

DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 9 del 15 marzo 2021

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA RELATIVA ALL' AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO EX ART. 54, comma 3 DEL D. Lgs 50/2016 ss.mm.ii. RELATIVO ALL'AFFIDAMENTO DEI "SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DEGLI AUTOMEZZI E DEI MOTOCICLI DI PROPRIETÀ ESCLUSIVA DELLA NAPOLI SERVIZI SPA" **SOSTITUZIONE PRESIDENTE COMMISSIONE AGGIUDICATRICE**

CIG Lotto 01: 85281568F5

CIG Lotto 02: 8528176976

CIG Lotto 03: 8528195924

IL DIRETTORE GENERALE

Vista

la Determina n. 5 del 19/02/2021 avente ad oggetto "nomina direttore generale a seguito di selezione pubblica";

Assunti

gli indirizzi impartiti dall'Amministratore Unico con la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto "attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato - Disposizione del Direttore Generale - ed avvio riorganizzazione aziendale";

Considerato

- il Contratto di servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019;

premesse che:

- con Determina dell'Amministratore Unico n. 62 del 20/11/2020 si è dato avvio alla procedura in oggetto;
- la Società ha proceduto alla pubblicazione del bando riferito alla procedura in oggetto;

vista

- la Disposizione del Direttore Generale n. 1 del 04/03/2021 avente ad oggetto: *procedura telematica relativa all' affidamento di un accordo quadro ex art. 54, comma 3 del d. lgs 50/2016 ss.mm.ii. relativo all'affidamento dei "servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli automezzi e dei motocicli di proprietà esclusiva della Napoli Servizi spa" **nomina commissione aggiudicatrice;***

preso atto

- di quanto dichiarato nella mail del 15/03/2021 dall' Ing. Sabato Botta nominato presidente della commissione con la Disposizione del Direttore Generale n. 1 del 04/03/2021, il quale ha rilevato una causa di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico *de quo*;

verificata

- la condivisione dell'Amministratore Unico sui curriculum esaminati, si sostituisce l'ing. Sabato Botta con il Rag Mario Baggio quale componente della Commissione;

Quanto sopra premesso e considerato:

DISPONE

1. di stabilire che la Commissione Giudicatrice relativa alla Procedura in oggetto, sia come di seguito composta:
 - Rag. Mario Baggio (Presidente)
 - Arch. Raffaele Abbatiello (Commissario)
 - Geom. Vincenzo Izzo (Commissario)
2. Dare atto che i predetti 3 componenti della Commissione risultano titolari dei requisiti professionali previsti dal bando riferito alla procedura in oggetto e che gli stessi, per lo svolgimento dell'attività ad oggetto della presente, non percepiranno alcun tipo di compenso;
3. Dare atto che non sussistono, per i predetti componenti la Commissione e per il Presidente della stessa, cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico e che i curriculum vitae dei suddetti membri sono consultabili sul portale internet della Napoli servizi alla Sezione Amministrazione Trasparente.
4. Stabilire che il dott.ssa Arianna Preziosi svolga il ruolo di **Segretario Verbalizzante** dei lavori della Commissione, in quanto già abilitato al Portale Napoli Servizi spa;
5. Dare mandato al Resp. Settore Affari Generali di procedere alla pubblicazione del presente atto alla sezione Società Trasparente del sito web aziendale, nella raccolta Disposizione Direttore Generale;
6. Di trasmettere la copia della presente disposizione alle funzioni interessate;

La presente va altresì trasmessa ai componenti della Commissione ed al Presidente della stessa, come sopra individuati, quale notifica dell'intervenuta nomina

Il Direttore Generale
Dott. **Ciro Turfello**



**FORMATO
EUROPEO PER IL
CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	BAGGIO MARIO
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	30/07/1960

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| • Date | Da Gennaio 2016 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | NAPOLI SERVIZI s.p.a. – Via G. Porzio, Is. C1 |
| • Tipo di impiego | Responsabile Settore Affari Generali |
| • Date | Da marzo 2010 a Dicembre 2015 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | NAPOLI SERVIZI s.p.a. – Via G. Porzio, Is. B5 |
| • Tipo di impiego | Responsabile Programmazione strategica e Controllo di Gestione |
| • Date | Da Gennaio 2008 – al febbraio 2010 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | NAPOLI SERVIZI s.p.a. – Via G. Porzio, Is. B5 |
| • Tipo di impiego | Responsabile Risorse Umane |
| • Date | Da Gennaio 2005 – al Settembre 2008 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | PR.I.MER scarl – Via dei Fiorentini 4 – Napoli - 80132 |
| • Tipo di impiego | Presidente e Amministratore Delegato |
| • Date | Aprile 2004 – Febbraio 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | HOLME Spa – società pubblica per la gestione degli impianti di raccolta rifiuti – S. Giorgio (NA) |
| • Tipo di impiego | Consigliere d'amministrazione |
| • Date | Luglio 2003 – Febbraio 2006 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | M.I.T.A. Spa – società a capitale pubblico, rivolta ai servizi ambientali – S. Giorgio a Cremano (NA) |
| • Tipo di impiego | Amministratore delegato, responsabile del personale, responsabile amministrativo |
| • Date | Dal 1999 - al 2002 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Consorzi Fidi (CONFIDI) ASCOM – Napoli |
| • Tipo di impiego | Consigliere d'amministrazione e componente comitato esecutivo per la gestione pratiche fido |

- Date Dal 1999 - al 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro PROTEUS azienda speciale della CCLA rivolta all'artigianato
- Tipo di impiego Consigliere d'amministrazione e componente comitato esecutivo

- Date Dal febbraio 1998 – AL settembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Feder calzature Confcommercio – ASCOM Napoli
- Tipo di impiego Presidente

- Date Da marzo 2001 – al marzo 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M.B. Srl società di commercializzazione di calzature - Napoli
- Tipo di impiego Amministratore unico

- Date Dal novembre 2000 – al novembre 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Feder calzature Confcommercio Nazionale -
- Tipo di impiego Vicepresidente

- Date Dal novembre 2000 – al novembre 2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro I Mediterranei del Trade – I.M.E.T.R.A. soc. cons. a r.l. – società finanziata attraverso la Sovvenzione Globale Cartesio dell'Unione Europea – Napoli
- Tipo di impiego Presidente e amministratore delegato

- Date 1991 al 2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STEP s r.l. dettaglio calzature - Napoli
- Tipo di impiego Amministratore

- Date 1980 al 1989
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Baggio Ingrosso Calzature -Napoli
- Tipo di impiego Responsabile acquisti e vendita/Dirigente

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale "Poliziano" - Napoli
- Qualifica conseguita Diploma di Ragioneria e Perito Commerciale con specializzazione in Informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

	inglese
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

	francese
• Capacità di lettura	BUONA
• Capacità di scrittura	BUONA
• Capacità di espressione orale	BUONA

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	ECCELLENTI CAPACITÀ DI RELAZIONARSI AGLI ALTRI
--------------------------------------	--

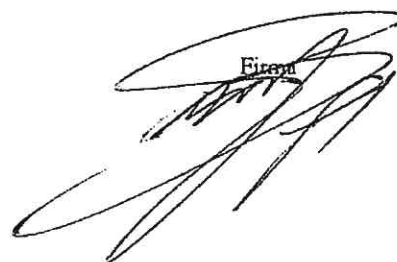
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DI DIREZIONE E COORDINAMENTO
--	--

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE INFORMATICHE	Office di Windows
--	-------------------

PATENTE O PATENTI	PATENTE DI TIPO B
-------------------	-------------------

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del R.E. 679/2016

Napoli 15/03/2021



Handwritten signature in black ink, appearing to be 'Ettore'.

Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il/La sottoscritto Mario Baggio nominato dalla Napoli Servizi Spa con Disposizione Direttore Generale n. 9 del 15.03.2021 in qualità di presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, in relazione alla procedura di gara n°: 7957816

Lotto n° 1 CIG n. 85281568F5

Lotto n° 2 CIG n. 8528176976

Lotto n° 2 CIG n. 8528195924

Con la presente dichiara espressamente:

- *di accettare la nomina di cui sopra;*

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- *di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;*
- *di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;*
- *di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;*
- *di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;*
- *di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;*
- *di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;*
- *di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi*

dalla funzione;

- *di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;*
- *di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;*
- *di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.*

Luogo: Napoli

Data: 15-03-2021

Firma: 

CURRICULUM VITAE
arch. Raffaele Abbatiello

Dati Anagrafici:

NOME: Raffaele

COGNOME: Abbatiello

NATO a Napoli il 06 gennaio 1962

e-mail: r.abbatiello@napoliservizi.com.

Titolo di studio:

✓ Diploma di Geometra - I.T.G. "G. B. Della Porta" anno scolastico 1980/81 con voti 42/60.

✓ Laurea in architettura conseguita presso la Facoltà di Architettura dell'Università degli Studi di Napoli "Federico II" il 23 marzo 1999 con votazione 104/110.

(Tesi di Laurea in Storia con titolo "Storia ed architettura del Palazzo Orsini di Nola" relatore prof. arch. Gregorio Rubino.).

✓ Abilitazione all'esercizio della professione e iscrizione all'Albo professionale dal 17/12/1999.

Conoscenze informatiche:

Pacchetto Office su piattaforma window

Archicad

Autocad

Floorplan Plus 3D

C.d.S.

Programmi Acca

Programmi in genere per la realizzazione di documenti per la qualità e per la sicurezza delle imprese.

Docenze:

- 1999 Docenza al corso post-diploma presso l'I.T.G. Della Porta - Napoli- dal titolo "tecnico sicurezza e qualità cantiere" per n. ore 40;
- 2001 Docenza al corso post-diploma presso l'I.T.G. Della Porta -Napoli- dal titolo "Tecnico per la sicurezza, qualità e ambiente nelle imprese edili" per n. ore 50;
- 2007 Docente esterno in sostituzione nella commissione degli esami di stato presso l'istituto Carlo Levi di Marano di Napoli e istituto parificato Pansa di Pompei. Materia esaminata storia dell'arte

Corso di formazione:

- Maggio 2005. Corso di Formazione Manageriale “Da Manager a Leader” (11 moduli) ente di formazione “la bottega delle competenze”.

Modulo: Conoscere l'impresa, saper leggere un'organizzazione, lavorare in qualità e ottenere risultati, condurre progetti e prendere decisioni, conoscere e far rispettare le regole aziendali, sviluppare le competenze dei collaboratori, essere leader. (Attestato).

- 2005 Formazione Manageriale Cultura di impresa “Le nove stanze del valore”.

Contenuti: creare leader e manager, costruire le competenze, costruire e fare le prassi, spingere all'eccellenza, perseguire l'efficienza, creare cultura, creare conoscenze e abilità, aumentare appartenenza e motivazione, conflitto e negoziazione. (Tesi Group Ugo Righi consulente di management attestato)

- 2006. Formazione manageriale “Piano di Cultura D'Impresa” (8 moduli 64 ore).

Contenuti: metodologie e lavoro di gruppo, la motivazione, gestione risorse umane: la valutazione, gestione delle priorità, riunioni di lavoro, la comunicazione: metodi e comportamenti concreti, come muovere i processi di lavoro. (Tesi Group Ugo Righi consulente di management attestato).

- 2007. Formazione la “Via della crescita insieme”

Progettazione percorso collaboratori. (Tesi Group Ugo Righi consulente di management attestato).

- 2008. Formazione e coordinamento progetto “Servizi di Facility Management” (144 ore attestato) docenti dell'Università La Sapienza di Roma e Federico II Napoli.

Contenuti: Gestione manutenzione del patrimonio immobiliare e urbani pubblici, qualità dei servizi di *facility management*, progettazione e pianificazione dei servizi di *facility management*, coordinamento e direzione dei servizi di *facility management*, monitoraggio e controllo dei servizi, management delle risorse umane, sistemi informativi per la gestione dei patrimoni immobiliari urbani.

- 2009 Aggiornamento testo unico decreto legislativo 81/08 ente fornitore FOSVI. (attestato 8 ore).

- 2009 Corso di Primo Soccorso (Medico Competente Napoli Servizi - attestato 8 ore).

- 2011 Corso di lingua inglese (80 ore attestato).

- 2011 Corso comunicazione interna e esterna (80 ore attestato).

Convegni

- 2001 Partecipazione ai seminari informativi di orientamento alle procedure tecniche amministrative organizzato dall'Ordine degli Architetti di Napoli e provincia.

Attività professionale:

- 1999 Redazione del piano di Protezione Civile per la Scuola Media Statale B. Croce, via De Gasperis Napoli (componente gruppo di progettazione);

Dal 1998 al giugno 2003 ha collaborato con l'ufficio Progettazione e Valutazione Ambientale del Comune di Napoli come LSU nei seguenti progetti:

- 1998 – Collaborazione al progetto esecutivo di Restauro del Giardino Storico di S. Giovanni a Carbonara in Via Cardinale Seripando – Napoli. Progetto realizzato.

- 1998/99 - Collaboratore al Progetto per il recupero e la sistemazione del Parco dei Camaldoli. Progetto realizzato.
- 2000 Progetto esecutivo per la realizzazione di un mercatino rionale nell'ex area profughi della Canzanella – Soccavo (Na) – II° Lotto (componente gruppo di progettazione); Progetto realizzato.
- 2001/2002 Progetto definitivo ed esecutivo di riqualificazione di Parco Mascagna in via Ruoppolo – Napoli (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2001/2002 Progetto esecutivo di manutenzione straordinaria dei Parchi, dei giardini storici e delle aree verdi di proprietà del Comune di Napoli (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetto esecutivo di riqualificazione area antistante Villa Salvetti a Barra (Napoli) (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetto esecutivo per il completamento e la riqualificazione nell'ex area profughi della Canzanella – demolizione del mercato “Cerlone” e riqualificazione dell'area. Soccavo (Na) – III° Lotto (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetto preliminare per la manutenzione straordinaria e programmata delle fontane storiche, fonti e specchi d'acqua di proprietà Comune di Napoli (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetti preliminari per la manutenzione straordinaria dei Parchi, Giardini ed Aree Verdi di proprietà del Comune di Napoli: I lotto zona orientale, II lotto zona centro-nord e III lotto zona centro-occidentale (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetto preliminare per la realizzazione di Parco agricolo - didattico in via Detta di Casoria nel quartiere S. Pietro a Paterno (componente gruppo di progettazione). Progetto non realizzato.
- 2002 Progetto esecutivo per la realizzazione del percorso idrominerale della Città di Napoli (componente gruppo di progettazione). Progetto realizzato.
- 2002 Progetto preliminare per la sistemazione e recupero dell'area verde sita in Chiaiano alla via Cupa Spinelli (componente gruppo di progettazione). Progetto non realizzato.
- 2002 Progetto definitivo per la riqualificazione di due Aree ubicate in via Marco Rocco di Torrepadula nella Circoscrizione Piscinola - Marianella (componente gruppo di progettazione). Progetto non realizzato.
- 2003 Progetto esecutivo per la riqualificazione di un'area antistante lo Stadio s. Paolo – zona Curva B da adibire a giochi bambini e area per lo svago dei cani. (componente gruppo di progettazione); Progetto non realizzato. Proposta dall'ex Consiglio circoscrizionale di Fuorigrotta
- 2003 Redazione del piano operativo di sicurezza (POS) per l'impresa EDIL VERDE appaltatrice del progetto di riqualificazione di un'area in Via Volpicella a Barra per conto del Comune di Napoli. Progetto realizzato.

- 2003 Redazione dello studio di impatto ambientale dell'ex area ICM in Via Nuova delle Brece di proprietà di Asia Napoli spa site in via nuova delle Brece (ex ICM) per lo stoccaggio provvisorio e la trasferimento dei rifiuti solidi indifferenziati. Progetto realizzato. Proposta dall' ASIA Napoli.
- 2007/2008 Lavori di manutenzione ordinaria alla facciata principale dell'immobile con ingresso su corso Vittorio Emanuele, 218. Progetto realizzato. Committente: amministrazione condominiale.
- 2012 Lavori di manutenzione ordinaria alla facciata interna dell'immobile con ingresso su gradoni S. Maria Apparente, 5. Progetto realizzato. Committente: amministrazione condominiale.
- 2012/2014 Lavori di manutenzione ordinaria alle facciate, alla cassa scale e al terrazzo di copertura della palazzina a monte gradoni S. Maria Apparente, 19 con ingresso ance dal corso Vittorio Emanuele, 218. Progetto realizzato. Committente: amministrazione condominiale.

Iscritto come Consulente Tecnico presso il Tribunale di Napoli dal 2000.

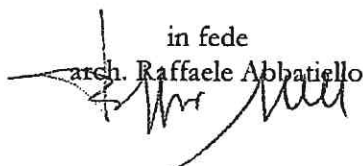
Dal 1999 fino al 2010 ha fatto parte dello Studio Tecnico di architettura *Abbateiello & Silvestro - architetti associati*, in cui ha esplicato l'attività professionale (direzione lavori, contabilità, sicurezza, pratiche tecniche amministrative).

Dal luglio 2003: Assunzione a tempo indeterminato nella Napoli Servizi:

- maggio 2004 svolge il ruolo di coordinatore per il settore pulizie presso la villa Comunale di Napoli;
- da giugno 2004 fino ad aprile 2010 ha svolto il ruolo di responsabile di area territoriale, gestendo circa 120 strutture e oltre 200 addetti;
- da maggio 2010 è responsabile del servizio manutenzione edile con estensione al settore pronto intervento stradale (PIS).
- da ottobre 2014 ricopre il ruolo di responsabile della U.O.C. manutenzione edile, gestendo gli interventi di manutenzione edile su tutto il patrimonio non a reddito con personale interno, le attività di trasloco degli uffici comunale nell'ambito della dismissione di fitti passivi e un contratto di manutenzione edile aggiudicato da una ditta esterna.
- dal 2015 svolge il ruolo di componente di commissioni di gara per appalti pubblici, sia in qualità di presidente che di commissario.
- 2019 progetto preliminare per il recupero e risanamento conservativo della facciata e dell'androne dell'immobile comunale sito in via Cesare Rosaroll, 48 (ex obitorio comunale e ex archivio atti tribunale). Studio storico e disegni della facciata. Presentazione atti alla soprintendenza.

Napoli, 08/03/2021

in fede
 arch. Raffaele Abbateiello



Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il/La sottoscritto/a RAFFAÈLE ABBATIELLO nominato /a dalla Napoli Servizi Spa con atto: DISP. DEL DIRETTORE GENERALE n. 1 del 2/3/21 in qualità di presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, in relazione alla procedura di gara n°: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AUTOMATI Cig n°: LOTTO 01 - 85281568F5 LOTTO 2 - 852817976 LOTTO 3 - 8528195924

Con la presente dichiara espressamente:

- di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi dalla funzione;

- *di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;*
- *di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;*
- *di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.*

Luogo: NAPOLI

Data: 08/03/2021

Firma: B. M. M.

Curriculum Vitae

Vincenzo Izzo

Informazioni personali

Data di nascita: 12/04/1962
Luogo di nascita: Napoli
Cell. 3351261639
E-mail: v.izzo@napoliservizi.com

Istruzione

- **Giugno 1981**

Qualifica di Eletttricista rilasciato dal Centro Formazione Professionale della Giunta Regionale della Campania "G. Bruno" sede di Pozzuoli (Na).

- **Luglio 1982**

Diploma di Maturità Tecnica Perito Industriale Capotecnico Specializzazione Elettrotecnica presso I.T.I.S. L. Da Vinci di Napoli.

Competenze Acquisite

Capacità e competenze Tecniche:

produzione energia elettrica (centrali idroelettriche, termiche, eoliche ecc.)
produzione energia alternativa; progettazione linee elettriche, misure elettriche, impianti di trasmissione e trasformazione dell'energia elettrica, reti elettriche e propagazione dei campi magnetici, dimensionamento e progettazione trasformatori, convertitori, macchine sincrone e asincrone. Elettronica (amplificatori; ponti raddrizzatori; schemi di principio elettrico). Computer (assemblaggio e collegamenti elettronici)

Capacità e competenze organizzative:

coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci. Inerenti ad aspetti lavorativi, di sport, di volontariato.

Capacità relazionali:

vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in gruppo. Contesto nel quale, rispondere a dinamiche psicologiche risulta determinante.

Capacità e competenze Personali non sostenute da titoli formali:

attinenza e studio per la branca psicologica in riferimento alle comprensioni dinamiche individuale e di gruppo, comportamento, consapevolezza e coscienza del sé, autostima, autocontrollo, metodi relazionali, comunicazione, comunicazione non verbale (CNV), programmazione neurolinguistica (PNL), persuasione e resistenze, prossemica e mimica facciale, tecniche di memorizzazione, processi neurali nella paura umana.

**Corsi di
Formazione**

- **Dicembre 2002**
 - Corso di Formazione Q Service “ D. Lgs. 626/94 e successive modifiche e integrazioni; Gestione delle emergenze in azienda; Uso di attrezzature munite di videotermini; Segnaletica di sicurezza” (Attestato)

- **Giugno 2003**
 - Corso di Formazione Ecolab “Pulizia Professionale delle superfici” (Attestato)

- **Luglio 2004**
 - Corso di Formazione Ecolab “Pulizia Professionale ” (Attestato)

- **Febbraio 2005**
 - Corso di Formazione/Informazione legge 626/94 Napoli Servizi

- **Aprile 2005**
 - Corso d. lgs196/2003 FOCOS per Napoli Servizi

- **Maggio 2005**
 - Corso di Formazione Manageriale “Da Manager a Leader”(11 moduli) ente di formazione “la bottega delle competenze”

Moduli:

conoscere l'impresa, saper leggere un'organizzazione, lavorare in qualità e ottenere risultati, condurre progetti e prendere decisioni, conoscere e far rispettare le regole aziendali, sviluppare le competenze dei collaboratori, essere leader. (Attestato)

- **Anno 2005**

- Formazione Manageriale Cultura di impresa “Le nove stanze del valore”

Contenuti:

creare leader e manager, costruire le competenze, costruire e fare le prassi, spingere all'eccellenza, perseguire l'efficienza, creare cultura, creare conoscenze e abilità, aumentare appartenenza e motivazione, conflitto e negoziazione.

(Tesi Group Ugo Righi consulente di management Attestato)

- **Anno 2006**

- Corso di Formazione “Addetti di primo pronto soccorso” (Attestato)

- **Anno 2006**

- Formazione manageriale “Piano di Cultura D'Impresa”
(8 moduli 64 ore).

Contenuti:

metodologie e lavoro di gruppo, la motivazione, gestione risorse umane: la valutazione, gestione delle priorità, riunioni di lavoro, la comunicazione: metodi e comportamenti concreti, come muovere i processi di lavoro.

(Tesi Group Ugo Righi consulente di management) (Attestato)

- **Anno 2007**

- Formazione la “Via della crescita insieme”
- Progettazione percorso collaboratori.

(Tesi Group Ugo Righi consulente di management) (Attestato)

- **Anno 2008**

- Corso Formazione Sutter Professional “ Tecnica delle pulizie professionali” (Attestato)

- **Anno 2009**

- Formazione e coordinamento progetto “Servizi di Facility Management” (144 ore attestato) docenti dell'Università La Sapienza di Roma e Federico II Napoli.

Contenuti:

gestione manutenzione del patrimonio immobiliare e urbani pubblici, qualità dei servizi di *facility management*, progettazione e pianificazione dei servizi di facility management, coordinamento e direzione dei servizi di facility management, monitoraggio e controllo dei servizi, management delle risorse umane, sistemi informativi per la gestione dei patrimoni immobiliari urbani.

- **Anno 2009**
 - Corso Formazione Fondimpresa Fosvi “Sviluppo organizzativo e innovazione tecnologica” 74 ore (Attestato)

- **Anno 2010**
 - Aggiornamento testo unico decreto legislativo 81/08 ente fornitore FOSVI (attestato 8 ore).
 - Corso di Primo Soccorso (Medico Competente Napoli Servizi, attestato 8 ore).

- **Anno 2011**
 - Corso di lingua inglese (80 ore attestato)
 - Corso comunicazione interna e esterna (80 ore attestato) in corso

- **Anno 2016**
 - Seminario formativo in materia di Anticorruzione e Trasparenza.

- **Anno 2017**
 - Corso formazione Ouverture (Le chiavi della partnership condivisa).

Progetti

- **Anno 1995 / 2002**
 - Progetto : “Evasione scolastica Area Nord di Napoli”;
 - Progetto: Dopo scuola a sostegno di 300 ragazzi delle scuole elementari e medie inferiori;
 - Progetto: “Presepio in casa” presso la biblioteca Comunale Via dietro la Vigna;
 - Progetto: “Carnevale come opportunità di aggregazione dei ragazzi delle scuole elementari Area Nord”;
 - Progetto: “ Dal gioco ai numeri” programma di approccio alla matematica con percorso interattivo per 50 bambini delle scuole elementari Area Nord.

- **Anno 2002**
 - Progetto della “Napoli Servizi” per la gara di appalto per le pulizie del Mercato Ittico di Pozzuoli (Na).
 - Progetto della “Napoli Servizi” per la gara di appalto per le pulizie della Metro Napoli.

- **Anno 2005**

- Progetto della “Napoli Servizi” sulla raccolta differenziata “Differenziare è Elementare”

Lingue straniere

Francese Buona conoscenza
Inglese Discreta conoscenza

Conoscenze informatiche

Sistemi operativi: Windows /Linux.
Programmi applicativi: Word, Excel, Access, Power Point...

Esperienze di lavoro

- **Anno 1983/1991**

Ditta Selav S.p.A.
Ditta Bazzini S.p.A.
Ditta Cobna S.p.A.

- **Anno 1997 /2002**

Comune di Napoli

- L.S.U. amministrativo (Biblioteca Comunale Via Dietro la Vigna);
- SAC Piscinola con mansioni L.S.U. amministrative Segreteria Politica;
- Amministrativo L.S.U. ufficio Atti Notori SAC Piscinola;
- Coordinatore L.S.U. Amministrativo Parco Scampia (Avvio progetto eco-vigili L.S.U.);
- Censimento Demografico Comune di Napoli.

- **Giugno 2002**

Assunzione a tempo indeterminato nella Napoli Servizi S.p.A.

**Ruoli ricoperti nella
Napoli Servizi**

• **Anno 2002**

Ufficio Tecnico sede Coroglio, 49

• **Anno 2003**

Coordinatore Immobili Storici:

Palazzo S. Giacomo n° 26 operai più n° 1 caposquadra;

Galleria Principe I° n° 3 operai;

Maschio Angioino n° 11 operai più n° 1 caposquadra;

Teatro Mercatande n° 9 operai più n° 1 caposquadra.

• **Anno 2004**

Capo Area n°2 :

Uffici; Scuole Materne; Sam; Mercati; Cimiteri; Imp. Sportivi; Aree a verde ricadente nelle circoscrizioni Piscinola; Marianella; Chiaiano; Scampia; Vomero.

Personale affidato n° 142 operai;

Sede operativa territoriale Sam di Piscinola;

Personale Tecnico n° 3 collaboratori più n° 1 con funzioni amministrative.

• **Anno 2005**

Capo Area n°2 :

Uffici; Scuole Materne; Sam; Mercati; Cimiteri; Imp. Sportivi; Aree a verde ricadente nelle circoscrizioni Piscinola; Marianella; Chiaiano; Scampia; Vomero.

Personale affidato n° 142 operai;

Sede operativa territoriale Sam di Piscinola;

Personale Tecnico n° 3 collaboratori più n° 1 con funzioni amministrative.

Ad Interim Capo Area n°5 :

Uffici; Scuole Materne; Sam; Mercati; Cimiteri; Imp. Sportivi; Aree a verde ricadente nelle circoscrizioni Stella; S. Carlo Arena; S. Lorenzo Vicaria.

Personale affidato n° 156 operai;

Sede operativa territoriale Sam di Piscinola;

Personale Tecnico n° 3 collaboratori.

- **Anno 2006 /2010**

Capo Area n°2 :

Uffici; Scuole Materne; Sam; Mercati; Cimiteri; Imp. Sportivi; Aree a verde ricadente nelle circoscrizioni Piscinola; Marianella; Chiaiano; Scampia; Vomero.

Personale affidato n° 156 operai;

Sede operativa territoriale Sam di Piscinola;

Personale Tecnico n° 3 collaboratori più n° 1 con funzioni amministrative.

- **Ottobre 2010 / 2012**

Responsabile delle Tecniche e Processi della Produzione con sede al CDN:

Definizioni dei processi funzionali;

Ottimizzazione con analisi e definizioni del fabbisogno operativo sui singoli cantieri con rappresentazione grafica;

Ottimizzazione con analisi e definizioni del fabbisogno del materiale e D.P.I. per ogni singoli cantiere con rappresentazione grafica;

Ottimizzazione con analisi e definizioni del fabbisogno di mezzi e attrezzature per ogni singoli cantiere con rappresentazione grafica;

Ottimizzazione con analisi e definizioni del fabbisogno di carburante per ogni Area operativa con rappresentazione grafica;

Progetto e definizione per l'acquisto di n° 2 spazzatrici;

Progetto e avvio attività P.I.S. con individuazione della sede operativa, mezzi, attrezzature e segnaletica.

Partecipazione alla gara di appalto vestiario 2010 in qualità di presidente di commissione.

- **Ottobre 2012**

Responsabile Area Tecnica/Organizzativa ERP:

Ipotesi del fabbisogno del personale per avvio attività ERP;

Definizione organigramma ERP con individuazione di aree operative associate a centri di costo;

Definizione del processo operativo per Manutenzione edile ERP;

Definizione del processo operativo per Manutenzione impiantistica ERP;

Definizione del processo operativo per consegna modelli reddittuali ERP;

Realizzazione Database gestione utenze ERP;

Realizzazione Database gestione impianti ERP;

Realizzazione Database gestione visite ispettive impianti ERP;

Realizzazione Database gestione archivio ERP;

Organizzazione ed esecuzione di corso formativo aziendale per n°10 utenti per l'uso del software archidoc per processo reddituale ERP.

- **Ottobre 2014**

Responsabile U.O. supporto amministrativo manutenzione ERP:

Gestione Area Organizzativa ERP;
Gestione Protocollo ERP;
Gestione attività di segreteria ERP;
Gestione attività auto ERP.

- **Giugno 2015**

Responsabile U.O.C. Rendicontazioni Tecniche ERP:

Coordinamento attività di segreteria ERP;
Coordinamento attività di protocollo manutenzione ERP;
Coordinamento gestione presenze del personale manutenzione ERP;
Gara approvvigionamenti PIS (Commissario);
Gara Ispezioni ascensori Erp / Bureau Veritas (Seg. Verbalizzante);
Gara Vigilanza sedi Napoli Servizi (Commissario).
Incarico Professionale assistente per Impianti Ascensori;
Incarico Professionale assistente per Impianti Termici;
Incarico Professionale assistente per Polifunzionale Soccavo;

- **Gennaio 2016**

Responsabile U.O.C. Rendicontazioni Tecniche ERP:

Coordinamento attività di segreteria ERP;
Coordinamento attività di protocollo manutenzione ERP;
Coordinamento gestione presenze del personale manutenzione ERP;
Incarico Professionale assistente per Impianti Ascensori ERP;
Incarico Professionale assistente per Impianti Termici ERP;
Gara servizio di Pulizia e Sanificazione (Commissario);
Gara servizio di gestione formazione (Commissario);
Gara servizio assicurazioni RCTO e infortuni (Seg. verbalizzante).

- **Gennaio 2017/2020**

Responsabile U.O.C. Rendicontazioni Tecniche ERP:

Coordinamento attività di segreteria ERP;
Coordinamento ricostruzione archivio cartaceo e informatico impianti ascensori Erp;
Coordinamento attività di protocollo manutenzione ERP;
Coordinamento gestione presenze del personale manutenzione ERP;
Incarico Professionale assistente per Impianti Ascensori ERP;
Incarico Professionale assistente per Impianti Termici ERP;
Corso formazione Overtur "in crescendo" 2018
Corso Formazione aggiornamento dati personali UE 679/2016 e privacy 2020;
Gara Lavori Manutenzione Immobili ERP (Commissario).

Il/La sottoscritto/a Izzo Vincenzo è consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali dichiara che le informazioni qui fornite rispondono a verità. Acconsente al trattamento dei dati personali da parte di Napoli Servizi S.p.A. ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196/03, ivi compresa la diffusione ai sensi della normativa in materia di Trasparenza, nonché al trattamento degli stessi ad opera del soggetto designato del trattamento di Napoli Servizi S.p.A.

Napoli 05/03/2021

Firma
P. I. Izzo Vincenzo

Oggetto: ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 77 D.LGS. 18.04.2016, N. 50.

Il/La sottoscritto/a 1220 VINCENZO nominato /a dalla Napoli Servizi Spa con atto: N° 1 del 04/03/2021 Prot. 12620/21 in qualità di presidente componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, in relazione alla procedura di gara n°: 7957816
Cig n°: LOTTO 1 - 85281568 F5 / LOTTO 2 - 8528176976 / LOTTO 3 - 8528195924

Con la presente dichiara espressamente:

- di accettare la nomina di cui sopra;

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 77, commi 4, 5 e 61 e dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016:

- di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
- di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
- di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
- di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
- di non essere stati condannati, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alla legge 190/2012 e al D.Lgs. 39/2013 ai fini della nomina a componente della commissione giudicatrice della gara sopra indicata;
- di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne immediatamente notizia agli altri componenti della commissione, al Rup e ad astenersi dalla funzione;

- di essere consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
- di essere informati che, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione in parola viene resa;
- di essere informati che la dichiarazione resa come descritto nei punti precedenti ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito web dell'azienda, anche, ai fini del controllo sulla trasparenza.

* M. B.

Il sottoscritto è
Perito Tecnico Industriale
"elettronico" e non
Geometra come indicato
nella disp. n°1 del 04/03/2021
Vincenzo Leo

Luogo: Napoli

Data: 08/03/2021

Firma: Vincenzo Leo