

RDO – Aperta: \_3496963\_

OGGETTO: Bando per appalto sottosoglia comunitaria mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione – ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii. "Verifiche periodiche e straordinarie relative agli impianti ascensori di pertinenza del patrimonio immobiliare a reddito del Comune di Napoli"

RDO Me.PA. n°: \_3496963\_

Gara n°: \_9014518\_

CIG: \_97322857A5\_



**NapoliServizi**

Napoli Servizi S.p.A. - CF/P.IVA: 07577090637

Piazza Cavour n°42 – 80137 - Napoli

[www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) – Tel: 081.19703197

PEC: [garecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:garecontrattinapoliservizi@legalmail.it)

RUP: \_Arch. F. BALZAMO \_

## Indice

1. PREMESSE
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI
  - 2.1 Documenti di gara
  - 2.2 Chiarimenti
  - 2.3 Comunicazioni
3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO
4. DURATA DELL' APPALTO, MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E FATTURAZIONE
  - 4.1 Durata
  - 4.2 Modalità di erogazione del servizio
  - 4.3 Modalità di fatturazione e pagamenti
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE
6. REQUISITI GENERALI
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA
  - 7.1 Requisiti di idoneità
  - 7.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria e Requisiti di capacità tecnica e professionale
  - 7.3 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE
  - 7.4 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili
8. AVVALIMENTO
9. SUBAPPALTO
10. GARANZIA PROVVISORIA
11. SOPRALLUOGO
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC
13. PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO
14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA
15. SOCCORSO ISTRUTTORIO
16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
  - 16.1 Domanda di partecipazione
  - 16.2 Documento di gara unico europeo
  - 16.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo
17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA
18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA
19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE
  - 19.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica
  - 19.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica
  - 19.3 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica
  - 19.4 Metodo per il calcolo del punteggio tecnico
20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
21. COMMISSIONE GIUDICATRICE
22. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI
26. REVISIONE DEI PREZZI
27. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO
28. PRIVACY
29. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE
30. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

## 1. PREMESSE

- Che la Napoli Servizi S.p.A. opera in regime di “in-house providing” in favore del Comune di Napoli nei settori della gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare, cura dell'infanzia ed istruzione, igiene e decoro urbano, viabilità e sicurezza stradale, gestione del territorio, cultura, attività socio sportive, trasparenza e accountability dell'azione amministrativa, nonché del *facility management*.
- Che in data 08/11/2019 è stato stipulato il Contratto di servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024 avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli;
- che con Disposizione del DG N. 78 del 29/11/2022 è stato nominato il Rup, nella persona dell'Arch. Balzamo, per l'emanazione della procedura di affidamento del servizio “verifiche periodiche e straordinarie relative agli impianti ascensori di pertinenza del patrimonio immobiliare a reddito del Comune di Napoli;
- che la scadenza della procedura in oggetto è prevista per il mese di Aprile 2023;
- che con Disposizione del DG N. 18 del 22/03/2023 viene emanata una nuova procedura per le attività in oggetto;

Con la presente procedura la Napoli Servizi intende affidare la gestione delle attività di verifica periodica da svolgersi su circa 900 impianti ascensori di proprietà del Comune di Napoli riportati nell'elenco allegato al presente bando.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e sarà gestita per tramite del mercato elettronico della PA.

### Dati della Stazione Appaltante:

Napoli Servizi Spa, Società che opera in regime di “in House Providing” per conto del Comune di Napoli

Partita IVA: 07577090637

Sede Legale: Piazza Cavour n°42 - 80137 – Napoli.

Tel: 081-19703197 (lunedì – Venerdì - ore 08.00 – 13.00 / 14.00 – 16.00)

PEC: [garecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:garecontrattinapoliservizi@legalmail.it)

Indirizzo e-mail: [acquisti@napoliservizi.com](mailto:acquisti@napoliservizi.com)

RUP: ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. F. Balzamo.



## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara
- 2) Allegati al Bando (Allegato A1/A2/A3)
- 3) DGUE;
- 4) Capitolato TECNICO-Cap\_Tecnico MePA Allegato 27 ServProfessionali\_Ott22;

La documentazione di gara è disponibile sul portale MePa

### 2.2. CHIARIMENTI

Considerato che la procedura è indetta per tramite del portale della Me.PA, è possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare unicamente per tramite del portale, entro e non oltre il 18/04/2023 ore 12:00.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D. Lgs. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica MePA.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Data Ultima presentazione offerte: 26/04/2023 ore 12.00

### 2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni saranno rese unicamente per tramite del portale della Me.PA.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs. 50/2016.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica Me.Pa. e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del D. Lgs. 50/2016, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO E IMPORTO

CPV: 71630000-3 Servizi di ispezione e collaudo tecnici

L'appalto ha per oggetto le attività di verifica da svolgersi su circa 900 impianti ascensori *di pertinenza del patrimonio immobiliare a reddito del Comune di Napoli* e riportati nell'elenco allegato al presente bando. I servizi comprendono le seguenti attività:

3.1 Verifiche Periodiche che l'Organismo notificato (fornitore) affidatario dovrà svolgere sugli impianti elevatori installati nei fabbricati di proprietà del Comune di Napoli ed in gestione a Napoli Servizi Spa, ai sensi del D.lgs. n. 17 del 27/01/2010 e degli artt.13 e 14 del D.P.R. n. 162 del 30/04/1999 e s.m.i.

La verifica ordinaria è diretta ad accertare:

- a) se le parti dalle quali dipende la sicurezza dell'esercizio dell'impianto sono in condizione di efficienza;
- b) se i dispositivi di sicurezza funzionano regolarmente;
- c) se si è provveduto ad ottemperare alle disposizioni eventualmente impartite in precedenti visite;
- d) l'apposizione nella cabina di ogni impianto della targa metallica di presa in carico dall'Organismo Notificato
- e) presenza dispositivi di telesoccorso

3.2 Verifiche Straordinarie che l'Organismo notificato (fornitore) affidatario dovrà svolgere sugli impianti elevatori, installati nei fabbricati di proprietà del Comune di Napoli ed in gestione alla Napoli Servizi Spa, ai sensi del D.Lgs. n. 17 del 27/01/2010 e degli artt.13 e 14 del D.P.R. n. 162 del 30/04/1999 s.m.i.

La verifica straordinaria è da eseguirsi ogni qual volta ricorrano le seguenti motivazioni:

- a) a seguito di esito negativo del verbale di verifica periodica;
- b) nel caso siano apportate all'impianto delle modifiche tecniche e strutturali;
- c) a seguito di incidenti di notevole importanza, anche se non seguiti da infortunio;
- d) dopo atti vandalici arrecati a terzi;

3.3 Assistenza all'ENTE – Serv. scansione e creazione di un data base relativo all'attività da svolgere

- a) Individuazione di tutti gli impianti (Numero di Matricola / Indirizzo/Posizione)
- b) Aggiornamento della calendarizzazione degli interventi;
- c) Scansione del libretto;
- d) Scansione e trasmissione dei rapporti di verifica;
- e) Assistenza all'Ente per la duplicazione/rifacimento del libretto impianto ove mancante.

#### 3.3.1 Gestione Data Base

- a) Gestione ed aggiornamento trimestrale del Data Base elettronico sul quale saranno riportati i seguenti dati: codice identificativo immobile (IBU) in cui è collocato l'impianto/numero impianto/Indirizzo/ numero matricola/data verifica periodica/data scadenza verifica ordinaria/data verifica straordinaria/link al fascicolo digitalizzato.
- b) Gestione del calendario relativo alle visite periodiche con aggiornamento trimestrale



## 4 DURATA DELL' APPALTO, MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO E FATTURAZIONE

### 4.1 Durata

Il costo della singola tipologia di verifica posta a base di gara, comprensivo di tutto quanto specificato ai successivi articoli, fissato in euro 130,00 /cad. oltre IVA, è stato determinato attraverso una preliminare comparazione dei prezzi di mercato nonché dei servizi analoghi presenti sul portale ME.PA.

L'importo complessivo annuale posto a base di gara è determinato in base ai valori storici sostenuti dalla SA per il medesimo servizio.

Si riporta di seguito la tabella dei costi stimati dei servizi oggetto di affidamento, comprendenti le attività connesse di scansione e gestione data base di cui ai punti 3.3 e 3.3.1:

VOCI	Importo a Base D'ASTA				
	Tipologia servizio a base d'asta	Stima n° verifiche/annue	Prezzo per singola verifica a base d'asta	Importo annuale a base d'asta	Importo biennale a base d'asta
A	Verifiche ordinarie	450	130,00 €	58.500 €	117.000 €
B	Verifiche straordinarie	140	130,00 €	18.200 €	36.400 €
Totale importi a base d'asta (Iva esclusa)				76.700 €	153.400 €
C	Oneri sicurezza non soggetti a ribasso (Iva Esclusa)				3.300 €

VOCI	Quadro Economico della PROCEDURA	
A	Totale Importo a Base d'ASTA (IVA Esclusa)	153.400 €
B	Oneri della sicurezza (Iva Esclusa)	3.300 €
C	Somme a disposizione della SA	3.000 €
Totale →		159.700 €

I Servizi da prestarsi, oggetto del presente bando di gara, avranno una durata biennale, a far data dalla stipula del contratto.

Considerato il contratto sottoscritto dalla Napoli Servizi Spa con l'Ente Comune di Napoli la cui scadenza è fissata al 31 dicembre 2024, l'appalto potrà scadere al 31/12/2024, nel caso in cui non fosse sottoscritto un nuovo contratto di servizi con l'Ente proprietario. L'appaltatore non potrà rivalersi contro Napoli Servizi S.p.A.

Il presente Appalto è finanziato con risorse economiche della Napoli Servizi S.p.A.;

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs n. 50/16) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924;

La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente bando ovvero di non procedere all'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento; L'amministrazione si riserva la possibilità di non aggiudicare l'appalto ad alcuna ditta. In caso di punteggi totali uguali, si procederà ad aggiudicare al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio tecnico e/o nel caso di parità anche del punteggio tecnico mediante sorteggio;

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti da questa stazione appaltante;



Nel contratto, ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 non sarà inserita la clausola arbitrale;

Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della stipulazione del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.

#### 4.2 Modalità di erogazione del servizio

##### 4.2.1 Fase 1 - Trasferimento dati

Entro 7 gg. dalla sottoscrizione del contratto con l'Aggiudicatario, la Stazione Appaltante provvederà a trasferire i dati aggiornati in proprio possesso (in formato elenco Excel e/o fascicoli PDF), come elencati di seguito:

- Linea telefonica (ove presente nell'impianto)
- Matricola
- Fermate
- Tipologia porte
- Portata
- Marca
- Indirizzo ed altri dati di localizzazione impianto
- Cod .IBU (cod. interno di gestione relativo all'edificio in cui è installato l'impianto)
- Scaglione portata
- Scaglione fermate
- Stato delle verifiche (effettuate/da effettuare/ in scadenza) relative al singolo impianto
- Fascicoli digitalizzati
- Elenco impianti sprovvisti di libretti

##### 4.2.2 Fase 2 – Programmazione verifiche

L'affidatario, analizzati i dati resi disponibili dalla Stazione Appaltante, entro 15 gg dal ricevimento degli stessi, predisporrà uno scadenziario delle verifiche periodiche e straordinarie da eseguirsi. Il Responsabile di Esecuzione del Contratto individuato dalla Stazione Appaltante, acquisita la programmazione, provvederà ad assicurare la presenza, in fase di ispezione, di tecnici autorizzati all'accesso e alla manutenzione degli impianti.

##### 4.2.3 Fase 3 – Effettuazione delle verifiche

L'attività di verifica, oltre che su programmazione, potrà essere effettuata a seguito di specifiche richieste da parte della Stazione Appaltante. Gli esiti dei rapporti di verifica dovranno essere tempestivamente comunicati al Responsabile di Esecuzione del Contratto. Tutte le informazioni e la documentazione prodotta in fase di verifica (verbali/rapporti / foto etc..) dovranno confluire nel Data Base descritto al punto 3.3.1



#### 4.3 Modalità di fatturazione e pagamenti

Il corrispettivo dei singoli interventi, sarà rendicontato e fatturato con periodicità mensile e sarà liquidato dopo 60 giorni d.f.f.m. "Previo trasferimento in modalità elettronica della fattura all'Ufficio Affari e Finanza in Piazza Cavour, 42 - 80137 – Napoli" – Codice Univoco: M5UXCR1 / la fattura potrà essere anticipata via mail al seguente indirizzo: [fatturazione@napoliservizi.com](mailto:fatturazione@napoliservizi.com) e posta in copia al responsabile del contratto il cui indirizzo sarà indicato in fase di contrattualizzazione.

Il pagamento sarà corrisposto su certificazione rilasciata dal Responsabile dell'Esecuzione del Contratto. (N.B. In fattura dovrà essere richiamato il nostro numero di protocollo ordine / CIG).

## 5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- i. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- ii. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria





e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- iii. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono esclusi gli operatori economici che versino nelle cause di esclusione di cui alla Legge n. 383/2001 e s.m.i.; Nel DGUE devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.



## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il fascicolo virtuale dell'OE in conformità alla delibera ANAC n. 464/2022.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente bando e disciplinare di gara.

### 7.1 REQUISITI DI IDONEITA'

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) Iscrizione ed abilitazione al Bando MePA "Cap\_Tecnico MePA Allegato 27 ServProfessionali\_Ott22" (Organismi autorizzati all'effettuazione delle verifiche periodiche e straordinarie sugli impianti ascensori previste dall'art. 13 e 14 del decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n° 162, come modificato dal D.P.R. 8 del 19/01/2015.)

c) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.lgs. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare d'appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165 /2001;

### 7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Esecuzione negli ultimi tre anni del seguente servizio analogo: Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio, un contratto "di punta" nella prestazione principale ovvero servizio di "Verifica Impianti" per un numero di impianti pari ad almeno il 50% e cioè pari a n° 450 impianti.

La comprova del requisito, è fornita mediante:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

e) Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015

### 7.3 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE



I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti relativi ai punti 7.1 lett. a), b), c) ed e) devono essere posseduti da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al contratto di punta di cui al punto 7.2 lett. d) deve essere soddisfatto, nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

#### 7.4 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti relativi ai punti 7.1 lett. a), b), e c) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui al punto 7.2, lett. d) ed e), ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

#### 8. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale di cui al punto 7 anche mediante ricorso all'avvalimento.

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato, qualora non sia stato ancora depositato il decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Non è consentito l'avvalimento dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale.



L'ausiliaria deve:

possedere i requisiti previsti dall'articolo 7 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale devono essere specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi di esclusione o laddove essa non soddisfi i criteri di selezione, il concorrente sostituisce l'impresa ausiliaria entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Non è consentito il Subappalto.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

- 1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 3.134,00 (tremilacentotrentaquattro/00), salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima



dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per almeno 180 gg. dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;



- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di



formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo non è previsto.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità di cui alla Delibera Anac n. 621/2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il concorrente avrà cura di inserire nella busta virtuale "documentazione amministrativa" la scansione della ricevuta di pagamento del contributo o altro documento attestante l'intervenuto adempimento. In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema ANAC. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della L. 266/2005.

## 13. PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

Al fine di attestare l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo bisognerà allegare alla documentazione di gara la ricevuta di versamento dell'imposta di bollo, ovvero, l'attestazione del versamento effettuato per l'imposta bollo per la partecipazione alla gara, utilizzando il modello F24, previsto dall'Ufficio delle Entrate nella misura forfettaria di € 16,00 (euro sedici/00) contenente le seguenti indicazioni: Ufficio o Ente: CIG - Codice Tributo: 1552.

### Descrizione: Bollo su domanda di partecipazione

È possibile applicare una marca da bollo da € 16,00 su un foglio di carta, annullarla e scrivere sotto il numero della marca con la data di rilascio, l'oggetto della gara con riferimento al lotto cui si partecipa ed il nome del concorrente.

N.B. L'imposta di bollo potrà essere assolta anche in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972 n. 642, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014). A tal fine si segnala che con risoluzione n. 12/E del 3 marzo 2015 l'Agenzia delle Entrate ha specificato che l'imposta di bollo può essere assolta anche con apposito versamento da effettuarsi con il modello F24 (o anche F23). Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento e che la



Stazione Appaltante dovrà poter controllare che l'imposta pagata è relativa alla gara in argomento ad es. indicando il CIG.

#### 14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La presente gara si svolge in forma interamente telematica mediante piattaforma MePA.

L'offerta dovrà essere presentata esclusivamente in lingua italiana e mediante la piattaforma telematica MePA.

**Il termine ultimo per la presentazione dell'offerta è fissato alle ore 12.00 del giorno 26/04/2023**

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o a mezzo PEC (posta elettronica certificata).

Gli operatori economici interessati dovranno presentare mediante le funzionalità della piattaforma le seguenti buste digitali:

- "A - Documentazione amministrativa"
- "B - Offerta tecnica"
- "C - Offerta economica"

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte e purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono procedere ad eventuali sostituzioni delle buste digitali già presentate.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La Domanda di partecipazione e le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti potranno essere redatte sui modelli A1-A2-A3 predisposti e messi a disposizione dalla stazione appaltante.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti l'offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

Le dichiarazioni non contenute nel DGUE potranno essere redatte sui modelli predisposti e scaricabili dalla piattaforma quali allegati al presente bando di gara.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

La documentazione ove richiesto dovrà essere prodotta nei modi previsti dal D. Lgs. 82/2005.





In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del D. Lgs. 50/2016. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D. Lgs. 50/2016 per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità cui all'art. 83 è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a

conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione il tutto presentato mediante la piattaforma telematica MePa

Tutte le dichiarazioni e i documenti per i quali è richiesta la firma devono essere sottoscritti digitalmente dai relativi sottoscrittori.

La SA mette a disposizione dei concorrenti i seguenti modelli: Allegato A1/A2/A3/DGUE

### 16.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta preferibilmente secondo il modello allegato al presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti;



- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore e copia conforme all'originale della procura.

## 16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (c.d. DGUE)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e ss. mm. ii., messo a disposizione dalla Stazione Appaltante sulla piattaforma informatica del Mercato elettronico Me.Pa.

Parte I\_– Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun-ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere



dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

5) FVOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

6) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle parti del servizio che intende subappaltare e la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 0 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;



In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### 16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, compilando il modello Allegato A2 – Requisiti di Ammissione, con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2.  di non essersi avvalso di piano individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001 sostituito dall'articolo 1 della Legge n. 266/2002;

OPPURE

- di essersi avvalso di piano individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis – comma 14 – della legge n. 383/2001 sostituito dall'articolo 1 della Legge n. 266/2002, ma il periodo di emersione si è concluso;
3. di non incorrere nel divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, pertanto, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato con ex dipendenti della Stazione Appaltante che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei propri confronti, e di non aver conferito incarichi professionali ai medesimi ex dipendenti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto lavorativo con la Stazione Appaltante. A tal fine dichiara:  
 non sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale con soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001;

OPPURE

i soggetti di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs n. 165/2001 con i quali sono stati conclusi contratti o conferiti incarichi di attività lavorativa o professionale sono i seguenti:

\_\_\_\_\_

4.  l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, di vincoli di lavoro o professionali in corso o riferibili ai due anni precedenti, con Amministratori, dirigenti e dipendenti della Stazione Appaltante;

OPPURE

di avere rapporti di parentela, entro il quarto grado, o altri vincoli anche di lavoro o professionali in corso, riferibili ai due anni precedenti, con Amministratori, dirigenti e dipendenti della Stazione Appaltante.

In tale eventualità indica il nominativo: \_\_\_\_\_

5. di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 45, comma 7, del D. Lgs n. 50/2016 e precisamente di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario e di non partecipare alla gara in forma individuale qualora partecipi in forma di raggruppamento o consorzio oppure, nel caso di partecipazione come consorziato indicato dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del D. Lgs n. 50/2016, di non partecipare in qualsiasi altra forma alle presente procedura di gara;



6. di impegnarsi a rispettare gli obblighi di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., nel caso di aggiudicazione dell'appalto;
7. di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative, di essere in regola con i relativi versamenti e di impegnarsi a fornire alla Stazione Appaltante i dati necessari per l'acquisizione in corso d'opera del documento di regolarità contributiva (DURC):
  - Sede Legale: \_\_\_\_\_
  - Sede Operativa: \_\_\_\_\_
  - Codice Ditta: \_\_\_\_\_
  - l'INPS matricola n: \_\_\_\_\_
  - INPS – Sede di Competenza: \_\_\_\_\_
  - l'INAIL matricola n: \_\_\_\_\_
  - INAIL – Sede di Competenza: \_\_\_\_\_
  - Cassa Edile: \_\_\_\_\_
  - Nr. di addetti in servizio: \_\_\_\_\_
  - Agenzia delle Entrate: \_\_\_\_\_
  - Sezione Fallimentare del Tribunale: \_\_\_\_\_
8. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
9. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli della raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione e quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei *servizi/fornitura*, sia sulla determinazione della propria offerta;
10. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara; Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. " *black list*"
11. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;  
Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia
12. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;



Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

14. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

15. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

16. Dichiara di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

17. Attesta di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, a proposito dei tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

18. di autorizzare la Napoli Servizi ad inviare ogni tipo di comunicazione relativa alla presente procedura di gara alla seguente Pec (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_

19. Individua il Direttore del Cantiere (nel caso di lavori) e/o Responsabile del Contratto (nel caso di servizi/forniture), indicando nome/cognome e qualifica: \_\_\_\_\_;

20. Indica le lavorazioni che, eventualmente, intende subappaltare come indicato all'art.105 D. Lgs. 50/2016, individuando ai sensi del comma 6, art. 105 D. Lgs. 50/2016 la terna di subappaltatori:

Ragione Sociale: \_\_\_\_\_ P. IVA: \_\_\_\_\_

Ragione Sociale: \_\_\_\_\_ P. IVA: \_\_\_\_\_

Ragione Sociale: \_\_\_\_\_ P. IVA: \_\_\_\_\_

21.  di non avvalersi dei requisiti dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale di un altro operatore economico;



OPPURE

che, al fine di soddisfare i requisiti di carattere economico - finanziario e/o tecnico-professionale previsti dal bando di gara, di avvalersi, alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016, dell'impresa ausiliaria di seguito indicata:

Sede legale in:

Via: \_\_\_\_\_ Comune: \_\_\_\_\_ C.A.P.: \_\_\_\_\_

Codice Fiscale n.: \_\_\_\_\_

Partita I.V.A.: \_\_\_\_\_ iscritta nel Registro delle Imprese istituito presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di: \_\_\_\_\_ al n.: \_\_\_\_\_ che i requisiti di capacità economico-finanziaria e/o capacità tecnica prescritti dal bando di gara di cui si avvale per poter essere ammesso alla gara sono i seguenti:

---

*Attenzione: In questa seconda ipotesi va Allegata la Documentazione inerente l'istituto dell'Avvalimento*

Il concorrente allega:

22. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura;
23. Originali e/o copia conforme all'originale della documentazione amministrativa attestante i requisiti finanziari e/o tecnici-professionali così come previsti dal bando di gara; (SOA/Certificazioni ISO, Richieste/Fatturato Globale e/o Specifico, Copie Contratti di Punta etc...)
24. FVOE di cui alla delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il FVOE relativo all'ausiliaria;
25. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

26. Copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
27. Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti





- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete



non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta "B – Offerta Tecnica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta tecnica firmata digitalmente, predisposta sul modello allegato e pubblicato sul portale Me.PA. e contenere i seguenti elementi:

- Certificazioni;
- Tempi di attivazione del servizio;
- Organizzazione proposta per la gestione del servizio;
- Sistema Informativo Gestionale.



L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14

## 18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta Economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello A6 - Offerta Economica allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- ribasso percentuale sul prezzo posto a base d'asta per verifica "Straordinaria/Ordinaria", espresso in cifre ed in lettere fino alla seconda cifra decimale, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.
- la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice, detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, a pena di esclusione, è firmata digitalmente e deve essere inserita nell'apposito campo obbligatorio "Offerta economica".

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio dell'aggiudicazione prescelto dalla Stazione Appaltante è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 6, D.Lgs. 50/2016; in particolare verranno assegnati fino ad un massimo di 100 punti così articolati:

Offerta Tecnica	70 Punti
Offerta Economica	30 Punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 Punti</b>

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nelle diverse colonne vengono identificati i "Punteggi discrezionali" (D), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, i "Punteggi quantitativi" (Q), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula



matematica ed infine i "Punteggi tabellari" (T), vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO TOTALE
A	Offerta Tecnica	70
A.1	Certificazioni	9
A.1.1	Possesso della certificazione ISO 45001 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico.	T 3
A.1.2	Possesso della certificazione SA 8000 (Responsabilità sociale) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T 3
A.1.3	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 (Rispetto per l'ambiente) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T 3
A.2	Tempi di attivazione del servizio	15
A.2.1	tempo max di esecuzione verifica a seguito di richiesta della S.A. (1 gg.= 9p; 3gg = 5 p; 7 gg. = 2 p)	T 9
A.2.2	numero max ispezioni giornaliere attivabili (n°10 = 6 p; n°5 = 3 p; n°2 = 1p)	T 6
A.3	Organizzazione proposta per la gestione del servizio	26
A.3.1	Modello organizzativo generale con cui intende gestire il Contratto L'offerente dovrà descrivere l'organizzazione dedicata con evidenziato il sistema di ruoli, le modalità di interazione tra le figure chiave dell'organizzazione stessa. Sarà valutato l'organigramma proposto dall'offerente e la gestione delle interazioni al fine di rendere fluidi ed organici i diversi processi.	D 13



A.3.2	<p>Numero di unità operative, regolarmente abilitate all'esercizio delle attività oggetto del presente appalto, messe a disposizione: Per ciascun Concorrente, ad ogni soggetto facente parte del personale operativo indicato nell'organigramma di commessa, di cui al punto A.3.1, la Commissione attribuirà un valore in base agli anni di esperienza decorrenti dalla data di conseguimento del patentino e/o certificato di abilitazione alle verifiche sugli impianti elevatori, come indicato nella tabella che segue:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>anni di esperienza</th> <th>Valore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Oltre 10</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>Da 6 a 10</td> <td>1,50</td> </tr> <tr> <td>Fino a 5</td> <td>1,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>La Commissione procederà poi al calcolo del valore totale del personale operativo offerto dal Concorrente, quale somma dei valori assegnati alle singole persone. Al Concorrente che avrà conseguito il valore totale più elevato, compatibile con l'appalto, verrà assegnato il coefficiente pari a 1; Agli altri un coefficiente inferiore, secondo la formula di proporzionalità lineare tra i valori ottenuti. Successivamente i coefficienti ottenuti saranno moltiplicati per il totale punteggio attribuito al criterio A.3.2.</p>	anni di esperienza	Valore	Oltre 10	2,00	Da 6 a 10	1,50	Fino a 5	1,00	Q	13
anni di esperienza	Valore										
Oltre 10	2,00										
Da 6 a 10	1,50										
Fino a 5	1,00										
A.4	Sistema Informativo Gestionale		20								
A.4.1	<p>Caratteristiche (architettura) di hardware e software: Sarà valutata l'architettura hardware e software che caratterizza il Sistema Informativo che l'Offerente intende adottare e/o detiene. In particolare saranno valutate le caratteristiche di integrazione della base dati, la scalabilità, la portabilità, i livelli di sicurezza e le modalità di accesso ai dati in remoto. Sarà valutata la completezza e l'efficacia delle funzionalità del Sistema Informativo per la gestione e per l'erogazione delle prestazioni in appalto. Saranno in particolare valutate le seguenti funzionalità: I livelli e le modalità di accesso degli utenti al Data Base; La struttura e la tipologia dei dati gestiti; Le funzionalità di controllo e di supporto alle prestazioni erogate; La gestione dei documenti contrattuali e reportistica; La gestione degli aggiornamenti, accesso ed esportazione dei dati. L'impegno da parte dell'offerente a rendere fruibili i dati mediante import export del Data Base verso i programmi in uso alla SA.</p>	D	10								
A.4.2	<p>Modalità di utilizzo del Sistema Informativo e di accesso alle informazioni da parte della Stazione Appaltante: Saranno valutate le modalità di accesso da parte della Stazione Appaltante in termini di facilità di accesso e completezza delle informazioni disponibili Saranno valutata l'eventuale proposta di costituzione e gestione dell'anagrafe tecnica degli immobili oggetto di intervento, in relazione alle modalità di esecuzione della fase di raccolta dei dati, di verifica della documentazione ricevuta e di censimento operativo.</p>	D	10								
B	Offerta Economica		30								
B.1.1	Ribasso % offerto sull'importo a base d'asta per le verifiche "Straordinarie/Ordinarie"		30								

All'elemento qualitativo cui è associata la valutazione discrezionale (D) è attribuito, da parte di ciascun Commissario, un coefficiente variabile da zero ad uno in funzione di quanto riportato nella tabella sottostante.

Ottimo	Il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente soddisfacente alle attese	1
Buono	Il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,75
Discreto	Il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde alle attese	0,5
Sufficiente	Il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,25



Insufficiente	Il criterio è trattato in modo insufficiente e quanto proposto non risponde alle attese	0
---------------	---	---

Inoltre, in relazione al sub-criterio esaminato, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all'offerta in relazione al sub-criterio in esame, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per ciascuno elemento tabellare sarà assegnato il punteggio automaticamente ed in valore assoluto, sulla base della presenza e/o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

## 19.2 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO TECNICO

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_{tec_i} = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_{tec_i}$  = punteggio concorrente  $i$ ;

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$ ;

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$ ;

.....

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$ ;

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$ ;

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$ ;

.....

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$ .

Riparametrazione: La stazione appaltante non procederà alla riparametrazione.

**NB:** le offerte con punteggio tecnico inferiore alla sufficienza, fissata in 35 punti, non verranno prese in considerazione e pertanto verranno escluse dalla gara per carenza delle condizioni qualitative minime richieste. Per tali offerte non si procederà all'apertura della busta economica.

## 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA



$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X (A_i / A_{\text{soglia}})$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente  $i$ -esimo

$A_i$  = ribasso percentuale del concorrente  $i$ -esimo

$A_{\text{soglia}}$  = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

$X$  = 0,85

$A_{\text{max}}$  = valore del ribasso più conveniente

Gli sconti offerti saranno presi in considerazione fino alla seconda cifra decimale XX,yy %

## 20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tenuto conto che trattasi di procedura telematica gestita mediante la piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., non è prevista alcuna seduta pubblica.

Il RUP sulla base delle disposizioni di legge avvierà la seduta di gara, per tramite del portale, e nella prima seduta procederà ad esaminare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, provvedendo:

- a) a validare la documentazione risultata idonea a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- c) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici;
- d) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

**La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 26/04/2023, alle ore 14:30 tramite il portale MePA.**

Tutte le comunicazioni saranno trasferite per mezzo del portale così come i verbali saranno regolarmente pubblicati a termine delle diverse fasi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice dei Contratti Pubblici, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice dei Contratti Pubblici, attraverso l'utilizzo del Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 464/2022.

La documentazione amministrativa sarà valutata dal RUP e dopo la definizione delle aziende ammesse si procederà alla definizione della Commissione di gara, istituita ad hoc sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante, che valuterà le offerte tecniche.



## 21. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari non inferiore a n. 3 membri. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante qualora riscontrassero cause di incompatibilità con la propria nomina.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## 22. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il RUP procederà a consegnare gli atti relativamente alle offerte tecniche alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procederà con la valutazione delle offerte tecniche e trasferirà agli uffici competenti le risultanze da trasferire sul portale Me.PA.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.





### 23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 24.

### 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il RUP – qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo alla SA tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.



Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs n. 50/16) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924;

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale



rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.



## 26. REVISIONE DEI PREZZI

Non si applica la revisione dei prezzi.

## 27. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta al Soggetto Aggiudicatario, ha diritto di risolvere il contratto al verificarsi delle condizioni a tal fine normativamente fissate e comunque nelle seguenti ipotesi:

- qualora il Soggetto Aggiudicatario risulti sprovvisto delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione della fornitura oggetto del presente contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
- ove il Soggetto Aggiudicatario addivenga alla cessione del contratto e/o al subappalto;
- qualora il Soggetto Aggiudicatario sospenda o interrompa unilateralmente l'erogazione dei servizi;
- in caso di fallimento del Soggetto Aggiudicatario;
- qualora il Soggetto Aggiudicatario superi il limite di penalità del 10% dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato;
- in caso il Soggetto Aggiudicatario risulti recidivo nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a 2;
- in caso di mancato adempimento da parte del Soggetto Aggiudicatario degli obblighi contributivi, previdenziali ed assicurativi nei confronti del proprio personale dipendente.

Il Soggetto Aggiudicatario riconosce il diritto dell'Ente, ove si verifichi uno solo dei casi suddetti, di risolvere ipso iure il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo PEC, al domicilio eletto dal Soggetto Aggiudicatario medesimo a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli

Servizi S.p.A., rispetto a quello convenuto con il Soggetto Aggiudicatario inadempiente, per proseguire la fornitura. Per qualsiasi ragione si addivenga alla risoluzione del contratto, il Soggetto Aggiudicatario sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi S.p.A. per il rimanente periodo contrattuale.

In caso di risoluzione del contratto, al Soggetto Aggiudicatario sarà corrisposto il prezzo contrattuale dei soli servizi forniti fino al giorno della disposta risoluzione.

Sono a carico dello stesso Soggetto Aggiudicatario, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti da un'eventuale risoluzione contrattuale.

## 28. PRIVACY

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Ue 2016/679 GDPR

La SA tratterà i dati personali, conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del Regolamento Ue 2016/679 con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione



del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

#### Nomina a Responsabile del Trattamento

Il Fornitore dichiara, di essere in grado di assicurare idonee ed adeguate garanzie in termini di conoscenza specialistica, affidabilità, risorse, nonché in ordine all'adozione di misure tecniche, logiche ed organizzative per assicurare che i trattamenti dei dati personali siano conformi alle esigenze del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR). Con la sottoscrizione del Contratto e dell'allegato "All\_A8\_Allegato Privacy", che ne costituisce parte integrante, il Fornitore dichiara altresì di essere consapevole di essere nominato Responsabile del trattamento dati, in funzione della designazione fatta dalla SA in qualità di Titolare, così come indicata e descritta nell'allegato "All\_A8\_Allegato Privacy"

## 28. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Considerata la natura dell'appalto non si applicano le condizioni di cui all'art. 50 d.lgs 50/2016 e ssmmii.

## 29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Napoli, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Il Responsabile Unico del Procedimento

*Arch. Ferdinando Balzamo*