



NapoliServizi

Area Dirigenziale Tecnica Manutentiva

ACCORDO QUADRO DURATA BIENNALE

(ai sensi dell'art. 54 comma 3 del d. lgs 50/2016 ss.mm.ii)

2023-2024

“Lavori di manutenzione e pronto intervento del patrimonio monumentale, storico, artistico, e archeologico degli immobili ricadenti nel territorio di Napoli e provincia, ai sensi del d. lgs 42/2004”

Bando e Disciplinare di Gara

GARA N°: 9176684

CIG: _99142390D8_

Dati Stazione Appaltante



NapoliServizi

Piazza Cavour, 42 – 5° piano - Sede Direzionale
Area Dirigenziale Tecnica Manutentiva

Felice Presta Visconti

RUP

Arch. Ferdinando Balzamo

D.L.

Arch. Mario Passannanti



DISCIPLINARE DI GARA
PROCEDURA APERTA TELEMATICA
(art. 60 del d. Lgs 50/16)

Accordo Quadro/Appalto - in un unico lotto - della durata di 24 mesi per i lavori di manutenzione e pronto intervento del patrimonio monumentale, storico, artistico, e archeologico degli immobili ricadenti nel territorio di Napoli e provincia, ai sensi del d. lgs 42/2004.

GARA N°: 9176684

LOTTO UNICO CIG: _99142390D8_

Il presente bando e disciplinare di gara individuano i requisiti e modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, le modalità di presentazione e compilazione dell'offerta, e tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura.

PREMESSE

La Napoli Servizi S.p.A. (di seguito NS) è una Società *in-house providing* a totale partecipazione del Comune di Napoli (di seguito CdN), che svolge attività di interesse generale (delibera di Consiglio Comunale n. 29 del 1° luglio 2013) e opera nei Settori della gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare, cura dell'infanzia ed istruzione, igiene e decoro urbano, viabilità e sicurezza stradale, gestione del territorio, cultura, attività socio sportive, trasparenza e *accountability* dell'azione amministrativa, nonché del *facility management*.

In qualità di Stazione Appaltante (di seguito SA) intende avviare una procedura telematica sottosoglia comunitaria relativa all'affidamento di un **Accordo Quadro/Appalto** (di seguito AQ/A) - **in un unico lotto - della durata di 24 mesi per i lavori di manutenzione e pronto intervento del patrimonio monumentale, storico, artistico, e archeologico degli immobili ricadenti nel territorio di Napoli e provincia, ai sensi del d. lgs 42/2004.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D. lgs 50/2016 ss.mm.ii. con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

Considerato che la NS ha in corso con il CdN, un contratto di servizio fino al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, che ne disciplina i rapporti e avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico CdN, con riferimento all'allegato 05-4 Disciplinare attribuito all'Area Dirigenziale Tecnica Manutentiva, che regola la "*manutenzione degli edifici pubblici appartenenti al patrimonio a reddito, ERP e non a reddito di proprietà o in uso al Comune di Napoli.*".

Vista: la Determinazione Dirigenziale del Servizio Arredo Urbano del Comune di Napoli, n. K1073_190722_002, con cui è stato assunto l'impegno di spesa per affidare alla Napoli Servizi le attività tecniche riguardanti la manutenzione degli Elementi di Arredo Urbano dei Beni Patrimoniali Monumentali.

Vista: la Determina n° 16 del 18/04/2023 di nomina del RUP.

Vista: la Determina a Contrarre n. 20 del 23/06/2023 con la quale Napoli Servizi SpA ha deliberato di indire una procedura aperta telematica per l'affidamento dei lavori in oggetto evidenziati.

Ogni Operatore Economico (di seguito O.E.) può presentare una sola offerta per la gara ad unico lotto.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è: **l'Arch. Ferdinando Balzamo**

DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

Bando e Disciplinare

Allegati al Bando

Capitolato Speciale d'appalto

Relazione tecnica descrittiva

Fascicolo contenente indicazioni utili ai fini della prevenzione e protezione dei rischi ai sensi del D. Lgs. 81/2008

Dati della Stazione Appaltante:

Napoli Servizi Spa, Società che opera in regime di "in House Providing" per conto del Comune di Napoli

PARTITA IVA: 07577090637

Sede Legale: Piazza Cavour, 42 – V PIANO – 80143 – Napoli.

Tel: 081-19703197 (Lunedì – Venerdì - ore 08.00 – 13.00 / 14.00 – 16.00)

PEC: garecontrattinapoliservizi@legalmail.it

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice Appalti, è **l'Arch. F Balzamo**.

Procedura in modalità telematica

La procedura di gara è interamente gestita con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016.

Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla SA esclusivamente per mezzo della Piattaforma digitale per la gestione delle gare, accessibile all'indirizzo: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>.

Una volta eseguito l'accesso, il concorrente sarà guidato dal sistema alla registrazione ed all'accesso agli atti di gara.

Per problematiche tecniche è possibile contattare, anche in assenza della definitiva registrazione al portale, l'assistenza della DIGITALPA attraverso il sistema di ticket presente nel sistema telematico all'indirizzo: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/helpdesk>.

Richiesta di informazioni e chiarimenti

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma telematica entro e non il **18/08/2023 ore 12:00**

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **22/08/2023 ore 12:00**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica.

Le risposte di interesse generale saranno estese a tutti i partecipanti e pubblicate sul Portale Gare della Napoli Servizi SpA.

Gli operatori economici sono pertanto invitati a consultare il Portale prima dell'invio dell'offerta, al fine di verificare la presenza di eventuali quesiti, chiarimenti e/o rettifiche.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

SCADENZA Presentazione offerte: 25/08/2023 ore 12.00

Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese tramite piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, GEIE, Aggregazioni di Imprese di Rete o Consorzi Ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al Mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di Avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di Subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

OGGETTO, AMMONTARE E DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

CPV: 45262522-6 Lavori Edili

La gara ha per oggetto l'affidamento di un Accordo Quadro della **durata di anni 2 (due)** da stipularsi con un unico (1) Operatore Economico per l'affidamento dei **Lavori di manutenzione e pronto intervento del patrimonio monumentale, storico, artistico, e archeologico degli immobili ricadenti nel territorio di Napoli e provincia, ai sensi del d. lgs 42/2004** in gestione alla Napoli Servizi S.p.A.

Per la specifica natura degli interventi eseguite dalla SA non è possibile predeterminare in modo univoco il numero di interventi nel corso di validità del presente AQ.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche nel caso di un'unica offerta valida purché risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;

La durata temporale dell'Accordo Quadro è di 24 mesi a partire dalla data di stipula del contratto e stante la permanenza del rapporto contrattuale tra Napoli Servizi SpA e il Comune di Napoli

Una volta raggiunto l'importo contrattuale, anche se prima della scadenza temporale, il contratto si intenderà estinto e privo di ogni effetto.

In caso di mancato raggiungimento dell'importo contrattuale sopra indicato, l'Appaltatore non potrà muovere eccezioni di sorta e/o di richiesta di compensi aggiuntivi.

In ogni caso l'Operatore Economico non potrà avanzare alcuna pretesa di compensi (oltre a quelli dovuti in forza dei contratti applicativi nella misura risultante dal collaudo e/o certificato di regolare esecuzione) nel caso in cui, durante la vigenza dell'Accordo Quadro, non dovesse venire stipulato alcun contratto applicativo. L'Operatore Economico non potrà altresì avanzare alcuna pretesa neppure nell'ipotesi che dovessero essere stipulati contratti applicativi di importo inferiore a quello complessivo massimo previsto per l'Accordo Quadro.

La consegna dei lavori può avvenire anche sotto le riserve di legge e/o in pendenza della formalizzazione del Contratto, ai sensi dell'art. 8 comma 1 lett. a) della legge 120/2020 di conversione del D.L. n. 76/2020 e s.m.i.

Alla scadenza del contratto, lo stesso scadrà di pieno diritto, senza necessità di disdetta, preavviso o diffida.

La durata dei lavori sarà prevista nei singoli contratti applicativi/ordini di servizio.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 106 comma 11 del codice ovvero di prorogare il contratto per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Il territorio su cui ricadono gli immobili oggetto d'interventi è il territorio del Comune di Napoli con estensione alla provincia di Napoli, raggruppati in un unico lotto funzionale al fine di garantire la migliore gestione delle attività e capillarità sul territorio oggetto di intervento:

Allegato Tecnico

ELENCO BENI IMMOBILI →

Elenco non esaustivo, e soggetto a possibili variazioni nel corso dell'appalto, degli immobili di competenza del Servizio Arredo Urbano e del Servizio Tecnico Patrimonio appartenenti ai beni patrimoniali disponibili e indisponibili destinati ai fini istituzionali ed al soddisfacimento di interessi pubblici.

Trattandosi di interventi di manutenzione e/o di messa in sicurezza, non è possibile un'indicazione quantitativa del numero degli

Gli interventi da eseguire consisteranno in via esemplificativa ma non esaustiva in:

- lavori di presidio e opere provvisorie finalizzate alla messa in sicurezza dell'immobile e alla tutela di persone e cose;
- demolizioni di pareti, impianti (idrico-sanitario, elettrico, riscaldamento e condizionamento) coperture di qualsiasi tipo, pavimenti e rivestimenti, intonaci, compresa la rimozione e il trasporto a rifiuto dei materiali di risulta;
- opere di ripristino e consolidamento statico di parti di organismo edilizio;
- opere murarie, controsoffittature, pareti divisorie e di partizione antincendio, compreso il rifacimento o la costruzione di nuove pareti sia in muratura che con utilizzo di cartongesso;
- riparazione e manutenzione delle coperture, delle relative impermeabilizzazioni e dei sistemi di smaltimento delle acque meteoriche;
- lavori di intonacatura anche relativi a cornici, stucche, fregi e decorazioni;
- ripristino di infissi in legno o metallo oltre a lavori di falegnameria e ferramenta;
- opere di sottofondo, pavimenti, opere con marmi, pietre e pietre ricomposte, sistemazioni esterne, compreso il rifacimento o costruzione di nuovi massetti, ripristino pavimentazioni o opere complementari, nonché di cornici, stucchi, fregi e decorazioni;
- rivestimento di pareti e opere complementari;
- opere da pittore ed opere in vetro;
- riparazione e manutenzione di impianti (impianti di distribuzione, impianti idrico sanitari, impianti elettrici, impianti di riscaldamento e condizionamento);
- opere più generalmente individuate nella categoria OG2 di cui all'allegato A del DPR 207/2010 denominata "Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali".

In caso di chiamata per richiesta di intervento, l'Assuntore è tenuto ad assegnare le priorità e ad espletare sopralluogo entro i tempi di seguito indicati:

- **Alta Priorità 1 – entro ore 3** – rimando a proposta tecnica per realizzazione intervento fase 1. Il livello indicato è tipico di particolari situazioni, che verranno segnalate di volta in volta e che possono ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante - mettere a rischio l'incolumità delle persone o determinare gravi disagi alle stesse.
- **Media Priorità 2 - entro ore 6** – rimando a proposta tecnica per realizzazione intervento fase 1. Il livello indicato è tipico di situazioni che possono: - compromettere le condizioni ottimali (es. condizioni microclimatiche localizzate) per lo svolgimento delle normali attività; - compromettere seriamente la funzionalità o integrità degli Edifici o degli impianti o la sicurezza degli Edifici.
- **Bassa Priorità 3 - tutti gli altri casi - entro ore 5 gg** – rimando a proposta tecnica per realizzazione intervento fase 1. Per i soli interventi in priorità 1 e 2, oppure quando la complessità del guasto non consenta il ripristino della completa funzionalità delle apparecchiature o dei singoli dispositivi in un unico intervento, si procederà (comunque nel rispetto della procedura autorizzativa del presente capitolato) secondo le due seguenti fasi:

Fase 1 - intervento tampone: definito dalla Norma UNI 9910 come un intervento provvisorio che può comportare la variazione temporanea delle condizioni stabilite, prevede la messa in sicurezza ed esecuzione di tutti i lavori possibili per ottenere il massimo livello di fruibilità nel transitorio – **l'aggiudicatario dovrà garantirlo entro le 36 ore dal sopralluogo, in fase di offerta lo stesso potrà essere migliorato;**

Fase 2 - completamento: questa fase dovrà essere iniziata nel più breve tempo possibile e completata riportando l'entità nelle normali condizioni di funzionamento.

Al termine degli interventi volti a eliminare i pericoli (fase 1), evidenziati da verbali di diffida e/o ordinanze sindacali, l'Appaltatore avrà cura di inviare un Certificato di eliminato pericolo - CEP.

Per tutti gli interventi da eseguire (fase 2) l'Appaltatore dovrà necessariamente curare i rapporti con la Sovrintendenza per le autorizzazioni.

Gli oneri per la sicurezza saranno contabilizzati separatamente e non saranno soggetti a ribasso.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara s'intende offerto e applicato a tutti i prezzi unitari facenti parte dei suddetti prezzi a base di gara.

I prezzi unitari, così ribassati, costituiranno i prezzi contrattuali da applicare alle singole quantità eseguite e s'intendono accettati dall'Appaltatore a compenso di ogni onere e utile.

La contabilizzazione e la liquidazione dei lavori saranno governati con il sistema a misura e/o nuovi prezzi:

Interventi a misura/Nuovi Prezzi

Nei lavori con corrispettivo "a misura" le prestazioni non sono predeterminate né predeterminabili nella quantità. Per la quantificazione economica si farà riferimento al **Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente**, previa applicazione del ribasso offerto in sede di gara, per tutta la durata contrattuale. Il compenso è corrisposto sulla base dei registri contabili che dovranno indicare qualità, quantità, prezzo unitario e prezzo globale di ogni intervento. Nel presente appalto, tra i lavori con corrispettivo "a misura" rientrano il pronto intervento del Servizio di reperibilità e pronto intervento e le prestazioni del Servizio di manutenzione ripartita secondo la traccia fornita dal Piano guida delle attività manutentive. In caso di particolare criticità / complessità la Direzione dell'esecuzione del contratto richiederà la preventivazione.

Nel caso in cui le lavorazioni da eseguire non fossero annoverate nel **Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente**, si procederà con la definizione di **Nuovi Prezzi** previa applicazione del medesimo ribasso offerto in sede di gara.

L'importo complessivo biennale, 2023-2024, come indicato nel prospetto sottostante, corrisponde alla somma (lettere A+B+C) dell'importo dei lavori (lettera A), al quale deve essere applicato il ribasso percentuale sull'elenco prezzi offerto dall'O.E. in sede di gara, aumentato dell'importo relativo ai costi per la sicurezza (lettera B) e agli oneri di discarica (lettera C);

Nel dettaglio, il quadro economico complessivo dell'AQ/A, comprensivo di eventuale proroga, ammonta a 1.221.638,53 di cui € 1.170.402,68 per lavori oltre iva come prevista per legge, aumentato di €. 48.816,11 per costi per la sicurezza e di €. 11.704,03 per oneri di smaltimento non soggetti a ribasso:

QUADRO ECONOMICO AQ/A BIENNALE		
Voci di spesa		Importo
A	Importo dei lavori a base d'asta (importo del ribasso)	€ 559.960,32
B	Importo costi per la sicurezza non soggetti a ribasso (4%)	€ 23.331,68
C	Importo oneri di discarica e smaltimento	€ 4.927,54
A+B+C	TOTALE somme a disposizione	€ 588.219,54

L'importo degli oneri di discarica e smaltimento sono pari ad un'incidenza media ponderata del 1%
Il Costo della manodopera ai sensi dell'art. 23 comma 16 del codice ammonta ad € 366.272,61 pari ad un'incidenza media ponderata del 30%.

L'importo massimo contrattuale di cui sopra è riferito ad una durata contrattuale dell'Accordo Quadro pari a 24 (ventiquattro) mesi.

L'importo complessivo annuale, come indicato nel prospetto sottostante al quale deve essere applicato il ribasso percentuale sull'elenco prezzi offerto dall'O.E. in sede di gara, aumentato dell'importo relativo ai costi per la sicurezza (lettera E) e agli oneri di scarica (lettera F); nel dettaglio, il **quadro economico dell'AQ/A ripartito per annualità 2023**, ammonta a € 67.206,72 per lavori escluso iva come previsto per legge, aumentato di € 2.800,28 per costi per la sicurezza e di € 672,07 per oneri di discarica non soggetti a ribasso:

QUADRO ECONOMICO AQ/ ANNUALE 2023		
Voci di spesa		Importo
D	Importo lavori a base d'asta (importo del ribasso)	€ 67.206,72
E	Importo costi per la sicurezza non soggetti a ribasso (4%)	€ 2.800,28
F	Importo oneri di discarica e smaltimento	€ 672,07
D+E+F	TOTALE	€ 70.679,07

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO				
Lotto unico	Importo 1° anno	Importo 2° anno	Importo eventuale proroga (art. 106 comma 11 del codice) ed altri fondi	Importo totale
Lavori/Sicurezza/Oneri	€ 70.679,07	€ 518.212,54	€ 632.746,92	€ 1.221.638,53
Somme a disposizione della SA				€ 20.000,00
Incentivi Ex art. 113 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.				€ 11.399,28
Spese di Pubblicazione (*)				€ 2.400,00
TOTALE				€ 1.255.437,80

(*) Le spese di pubblicazione saranno a carico dell'aggiudicatario

SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati Membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla **gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla **gara** in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla **gara** in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorzio designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;**
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;**
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.**

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune

privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

L'accordo quadro è suddiviso in un unico Lotto funzionale al fine di garantire la migliore gestione delle attività.

REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice. Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E CAPACITÀ ECONOMICO – FINANZIARIA E TECNICA – PROFESSIONALE

Lotto unico

I concorrenti ai fini della partecipazione alla gara dovranno:

- Essere iscritti alla CCIAA per attività coerente con l'oggetto dell'affidamento

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionali:

L'operatore economico deve dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 83 D. Lgs. 50/2016, attraverso attestazione SOA in corso di validità, per categoria e classifica adeguate ai lavori da assumere, rilasciata dagli appositi organismi di diritto privato autorizzati a questo fine dall'ANAC, ai sensi dell'art. 84 D. Lgs. 50/2016 e 61 d.P.R. 207/2010.

Ai sensi dell'articolo 61, comma 2, del D.P.R. n. 207 del 2010, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all'articolo 92, comma 2.

Attestazione di qualificazione SOA richieste:

- Lavori Cat. OG2 – Class. III - “Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela (prevalente)” – Obbligatoria;
- Lavori Cat. OG1 – Class. I - “Edifici civili e industriali” – non obbligatoria;
- Lavori Cat. OS2-A – Class. I “categoria super-specialistica” - Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali immobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico – non obbligatoria;

In caso di Raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 nonché gli artt. 92-94 del d.P.R. 207/2010.

L'impossibilità oggettiva di prevedere gli interventi che saranno in concreto oggetto dei singoli affidamenti e dunque di distinguere a monte, nell'ambito degli stessi, tra categorie prevalenti e scorporabili, ai sensi dell'art. 48, commi 1 e 6, D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 92, comma 3, del D.P.R. 207/2010, determina la necessità di selezionare operatori economici idonei a svolgere appalti in ciascuna delle categorie cui sono astrattamente ascrivibili gli interventi.

In particolare si richiede che:

- a) **in caso di ATI verticale**, le categorie OG2/OG1 e relative classifiche, siano possedute tutte dalla mandataria non potendo prevedere in questa fase le categorie in cui si articoleranno i singoli interventi e la categoria OS2-A sia posseduta dalle imprese partecipanti quali mandataria e/o mandanti del raggruppamento;
- b) **in caso di ATI orizzontale** che le categorie OG2/OG1 siano possedute sia dalla mandataria che dalla mandante nella misura minima del 40 per cento e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti ciascuna nella misura minima del 10 per cento e la categoria OS2-A sia posseduta da almeno un'impresa partecipante appartenente al raggruppamento.

N.B.

Ai sensi dell'art. 89 c. 11 del Codice Appalti non è ammesso l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui alle categorie **OG2** e super-specialistiche (**OS2-A**).

REQUISITI DI ESECUZIONE

- L'appaltatore deve dimostrare la propria capacità di applicare misure di gestione ambientale durante l'esecuzione del contratto in modo da arrecare il minore impatto possibile sull'ambiente, attraverso l'adozione di un sistema di gestione ambientale, conforme alle norme di gestione ambientale basate sulle pertinenti norme europee o internazionali e certificato da organismi riconosciuti.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89 c. 11 del Codice Appalti non è ammesso l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti di cui alle categorie **OG2** e super-specialistiche (**OS2-A**).

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

SUBAPPALTO

L'eventuale subappalto deve aver luogo secondo le modalità di cui all'art. 105 del codice dei contratti pubblici
Inoltre:

- a) l'affidatario del subappalto non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore deve essere qualificato nella relativa categoria.

Il concorrente, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice: deve indicare, all'atto dell'offerta, i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo.
In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Per quanto non previsto esplicitamente si applica l'art. 105 del D.Lgs.n.50/2016.

GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, per un importo minimo pari al 2 per cento dell'importo posto a base di gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice e precisamente di: € 24.432,77 (euro ventiquattromilaquattrocentotrentadue/77)
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.
N.B. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della Stazione Appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. Essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal d.m. del 19 gennaio 2018 n. 31, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93 comma 5 del codice, su richiesta della stazione Appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente. (c.d. cumulo relativo)

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VERSAMENTO A FAVORE DELL'ANAC

Documentazione attestante il versamento a favore dell'ANAC secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anac.it

€ 165,00 (euro centosessantacinque/00) per il Lotto Unico CIG_99142390D8_

I concorrenti effettuano entro i termini previsti, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le nuove modalità pubblicate sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara", e allegano la ricevuta di pagamento ai documenti di gara (precisamente nella "Busta Documentazione").

Il servizio permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo

servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per entrambe le modalità sopra descritte, le ricevute di pagamento saranno disponibili nella sezione "Pagamenti effettuati" del Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., a conclusione dell'operazione di pagamento con esito positivo e alla ricezione, da parte dell'Autorità, della ricevuta telematica inviata dai PSP.

La ricevuta di pagamento del succitato contributo deve essere prodotta mediante scansione dell'originale del documento cartaceo rilasciato come ricevuta.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E TERMINI DI PRESENTAZIONE

La gara si svolgerà in forma telematica ex art. 58 del D.lgs. n. 50/2016 mediante accesso alla piattaforma e-procurement link: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>.

I documenti amministrativi, ed economici devono essere inseriti a sistema entro e non oltre le ore 12:00 del 25/08/2023, pena la non ammissione alla procedura.

La documentazione amministrativa tecnica ed economica deve essere firmata digitalmente entro il termine sopra indicato. Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore mediante firma digitale o, in alternativa, mediante firma olografa unitamente a copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti la "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del codice, il differimento di detto termine. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse

fasi successive e guidate dal sistema Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati a Napoli Servizi esclusivamente per via telematica attraverso la Piattaforma sopra indicata, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. n. 82/2005. La piattaforma consente di predisporre:

- **UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**
- **UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA**
- **UNA BUSTA TELEMATICA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**

Al fine di partecipare alla procedura telematica il concorrente dovrà:

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico
- compilare i seguenti form on-line:
 - Anagrafica
 - Legale Rappresentante
 - Forma di partecipazione
- scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara";
- compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto;
- i formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf e *.p7m, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul sistema non comporta l'invio dell'offerta all'Appaltante. Per trasmettere i documenti è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal sistema per procedere all'invio dell'offerta il sistema darà comunicazione al Fornitore del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara. Il sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo. Il manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione. In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti. Le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono riportate sulla Piattaforma, nella sezione Manuali-Guide Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato.pdf, devono essere tutti convertiti in formato.pdf.

SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, tempo e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove

consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate.

CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nell'apposito step "Documenti Amministrativi", nell'area di partecipazione alla gara, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la seguente documentazione amministrativa.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla Stazione Appaltante e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara.

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorzziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Nel caso in cui la domanda sottoscritta dal procuratore, il concorrente allega:

- a) copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere caricata nel sistema e firmata digitalmente.

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione dalla stazione appaltante sulla piattaforma informatica di e-procurement link <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>. secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla procedura di gara.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti nel presente disciplinare dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

N.B. L'imposta di bollo potrà essere assolta anche in modo virtuale come previsto dall'art. 15, comma 5, del decreto del Presidente della Repubblica del 26 ottobre 1972 n. 642, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 597, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014). A tal fine si segnala che con risoluzione n. 12/E del 3 marzo 2015 l'Agenzia delle Entrate ha specificato che l'imposta di bollo può essere assolta anche con apposito versamento da effettuarsi con il modello F24 (o anche F23).

Resta fermo che, qualsiasi modalità sia prescelta dall'impresa, dovrà essere allegata all'offerta la documentazione a comprova dell'avvenuto versamento e che la Stazione Appaltante dovrà poter controllare che l'imposta pagata è relativa alla gara in argomento ad es. indicando il CIG.

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, utilizzando preferibilmente il modello fac-simile messo a disposizione dalla stazione appaltante, con le quali dichiara:

1. di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 lett. b-bis, comma 5 lett. b, lett. c - c bis- c-ter - c-quater - f-bis e f-ter del Codice;
2. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute in tutta la documentazione di gara compreso il capitolato speciale d'appalto;

5. di accettare ai sensi dell'art. 100 del D.Lgs n. 50/2016 i requisiti particolari di esecuzione come indicati nel bando di gara al paragrafo "REQUISITI DI ESECUZIONE" che qui si intendono integralmente richiamati nell'ipotesi in cui risulteranno aggiudicatari;
6. di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i., a pena di nullità assoluta del contratto;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

7. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
8. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 5 del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

10. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

11. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice
12. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione
13. PASSOE, di cui all'art.2 comma3 lett. b) della Delibera ANAC n. 464/2022, rilasciato dal servizio FVOE relativo al concorrente. Nel caso in cui il concorrente faccia ricorso all'avvalimento il PassOE generato dovrà essere cumulativo ovvero dovrà contenere l'indicazione dell'ausiliaria;

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PASSOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione - a pena di esclusione - entro un termine perentorio.

14. CONTRIBUTO ANAC, da versarsi secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.anac.it;

Il mancato pagamento del contributo entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara determinerà l'esclusione dalla procedura di gara.

Idonea documentazione atta a dimostrare il possesso della SOA nella categoria e classe richiesta;

15. Per i RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI GIÀ COSTITUITI

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

16. Per i CONSORZI ORDINARI O GEIE GIÀ COSTITUITI

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, la percentuale delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O CONSORZI ORDINARI O GEIE NON ANCORA COSTITUITI

Il concorrente rende dichiarazione attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzio GEIE ai sensi dell'art.48 comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa indicata e qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA E SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- a) copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- b) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- c) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE CON POTERE DI RAPPRESENTANZA MA È PRIVA DI SOGGETTIVITÀ GIURIDICA

- a) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs.82/2005;

b) dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

PER LE AGGREGAZIONI DI IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE: SE LA RETE È DOTATA DI UN ORGANO COMUNE PRIVO DEL POTERE DI RAPPRESENTANZA O SE LA RETE È SPROVVISTA DI ORGANO COMUNE, OVVERO, SE L'ORGANO COMUNE È PRIVO DEI REQUISITI DI QUALIFICAZIONE RICHIESTI, PARTECIPA NELLE FORME DEL RTI COSTITUITO O COSTITUENDO:

1. **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
2. **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c) le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs.82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'operatore economico dovrà produrre una busta tecnica per il lotto unico, cui partecipa.

Il Concorrente dovrà illustrare la propria offerta tecnica attraverso la presentazione di tre relazioni tecniche articolate secondo i criteri di valutazione, ciascuna organizzata per paragrafi secondo i sub criteri di valutazione e tenendo conto delle indicazioni di seguito riportate, nonché in considerazione dei parametri stabiliti per l'assegnazione dei relativi sub-punteggi, secondo la successiva griglia di valutazione "METODO ATTRIBUZIONE PUNTEGGI"

La documentazione tecnica da presentarsi per l'illustrazione dell'offerta tecnica è soggetta alle seguenti condizioni:

- **La relazione illustrante i diversi elementi dell'offerta tecnica non dovrà superare le 50 facciate complessive in formato A4, nel caso si utilizzi il formato A3 si dovrà considerare come due A4 (le pagine eccedenti non saranno valutate dalla commissione giudicatrice);**
- **Le relazioni dovranno essere scritte in carattere formato TIMES NEW ROMAN 10 interlinea**

singola. Eventuali immagini, tabelle o schede tecniche inserite nelle predette relazioni potranno avere un carattere diverso da quello sopra indicato;

- *Alle relazioni potranno essere allegati: tabelle riepilogative, tavole grafiche di formato superiore, depliant, fascicoli informativi di quanto proposto; tali allegati non rientrano nelle complessive 50 facciate;*
- *All'offerta tecnica dovranno essere allegati, pena la mancata assegnazione del punteggio, le certificazioni e/o licenze richieste dal bando/disciplinare di gara in copia conforme all'originale, tali allegati sono da conteggiarsi extra rispetto alle complessive 50 facciate.*

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e in caso di costituendo RTI, consorzio ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

L'operatore economico dovrà dichiarare adeguatamente motivando quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i segreti tecnici e commerciali e quindi da secretare in caso di accesso agli atti di gara.

Non saranno ammessi al prosieguo della procedura di gara gli operatori economici che non avranno conseguito per l'offerta tecnica un punteggio almeno pari a 35/70, ai sensi dell'art. 95 comma 8 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione della relazione tecnica nel suo insieme comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, mentre l'assenza, all'interno della stessa, del contenuto riferito all'offerta di uno o più criteri di valutazione, comporterà l'attribuzione di nessun punto al relativo criterio sempre che la stazione appaltante non ritenga che i contenuti della relazione presentata non siano sufficienti ad evidenziare l'idoneità e l'accettabilità dell'offerta in relazione all'oggetto dell'appalto.

N.B. Tutta la documentazione contenente l'offerta tecnica dovrà essere inserita, una volta completato il caricamento della documentazione amministrativa, nell'apposito campo obbligatorio "Offerta Tecnica".

ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.

CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta Economica" contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo il modello A4 - Offerta Economica allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

- a) **ribasso percentuale**, espresso **in cifre ed in lettere**, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze da applicare al **Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente**

Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

- b) **la stima degli oneri aziendali** relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

- c) **la stima dei costi della manodopera**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è **firmata digitalmente** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda. La stessa deve essere inserita nell'apposito campo obbligatorio "Offerta economica".

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

In caso di eventuale discordanza fra il ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, verrà ritenuto valido quello espresso in lettere.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara. Non sono ammesse offerte parziali.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'Accordo Quadro/appalto sarà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

Offerta Tecnica	70 Punti
Offerta Economica	30 Punti
TOTALE	100 Punti

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nelle diverse colonne vengono identificati i "Punteggi discrezionali/qualitativo" (D), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, i "Punteggi quantitativi" (Q), vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica e i "Punteggi tabellari" (T), vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

METODO ATTRIBUZIONE PUNTEGGI

ELEMENTI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGI O TOTALE
A	Offerta Tecnica	70 punti
A.1	Certificazioni in materia di sicurezza sul lavoro, responsabilità sociale, anticorruzione ed ambientale.	10 punti
Attenzione: In caso di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, ciascun valore verrà determinato in proporzione alle quote percentuali di partecipazione al Raggruppamento costituito e/o costituente. In caso di Consorzio, di cui all'art. 45 lettera b e c comma 2 del Codice Appalti, saranno attribuiti se possedute dal consorzio e/o dall'esecutore designato.		

A.1.1	Possesso della certificazione ISO 45001:20018 (Gestione della salute e della sicurezza sul lavoro) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T	4
A.1.2	Possesso della certificazione SA 8000 (Responsabilità sociale) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T	2
A.1.3	Possesso della certificazione ISO 37001 (Sistema di Gestione Anticorruzione) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T	2
A.1.4	Possesso della certificazione UNI EN ISO 14001 (Rispetto per l'ambiente) in corso di validità rilasciata da un ente di certificazione accreditato da ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. La comprova da parte dell'offerente avviene allegando copia conforme all'originale della certificazione. Si applica quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.	T	2
A.2	Struttura tecnica/organizzativa a disposizione dell'Appalto		20
Attenzione: Sarà valutata la capacità progettuale dell'Offerente nel configurare una struttura tecnica/organizzativa funzionale alla gestione dell'AQ. L'Offerente dovrà descrivere il modello organizzativo che si impegna a realizzare articolato nei seguenti punti:			
A.2.1	Struttura organizzativa che si propone per la gestione ed esecuzione dell'appalto; L'esperienza pregressa in appalti manutentivi di edilizia monumentale e pubblica nell'ultimo triennio.	D	8
A.2.2	Le modalità con cui intende strutturarsi dal punto di vista logistico evidenziando la tipologia ed il numero di sedi (secondarie, operative) ove previste, anche in relazione al territorio comunale sul quale sono distribuiti gli immobili oggetto di intervento e riportati all'Allegato "Elenco BENI"	D	4
A.2.3	Le modalità di gestione degli interventi di manutenzione in emergenza a seguito di diffide e/o attività connesse; sopralluoghi, gestione delle emergenze e della reperibilità. Ulteriori proposte migliorative ed eventuali servizi aggiuntivi.	D	8
A.3	Qualifica e Formazione delle Maestranze, del Personale Tecnico ed Amministrativo		10

<p>A.3.1</p>	<p>Il Concorrente dovrà indicare le maestranze che verranno messe a disposizione per l'appalto, nonché la formazione conseguita da ciascuna unità in tema di sistema di gestione ambientale e di sicurezza e igiene dei luoghi di lavoro, allegando le relative certificazioni.</p> <p>Per ciascun Concorrente, ad ogni soggetto facente parte del personale operativo impiegato nella gestione dell'appalto e già in organico alla data del 31/12/2022, la Commissione attribuirà un valore in base alle certificazioni conseguite – in funzione dell'epoca di rilascio - come indicato nella tabella che segue:</p> <table border="1" data-bbox="248 618 1283 741"> <thead> <tr> <th>Certificazione</th> <th>Valore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rilasciata nel corso dell'anno 2022</td> <td>0,25</td> </tr> <tr> <td>Rilasciata nel corso dell'anno 2021</td> <td>0,50</td> </tr> <tr> <td>Rilasciata nel corso dell'anno 2020</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Rilasciata nel corso dell'anno 2019</td> <td>1,00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Il concorrente, dovrà riportare una Tab_riepilogo, dove dovranno essere riportati: il numero di matr. dell'operaio, nome, cognome, data di nascita, certificazione con anno di ottenimento e relativo valore attribuito secondo la tabella di cui sopra.</p> <p>La Commissione procederà al calcolo del valore totale del personale operativo in organico messo a disposizione dal Concorrente, quale somma dei valori assegnati alle singole unità. <u>La presenza in organico alla data del 31/12/2022 dovrà essere dimostrata mediante presentazione a richiesta del modello UNILAV.</u></p> <p>Al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore sarà assegnato il valore max. Ai restanti il valore ottenuto per interpolazione lineare.</p>	Certificazione	Valore	Rilasciata nel corso dell'anno 2022	0,25	Rilasciata nel corso dell'anno 2021	0,50	Rilasciata nel corso dell'anno 2020	0,75	Rilasciata nel corso dell'anno 2019	1,00	<p>Q</p>	<p>4</p>				
Certificazione	Valore																
Rilasciata nel corso dell'anno 2022	0,25																
Rilasciata nel corso dell'anno 2021	0,50																
Rilasciata nel corso dell'anno 2020	0,75																
Rilasciata nel corso dell'anno 2019	1,00																
<p>A.3.2</p>	<p>Il Concorrente dovrà indicare i soggetti facente parte del personale addetto alla gestione tecnica ed amministrativa indicato nell'organigramma di commessa.</p> <p>La Commissione attribuirà un valore in base al titolo di studio, come indicato nella tabella che segue:</p> <table border="1" data-bbox="248 1216 1283 1429"> <thead> <tr> <th>Titolo di studio</th> <th>Valore</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale già in organico</td> <td>3,00</td> </tr> <tr> <td>Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico</td> <td>1,50</td> </tr> <tr> <td>Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale in organico</td> <td>2,00</td> </tr> <tr> <td>Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico</td> <td>1,00</td> </tr> <tr> <td>Diploma (geometra, perito, ragioniere ...) già in organico</td> <td>0,75</td> </tr> <tr> <td>Diploma tecnico (geometra, perito, ragioniere...) non in organico</td> <td>0,50</td> </tr> </tbody> </table> <p>Il concorrente, dovrà riportare una Tab_riepilogo, dove saranno riportati: il numero di matr. ove esistente e/o la dicitura collaboratore esterno del tecnico/professionista, nome, cognome, data di nascita, titolo e relativo valore attribuito secondo la tabella di cui sopra.</p> <p>La Commissione procederà al calcolo del valore totale del personale tecnico messo a disposizione dal Concorrente, quale somma dei valori assegnati alle singole unità. <u>La presenza in organico alla data del 31/12/2021 dovrà essere dimostrata mediante presentazione a richiesta del modello UNILAV e/o per i collaboratori esterni/consulenti mediante contratto siglato ante la scadenza della procedura.</u></p> <p>Al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore sarà assegnato il valore max. Ai restanti il valore ottenuto per interpolazione lineare.</p>	Titolo di studio	Valore	Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale già in organico	3,00	Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico	1,50	Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale in organico	2,00	Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico	1,00	Diploma (geometra, perito, ragioniere ...) già in organico	0,75	Diploma tecnico (geometra, perito, ragioniere...) non in organico	0,50	<p>Q</p>	<p>6</p>
Titolo di studio	Valore																
Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale già in organico	3,00																
Laurea in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico	1,50																
Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale in organico	2,00																
Laurea triennale in ingegneria/architettura con iscrizione all'albo professionale non in organico	1,00																
Diploma (geometra, perito, ragioniere ...) già in organico	0,75																
Diploma tecnico (geometra, perito, ragioniere...) non in organico	0,50																
<p>A.4</p>	<p>Riduzione Tempi</p>	<p>12 punti</p>															
<p>Attenzione: L'Offerente dovrà indicare le possibili riduzioni delle tempistiche di intervento proposte e che si impegna a realizzare articolato nei seguenti punti:</p>																	

A.4.1	Riduzione dei tempi previsti per “Alta Priorità” ovvero entro il termine offerto in sede di gara ove migliorativo, e comunque non oltre tre ore (3 ore) – da tre ore a fino ad un minimo tempo di un’ora.	T	3 Ore: 0 Pt 2 Ore: 2 Pt 1 Ora: 4 Pt
A.4.2	Riduzione dei tempi previsti per “Media Priorità” ovvero entro il termine offerto in sede di gara ove migliorativo, e comunque non oltre sei ore (6 ore) – da sei ore a fino ad un minimo tempo di tre ore.	T	6 Ore: 0 Pt 5 Ore: 2 Pt 3 Ore: 6 Pt
A.4.3	Riduzione dei tempi per “Bassa Priorità” ovvero entro il termine offerto in sede di gara ove migliorativo, e comunque non oltre cinque giorni (5 giorni) – da cinque gg a fino ad un minimo di tre gg.	T	5 gg: 0 Pt 3 gg: 2 Pt 1 gg: 2 Pt
A.5	Proposte Migliorative		18 punti
Attenzione: L’Offerente dovrà indicare le possibili proposte migliorative che si impegna a realizzare articolate nei seguenti punti:			
A.5.1	Gestione mediante Sistema Informativo. Sarà valutata l’architettura hardware e software che caratterizza il Sistema Informativo; NB: Ai fini dell’attribuzione del punteggio relativo al Sub-Criterio A.5.1, l’Offerente dovrà dimostrare, allegando copia della licenza d’uso del software posseduto con relativa fattura di acquisto e/o qualsiasi altro documento comprovante il possesso del software alla data di presentazione dell’offerta. In mancanza di quanto sopra verrà assegnato punteggio pari a zero.	D	4
A.5.2	Reperibilità/Sistema di gestione delle chiamate Saranno valutate le modalità con cui l’appaltatore intende raccogliere e gestire le segnalazioni al fine di valutare i livelli di urgenza e le modalità tecniche con cui saranno trasferite e gestite dalle unità operative sul campo	D	4
A.5.3	Assistenza All’ente Assistenza all’ente per la gestione/elaborazione dei necessari documenti tecnici obbligatori ai fini dei nulla osta sui lavori da realizzare da parte di organi preposti alle autorizzazioni. (Soprintendenza, ecc.)	D	5
A.5.4	Soluzioni e metodologie per la riduzione dell’impatto ambientale Saranno valutate le proposte e le soluzioni dell’Offerente per la riduzione dell’impatto ambientale delle attività in appalto.	D	5
B	Offerta Economica		30 punti
B.1.1	Ribasso % unico offerto sul Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente	Q	30

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del codice in termini di qualità e prezzo determinata da una commissione giudicatrice ex art. 77 del D. Lgs 19/04/2016 n. 50 e sulla base dei criteri e pesi sopra riportati. Si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σ_n = sommatoria.

A ciascuno degli elementi qualitativi è attribuito un coefficiente.

I coefficienti V(a)_i sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, che richiedono una valutazione discrezionale, **attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.**

CIASCUN COMMISSARIO ATTRIBUISCE UN COEFFICIENTE VARIABILE TRA 0 ED 1 A CIASCUN CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA, SECONDO LA SCALA DI MISURAZIONE RIPORTATA NELLA TABELLA SEGUENTE:

COEFFICIENTE	RISPONDENZA
0,0	NULLA
0,1	MINIMA
0,2	RIDOTTA
0,3	LIMITATA
0,4	PARZIALE
0,5	SIGNIFICATIVA
0,6	SUFFICIENTE
0,7	BUONA
0,8	DISCRETA
0,9	OTTIMA
1,0	ASSOLUTA

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Per i criteri tabellari il punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Non si procederà ad alcuna riparametrazione dei punteggi.

OFFERTA ECONOMICA: max 30 punti così suddivisi

Ribasso % unico offerto sul Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente; di cui al SUB B.1.1 → punti 30

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Per gli elementi di valutazione dell'offerta economica è attribuito un coefficiente variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula non lineare interdipendente:

$$C_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

dove:

C_i = coefficiente relativo alla voce di offerta economica attribuito al concorrente i-esimo;

R_i = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo relativo alla voce di offerta economica;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente relativo alla voce di offerta economica;

$\alpha = 0,5$ (parametro che determina la concavità della curva di punteggio)

$$P_i = C_i \times P_e$$

dove:

P_i = Punteggio economico attribuito al concorrente i-esimo;

C_i = coefficiente del concorrente i-esimo relativo alla voce di offerta economica;

P_e = Punteggio relativo alla voce di offerta economica e pari a 30;

SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA:
APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tenuto conto che trattasi di procedura telematica gestita mediante la piattaforma <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/>, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., non è prevista alcuna seduta pubblica.

Il RUP sulla base delle disposizioni di legge avvierà la seduta di gara, per tramite del portale gare, e nella prima seduta procederà ad esaminare la documentazione amministrativa presentata dai concorrenti, provvedendo:

- a) a validare la documentazione risultata idonea a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- c) ad attivare la procedura di soccorso istruttorio qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9 del Codice;
- d) a redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Le operazioni di gara saranno avviate in data 28/08/2023 ore 10:30.

Tutte le comunicazioni saranno trasferite per mezzo del portale così come i verbali saranno regolarmente pubblicati a termine delle diverse fasi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVC-pass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Ai sensi dell'art. 29, comma 1 e art. 76 co. 2-bis del d.lgs. 50/2016, pubblica sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", tutti gli atti relativi alla procedura di affidamento del servizio. Inoltre ai sensi del richiamato comma 2-bis dell'art. 76, la stazione appaltante comunicherà d'ufficio immediatamente e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni, ai candidati e ai concorrenti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti

economico – finanziari e tecnico – professionali, indicando l'ufficio o il collegamento informatico dove sono disponibili i relativi atti.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte e chiusa la fase di ammissione/esclusione a cura del RUP ed è composta da un numero dispari non inferiore a n. 3 membri che potranno essere interni e/o esterni alla Stazione Appaltante esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante qualora riscontrassero cause di incompatibilità con la propria nomina.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul portale la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta validata la documentazione amministrativa, e definito l'elenco degli ammessi a carico del RUP, la SA procederà alla nomina della commissione giudicatrice che tramite piattaforma telematica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare al fine di validarne il contenuto.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice a darne giusta comunicazione.

La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Gli esiti dei lavori della commissione saranno pubblicati per tramite del portale gare sul sito internet della stazione appaltante.

Successivamente la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare al fine di validarne il contenuto.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'**Offerta Tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, il sistema provvederà in automatico mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà con la verifica di congruità dell'offerta.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di procedere contestualmente alla verifica di congruità delle offerte risultate anomale.

Ai fini del calcolo della soglia di anomalia saranno considerati due decimali dopo la virgola.

AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs n. 50/16) e congruità della stessa; Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato "in modalità elettronica, mediante scrittura privata".

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Non trattandosi di appalto ad intensità di manodopera, non si applica la previsione dell'art. 50 d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

REVISIONE PREZZI

Per i lavori sarà applicato il **Prezzario dei Lavori Pubblici Regione Campania Vigente**.

SPESE DI CONTRATTO E DI ESECUZIONE

Le prestazioni oggetto del presente contratto sono soggette a I.V.A., che è a carico della Napoli Servizi Spa.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese relative e conseguenti al contratto oggetto del presente bando, nessuna eccettuata ed esclusa.

L'Appaltatore s'impegna a provvedere, a propria cura e spese, alla registrazione del Contratto e a far recapitare copia registrata dello stesso alla Stazione Appaltante.

L'appaltatore s'impegna a riconoscere alla Stazione Appaltante le spese concernenti la pubblicazione del bando che dovranno essere rimborsate entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.

Si precisa che, se l'Impresa aggiudicataria rifiutasse di giungere alla stipulazione del contratto o ritardasse gli adempimenti di propria spettanza di 30 giorni oltre il termine fissato per l'invio della documentazione, la Napoli Servizi SpA potrà dichiararla decaduta dall'aggiudicazione incamerando la cauzione provvisoria prevista nel bando di gara. Nel caso che l'impresa aggiudicataria fosse dichiarata decaduta, la Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di affidare l'Appalto al concorrente che segue nella graduatoria di merito stilata in sede di aggiudicazione della gara, ponendo a carico dell'Impresa inadempiente gli eventuali oneri e maggiori spese derivanti da ciò.

NORME DI RINVIO

L'assuntore deve osservare le norme di prevenzione infortuni sul lavoro contenute nel D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81. In tutti i casi di possibili rischi da interferenza si farà riferimento alle prescrizioni del DUVRI redatti ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008. In particolare dovrà essere prestata la massima attenzione quando si tratti di operare entro cunicoli, vespai, cavedi, sottotetti, cantine, ecc. o spazi esterni dove le condizioni igieniche possono essere tali da procurare contagi per la presenza di animali, sostanze, oggetti infettanti o in stato di decomposizione. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, dal disciplinare e dal contratto si farà riferimento alle norme di legge vigenti in materia.

DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

a. Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Ue 2016/679 GDPR

La SA tratterà i dati personali, conferiti in occasione della partecipazione alla presente procedura ai sensi del D.Lgs. 19 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione dell'istanza di partecipazione, valutazione dell'offerta ed in ogni caso, avvio/prosecuzione/conclusione del relativo procedimento, compresa l'attività di verifica, di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato inserimento non consente di completare il procedimento avviato con la presentazione dell'istanza.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento avviato, anche qualora non si proceda all'aggiudicazione del contratto e, successivamente alla scadenza dei termini di prescrizione/decadenza dell'attività di verifica e controllo, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Titolare o delle imprese espressamente nominate come Responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento, nei casi previsti dalla legge e ricorrendone i presupposti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale Autorità di controllo secondo le procedure previste.

b. Nomina a Responsabile del Trattamento

Il Fornitore dichiara, di essere in grado di assicurare idonee ed adeguate garanzie in termini di conoscenza specialistica, affidabilità, risorse, nonché in ordine all'adozione di misure tecniche, logiche ed organizzative per



assicurare che i trattamenti dei dati personali siano conformi alle esigenze del Regolamento Ue 2016/679 (GDPR). Con la sottoscrizione del Contratto e dell'allegato "All_A8_Allegato Privacy", che ne costituisce parte integrante, il Fornitore dichiara altresì di essere consapevole di essere nominato Responsabile del trattamento dati, in funzione della designazione fatta dalla SA in qualità di Titolare, così come indicata e descritta nell'allegato "All_A8_Allegato Privacy".

Il Responsabile Unico del Procedimento

Arch. F. Balzamo