

sede legale e direzione

Centro Direzionale
Is. C1 via G. Porzio
80143 Napoli | Italy
pbx +39 081 19703197
fax +39 081 19703447

Capitale Sociale
€ 10.323.960,00 i.v.
CF/P. IVA 07577090637
CCIAA 632275
Reg. Trib. NA 43342/00



AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI INTERESSATI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA NEGOZIATA PER IL SERVIZIO DI TRASLOCO e FACCHINAGGIO, AI SENSI DEL COMMA 2 LETTERA C), ART 36, D.Lgs. 50/2016

Napoli Servizi S.p.A., in persona dell'Amministratore Unico della Società, dott. Andrea de Giacomo (d'ora in avanti anche solo "La Società"):

PREMESSO CHE

- Con deliberazione del Consiglio Comunale di Napoli n. 29 del 01/07/2013 (rubricata 2 determinazioni in merito alla qualificazione delle attività attualmente svolte dalla società Napoli Servizi S.p.A. – Affidamento in regime di in house providing, per il periodo dal 1 Luglio 2013 al 30 Giugno 2018, delle attività in convenzione, ivi compresi i servizi di gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare. Autorizzazione agli adempimenti successivi) è stato affidato a Napoli servizi S.p.A. il servizio di gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare;
- Con determina dell'AU n° 49 del 30/11/2017 è stato approvato il BDG Anno 2018;

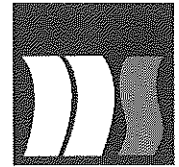
Alla luce di quanto esposto in premessa

RENDE NOTO

Che è indetto avviso pubblico per la ricezione di manifestazioni di interesse finalizzata alla definizione dell'elenco di operatori economici, regolarmente iscritti alla piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 – lettera b) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 per l'affidamento del servizio di trasloco e facchinaggio. La presente indagine si qualifica come mero procedimento preselettivo, non vincolante per l'Amministrazione, finalizzato alla sola raccolta di manifestazione d'interesse da parte dei soggetti interessati, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza. La Società si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento del servizio di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Cod Avviso: ID 02/2018

Ai sensi del comma 2 lettera c) art 36 d.lgs 50/2016 il numero di operatori economici da invitare non sarà inferiore a 5. Qualora non dovessero pervenire entro il termine perentorio del 26/01/2018 un numero minimo di 5 candidature, l'elenco delle imprese da invitare sarà integrato procedendo ad individuazione per tramite della piattaforma MePA.



Il presente Avviso sarà pubblicato per un termine di 15 gg solari e consecutivi mediante:

- Sito Web della Napoli Servizi al seguente link: www.napoliservizi.com
- Sull'Albo Pretorio del Comune di Napoli al seguente link: <http://www.comune.napoli.it>

ART.1 – Oggetto dell'Appalto

Il presente appalto sarà affidato mediante procedura indetta sul MePA.

L'importo a base d'asta, appaltabile nel periodo di validità del contratto, è pari a 50.000 € + IVA.

L'appalto avrà una durata di 12 mesi dalla sottoscrizione, potrà essere prorogato ulteriori 6 mesi qualora alla scadenza fossero ancora disponibili delle somme, non potrà superare l'importo di 50.000 € + IVA.

E' fatto obbligo agli operatori commerciali essere regolarmente iscritti al portale degli acquisti in rete della pubblica amministrazione (MePA).

Ha per oggetto la fornitura dei seguenti servizi:

Lotto Unico – Servizi di trasloco e logistica per arredi e materiale cartaceo nell'ambito delle sedi del Comune di Napoli e Provincia.

I servizi inclusi nel presente accordo, della validità di 12 mesi e per un importo non superiore alla base d'asta, sono i seguenti:

Servizi di trasloco: CPV - 98392000-7

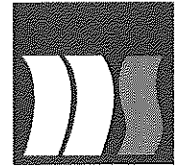
Per servizio di trasloco si intende lo svolgimento del complesso insieme di operazioni necessarie, che vanno dalla preparazione dei beni al trasporto e sistemazione, finalizzate al trasferimento da un luogo di origine ad un luogo di destinazione di arredi, effetti personali, beni artistici e culturali, attrezzature tecniche e della documentazione di un soggetto, persona fisica o giuridica, ente pubblico o privato.

Sono incluse tutte le operazioni necessarie per la prestazione completa di un servizio di trasloco, ovvero, come meglio specificato di seguito:

Il trasloco consiste in tutte quelle attività necessarie al trasferimento di oggetti da un luogo di origine a un luogo di destinazione:

- Operazioni di preparazione al trasloco (smontaggio, imballaggio);
- Movimentazione del materiale da traslocare;
- Carico, stivaggio, trasporto e scarico nel luogo di destinazione, compresa l'eventuale attività di rimontaggio dei mobili;
- Eventuale servizio di custodia e deposito temporaneo dei beni oggetto del trasloco. A causa della specificità delle attività da effettuare sulla base dell'entità e della tipologia degli oggetti da traslocare, dei luoghi da praticare e delle esigenze del Soggetto Aggiudicatore, l'attività di sopralluogo preliminare, sia nel luogo di ritiro che in quello di consegna, è obbligatoria ai fini dell'attivazione del Servizio ed è finalizzata alla determinazione puntuale delle specifiche del Servizio stesso.
- Come precedentemente indicato, nel servizio di trasloco sono inclusi anche tutti gli oneri per la conduzione della

Al



procedura per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni per l'accesso alle ZTL e alle aree pedonali e per l'Occupazione Suolo Pubblico, nonché tutti gli oneri per l'attivazione di una copertura assicurativa per i rischi relativi alla responsabilità civile verso terzi per eventuali danni a persone, cose ed immobili negli ambienti di lavoro impegnati dalle operazioni di trasloco e per la responsabilità vettoriale.

- Nell'erogazione del servizio di trasloco sono incluse anche tutti gli oneri per la conduzione della procedura per l'ottenimento delle eventuali autorizzazioni per l'accesso alle ZTL e alle aree pedonali e per l'Occupazione Suolo Pubblico, nonché tutti gli oneri per l'attivazione di una assicurazione per la Responsabilità Civile per i rischi connessi alla movimentazione di merci in ambiti pubblici e privati, in relazione a persone, animali, piante, edifici, strutture e cose.

L'impresa aggiudicataria sarà altresì obbligata ad accettare le eventuali modifiche degli obblighi contrattuali derivanti da ogni altro servizio ausiliario che potrà essere concordato con quantificazione degli oneri mediante specifiche trattative.

ART.2 – Requisiti di ammissibilità

Requisiti per la partecipazione all'avviso:

I candidati dovranno essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di carattere generale e idoneità professionale:

2.1 Requisiti generali:

Le imprese partecipanti devono essere regolarmente iscritte al MePA – Servizi di Logistica;

Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

Insussistenza del divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 30 marzo 2001, n. 165, introdotto dall'art. 1, comma 42, lett. I), della L.6 novembre 2012, n. 190 (legge anticorruzione);

Insussistenza di procedimento interdittivo per la contrattazione con la pubblica amministrazione ed alla partecipazione a gare pubbliche previsto dall'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (T.U. Sicurezza Lavoro).

2.2 Requisiti di idoneità professionale

Essere iscritti nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. negli specifici settori oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente;

Possedere la certificazione ISO 9001:2008.

I requisiti sopra menzionati devono essere posseduti anche da soggetti terzi in caso costituzione di ATI.

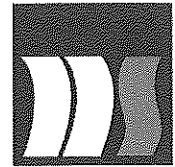
2.3 Capacità economica e finanziaria

A comprova della capacità economica e finanziaria i concorrenti dovranno:

- dimostrare di aver effettuato, nel triennio antecedente alla data di scadenza della gara, servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto e/o ad esse assimilabili per un importo non inferiore ad € 100.000,00

2.4 SUB-Appalto:

Non e' consentito il subappalto.



Tutti i requisiti devono essere dichiarati e autocertificati nelle forme di legge dagli aspiranti alla manifestazione di interesse. Tutti i prescritti requisiti di carattere generale debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della manifestazione di interesse, nonché permanere al momento dell'aggiudicazione, ogni eventuale variazione alla situazione attestata, dovrà essere tempestivamente comunicata.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti, comporta la non ammissione alla procedura e/o l'esclusione dalla procedura.

ART.3 – Modalità e termini per la presentazione della manifestazione d'interesse

La manifestazione d'interesse per la partecipazione alla gara dovrà pervenire via PEC, al seguente indirizzo "garecontrattinapoliservizi@legalmail.it" entro e non oltre il **26/01/2018 ore 12.00**.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: **Cod_Avviso: ID_02/2018**

La manifestazione d'interesse dovrà indicare, oltre la denominazione, ragione sociale e partita IVA dell'impresa, la sede, lo specifico settore di attività, almeno un recapito telefonico e dovrà essere redatta e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa.

La data presunta per l'avvio della procedura è il **29/01/2018**.

ART.4 – Documenti da allegare alla manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata anche da:

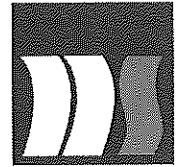
- a) copia fotostatica fronte/retro di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- b) dichiarazione inerente il possesso dei requisiti di ammissione così come richiesti al precedente art. 2;
- c) la presente manifestazione di interesse sottoscritta in segno di accettazione;
- d) dichiarazione, in caso di ATI della compagine con la quale si intende partecipare;

ART.5 – Motivi di esclusione

Comportano l'esclusione dalla presente procedura:

- a) l'inosservanza, per qualsiasi motivo, del termine previsto dal presente avviso per l'arrivo della manifestazione di interesse;
- b) mancato possesso, alla data di presentazione della manifestazione d'interesse, di tutti i requisiti di cui all'art. 2;
- c) la mancata o parziale indicazione delle proprie generalità;
- d) la trasmissione non conforme a quanto indicato all'art. 3 "modalità e termini per la presentazione della manifestazione di interesse";
- e) la mancata sottoscrizione della manifestazione di interesse digitalmente;
- a) l'esistenza di contenziosi in corso, da parte degli operatori economici con la Napoli Servizi S.p.A.;

Dei candidati esclusi sarà formato un apposito elenco posto in visione degli interessati sul sito istituzionale della Società (www.napoliservizi.com).



ART.6 – Criteri di Aggiudicazione

La gara sarà affidata mediante procedura negoziata ai sensi dell'art 36, comma 2, lett c) del D.L.gs. n. 50 del 19/4/2016. L'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo, secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera a) del D.L.gs. n. 50 del 18/4/2016, con esclusione delle offerte in aumento.

Gli atti di gara saranno pubblicati sul sito istituzionale della Società Napoli Servizi Spa (www.napoliservizi.com).

ART.7 – Modalità di affidamento e Condizioni contrattuali

Napoli Servizi Spa provvederà ad inviare, tramite il portale della Pubblica Amministrazione la lettera d'invito (Rdo) agli operatori economici che abbiano manifestato interesse, a partecipare alla procedura in oggetto.

La procedura sarà gestita in modalità elettronica per tramite del portale MePA, per tale motivo ai sensi del comma 1-bis dell'art.9 della deliberazione del Consiglio dell'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione (ANAC), n.157 del 17/02/2016, non è previsto il ricorso al sistema AVCPass.

Contributo ANAC: Non dovuto

La Società, si riserva un'eventuale ulteriore verifica, preventiva all'aggiudicazione, in quanto è d'obbligo il permanere al momento dell'eventuale affidamento, di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione al presente avviso pubblico.

La Società non è in alcun modo vincolata alla contrattualizzazione degli operatori economici che hanno partecipato alla manifestazione di interesse.

ART.8 – Controllo sul possesso dei requisiti

La Società si riserva di procedere ad idonei controlli, anche successivi all'avvenuta contrattualizzazione, sulla veridicità delle informazioni contenute nella Manifestazione di interesse e nella documentazione trasmessa in fase di gara.

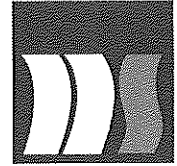
Qualora dai controlli sopraindicati emerga la non veridicità delle informazioni, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto disposto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la proposizione di denuncia all'Autorità Giudiziaria.

La decadenza può avvenire in qualsiasi momento, anche ad aggiudicazione già avvenuta.

Resta esclusa la possibilità di procedere alla regolarizzazione della domanda o dell'eventuale documentazione allegata alla stessa, in tempi successivi alla data di scadenza fissata per l'inoltro delle istanze e/o delle offerte.

ART.9 – Trattamento dei dati personali

Tutti i dati personali trasmessi con la domanda di partecipazione alla presente manifestazione di interesse, unitamente a tutta la documentazione allegata, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e verranno utilizzati, anche con modalità automatizzate, per tale scopo nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii. e per gli adempimenti in materia di Trasparenza.



Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso al procedimento.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Rag. M. Baggio

ART.10 – Informazioni generali

Per qualunque informazione, gli interessati potranno inoltrare una richiesta di chiarimenti al seguente indirizzo pec:

affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it, nell'oggetto dovrà essere indicato:

“R. Chiarimento - Man. Interesse Cod_Avviso: ID_02/2018”.

Le richieste di chiarimento potranno essere inoltrate fino a 7 gg, naturali e consecutivi, prima della scadenza dei termini di presentazione.

ART.11 – Responsabile del procedimento

Responsabile unico del procedimento è nella persona dell'Arch. Mario Passannanti

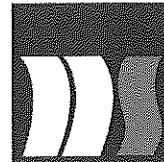
ART.12 – Pubblicità

Il presente atto è pubblicato:

- Albo Pretorio on line del Comune di Napoli
- Sito Internet della Società (www.napoliservizi.com).

ART. 13 – Disposizioni finali

- a) la Società potrà valutare l'opportunità di avvalersi, per l'approfondimento delle informazioni ritenute necessarie, di ulteriori strumenti ritenuti opportuni;
- b) la manifestazione di interesse comporta l'accettazione di tutte le condizioni contenute nel presente avviso pubblico;
- c) è fatta riserva della facoltà di prorogare i termini, modificare, sospendere e revocare in qualsiasi momento la presente procedura pubblica, senza l'obbligo di comunicare i motivi e senza che gli operatori economici possano, per questo, vantare diritti o pretese nei confronti della Società.
- d) Laddove necessario ed opportuno, la Società ha facoltà di ricorrere ad altri elenchi già formati dalla stessa Società qualora si rendesse necessario approfondire ulteriori ambiti d'intervento;
- e) La manifestazione di interesse degli operatori economici ha il solo scopo di manifestare la disponibilità alla partecipazione della procedura di gara;
- f) La Società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dell'operatore economico o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi non imputabili a colpa della Società



o, comunque, imputabili a causa di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento mezzo pec.

Napoli, _11/01/2018_

L'Amministratore Unico

Dott. Andrea de Giacomo