aggiudicataria non può sospendere o interrompere la fornitura con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando vi siano controversie pendenti con l'Ente.

L'ammontare delle penali non dovrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del valore dell'appalto aggiudicato. In caso l'importo suddetto venga superato, la Napoli Servizi S.p.a. ha la facoltà di risolvere il contratto.

Di seguito lo schema delle modalità di applicazione delle penalità e le relative % applicate:

<u>Ritardo di CONSEGNA (tempo max 45 gg solari e consecutivi)</u>	
Per ogni giorno di ritardo	Penale applicata espressa in 1 ‰ sul valore del contratto

Qualora il ritardo superi i 60 gg solari e consecutivi, la stazione appaltante potrà recedere dal contratto e si riserva di scorrere la classifica addebitando all'impresa le penali di cui sopra ed i maggior costi sostenuti.

<u>Consegna prodotti difformi</u>	
Nel caso in cui siano consegnati prodotti difformi per Taglia/quantità ordinata	La SA si riserva la facoltà di non accettare la merce; Sarà applicata una penale espressa in 1 ‰ sul valore del contratto per singolo gg di ritardo per integrare e/o sostituire i prodotti erroneamente consegnati
Nel caso in cui siano consegnati prodotti difformi per qualità/schede tecniche	La SA si riserva la facoltà di non accettare la merce; Sarà applicata una penale espressa in 1 ‰ sul valore del contratto per singolo gg di ritardo per integrare e/o sostituire i prodotti conformi a quanto offerto in sede di gara

## 10. CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario, costituirà una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo del contratto, a norma dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

## 11. OBBLIGHI A CARICO DEL FORNITORE

Con l'aggiudicazione e stipula del contratto il fornitore si impegna a:

- fornire, in qualsiasi momento, le dichiarazioni di cui all'art. 50 del D.lgs n. 50 del 2016, – Requisiti di ordine generale;
- osservare tutte le condizioni indicate nella presente lettera di invito e suoi allegati;
- fornire, nei tempi richiesti, tutta la documentazione che l'Ente voglia verificare;
- adempiere nei confronti del proprio personale a tutti gli obblighi di legge, fiscali, previdenziali, assicurativi e retributivi previsti dal contratto collettivo nazionale di lavoro applicabile;
- adempiere a tutti gli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro;

- si obbliga ad eseguire il programma delle forniture come da specifiche tecniche individuate nel presente bando e nell'offerta presentata in sede di gara;
- dichiara di essere in possesso delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la fornitura oggetto del presente contratto e mantenerle per tutta la durata del contratto;
- si impegna affinché l'offerta presentata sia considerata impegnativa per l'intera durata dell'appalto senza alcuna possibilità di modificazione dei termini, patti, prezzi e condizioni previste nel presente contratto;
- a pena di nullità assoluta del presente contratto, l'Azienda fornitrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. e si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti postali o bancari, dedicati alle commesse pubbliche;
- l'Azienda fornitrice ha comunicato alla Napoli Servizi S.p.a., con apposita dichiarazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- qualora le transazioni in oggetto vengano eseguite senza avvalersi di bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, il presente contratto verrà risolto *ipso iure*;
- l'Azienda Fornitrice ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto;
- l'Azienda fornitrice è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, la Napoli Servizi S.p.A. ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che il Fornitore contraente sarà tenuto a risarcire tutti i danni che dovessero derivare;
- si impegna, altresì, a rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 (Codice della Privacy) e dal nuovo regolamento generale sulla protezione dei dati GDPR (2016/679) oltre al rispetto delle regole, degli standard e delle guide tecniche previste per le Pubbliche Amministrazioni, già emanate o che dovessero essere introdotte nel periodo di validità del contratto, e in particolare quelle dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID).

## 12. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta all'Impresa, ha diritto di risolvere il contratto al verificarsi delle condizioni a tal fine normativamente fissate e comunque nelle seguenti ipotesi:

- qualora l'Impresa aggiudicataria risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione della fornitura oggetto del presente contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove l'Impresa aggiudicataria addivenga alla cessione del contratto e/o al subappalto;
- qualora l'Impresa aggiudicataria sospenda o interrompa unilateralmente la fornitura;
- in caso di fallimento dell'Impresa;
- qualora l'Impresa aggiudicataria superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato, come determinato al punto 9 relativo alle "Penalità" della presente lettera d'invito;
- in caso l'impresa aggiudicataria risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a 4;
- in caso l'impresa aggiudicataria risulti recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero pari e/o superiore a 2 in caso di eventi bloccanti e che richiedano forniture da parte di altri operatori;
- in caso di mancato adempimento da parte dell'impresa aggiudicataria degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.
- nel caso in cui l'impresa aggiudicataria consegni prodotti difformi, per specifiche tecniche da quelli offerti.

L'Impresa aggiudicataria riconosce il diritto dell'Ente, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere *ipso iure* il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dall'Impresa medesima a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi S.p.A., rispetto a quello convenuto con l'Impresa inadempiente, per proseguire la fornitura.

Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi S.p.A. per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale dei soli servizi forniti fino al giorno della disposta risoluzione.

Sono a carico della stessa Impresa aggiudicataria, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.



### 13. FORO COMPETENTE

Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia dell'appalto o relativa ai singoli ordinativi di esecuzione della fornitura tra la Napoli Servizi S.p.A. e l'Impresa è di competenza esclusiva del Foro di Napoli.

### 14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 (GDPR)

La stazione appaltante tratterà i dati personali, conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.



## 15. DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Lettera di invito si fa riferimento alle disposizioni di legge vigenti in materia ed al Bando MePA di riferimento.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Fabio Ruggiero