

sede legale e direzione

Napoli Servizi S.p.A.
Piazza Cavour, 42
80137 Napoli | Italy
pbx +39 081 19703197
fax +39 081 19703447

Capitale Sociale
€ 3.269.880,00 i.v.
CF/P. IVA 07577090637
CCIAA 632275
Reg. Trib. NA 43342/00

NapoliServizi SpA
Protocollo in Uscita
N. 0018955/24 del 20/03/2024



NapoliServizi

CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE

La Società Napoli Servizi S.p.A. (Partita IVA: 07577090637) con sede in Napoli a Piazza Cavour,42, in persona dell'Amministratore Unico p.t. Dott. Daniele D'Ambrosio, elett.te dom.to per la carica presso la sede legale, successivamente indicato, ai fini del presente atto, con il nome "**Cliente**", da una parte

E

L'Avv. Paolo Piccolo iscritto all'albo degli avvocati tenuto dal Consiglio dell'Ordine degli **Avvocati di Napoli**, tessera n. 2115, con studio in Napoli, **alla Via G. Bonito n. 19**, **telefono 335410846** e pec: paolopiccolo1@avvocatinapoli.legalmail.it, successivamente indicato, ai fini del presente atto, con il nome "**Avvocato**", d'altra.

NEL PREMETTERE CHE

Veniva espressamente stabilito che doveva essere redatto un Elenco di legali disponibili al patrocinio dell'Ente, mercé la emanazione di un apposito avviso pubblico al fine di raccogliere le relative candidature;

--- a tal uopo, la Napoli Servizi S.p.A. ha proceduto a tale incumbente, così pervenendo, in concerto con l'Avvocatura Comunale e la Direzione Centrale Patrimonio, alla formazione di un Elenco di professionisti legali esperti nei contenziosi in materia locativa e di rilascio dei beni immobili, debitamente sottoposto all'Organo Amministrativo del **Cliente** e da questo approvato con apposita Determina;

--- nel menzionato Elenco figura anche l'Avv.to **Paolo Piccolo**;

-- dal canto suo l'Avv. **Paolo Piccolo**, con autocertificazione garantisce di non avere in corso alcun contenzioso con il Comune di Napoli relativo a beni del patrimonio immobiliare ed, altresì, l'assenza di conflitti di interessi così come delineati dalla normativa vigente, con la Napoli Servizi S.p.A. e il Comune di Napoli e, nella fattispecie, dal Codice Etico e di Comportamento della Napoli Servizi S.p.A. e dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli e di non aver in corso alcun provvedimento disciplinare.

L'avvocato, si impegna a rinnovare l'autocertificazione annualmente e comunque tempestivamente in caso di mutamento dei presupposti e/o in caso di modifiche a quanto in essa dichiarato.

Tutto quanto innanzi esposto e premesso i presenti sottoscrittori

CONVENGONO QUANTO SEGUE

- 1) La premessa è parte integrante di quanto segue e costituisce patto.
 - 2) All'**Avvocato** viene affidato l'incarico di rappresentare il **Cliente** nella procedura avente ad oggetto "Esecuzione per il Rilascio", relativamente all'immobile sito **in Piscinola – Napoli - alla via Napoli a Piscinola, is. 01, int. 14**, in danno di **Cappuccio Luisa**.
 - 3) L'**Avvocato** si impegna a svolgere l'incarico nel rispetto della normativa vigente e dei principi stabiliti dal Codice Deontologico.
 - 4) L'**Avvocato** comunica di aver stipulato **polizza assicurativa** per la responsabilità professionale con la compagnia **Generali – Scadenza 27/04/2024**, la cui copia debitamente sottoscritta, costituisce allegato al contratto.
 - 5) L'**Avvocato** si impegna a fornire al **Cliente** informazioni periodiche sulla attività professionale svolta, espressamente contemplando la copia dei verbali di accesso, redatti dall'ufficiale giudiziario. L'inadempimento di tali obblighi comporterà la revoca dell'incarico e l'esclusione dall'Elenco.
 - 6) Il **Cliente** per l'intera attività professionale svolta dall'**Avvocato**, si impegna a versare il compenso nella misura pari a quella dei parametri di cui al D.M. 147/22 con riferimento ai minimi, oltre al rimborso delle anticipazioni che verranno documentate, alle spese generali, CPA ed IVA, come da preventivo allegato, che verrà corrisposto, oltre spese generali pari al 15% e oneri di legge alla conclusione della procedura (es. Rilascio Immobile etc.);
 - 7) L'**avvocato** attesta di non avere in corso alcun contenzioso con il Comune di Napoli relativo a beni del patrimonio immobiliare ed, altresì, l'assenza di conflitti di interessi così come delineati dalla normativa vigente, con la Napoli Servizi S.p.A. e il Comune di Napoli, e nella fattispecie dal Codice Etico e di comportamento della Napoli Servizi Spa e dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Napoli, di cui dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere i contenuti. A tal proposito si impegna fin d'ora a rinnovare annualmente tale dichiarazione e a comunicare tempestivamente qualsiasi mutamento dei presupposti o modifiche a quanto espressamente attestato.
- In caso di sopravvenuta incompatibilità e/o di insorgenza di conflitti di interessi anche solo potenziali, l'**Avvocato**, dopo averne dato immediata comunicazione al cliente in forma



scritta, deve eliminare le cause o in alternativa rinunciare all'incarico. L'inadempimento di ambedue le casistiche comporta la revoca immediata *ipso jure* del mandato conferito dal cliente con riserva di valutare gli ulteriori provvedimenti e azioni conseguenti.

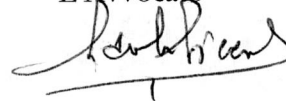
In caso di dichiarazione mendace o omessa dichiarazione, l'incarico è da intendersi decaduto *ab origine* per il venir meno dei presupposti alla base del presente conferimento.

Napoli, _____

Il Cliente

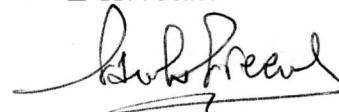


L'Avvocato



Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 c.c. l'Avvocato dichiara di aver esaminato attentamente tutte le condizioni previste nel presente atto e di approvare specificatamente le clausole di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7. Per conferma e specifica accettazione delle clausole su indicate.

L'Avvocato



Il sottoscritto Avvocato, consapevole che ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali dichiara che le informazioni qui fornite rispondono a verità. Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003, autorizza il trattamento dei propri dati personali che saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito delle attività relative al presente conferimento di incarico e per gli adempimenti in materia di Trasparenza.

Data, _____

Firma

