

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE E L'INSERIMENTO NELL'ALBO FORNITORI DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA TELEMATICA DI GARA NEGOZIATA, SENZA PREVIA PUBBLICAZIONE DI UN BANDO DI GARA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "CONSERVAZIONE E GESTIONE DELLE PRATICHE AMMINISTRATIVE RELATIVE AL PATRIMONIO IMMOBILIARE DEL COMUNE DI NAPOLI" PER CONTO DI NAPOLI SERVIZI SPA, AI SENSI DEL COMMA 2 LETTURA b), art. 36, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

Napoli Servizi S.p.A., in persona dell'Amministratore Unico della Società, dott. Salvatore PALMA (d'ora in avanti anche solo "La Società"):

PREMESSO CHE

- con delibera di G.C. n° 420/19 del 20/09/2019 è stato definito lo schema del nuovo contratto di Servizio tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A., gli ambiti di competenza demandati alla società partecipata e la durata pluriennale del contratto stipulato in data 8/11/2019;
- con delibera di G.C. n° 429/19 del 30/09/2019 si approvavano le variazioni sul bilancio di previsione 2019/2021 a copertura del contratto sottoscritto poi con Napoli Servizi S.p.A. in data 8/11/2019 a far data dal 1/10/2019;
- in data 8/11/2019 è stato sottoscritto il Contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. per l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni dell'Amministrazione, che regola i rapporti dal 1/10/2019 al 31/12/2024;
- la Napoli Servizi Spa, nell'ambito del contratto di servizi di cui al precedente punto, è impegnata costantemente in supporto all'Ente Comune di NAPOLI nella gestione tecnico/amministrativa e relativa consultazione dell'archivio storico;

Alla luce di quanto esposto in premessa

RENDE NOTO

Che è indetto **Avviso Pubblico** per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzate alla definizione dell'elenco di operatori economici da invitare alla procedura telematica negoziata di cui al presente Avviso.

La presente indagine di mercato, si qualifica come mero procedimento preselettivo e dunque non vincolante per l'Amministrazione, è effettuata per l'acquisizione di tutte le informazioni necessarie all'individuazione, nel rispetto dei principi di rotazione, di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e pubblicità, di cinque operatori economici da invitare alla suddetta procedura negoziata che verrà svolta ai sensi dell'art. 36 – comma 2, lett. b) – del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii..

La Società si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei lavori di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Cod Avviso: ID 12/2020

Ai sensi del comma 2 lettera b) art 36 d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. il numero di operatori economici da invitare non sarà inferiore a 5.

Qualora non dovessero pervenire entro il termine perentorio del **22/05/2020 ore 12.00** un numero minimo di 5 candidature, l'elenco delle imprese da invitare sarà integrato fino alla concorrenza dei 5 operatori attingendo dal proprio Albo Fornitori Elettronico.



Qualora il numero di operatori economici che hanno manifestato la volontà a partecipare all'avviso in parola saranno in numero inferiore o pari a 10 questi verranno tutti invitati alla procedura negoziata.

Qualora le richieste pervenute risulteranno superiori a 10 si procederà, per tramite della piattaforma elettronica, al sorteggio automatico previa verifica dei requisiti.

Il presente Avviso sarà pubblicato per un termine di 15 gg solari e consecutivi mediante:

- Sito Web della Napoli Servizi al seguente link: www.napoliservizi.com
- Sull'Albo Pretorio del Comune di Napoli al seguente link: <http://www.comune.napoli.it>

ART.1 – Oggetto dell'Appalto

Denominazione:

“Conservazione e gestione delle pratiche amministrative relative al patrimonio immobiliare del Comune di Napoli”.

Luogo di esecuzione:

I magazzini destinati alla conservazione, premesse le dovute dotazioni, autorizzazioni e certificazioni a norma di legge, dovranno trovarsi entro un raggio di max 60 Km dal centro del Comune di NAPOLI al fine di consentire agli uffici della Napoli Servizi Spa e dell'Ente proprietario l'eventuale ritiro e/o consultazione dell'atto originale.

Oggetto dell'Appalto:

I servizi inclusi nel presente accordo, della validità di 3 anni + 3 anni e per un importo massimo non superiore agli 80.000 €, sono i seguenti:

Servizi di Conservazione: CPV - 72512000-7 Servizi di gestione documenti

L'impresa aggiudicataria sarà altresì obbligata ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali derivanti da ogni altro servizio ausiliario che potrà essere concordato con quantificazione degli oneri mediante specifiche trattative.

Corrispettivo dell'Affidamento:

Importo totale non superiore ad **€ 80.000,00 oltre IVA**, si compone delle diverse voci di listino poste a base d'asta, riportate di seguito, ed includono gli oneri a carico dell'aggiudicatario per il ritiro dell'archivio dall'attuale centro di conservazione ed il suo trasferimento presso i propri locali.

Le attività saranno contabilizzate in fase di erogazione dei servizi a misura.

Contabilizzazione Prestazioni:

Ogni singola attività sarà contabilizzata puntualmente per singola voce di listino ed accompagnata da schede riepilogative controfirmate dai tecnici della Napoli Servizi Spa che sovrintenderanno la specifica attività in corso d'opera.

L'importo delle prestazioni, nell'ambito del periodo di validità dello scaturente contratto quadro, sarà determinato dai BDG aziendali e dalle relative somme messe a disposizione dall'Ente Comune di Napoli.

Listino Prezzi posto a Base d'ASTA:

- | | |
|--|-----------------------------|
| ✓ Conservazione Archivio cartaceo: | € 0,18/mese singola scatola |
| ✓ Ricerca e prelievo contenitore: | € 2,00/cad |
| ✓ Rientro e riposizionamento contenitore: | € 2,00/cad |
| ✓ Trasporto corriere autorizzato fino a 20 Kg: | € 18,00/cad |



- ✓ Ricerca e prelievo pratica: € 4,90/cad
- ✓ Rientro e riposizionamento contenitore: € 2,00/cad
- ✓ Trasporto corriere autorizzato fino a 4 Kg: € 9,00/cad
- ✓ Ins./ Rei. documenti in pratiche: € 5,20/cad.

ART.2 – Requisiti di ammissibilità

Requisiti per la partecipazione all'avviso:

I candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di carattere generale e idoneità professionale:

2.1 Requisiti generali:

Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Insussistenza del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. I), della L. 6 novembre 2012, n. 190 (legge anticorruzione);

Insussistenza di procedimento interdittivo per la contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.U. Sicurezza Lavoro).

2.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. negli specifici settori oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente;

Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della seguente copertura assicurativa: RC IMPRESA per un massimale non inferiore a 5.000.000,00

2.3 Requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico-organizzativa

Essere in possesso di un fatturato complessivo, conseguito nel corso degli ultimi 5 (cinque) esercizi antecedenti la data di avvio del presente avviso, di importo pari ad € 160.000,00 (2 volte l'appalto) IVA esclusa ed arrotondato per difetto;

Essere in possesso di fatturato specifico per servizi analoghi all'appalto, conseguito nel corso degli ultimi 5 (cinque) esercizi antecedenti la data di pubblicazione del presente avviso, di importo pari ad 80.000,00 IVA esclusa ed arrotondato per difetto. Per servizi analoghi sono da intendersi servizi di conservazione, gestione archivi cartacei;

Disporre, al momento dell'assunzione dell'appalto, di tutto il materiale, mezzi e attrezzature necessari per l'espletamento dei servizi oggetto della presente manifestazione di interesse;

Essere in possesso di CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2015;

Essere in possesso e/o impegnarsi a garantire all'Ente un magazzino certificato a norma di legge per lo scopo nell'ambito di un raggio max di 60 Km dal centro città.

Il magazzino dovrà prevedere in modo semplificativo e non esaustivo:

Misure Fisiche: Vigilanza della sede 24h / ingressi controllati / sistema di allarme antintrusione / registrazione degli accessi / custodia in classificatori / armadi / dispositivi antincendio non a base di acqua/ continuità dell'alimentazione elettrica / verifica della leggibilità dei supporti / sistemi antiparassitari e antioditori / sistema di climatizzazione e trattamento dell'aria, con controllo igrometrico;

Misure Logistiche: comparti per la gestione della documentazione corrente / area check-in / area consultazioni / area copie e digitalizzazione;



2.4 SUB-Appalto:

Il subappalto non è consentito.

Tutti i suddetti requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge dagli aspiranti alla manifestazione di interesse.

Tutti i prescritti requisiti di carattere generale debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse, nonché permanere al momento dell'aggiudicazione; ogni eventuale variazione alla situazione attestata dovrà essere tempestivamente comunicata.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla procedura e/o l'esclusione dalla procedura.

ART.3 – Modalità e termini per la presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione d'interesse per la partecipazione alla gara di cui all'oggetto dovrà pervenire tramite portale istituzionale, al seguente indirizzo web: <https://napoliservizi.acquistitelematici.it/gare>, entro e non oltre il **22/05/2020 ore 12.00.**

La manifestazione d'interesse dovrà indicare, oltre la denominazione, ragione sociale e partita IVA dell'impresa, la sede, l'indirizzo PEC, lo specifico settore di attività, almeno un recapito telefonico e dovrà essere redatta e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

Gli operatori che avranno manifestato interesse, qualora siano in possesso dei requisiti richiesti al precedente art. 2, saranno invitati successivamente tramite il portale istituzionale.

ART.4 – Documenti da allegare alla manifestazione di interesse

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando, preferibilmente, il modello allegato al presente avviso (**ALLEGATO A**) che va debitamente compilato inserendo i dati ivi richiesti e barrando le caselle di interesse.

L'istanza di partecipazione e dunque la relativa manifestazione di interesse dovrà essere corredata anche da:

- a) copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- b) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di ammissione così come richiesti al precedente art. 2;
- c) dichiarazione, in caso di ATI della compagine con la quale si intende partecipare;
- d) dichiarazione inerente l'ubicazione e le relative certificazioni del deposito destinato alla conservazione dell'archivio.

N.B.:

Al riguardo si precisa che in sede di verifica di ammissione dei candidati alla fase di selezione verranno interpretati come:

a) non prodotti né trasmessi dal candidato e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i dati e/o le informazioni e/o i documenti corrispondenti a campi del suddetto modello Allegato A che non siano stati esattamente completati con i dati richiesti;

b) non prodotti né trasmessi dal concorrente e, quindi, non acquisiti dalla Stazione Appaltante i documenti e/o i dati e/o le dichiarazioni per i quali, se richiesto, non sia stata barrata con una croce o, comunque, con un segno evidente ed inequivocabile la relativa e corrispondente casella inserita nel modello Allegato A.



ART.5 – Motivi di esclusione

Comportano l'esclusione dalla presente procedura:

- a) l'inosservanza, per qualsiasi motivo, del termine previsto dal presente avviso per l'arrivo della manifestazione di interesse;
- b) mancato possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, di tutti i requisiti di cui all'art. 2;
- c) la mancata o parziale indicazione delle proprie generalità;
- d) la trasmissione non conforme a quanto indicato all'art. 3 "modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse";
- e) la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse e di tutta la documentazione ad essa allegata digitalmente;
- a) l'esistenza di contenziosi in corso, da parte degli operatori economici con la Napoli Servizi S.p.A.;

ART.6 – Criteri di Aggiudicazione

La gara sarà affidata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 36, comma 2, lett b) del D.L.gs. n. 50 del 19/4/2016 ss.mm.ii.

L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 36 comma 9-bis del D.L.gs. n. 50/ 2016 ss.mm.ii., espresso come media ponderata con pesi specifici sul ribasso offerto sulle singole voci di listino fornite nella lettera di invito.

Qualora le offerte ammesse siano pari a 10, ai sensi del comma 8 art. 97 del D.lgs 50 e ss.mm.ii., è prevista l'esclusione automatica delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2-bis art. 97 del D.lgs 50 e ss.mm.ii..

Le specifiche dettagliate saranno contenute nella lettera di invito che seguirà alla presente Man_Interesse.

Gli atti di gara, a chiusura dell'iter amministrativo, saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società Napoli Servizi Spa (www.napoliservizi.com).

ART.7 – Modalità di affidamento e Condizioni contrattuali

Napoli Servizi Spa provvederà ad inoltrare per mezzo della piattaforma telematica <https://www.napoliservizi.com/gare>, la lettera d'invito agli operatori economici che abbiano manifestato interesse a partecipare alla procedura in oggetto all'indirizzo di posta elettronica certificata indicata.

La procedura sarà gestita in modalità telematica.

NON è previsto il ricorso al sistema dell'AVCPass.

NON è previsto il contributo ANAC.

Le Imprese invitate dovranno accedere agli atti di gara attraverso il sito www.napoliservizi.com.

La Società, si riserva un'eventuale ulteriore verifica, preventiva all'aggiudicazione, in quanto è d'obbligo il permanere al momento dell'eventuale affidamento di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso pubblico.

La Società non è in alcun modo vincolata alla contrattualizzazione degli operatori economici che hanno partecipato alla manifestazione di interesse.



ART.8 – Controllo sul possesso dei requisiti

La Società si riserva di procedere ad idonei controlli, anche successivi all'avvenuta contrattualizzazione, sulla veridicità delle informazioni contenute nella Manifestazione di interesse e nella documentazione trasmessa in fase di gara.

Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità delle informazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la proposizione di denuncia all'Autorità Giudiziaria.

La decadenza può avvenire in qualsiasi momento, anche ad aggiudicazione già avvenuta.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione allegata alla stessa, in tempi successivi alla data di scadenza fissata per l'inoltro delle istanze e/o delle offerte.

ART.9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, unitamente a tutta la documentazione allegata, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal d.lgs 101 del 2018 e ss.mm.ii. e per gli adempimenti in materia di Trasparenza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Rag. M. Baggio

ART.10 – Informazioni generali

Considerato che trattasi di procedura telematica, per qualunque informazione gli interessati, previa registrazione, potranno inoltrare una richiesta di chiarimenti attraverso il portale.

E' comunque possibile utilizzare il seguente indirizzo pec: "garecontrattinapoliservizi@legalmail.it".

Le richieste di chiarimento potranno essere inoltrate fino a 7 gg, naturali e consecutivi, prima della scadenza dei termini di presentazione.

ART.11 – Responsabile del procedimento

Responsabile Unico del Procedimento è nella persona: **Geom. Domenico Gagliardi**

ART.12 – Pubblicità

Il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune di Napoli e sul sito internet della Società (www.napoliservizi.com).

ART. 13 – Disposizioni finali

- a) la Società potrà valutare l'opportunità di avvalersi, per l'approfondimento delle informazioni ritenute necessarie, di ulteriori strumenti ritenuti opportuni;
- b) la manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;



- c) è fatta riserva della facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare in qualsiasi momento la presente procedura pubblica, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che gli operatori economici possano, per questo, vantare diritti o pretese nei confronti della Società;
- d) laddove necessario ed opportuno, la Società ha facoltà di ricorrere ad altri elenchi già formati dalla stessa Società qualora si rendesse utile approfondire ulteriori ambiti d'intervento;
- e) la manifestazione di interesse degli operatori economici ha il solo scopo di manifestare la disponibilità alla partecipazione della procedura di gara;
- f) la Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'operatore economico o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa della Società o, comunque, imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento mezzo pec.

Napoli, _05/05/2020_

L'Amministratore Unico
Dott. Salvatore Palma