

Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il/La sottoscritto/a ANTONIO GATTA nominato /a dalla Napoli Servizi Spa con atto: DISPOSIZIONE D.G. 77 28/11/22 in qualità di presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, in relazione alla procedura di gara n°: GN 8637587
Cig n°: 931406626A

Con la presente dichiara espressamente:

- di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma I, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi

dalla funzione;

- *di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;*
- *di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;*
- *di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.*

Luogo: NAPOLI

Data: 30/11/22

Firma: Antonio Gatta

Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il sottoscritto Massimo Gorini nominato dalla Napoli Servizi Spa con atto:
in qualità di presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016,
in relazione alla procedura di gara n°: **8637587** _____

Cig n° : 931406626A _____

Con la presente dichiara espressamente:

- di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi dalla funzione;
- di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di

dichiarazioni mendaci;

- *di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;*
- *di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.*

Luogo: NAPOLI _____

Data: 24/11/2022 _____

Firma: 

Firmato digitalmente da
Massimo Gorini
O = Ordine degli
Ingegneri della
Provincia di Napoli
C = IT



Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il/La sottoscritto/a INDICE SALVATORE nominato /a dalla Napoli Servizi Spa con atto: DISP. DG n. 77 /2022 in qualità di presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, in relazione alla procedura di gara n°: 8627587
Cig n°: 931406626A

Con la presente dichiara espressamente:

- di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

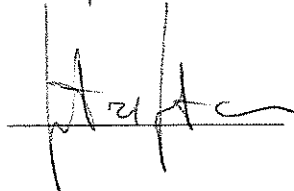
- di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi

dalla funzione;

- *di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;*
- *di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;*
- *di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.*

Luogo: NAPOLI


Data: 29/11/2022

Firma: 

CURRICULUM VITAE

Massimo Gorini

Nato a Napoli, il 27/10/1953.

Residente in Napoli 

Laureato in Ingegneria Elettronica specializzazione Telecomunicazioni nel 1978 con 110/110 e lode con tesi di laurea intitolata "Prestazioni del DVOR in presenza di interferenza causata da ostacoli reirradianti".

Abilitato all'esercizio della professione dal novembre 1978.

Iscritto all'ordine degli Ingegneri della provincia di Napoli al num.12609.

Ha lavorato come Sistemista di sw di base presso la Sperry Univac (oggi Unisys) dal giugno del 1979; in tale ruolo si è interessato di installazione e personalizzazione dei sistemi operativi OS/3, EXEC 8, UNIX e MS-DOS/WINDOWS presso clienti.

Dal 1983, presso la stessa azienda, come Consulente Applicativo per gli Enti Locali, ha curato l'installazione e personalizzazione di sistemi di Gestione Anagrafe e Contabilità Finanziaria presso comuni e USL.

Dal 1986 è stato Responsabile del gruppo di sistemisti applicativi di Napoli della Sperry Univac. Dal 1990 è stato Capo System a Milano con la responsabilità dell'assistenza agli enti locali dell'Italia del Nord. In tale posizione ha coordinato un gruppo di circa 40 sistemisti applicativi operanti in massima parte in progetti presso il cliente nelle diverse sedi di Milano, Genova, Firenze, Bologna, Padova e Torino in ambienti mainframe e UNIX.

Dal 1991 ha operato nel gruppo Telecom presso la Telesoft S.p.A.

Nel 1991 si è occupato come Responsabile della realizzazione di alcuni progetti per conto di Telecom Italia relativi alla gestione della rete Radiomobile e all'interconnessione di sistemi per lo scambio di dati di traffico tra centrale e sistemi di elaborazione dati.

Dal 1992 è stato Responsabile del Supporto Sistemi della sede di Napoli. In questa veste ha coordinato le attività del gruppo di Supporto Sistemi e del CED per installare e tenere in esercizio i 2 mainframe MVS e circa 80 sistemi UNIX e VMS, i posti di lavoro individuali (PC e WORKSTATION) e la rete di comunicazione aziendale interna e esterna verso le altre sedi, verso l'estero e verso Internet.

Sotto la sua supervisione sono stati implementati il sistema di supporto e tracciamento delle richieste utente (TASC - Telesoft Assistance and Support Center), il sistema di backup centralizzato dei sistemi mini per effettuare le operazioni di salvataggio di notte in modalità non presidiata, il sistema di monitoraggio e controllo dei sistemi (ETC2 - Enterprise Telesoft Control Center) che riunisce in un unico punto tutte le segnalazioni provenienti dalle console dei sistemi mini e mainframe, dalla rete e da Internet, allertando nel contempo gli operatori ed eventualmente aprendo le chiamate opportune al sistema TASC.

Dal **1/2/1999** ha assunto la responsabilità della funzione PI/SIS (Supporto Sistemi) per l'intera azienda. La funzione Sistemi impegnava circa 100 risorse interne e 25 esterne e aveva il compito di gestire i sistemi utilizzati dall'azienda per lo sviluppo software sulle sedi di Roma, Napoli e Torino. In questo ruolo ha organizzato e avviato l'implementazione del sistema di controllo e gestione delle postazioni PC con l'utilizzo di SMS 2.0, l'implementazione della Server Farm basata sul prodotto Citrix Metaframe per consentire a circa 700 postazioni di tipo Windows Terminal di aprire sessioni Windows su un pool di server NT con carico bilanciato e ha curato e organizzato l'aggiornamento del sw di base all'anno 2000 sui mainframe MVS e su circa 380 server mini. Ha inoltre collaborato in prima persona alla stesura per la parte concernente l'ambiente di sviluppo del contratto di Outsourcing con Telecom Italia e ad un gruppo di lavoro con Telecom Italia per l'individuazione delle possibili sinergie di gruppo sugli ambienti di sviluppo.

Nella posizione di Responsabile della funzione PI/SIS come ente tecnico istruttore ha garantito l'efficacia e l'efficienza degli acquisti hw e sw finalizzati agli ambienti di sviluppo software gestendo il relativo budget.

Sempre nella posizione di Responsabile della funzione PI/SIS ha seguito l'implementazione del sistema SAP per la gestione della contabilità aziendale, degli approvvigionamenti e delle risorse umane collaborando con le funzioni gestionali dell'azienda per l'installazione dei sistemi e l'avvio in produzione.

Dal **1/9/2001**, sempre nel gruppo Telecom, è passato alla Netsiel S.p.A presso il Data Center di Napoli dove erano allocati 4 mainframe e 80 server di esercizio di Telecom Italia. Nell'ambito delle attività connesse all'esercizio dei sistemi di produzione di Telecom Italia, ha curato il coordinamento operativo dei diversi settori operanti nel Data Center, raccordandoli con la sede centrale. Ha seguito il trasferimento e la messa in esercizio di circa 1000 server di sviluppo utilizzati dalla Telesoft.

Dal **1/10/2002** è stato Responsabile del Data Center Napoli di Telecom e con tale ruolo passava il 1/1/2003 a seguito della fusione Netsiel-Telesoft-Sodalìa in IT-Telecom. In tale ruolo ha seguito il trasferimento dei mainframe e dei server verso gli altri DC di Telecom quando, per motivi di razionalizzazione degli impianti, è stato dismesso il DC Napoli. A seguito di tale dismissione ha curato la riconversione del gruppo di gestione e supporto sistemistico del DC, progettando ed attuando il percorso formativo teorico pratico. Al termine di tale percorso il 25/9/2003 veniva costituita nell'ambito della funzione Technical Support, Delivery e Control Room, l'unità organizzativa Competence Center Sistemistico di Sviluppo e Collaudo di cui assumeva la responsabilità.

Dal **1/1/2005** a seguito del rientro di IT-Telecom in Telecom Italia, passava con tutto il gruppo nell'unità Application Delivery nella funzione di Application Operation, continuando a gestire i sistemi di sviluppo e collaudo del settore, nonché i delivery applicativi per alcuni progetti.

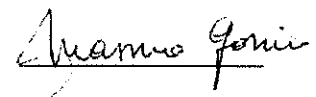
Dal **1/1/2006** passava con tutto il gruppo ad operare nell'ambito della funzione Collaudi di BSS nella struttura del Cross Support di Collaudo, gestendo circa 1100 ambienti di collaudo di provenienza Telecom e Tim.

Dal **1/2/2008** ha operato nel settore Technical Support di IT Operations di Telecom Italia coordinando le attività di installazione dei nuovi sistemi informatici con l'utilizzo di tecniche spinte di virtualizzazione.

Dal 1/1/2011 ha lasciato il gruppo Telecom ed opera come Ingegnere libero professionista. In tale veste sta collaborando con l'Ordine degli Ingegneri della provincia di Napoli, dove è stato responsabile del Gruppo Diffusione Cultura ICT nell'ambito della Commissione Informatica. Ha curato il convegno "Lo sviluppo professionale dell'Ingegnere dell'Informazione" che si è tenuto presso La Facoltà di Ingegneria dell'Università Federico II di Napoli. Attualmente opera nella Commissione Informatica e Telecomunicazioni con la quale ha collaborato alla formazione degli ingegneri sulla problematica del Business e Disaster Recovery.

Da libero professionista ha lavorato nel settore del Mobility Management mettendo a punto e curando la manutenzione del Piano di Spostamenti Casa Lavoro del committente, ha curato le problematiche informatiche di un'azienda romana relativamente all'implementazione del GDPR in ambiente con informazioni altamente riservate, ha effettuato il collaudo di forniture informatiche presso Istituti di Istruzione sia per la fornitura di apparati di rete che per l'implementazione di laboratori didattici, ha effettuato perizie di parte nell'ambito di problematiche relative ai misuratori elettrici.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei propri dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR - Regolamento UE 2016/679.


(Massimo Gorini)

Firmato digitalmente da
Massimo Gorini
O = Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli
C = IT



SALVATORE IODICE

1. Studi

- Maturità Artistica conseguita presso “Liceo Artistico statale di Napoli” (60/60)
- Laurea in Architettura conseguita presso Università degli studi Federico II° in Napoli (110/110) ;

2. Abilitazioni e concorsi pubblici (1989-1998) :

- 1989 - consegue abilitazione all’esercizio della professione di Architetto
- 1990 - Iscrizione all’Ordine degli Architetti di Napoli al n.4342
- 1998 - abilitazione “coordinamento sicurezza sui cantieri art.10 D.Lgs. 494/96

3. Definizione competenze specifiche

L’attività professionale del sottoscritto, ha riguardato vari aspetti della progettazione architettonica dai progetti curati in collaborazione con lo studio Pica Ciamarra & Associati a quella propria degli ultimi anni (Lavori Pubblici., edilizia scolastica, arredo urbano e parcheggi).

Dal 31.12.01 al 19.06.06 è stato collaboratore di staff presso l’Assessorato al Patrimonio del Comune di Napoli dove ha coordinato i progetti di valorizzazione e manutenzione del patrimonio immobiliare pubblico.

Dal 1992 al 2006 ha svolto inoltre attività di docenza presso Istituti Comprensivi Statali sia in qualità di Docente incaricato annuale, sia in qualità di Docente di ruolo.

4. Esperienze Professionali (1988-1992)

- dal 1988 al 1992 Collaborazione con lo Studio PICA CIAMARRA& ASSOCIATI ai seguenti progetti :
- *Università degli studi del Molise*
- *Parcheggi interrati Piazzale Tecchio Napoli*
- *Scuola Materna Piscinola-Marianella*
- *Palazzo del Municipio Centro Direzionale –Napoli*
- *Torri per residenze ed Uffici ex-area Redaelli*
- concorso internazionale di progettazione “Nuovo Centro Culturale comprendente una Biblioteca ed un Teatro di Prosa” Città di Torino – 11° posto con pubblicazione del progetto
- Dal 31/12/2001 ha prestato servizio presso il Comune di Napoli con incarico a tempo determinato fino al 31/ 12/2006 (staff Assessorato al Patrimonio - posizione D3)

5. Pubblicazioni citazioni e recensioni

- 1990 A.Mondadori – Massimo Pica Ciamarra& Associati
- 2005 Electa - Città di Torino - *progetto concorso Biblioteca e Teatro di Prosa*
- 2009 - *Ritratto di Paesaggio che Scompare*” – (pp 120) Tullio Pironti Editore
- 2009 *la Repubblica* (Ritratto di Paesaggio che Scompare)
- 2010 *l’Arca* (Ritratto di Paesaggio che scompare)
- 2012 *Corriere della Sera* (Geo Siti)
- 2014 Edizioni Jonglez – Napoli Insolita e Segreta (Geo siti)

6. Attività di collaborazione scientifica e docenza corsi formazione

- 2012 collaborazione scientifica con il DSF – Università Federico II° Napoli- nell'ambito del progetto GEOsiti elaborato per Napoli Servizi
- 2017 relatore al corso “ *per un'etica a sostegno del paesaggio e del territorio veuviano*” con riconoscimento di crediti formativi per iscritti - Ordine Architetti di Napoli

7. Attività professionale di progettazione e recupero edilizio (1993 - 2000)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto e Direzione Lavori di ristrutturazione ed adeguamento antinfortunistico della Scuola Materna V. Mazzini Pollena(Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto e Direzione Lavori di ristrutturazione ed adeguamento igienico –funzionale della Scuola Elementare “C.Battisti” Pollena (Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo: Progetto e Direzione Lavori di sistemazione esterna della Scuola Elementare “C.Battisti” Pollena (Na)

Committente : Ente Pubblico

Titolo : Progetto strutturale ed adeguamento della Scuola Elementare V.Fusco Pollena (Na)

Committente: Ente “Parco Nazionale del Vesuvio”

Titolo : Progetto di arredo dei locali realizzati con finanziamenti “Botteghe del Parco” – *Parco Nazionale del Vesuvio - Riserva Mab Unesco*

8. Collaborazioni professionali (1995-98)

Committente: Bagnopolis Service S.r.l.

Titolo: progetto “Bagnopolis”; sistemazione di un tratto dell'arenile di Bagnoli con aree a verde e pavimentazione in legno per attività ricreative e spettacoli- richiesta di concessione

In collaborazione con Arch. Carlo Memoli e prof. Arch .Vittorio De Feo :

Committente: “Provincia di Pordenone”

(incarico di redazione del progetto definitivo-esecutivo a seguito del 1° posto al concorso di progettazione)

9. Attività svolta presso il Comune di Napoli (2000-2006)

- Si è occupato principalmente di manutenzione e valorizzazione del patrimonio immobiliare. Ha svolto un'attività di coordinamento tra l'Assessorato al Patrimonio ed il Servizio Tecnico Patrimonio relativamente ai programmi di manutenzione straordinaria sul patrimonio a reddito per gli anni 2002-2003-2004-2005- 2006.

10. Attività svolta presso Napoli Servizi S.p.A. (2007-2018)

- 2007-2008 collaborazione alla redazione del nuovo Piano Strategico
- 2007 Responsabile Controllo di Gestione
- 2008/2009 Responsabile programmazione strategica e controllo di gestione
- 2009/2012 Responsabile servizi di geo-referenziazione GEOsiti
- 2010 /2012 Responsabile Servizio Anagrafe Territoriale
- 2012/2014 Responsabile organizzazione e coordinamento della commessa Gestione Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli
- 2015 Responsabile Dismissione del Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli
- 2017 Responsabile Settore Procedure Aziendali
- 2019 -2021 Responsabile Unico Procedimento

11. Corsi di formazione

- 2007 -Controllo Gestione - IPSOA
- 2010 - Inglese - livello intermedio e Avanzato - FOSVI
- 2015 - normativa Enti Locali - FONDIMPRESA
- 2016 - Anticorruzione e Trasparenza - FONDIMPRESA
- 2016 - Excel – livello avanzato – FONDIMPRESA
- 2017 - aggiornamento sicurezza –D.lgs 81/08 – E.I.T.D.
- 2018 - aggiornamento Anticorruzione e Trasparenza
- 2019 - Project Management – corso base - U.I.D.O.O.
- 2019 - Valutazione Impatto Ambientale e Valutazione Strategica – Unione Professionisti
- 2020 - Progettazione B.I.M. – corso base - Weisoft s.r.l.
- 2021 - Formazione RUP

12. Certificazioni conseguite

- 2022 - Project Management – ISPM base

13. Software

- Microsoft Office
- Autocad (progettazione tecnica)
- Archicad (progettazione tecnica)
- Primus (contabilità LL.pp)

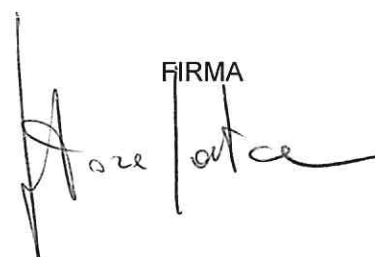
14. Lingue

- inglese (scritto e parlato)

Il/La sottoscritto, Salvatore Iodice, è consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali dichiara che le informazioni qui fornite rispondono a verità. Acconsente al trattamento dei dati personali da parte di Napoli Servizi S.p.A. ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196/03, ivi compresa la diffusione ai sensi della normativa in materia di Trasparenza, nonché al trattamento degli stessi ad opera del soggetto designato del trattamento di Napoli Servizi S.p.A.

05/02/2022

FIRMA



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ANTONIO GATTA**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità Italiana

Data di nascita 28 febbraio 1962

Stato Civile Coniugato con due figli

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Dal 2007 ad oggi**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Napoli Servizi S.p.A. – [Napoli]

Servizi integrati di facility management per il Comune di Napoli

Impiegato direttivo specialistico di supporto tecnico-ammin.vo 7° livello - Servizi Informativi
Collaborazione diretta con il Responsabile dei Servizi Informativi nella individuazione delle soluzioni tecnologiche necessarie a rispondere alle emergenti esigenze aziendali in termini di ICT e realizzazione anche mediante affidamento a fornitori e partners tecnologici.

Attività di amministrazione del sistema informativo e informatico dell'azienda, anche con diretto rapporto ai partners tecnologici ed in accordo alle procedure e linee guida stabilite dal Responsabile per garantirne l'efficienza in termini di "business continuity", di sicurezza e di evoluzione nel tempo.

Attività di analisi delle tecnologie inerenti le forniture hardware, software e di servizi ICT.

- **Dal 2003 ad 2007**
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Se.Ter.Na. S.p.A. (successivamente fusa in Napoli Servizi S.p.A.) – [Napoli]

Servizi di supporto tecnico-amministrativo per il Comune di Napoli

Impiegato 7° livello

Nel ruolo di membro dell'Area informatica:

- Partecipazione allo sviluppo del sistema informatico di interrogazione delle pratiche di condono edilizio del Comune di Napoli e dell'interfacciamento con l'ambiente AutoCad per la sezione della procedura relativa alla misurazione dei grafici.
- Sviluppo di sette moduli del sistema informatico e organizzativo per l'evasione delle domande di condono in autocertificazione, partecipazione all'allestimento ex-novo della sede operativa di contact point del Comune e alla realizzazione del cd rom di guida ai servizi e compilazione delle domande.
- Sviluppo esclusivo in ambiente AutoCad di un sistema informativo territoriale per la verifica di esistenza vincoli e la gestione cartografica degli immobili
- Amministrazione del db per la gestione dei flussi procedurali

Come componente del team di gestione delle commesse "Consulting e realizzazione azioni di sviluppo tecnico e tecnologico" e "Realizzazione sistema informativo del personale comunale", in stretta collaborazione con il Responsabile di Commessa e del Dirigente comunale:

- Partecipazione allo studio delle metodologie di rilevazione per la raccolta delle informazioni sul personale, sull'organizzazione, sulle attività e sui prodotti dell'Amministrazione Comunale e nella successiva predisposizione della modulistica utilizzata per la rilevazione.

- Partecipazione alle attività di modellazione concettuale dei dati e disegno del database.
- Sviluppo di un sistema informatico provvisorio per il caricamento e la consultazione dei dati raccolti.
- Controllo delle informazioni e popolamento delle banche dati.

• **Dal 1996 al 2003**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Comune di Napoli

Ente pubblico

Impiegato – LSU presso l'Ufficio Condoni edilizio

Svolgimento delle seguenti attività in ordine temporale:

- Come impiegato 6° livello, incarico di assistente allo staff di coordinamento del progetto LSU Condoni Edilizio
- Responsabile per la gestione del sistema informatico del progetto, in qualità di facente funzioni di Istruttore direttivo informatico D1-I
- Partecipazione alle attività gestite dal 93° Servizio Cooperative e F.P. del comune di Napoli, di scansione e data entry delle pratiche di condono edilizio, e alle successive fasi di normalizzazione e bonifica della banca dati.

• **Dal 1986 al 1993**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Mededil - Fintecna S.p.A [Napoli]

Società a partecipazione statale per la realizzazione di opere di urbanizzazione

Impiegato presso la Direzione Tecnica

Mansioni svolte in ordine temporale:

- Redazione dei grafici del progetto esecutivo delle opere civili afferenti le reti di sottoservizi del Centro Direzionale di Napoli
- Assistente alla Direzione Lavori per la realizzazione dell'edificio da destinare alla nuova sede della Direzione Generale del Banco di Napoli
- Redazione in ambiente CAD dei grafici concernenti le opere civili di impianti pubblici e privati per il progetto di massima di un Terminal autostradale dotato di Galleria commerciale, edifici per terziario, strutture alberghiere e per il tempo libero

• **Dal 1981 al 1986**

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Attività in proprio

Privato

Artigiano

Realizzazione di modelli architettonici in scala per vari studi professionali, e parte dei quali inerenti i progetti finanziati dall'U.S. A.I.D. (United States Agency for International Development), Consolato Generale Americano - Napoli, nell'ambito del programma di ricostruzione delle zone terremotate del Mezzogiorno (sisma 1980).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Titoli di Studio conseguiti
 - Altri Studi effettuati
 - Certificazioni

- Diploma di Maturità scientifica (1980)
- Frequenza 1° e 2° Anno accademico (1980-82) del corso di laurea in Ingegneria aeronautica

Certificazioni di Competenze Microsoft (2008 - 2020):

- MCITP (Microsoft Certified IT Professional – Enterprise Administrator)
- MCSE (Microsoft Certified Systems Engineer)
- MCSA (Microsoft Certified System Administrator)
- MCTS (Microsoft Certified Technology Specialist)
- MCP (Microsoft Certified Professional)
- MCSA (Windows Server 2012)
- MCSA (Windows Server 2016)
- Microsoft Azure Administrator Associate

Certificazioni EC-Council (2010):

- Ethical Hacking and Countermeasures

- Altri corsi specialistici

- Corso aziendale di CAD su software AUTOCAD (1989)
- Corso aziendale di Office Automation Avanzato della durata di 500 ore (1994)
- Corso aziendale di Oracle Database 12c - Administration durata 40 ore (2016)

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMA CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'INTERPRETAZIONE DI DOCUMENTAZIONE TECNICA NEL CAMPO INFORMATICO

MEDIA

MEDIA

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

- Capacità di lavoro in team
- Attitudine al problem solving
- Capacità relazionali con strutture esterne ed enti pubblici

**SINTESI DELLE COMPETENZE
INFORMATICHE**

Sistemi operativi ambiente pc:

- MS Windows 9x, 2000 professional, XP, Vista, 7, 8, 10, 11.

Sistemi operativi ambiente server:

- MS Windows server 2000, 2003, 2008, 2012, 2016

Linguaggi di programmazione:

- Visual Basic, Vbscript, VBA

Database:

- MS SQL server, MS Access, Oracle 12c

Amministrazione sistemi:

- MS Exchange, MS Cluster

Strumenti Project Management:

- MS Project, MS Visio, iGrafx.

Progettazione CAD:

- Autocad.

Strumenti produttività individuale:

- MS Office.

PATENTE O PATENTI

B