



sede legale e direzione

Piazza Cavour n. 42
80137 Napoli | Italy
pbx +39 081 19703197
fax +39 081 19703447

Capitale Sociale
€ 3.269.880,00 i.v.
CF/P. IVA 07577090637
CCIAA 632275
Reg. Trib. NA 43342/00

Spett.le

DIGITALPA SRL
VIA SAN TOMMASO D'AQUINO 18/A
09134 CAGLIARI (CA)

Destinazione corrispondenza

DIGITALPA SRL
VIA SAN TOMMASO D'AQUINO 18/A
09134 CAGLIARI (CA)

Cod. Forn.	Valuta	Codice fiscale	Partita IVA	Numero ordine	Data ordine	Pag.			
1.627	EURO	03553050927	IT 03553050927	1/00	05/01/2026	1 / 1			
Codice e descrizione pagamento			C.I.G.						
314 NR.01 RD 60ggFM									
Telefono	Fax	Email	Tipo documento						
		amministrazione@digitalpa.it	ORDINE FORNITORE						
Codice articolo	Descrizione	Data consegna	U.M.	Quantità	Prezzo Un.	Sc.1%	Sc.2%	Imp. Netto	IVA
	RDA N° 4 del 05/01/2026								
	RDA N° 1848 del 19/12/2025								
CNN0031	Canone annuale Acquisti Telematici		CP	6.110,00	1,00000	0,00	0,00	6.110,00	22
CNN0031	Canone annuale Modulo SA1 Importer		CP	1.000,00	1,00000	0,00	0,00	1.000,00	22
CNN0031	Canone annuale Questionario di Rischio fornitori		CP	250,00	1,00000	0,00	0,00	250,00	22
CNN0031	Canone annuale Portale e-Gov		CP	2.065,00	1,00000	0,00	0,00	2.065,00	22
CNN0031	Canone annuale Software TrasparenzaPA		CP	1.170,00	1,00000	0,00	0,00	1.170,00	22
CNN0031	Canone annuale Modulo Monitoraggio		CP	720,00	1,00000	0,00	0,00	720,00	22
CNN0031	Canone annuale Modulo Anac Importer		CP	910,00	1,00000	0,00	0,00	910,00	22
CNN0031	Canone annuale Legality Whistleblowing Premium		CP	1.340,00	1,00000	0,00	0,00	1.340,00	22
CNN0031	Canone annuale Modulo Richiesta di incontro		CP	160,00	1,00000	0,00	0,00	160,00	22
Il presente ordine sarà considerato accettato qualora non pervenissero, entro le 48 ore successive alla sua emissione, eventuali variazioni (fax: 081/19703197 - e-mail: acquisti@napoliservizi.com <mailto:acquisti@napoliservizi.com>); le consegne e/o avvio delle attività dovranno essere preventivamente concordate con il referente dell'ordine di seguito indicato. Per comunicazioni/info di natura amministrativa è possibile contattare gli uffici all'indirizzo: fatturazione@napoliservizi.com <mailto:fatturazione@napoliservizi.com>; Le merci dovranno essere accompagnate unicamente da DDT su cui dovrà essere riportato il N. Ordine / Prot. Ordine / CIG; La Napoli Servizi SpA, a far data dal 01/07/2017, applica il regime iva dello "SPLIT PAYMENT" ai sensi dell'art. 17 - ter DPR 633/72; Codice Univoco fatturazione elettronica: -M5UXCR1-									
Destinazione merce									
SERVIZI INFORMATIVI -- Piazza Cavour, 42 - 80137 Napoli									
Note									
Totale imponibile		Totale IVA		Firma dirigente		TOTALE ORDINE			
13.725,00		3.019,50				16.744,50			
Tipo spedizione									

Originale Fornitore

Spettabile

Napoli Servizi S.p.A.

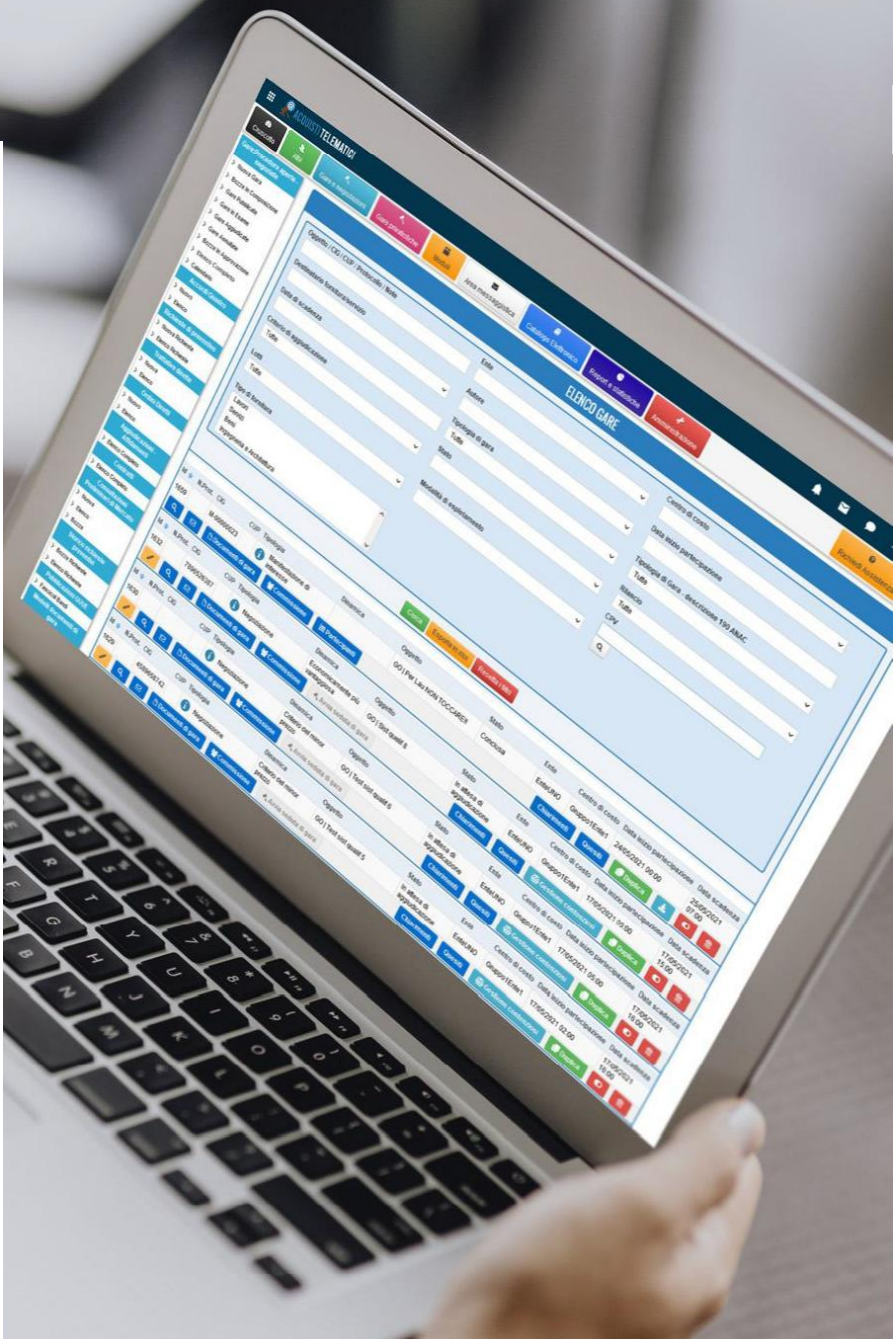
c.a. Dott. Fabio Ruggiero

OFFERTA SOFTWARE



PROT. N. R4735_REV.1-2025

10/12/2025



DIGITALPA
Software & Servizi per PA e Aziende

Gentile Dott. Fabio Ruggiero

Si ricorda che, in data **31/12/2025**, scadrà il canone del software in oggetto.

Augurandoci che le nostre soluzioni informatizzate abbiano soddisfatto appieno le vostre aspettative, trasmettiamo l'offerta di rinnovo annuale e biennale per l'utilizzo del servizio.

La versione da voi attualmente utilizzata corrisponde alla **Certified 12.0**, a seguito dell'upgrade concesso a tutti i Clienti **Acquisti Telematici a partire da gennaio 2024 fino alla data di rinnovo**.

DigitalPA, nella sua doppia veste di fornitrice di soluzioni software evolute e di esperta nella gestione delle procedure di gara, ha voluto puntare su:

- Rispetto della normativa in vigore,
- Facilità ed intuitività di utilizzo,
- Sicurezza delle operazioni.

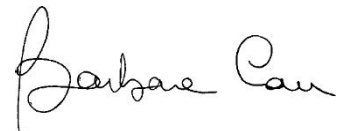
Le nostre soluzioni informatiche, pertanto, risultano essere fondamentali per chi ha necessità di **gestire efficacemente le procedure di affidamento e le attività relative** (albi, contratti, pubblicazioni per la trasparenza) in ottemperanza al D.Lgs. 36/2023 e direttive ANAC attraverso una **Piattaforma certificata AGID**.

La piattaforma di e-Procurement è un sistema altamente sofisticato e delicati sono i processi di acquisto e le responsabilità legali che investono il fornitore di servizi: per questo, disponiamo non solo di personale altamente qualificato dal punto di vista normativo e tecnico, ma anche di mezzi tecnologici tali da poter assistere sia il Cliente che gli operatori economici.

Restando a disposizione per qualsiasi chiarimento, fiduciosa in un positivo riscontro, mi è gradita l'occasione per porgere i miei più cordiali saluti.

Dott.ssa Barbara Cau

Responsabile Commerciale Area Rinnovi



Software Acquisti Telematici

Acquisti Telematici è l'applicativo per la gestione degli Albi Fornitori e delle Gare Telematiche più utilizzato dalle Stazioni Appaltanti italiane ed europee, oltre 1000 distribuite nell'intero territorio nazionale.

Le complete funzionalità dell'applicativo, unitamente alla semplicità di utilizzo, gli elevati standard di sicurezza e il continuo aggiornamento normativo e tecnologico, permettono ai nostri Clienti di incrementare, come mai prima, il loro grado di efficienza e trasparenza nella gestione degli acquisti.

Un unico obiettivo: agevolare il lavoro delle risorse umane, massimizzarne l'efficacia, guidarle nel processo di transizione al digitale e consentire loro di essere immediatamente adempienti alle più recenti disposizioni normative.

Scegliere Acquisti Telematici garantisce l'accesso a servizi di supporto e consulenza altamente specializzati e personalizzati in base alle peculiari esigenze di ogni singola Stazione Appaltante.

I consulenti tecnici e i nostri esperti legali offrono supporto completo su tutte le tematiche inerenti alle procedure di gara e ai contratti.

Il software è interamente **accessibile on-line** attraverso i più diffusi browser e, una volta configurato, subito operativo: non è necessaria alcuna installazione sui PC client, né tantomeno sui Server del Cliente.

È fornito in **modalità SaaS** e nell'offerta, oltre al software, sono inclusi i seguenti servizi:

- ❖ Hosting professionale illimitato presso Server Farm certificata;
- ❖ Manutenzione evolutiva;
- ❖ Manutenzione normativa;
- ❖ Assistenza tecnica completa via ticket e telefonica alla Stazione Appaltante;
- ❖ Assistenza tecnica via ticket agli Operatori economici;
- ❖ Manualistica;
- ❖ Videoguide.

Il software garantisce, infine, un'architettura basata su ambienti separati e indipendenti:

- ❖ Ambiente di produzione
- ❖ Ambiente di collaudo
- ❖ Ambiente di sviluppo



A sinistra: Area pubblica
A destra: Area privata

DigitalPA offre alle Stazioni Appaltanti numerosi **Servizi di Consulenza, Supporto e Formazione** altamente qualificati attraverso i quali garantisce ai suoi Clienti un affiancamento costante durante tutte le fasi del lavoro.

Il reparto Consulenza è a disposizione anche per le attività di supporto alla **predisposizione dell'Albo** (individuazione e scelta degli elenchi e delle categorie, redazione del Regolamento, ecc.) e **all'indizione delle procedure di affidamento** dalla predisposizione in SIMOG e ANAC, passando per la **redazione del Bando, Disciplinare e allegati**, fino **alla gestione della seduta** e di tutte le **comunicazioni post aggiudicazione**.

Grazie al reparto di Consulenza interno e alla fitta rete di collaboratori in campo legale, DigitalPA è in grado di rispondere alle esigenze le più complesse che possono sorgere nell'ambito della gestione di una procedura pubblicistica.

Se il Cliente, invece, avesse semplicemente la necessità di essere affiancato durante le fasi di gestione "tecnica" della gara in piattaforma, un nostro Consulente tecnico lo potrà guidare, telefonicamente o in videoconferenza, nel caricamento dei documenti, nella gestione dei quesiti e delle FAQ, nella "nomina" della Commissione e così via fino al termine della procedura.

Software integrati

DigitalPA consente alla Stazione Appaltante di **comporre la Suite Acquisti Telematici** in base alle specifiche esigenze quindi, al di là delle versioni proposte, **ogni singolo modulo può essere attivato in modalità stand-alone**.

Non solo, l'ambiente software può essere arricchito con ulteriori software targati DigitalPA: Contratto informatico, Accesso Civico, Lavori Pubblici, Portale Inform@Cittadino, ProntoUrp, App Comuni ecc.

DigitalPA offre una risposta adeguata alle richieste del Cliente e sulla base degli obiettivi di gestione della Governance e operativa che si prefigge di conseguire.

Assistenza e supporto tecnico

HELP CENTER

Il nostro Help Center è dedicato a offrire Assistenza, Supporto e Consulenza ai Clienti, grazie a team altamente qualificati composti da personale specializzato con formazione accademica e competenze specifiche.

Due team sono a disposizione per soddisfare le diverse esigenze dei Clienti:

- ❖ **Team di Assistenza Tecnica:** composto da consulenti tecnico-operativi, è pronto a supportare l'Organizzazione in caso di malfunzionamenti o necessità di assistenza.
- ❖ **Team di Supporto e Consulenza:** formato da consulenti legali e procedurali con decennale esperienza in e-Procurement, Appalti, Anticorruzione e Trasparenza. Questo team offre orientamento sulle migliori procedure da seguire, supporto personalizzato e formazione specialistica.

DigitalPA è dotata di un **portale dedicato all'Help Center**, un vero e proprio ecosistema digitale dove i Clienti possono consultare tutte le risorse per il migliore utilizzo del software (Manuali, Videoguide, FAQ e Articoli di approfondimento) e interrogare l'intelligenza artificiale tramite l'assistente virtuale **Digito** e mettersi in contatto con i nostri team di Assistenza e Consulenza.

All'atto della sottoscrizione contrattuale, saranno consegnati i recapiti telefonici di contatto prioritario di DigitalPA, così da poter usufruire di un collegamento diretto con il Servizio Clienti.

Manutenzione

Per manutenzione s'intende il lavoro di aggiornamento costante eseguito sugli applicativi a cura degli esperti DigitalPA. Gli aggiornamenti sono rilasciati nelle ore serali, quando il carico di lavoro è al minimo, e non prevede nessun intervento tecnico da parte della Stazione Appaltante.

SLA (SERVICE LEVEL AGREEMENT) GARANTITI

Le statistiche degli ultimi 3 anni riportano un uptime del 99,9%.

Adeguamenti del software alla vigente normativa (Manutenzione normativa)

Vengono immediatamente pianificati alla pubblicazione di una nuova disposizione normativa e hanno azione prioritaria.

Manutenzione programmata del Software

Vengono pianificati rilasci di aggiornamenti con cadenza mensile o, ove necessario, con maggiore frequenza, per nuove implementazioni e miglioramenti tecnologici. Tali rilasci vengono ampiamente testati su piattaforme di test da addetti specializzati. Ogni nuova versione è preceduta da una comunicazione che elenca le novità in rilascio.

Interventi su guasto occorso al Software

L'intervento è pressoché immediato sia per problemi bloccanti che non bloccanti.

Disaster Recovery

I nostri sistemi di clustering rendono remota l'evenienza di un *disaster recovery*; nel caso di intervento, come da BCP interno, l'intervento prevede il tentativo di risoluzione sul server in produzione. In caso di intervento che dovesse protrarsi oltre le 4 ore, sono a disposizione numerosi server su cui reinstallare in massimo un'ora la piattaforma con gli ultimi set di dati disponibili.

2h lavorativi	Risoluzione problemi bloccanti	4gg lavorativi	Risoluzione problemi non bloccanti	5gg lavorativi	Risoluzione problemi minori	60gg lavorativi	Allineamento normativo
-------------------------	--------------------------------	--------------------------	------------------------------------	--------------------------	-----------------------------	---------------------------	------------------------



Certified



Certified Full

Gestione Albi	Elenchi operatori economici (BBSS, LLPP, Progettisti, Professionisti)	●	●
	Repository documentale operatori economici	●	●
	Sistema messaggistica integrato	●	●
	Sorteggio ed equa rotazione invitati	●	●
	Rating fornitori	●	●
	Sistemi di qualificazione	●	●
Gare e affidamenti	Affidamenti Diretti	●	●
	Procedure pubblicistiche	●	●
	Procedure Privatistiche	●	●
	Business Intelligence	●	●
ANAC Connector Modulo di Interoperabilità	Richiesta e perfezionamento CIG	●	●
	Pubblicità legale su GURI e GUUE / TED	●	●
	Pubblicazione avvisi di pre-informazione	●	●
	Trasmissione dati a BDNCP per la progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dell'Appalto	●	●
	FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico	●	●
	FVA – Fascicolo Virtuale Appalto	●	●
	Gestione utenti	●	●
Trasparenza	Pubblicazione elenco operatori economici abilitati	●	●
	Pubblicazione automatizzata di: avvisi di preinformazione, gare in svolgimento, esiti di gara	●	●
	TrasparenzaPA 12.0	●	●
Pianificazione Acquisti	Pianificazione gestione Richieste d'Acquisto (RdA)	Su richiesta	●
	Gestione del budget		●
	Reportistica		●
Gestione Contratto	Gestione fascicolo del contratto	Su richiesta	●
	Stipula contratto		●
	Fasi esecutive		●
	Gestione SAL e liquidazioni		●
Altri moduli	ExtranetPA	●	●
	E-Catalog	Su richiesta	Su richiesta
	Fatture e Pagamenti	Su richiesta	Su richiesta
	SA1 Importer	●	Su richiesta
Servizi	Assistenza alla Stazione Appaltante <i>via ticket, telefonica e Help Center Digito</i>	●	●
	Assistenza ai fornitori <i>via ticket</i>	●	●
	Accesso alle risorse dell'Help Center e Assistente Virtuale Digito	●	●
	Accesso alle risorse dell'Help Center (Manualistica, Videoguide, FAQ e Articoli) e Assistente Virtuale Digito	●	●
	Certificato SSL, Hosting professionale	●	●
	Servizi di Formazione, Supporto e Consulenza	Su richiesta	Su richiesta

LA NOSTRA PROPOSTA DI RINNOVO



Certified

Canone annuale	Canone annuale Acquisti Telematici, che include: ❖ Assistenza via ticket e telefonica alla Stazione appaltante ❖ Assistenza via ticket agli operatori economici ❖ Copertura assicurativa per la Stazione Appaltante e per partecipanti terzi ❖ Procedure garantite con i più stretti requisiti di sicurezza a norma ISO 27001 e Business Continuity ❖ Certificato SSL ❖ Vendor Network 360	€ 6.110,00
	Canone annuale Modulo SA1 Importer	€ 1.000,00
	Canone annuale Questionario di Rischio fornitori	€ 250,00
	Canone annuale Portale e-Giov	€ 2.065,00
	Canone annuale Software TrasparenzaPA	€ 1.170,00
	Canone annuale Modulo Monitoraggio	€ 720,00
	Canone annuale Modulo Anac Importer	€ 910,00
	Canone annuale Legality Whistleblowing Premium	€ 1.340,00
	Canone annuale Modulo Richiesta di incontro	€ 160,00
	Help Center DigitalPA e Digo per la Stazione Appaltante	€ 1.500,00
	Accesso completo al portale dedicato all'informazione con contenuti aggiornati da una redazione dedicata Utilizzo illimitato dell'Assistente virtuale h24 all'interno del software	INCLUSO

Annuale	COSTO TOTALE ANNUALE OMNICOOMPRESIVO	€ 13.725,00
Offerte pluriennali	COSTO TOTALE BIENNALE <i>Canone bloccato</i>	€ 27.450,00



ANAC Connector

ANAC CONNECTOR

Principali funzionalità e caratteristiche:

- ❖ Richiesta e perfezionamento CIG
- ❖ Pubblicità legale su GURI e GUUE / TED
- ❖ Trasmissione dati a BDNCP per la progettazione, pubblicazione, affidamento ed esecuzione dell'Appalto
- ❖ Accesso al FVOE – Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico
- ❖ Consultazione FVA – Fascicolo Virtuale Appalto
- ❖ Gestione utenti

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza

Costi

Incluso con gare telematiche



Vendor Network 360

Vendor
Network 360

Principali funzionalità e caratteristiche:

- ❖ Ricerca avanzata e automatizzata dei fornitori
- ❖ Filtro per affinare la ricerca dei fornitori secondo molteplici parametri di ricerca
- ❖ Invito diretto all'OE per l'iscrizione all'albo
- ❖ Coinvolgimento diretto dei fornitori nelle procedure di affidamento

Costi

Incluso con Albo Fornitori

ExtraNetPA

ExtranetPA

Software ExtranetPA

Principali funzionalità del software:

- ❖ Organigramma: gestione credenziali e anagrafiche centralizzata
- ❖ Task manager: crea, gestisci, assegna e monitora i task dei collaboratori
- ❖ Agenda/Calendario: crea e gestisci diversi calendar, crea eventi ricorrenti, note, scadenze
- ❖ Scadenziario: per l'invio di alert e notifiche
- ❖ Messaggi: sistema di messaggistica interna
- ❖ Chat in realtime per comunicazioni rapide tra collaboratori

Include installazione, configurazione, manutenzione e assistenza.

Costi

**Incluso
senza costi
aggiuntivi**

Moduli software upgrade versione FULL



Pianificazione Acquisti

		Avviamento	Canone annuale
Pianificazione Acquisti	Attivazione del modulo di Pianificazione Strategica degli Acquisti Nel dettaglio, il modulo consente di: ❖ Effettuare la programmazione operativa degli ordini di acquisto; ❖ Definire il fabbisogno in termini di approvvigionamento: qualità e quantità di beni da acquistare; ❖ Provvedere, se necessario, alla modifica dei piani di acquisto in caso di variazioni dei programmi; ❖ Supervisionare l'emissione degli ordini di acquisto; ❖ Valutare l'opportunità di modificare l'accordo commerciale con il fornitore. Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione	Richiedere valutazione	



Gestione Contratto

		Avviamento	Canone annuale
Gestione Esecuzione Contratto	Attivazione del modulo Gestione Esecuzione Contratto Nel dettaglio, il modulo consente di: ❖ Generare in modo automatizzato il Contratto a partire dalla negoziazione; ❖ Gestire le fasi di trattativa precontrattuale; ❖ Utilizzare i moduli di rendicontazione della performance (contenziosi, riserve, difformità, sicurezza, questionari di valutazione, ecc.); ❖ Generare, modificare e archiviare i documenti in un repository centralizzato; ❖ Monitorare attraverso milestone di esecuzione del contratto con scadenze e promemoria automatici. Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione	Richiedere valutazione	

Moduli e software Anticorruzione e Trasparenza

Modulo Workflow autorizzativo

		Avviamento	Canone annuale
Workflow autorizzativi	Consente di gestire, in maniera differenziata, diversi workflow approvativi per ogni tipologia di pubblicazione e di contenuto statico all'interno del software TrasparenzaPA. Sono previsti i ruoli di: ❖ Redattore: inserisce l'informazione sotto forma di "bozza" non visibile in frontend fino a revisione/approvazione dell'utente Autorizzatore. ❖ Autorizzatore: verifica le informazioni inserite dai Redattori con la possibilità di apportare modifiche e integrazioni. ❖ Include n.1 ora di formazione da remoto Sono previste notifiche e-mail bidirezionali tra Redattori e Autorizzatori	Richiedere valutazione	

Moduli opzionali



Moduli integrativi Albo Fornitori

Avviamento

Canone annuale

Elenco professionisti Legali

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione

Richiedere valutazione

Elenco Commissari di gara

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione

Richiedere valutazione



AD FAST

Il **Modulo AD FAST** automatizza la precompilazione delle schede di esecuzione successive all'invio di AD5 -scheda CO2 - e all'invio di AD3 - schede SC1, I1, CO1, per assolvere gli adempimenti post-aggiudicazione con la massima velocità e precisione attraverso l'import di un template in formato excel fornito da DigitalPA o integrando sistemi interni, come ERP, formati di file diversi e altre applicazioni.

I costi variano in base allo standard di importazione richiesto.

Avviamento

Canone annuale

Richiedere valutazione



e-Catalog

Attivazione dell'e-Catalog della Stazione Appaltante

Il modulo consente di istituire un sistema nel quale ciascun fornitore può pubblicare il proprio catalogo di prodotti e servizi. La Stazione Appaltante può procedere all'acquisto tramite Ordine di Acquisto (OdA) o Richiesta di Offerta (RdO).

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione

Avviamento

Canone annuale

Richiedere valutazione



Fatture e Pagamenti

Fatture e Pagamenti consente di gestire in modo collaborativo e conforme i pagamenti ai fornitori, eliminando la necessità di canali esterni per scambi di comunicazioni e documenti. Responsabili dei contratti e ragioneria accedono a un unico ambiente con **visibilità completa su pagamenti, fornitori e contratti**, semplificando le attività amministrative, riducendo i tempi di gestione e facilitando il confronto tra fatture e stato del contratto.

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza e n.1 ora di formazione.

Avviamento

Canone annuale

Richiedere valutazione



Accesso Civico

Software di gestione delle richieste di:

- ❖ Accesso civico, generalizzato, documentale
- ❖ Produzione del Registro degli accessi
- ❖ Integrazione nativa con TrasparenzaPA

Include installazione, configurazione, manutenzione, assistenza, manualistica, videoguide e n.1 ora di formazione

Avviamento

Canone annuale

Richiedere valutazione

Servizi di Formazione, Supporto e Consulenza

Formazione	Costo una tantum
Costo per giornata di formazione presso sede del Cliente <i>Prevede minimo una giornata o più giornate di formazione da concordare.</i>	Da valutare
Costo orario per formazione tecnica in videoconferenza (su prenotazione)	€ 100,00
Costo orario per formazione normativa in videoconferenza (su prenotazione)	€ 150,00/ora per persona
 Corsi online in materia di Appalti ed e-Procurement, Anticorruzione e Trasparenza, Comunicazione e Digitalizzazione, Privacy e GDPR.	Catalogo corsi https://webinar.digitalpa.it/

Help Desk telefonico Operatori economici	 Certified
Canone annuale del servizio di Help desk telefonico dedicato agli Operatori economici Copertura oraria Operatori economici: Via telefonica: LUN-VEN, 10.00 – 16.00	€ 1.700,00

Consulenza e supporto all'avviamento	Costo una tantum
Redazione Regolamento istitutivo Albo fornitori Supporto alla redazione del Regolamento istitutivo dell'Albo dei fornitori	€ 650,00
Configurazione guidata Il servizio prevede il supporto telefonico o in videoconferenza da parte di un consulente specialista durante le fasi di compilazione dei file di configurazione dei software	Da € 500,00
Personalizzazioni Progetti di configurazione personalizzata dei sistemi di Rating, della sezione Report e Statistiche, dell'articolazione dell'Albo o della grafica del software, Sistemi di qualificazione	Da € 1.000,00

Consulenza e supporto legale e tecnico-procedurale	Costo una tantum
Supporto alla Gara Supporto alla gara: affiancamento nella fase di inserimento della procedura in piattaforma, assistenza telefonica prioritaria durante le fasi di svolgimento della gara, affiancamento durante la fase di avvio della seduta di gara e nel corso delle diverse fasi intermedie fino all'aggiudicazione.	Da € 1.400,00
Supporto al RUP Gestione ANAC Connector finalizzata alla compilazione delle schede di interoperabilità secondo le indicazioni dell'Orchestratore per tutte le fasi di gara dalla preinformazione fino all'aggiudicazione. Escluso eForm quotato a parte. L'emissione della fattura sarà effettuata a seguito della pubblicazione della procedura nella piattaforma.	Da € 1.000,00

Condizioni generali

IVA	I prezzi indicati si intendono IVA esclusa
Luogo di conservazione dei dati:	Milano, Italia
Versione SW:	12.0 del 30/06/2025
Assistenza tecnica telefonica:	I servizi di assistenza rispondono alle segnalazioni e ai quesiti di natura tecnica generati da anomalie, malfunzionamenti, eventuali interruzioni del servizio o inaccessibilità ai software. Copertura oraria clienti: Via ticket: LUN-VEN, 09.00 – 18.00 Via telefonica: LUN-GIO, 09.30 – 17.30/VEN, 09.30 – 15.30 Copertura oraria Operatori economici: Via ticket: LUN-VEN, 9.00 – 17.00 Via telefonica: LUN-VEN, 10.00 – 16.00
Validità dell'offerta:	Fino al 31/12/2025
MEPA:	Offerta personalizzata inseribile a richiesta su acquistinretepa.it
Obbligo di riservatezza	Le informazioni contenute nel presente documento devono ritenersi strettamente confidenziali. Il Cliente è tenuto, pertanto: ❖ a non utilizzarle per finalità diverse dalla valutazione documentale dei preventivi e progetti in esame; ❖ a non divulgarle e a fare in modo che non vengano divulgate direttamente o indirettamente a soggetti diversi dal proprio personale direttamente coinvolto nei progetti stessi; ❖ a non copiarle, riprodurle, duplicarle, senza il preventivo consenso scritto di DigitalPA S.r.l.
Condizioni generali di contratto	Le condizioni generali di contratto in corso di validità, pubblicate al seguente indirizzo: https://digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html , sono da intendersi come parte sostanziale e allegate alla presente offerta. Le richieste di integrazione contrattuale o di modifica alle Condizioni generali di Contratto devono essere sottoposte prima della trasmissione dell'ordine e/o dell'offerta sottoscritta e saranno soggette alle condizioni di cui al seguente link https://www.digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html . Con la sottoscrizione del presente ordine, si intende pertanto come conosciuta ed accettata la nota di cui al link https://www.digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html#nota-integrativa-preventivo .
Note aggiuntive:	Eventuali spese contrattuali a carico del richiedente. I prodotti sono garantiti ai sensi delle normative vigenti.

Termini e Condizioni per Abbonamento e Manutenzione Software DigitalPA

- 1) Il canone annuale di manutenzione e assistenza comprende:

a. L'utilizzo del sistema

b. Gli aggiornamenti di legge emessi dalla Regione/Stato che non prevedano la revisione strutturale degli archivi

c. La manutenzione evolutiva del software (es. aggiornamenti tecnologici)

d. L'Assistenza agli operatori del Cliente tramite ticket (canale prioritario) come da condizioni generali di contratto

e. Hosting dedicato gestito con backup giornalieri
- 2) Durata e decorrenza: Durata annuale o pluriennale, con decorrenza dalla data di installazione del Software, ove non diversamente pattuito
- 3) L'eventuale proroga contrattuale potrà avvenire solo previo accordo tra le parti e prevede una durata minima di 12 mesi. In caso di rinnovo tardivo, la decorrenza delle successive scadenze continuerà a essere calcolata in base alla data della prima ed effettiva scadenza contrattuale e non dalla data effettiva del rinnovo.

Regolamento UE 2016/679

Con l'accettazione della presente offerta, ai sensi di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa vigente in materia, il Cliente, in qualità di Titolare dei dati personali da questo trattati mediante il Servizio prescelto tra quelli oggetto della presente offerta, nomina DigitalPA, con sede legale in Cagliari (CA), Via San Tommaso D'Aquino n° 18/A, P.IVA 03553050927, Responsabile del trattamento dei dati personali, come meglio specificato nelle su citate Condizioni Generali di Contratto.

Servizi non contemplati

Eventuali prestazioni non comprese nel presente Abbonamento saranno oggetto di offerta integrativa, salvo diverse pattuizioni scritte.

Riepilogo d'ordine

Per accettazione, ritrasmettere il presente documento all'indirizzo amministrazione@digitalpa.it o digitalpa-commerciale@pec.it compilando i seguenti campi:

LA NOSTRA PROPOSTA DI RINNOVO

		 Certified
	Annuale	☐
	Biennale	☐
		Pagamento
	Anticipato	☐
	Frazionato (solo per canoni pluriennali)	☐

Servizi opzionali		Quantità
Formazione presso sede del Cliente	☐	
Formazione tecnica in videoconferenza	☐	
Formazione normativa in videoconferenza	☐	
Redazione regolamento personalizzato Albi	☐	
Configurazione guidata	☐	
Personalizzazioni	☐	
Supporto alla gara	☐	
Supporto al RUP	☐	

	 Certified
Canone annuale assistenza telefonica agli operatori economici	☐
Canone biennale assistenza telefonica agli operatori economici	☐

Condizioni di Acquisto e Fatturazione

30 gg. data fattura con emissione a far data dalla consegna del prodotto/servizio. I servizi di supporto e formazione a consumo si intendono prepagati.

Dati fatturazione:

Intestazione fattura: _____

Indirizzo: _____

P.Iva/C.Fiscale: _____

Codice univoco/destinatario: _____

Indirizzo email/pec: _____

Dati affidamento/acquisto:

CIG: _____

Split payment: sì ☐ no ☐

Rif. Determina n° _____ del __/__/20__ (ALLEGARE COPIA)

Con l'accettazione della presente offerta si intendono per lette, comprese ed integralmente accettate le condizioni generali di contratto in corso di validità, pubblicate al seguente indirizzo: <https://digitalpa.it/condizioni-general-di-contratto.html>

L'accettazione del preventivo ed eventuale successivo contratto è subordinata alla regolarità contabile del sottoscrittore.

Firma del cliente per accettazione
