



Napoli Servizi

DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA N° 23 DEL 15 SETTEMBRE 2017

Specifiche prestazionali appalto sotto soglia comunitaria mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento, mediante procedura negoziata, dei Servizi di assistenza scolastica per diversamente abili.

CPV: 85311200-4 – Servizi di Assistenza Sociale per diversamente abili.

PREMESSO

- che la Napoli Servizi S.p.A., per sopraggiunte necessità rappresentate dall'istanza proveniente dall'Assessorato al Bilancio del Comune di Napoli, intende avviare una Procedura Negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016 avente ad oggetto l'affidamento del Servizio avente ad oggetto: "Servizi di assistenza scolastica per diversamente abili";
- che l'importo totale posto a base di gara è pari a € 200.000,00 oltre IVA come per legge;
- che i Servizi da prestarsi, della durata presunta di tre mesi, avranno inizio dalla sottoscrizione del verbale di attivazione degli stessi fino a concorrenza delle somme a disposizione pari a € 200.000,00 IVA esclusa;
- che qualora il Comune di Napoli, non dovesse prorogare oltre il 31 dicembre 2017 l'affidamento del Servizio Assistenza Scolastica, il contratto da redigersi alla conclusione della procedura di gara in epigrafe dovrà intendersi concluso;
- che, in ogni caso, il termine ultimo di erogazione del Servizio non potrà estendersi oltre il 30 giugno 2018, data ultima di validità della Convenzione di affidamento alla Società Napoli Servizi SpA in regime di *in house providing* di Servizi di interesse generale in favore del Comune di Napoli;
- che l'aggiudicazione dell'appalto avrà luogo secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

- che i costi previsti dovranno trovare copertura attraverso stanziamenti aggiuntivi da parte dell'Amministrazione Comunale e comunque previa applicazione dell'art. 7 della Convenzione vigente;

- che la procedura di gara, di cui trattasi, afferisce ad attività di precipua appartenenza dell'Ufficio richiedente (UOC Sociale) del cui supporto lo stesso RUP potrà avvalersi anche nella cura degli adempimenti previsti dalla norma di settore;
- che tutti gli aspetti tecnico-amministrativi sono stati definiti in istruttoria, condivisi ed approvati dal Dir. Operativo e Gestionale Dott. C. Turiello e dal Resp. Uoc Coord. Tecnico Operativo Arch. G. Silvestro;

VISTI

- la Disposizione Organizzativa n° 72 del 20 novembre 2015 con la quale si nomina l'Arch. Mario Passannanti quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) della procedura in oggetto;
- l'art. 32, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016 secondo cui *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

Tanto premesso, considerato e visto, l'Amministratore Unico

DISPONE

- di dare mandato al Settore Approvvigionamento & Magazzino di procedere con gli adempimenti funzionali all'espletamento della procedura negoziata, in collaborazione con gli Uffici Richiedenti e il Settore RUP.

La presente disposizione va trasferita ai Dirigenti ed ai Quadri aziendali per ogni eventuale adempimento di Loro competenza oltre che per opportuna conoscenza.

Napoli, 15 Settembre 2017

L'Amministratore Unico
Dott. Andrea de Giacomo

