



**Lettera di INVITO / BANDO DI GARA**

per Appalto Sotto Soglia Comunitaria

PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 63 DEL D. Lgs. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL **SERVIZIO DI GESTIONE CONTO FORMAZIONE PIATTAFORMA "FONDIMPRESA"** PER IL PERSONALE DI NAPOLI SERVIZI SPA.

**DISCIPLINARE DI GARA E  
CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**GARA Numero: \_6512449\_**

**CIG: \_6797382114\_**

**Napoli Servizi S.p.A.** CF/P.IVA: 07577090637  
Via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Isola C1 – 32°-33°-34° Piani, 80143 Napoli  
[www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com) – PEC: [gareecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:gareecontrattinapoliservizi@legalmail.it)  
e-mail: [ufficiogare@napoliservizi.com](mailto:ufficiogare@napoliservizi.com)  
tel 081/19703197

## Indice

### Capo I - BANDO

Premessa

1. Stazione Appaltante
2. Oggetto dell'appalto
3. Durata e Tipologia
4. Importo dell'appalto
5. Soggetti ammessi alla gara
6. Requisiti minimi di Ammissione alla Gara
7. Chiarimenti e presa visione documentazione gara
8. Modalità di presentazione delle Offerte

### Capo II - DISCIPLINARE

9. Forma dell'Appalto e Procedura di Aggiudicazione
10. Operazioni di Gara
11. Contenuto Buste

### Capo III – SCHEMA CONTRATTO

12. Obblighi e Responsabilità dell'Appaltatore
13. Subappalti o Cottimi
14. Osservanza delle Leggi e dei Regolamenti
15. Assicurazioni e Responsabilità
16. Risoluzione del Contratto
17. Recesso dal Contratto
18. Penalità
19. Fatturazioni e pagamenti
20. Tracciabilità dei Pagamenti
21. Spese di Contratto e di esecuzione
22. Norme di Rinvio
23. Definizione delle Controversie e Foro Competente
24. Trattamento dei dati personali

**Elenco allegati - (scaricabili sul sito Napoli Servizi SpA):**

**Allegato 1 - Modelli (A1-A2-A3)**

## CAPO I - BANDO

### Premessa

La Napoli Servizi SpA che opera in regime di *in-house providing* in favore del Comune di Napoli nei settori della gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare, cura dell'infanzia ed istruzione, igiene e decoro urbano, viabilità e sicurezza stradale, gestione del territorio, cultura, attività socio sportive, trasparenza e *accountability* dell'azione amministrativa, nonché del *facility management*, giusta Determinazione Dirigenziale n. 29 dell'11.12.2013, intende selezionare un Operatore Economico esperto nella progettazione ed erogazione di attività di formazione continua, con comprovata esperienza ed affidabilità tecnico-economica, cui affidare il servizio di analisi del fabbisogno, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziate con Fondi Interprofessionali, per il periodo 2016 – 2018.

Tutta la documentazione di gara, dovrà essere presentata a pagine sciolte senza alcuna rilegatura, e le stesse pagine devono essere numerate e totalizzate (ad esempio pag. 1/40).

### 1. Stazione Appaltante

Napoli Servizi Spa, Società che opera in regime di *“house providing”* per conto del Comune di Napoli, partita IVA: 07577090637, sede legale: Via G. Porzio – CDN Napoli – Isola C1 32/33/34 Piano – 80143 – Napoli.

Tel: 081-19703197 (Lunedì – Venerdì - ore 08.00 – 13.00 / 14.00 – 16.00)

PEC: [garecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:garecontrattinapoliservizi@legalmail.it)

Sito-Web: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)

Responsabile Unico del Procedimento: [Arch. Mario Passannanti](#)

### 2. Oggetto dell'appalto

CPV: 79633000-0

Numero di Lotti: 1

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi di analisi del fabbisogno, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziate con Fondi Interprofessionali, per il periodo 2016 – 2018. La Napoli Servizi Spa si riserva la facoltà di prorogare il contratto qualora alla sua scadenza naturale non fossero esaurite le somme individuate nell'ambito del presente appalto.

Non è ammesso il subappalto.

- 2.1. I servizi oggetto dell'appalto e che rivestono carattere di natura strategica per la Napoli Servizi Spa, saranno coordinati dagli Uffici della Formazione appartenenti alla sfera del Settore delle Risorse Umane.
- 2.2. L'importo a base d'asta per il biennio 2016-2018, è previsto in 180.000,00 € (*euro centoottantamila/00*) ± 20 % esclusa I.V.A.
- 2.3. L'importo indicato è da considerarsi di massima, poiché determinato sulla base dell'attuale fabbisogno della Napoli Servizi Spa, che potrebbe subire variazioni, senza che il fornitore possa avanzare alcuna pretesa. L'aggiudicatario s'impegna, anche in caso di variazione in aumento e/o in diminuzione, a

mantenere le medesime condizioni di servizio ed inalterati i costi come da tabella riportata al successivo art. 4;

- 2.4. **Si precisa, inoltre, che le attività riferite al presente bando di gara/lettera di invito sono assegnate alla Napoli Servizi S.p.A. fino al 30 giugno 2018 come da delibera di Consiglio Comunale n° 29 del 1 luglio 2013 e, pertanto, i servizi oggetto del presente appalto potrebbero concludersi in quella data (30 giugno 2018) senza che l'Aggiudicatario possa in alcun modo pretendere la restante parte delle somme di cui al precedente punto 2.2.**
- 2.5. Nel caso in cui dopo l'aggiudicazione della gara e/o anche dopo la stipulazione del contratto, la CONSIP SpA stipuli una convenzione ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge n. 488 del 23 dicembre 1999, per lo svolgimento dei servizi analoghi a quello di cui al presente bando, il cui costo del servizio e/o dei servizi di Vigilanza siano migliorativi rispetto al valore di aggiudicazione, il costo sostenuto da Napoli Servizi SpA per ogni singolo servizio, dovrà essere rideterminato in misura non superiore al prezzo della convenzione CONSIP; ove l'operatore economico non acconsenta a detta modifica Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di avvalersi del diritto di recesso così come previsto dal comma 13 dell'art 1 del D.L. 95/2012 come convertito nella legge n. 135 del 07/08/2012;
- 2.6. Il presente Appalto è finanziato con le risorse economiche accantonate sul fondo interprofessionale "Fondimpresa";
- 2.7. Il pagamento del corrispettivo della presente prestazione oggetto dell'appalto sarà eseguito in deroga ai termini previsti dal D. Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, a 60 gg dffm. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136;
- 2.8. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea in relazione all'oggetto del contratto e previa valutazione della convenienza (art. 95, c. 12 D.Lgs n. 50/16) e congruità della stessa – art. 69 del R.D. n. 827/1924;
- 2.9. La Stazione Appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente disciplinare ovvero di non procedere all'affidamento dei servizi oggetto del presente appalto per motivi di pubblico interesse; in tali casi le imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese alcuni, né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento;
- 2.10. L'aggiudicatario si obbliga nei confronti della Napoli Servizi Spa a concludere, seppur terminato il periodo di validità del contratto, le attività già programmate e la relativa rendicontazione in corso;
- 2.11. La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge e all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante;
- 2.12. Resta inteso che l'efficacia dell'aggiudicazione è subordinata all'esito positivo delle verifiche.
- 2.13. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia;
- 2.14. Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica secondo le norme vigenti da questa stazione appaltante;
- 2.15. Nel contratto, ai sensi dell'art. 209, c. 2 del D. Lgs n. 50/2016 non sarà inserita la clausola arbitrale;
- 2.16. Qualora, a seguito delle verifiche, dovesse risultare che l'aggiudicatario non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara ovvero non rispetti gli adempimenti previsti a suo carico prima della

stipulazione del contratto, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta per il dichiarante non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e smi.

2.17. La Stazione Appaltante si riserva altresì, la facoltà di esercitare l'opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria per l'individuazione del nuovo contraente, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alla presente procedura ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016.

2.18. Specifiche Tecnico-Operative dei Servizi Oggetto dell'Appalto:

- Analisi dei fabbisogni formativi e individuazione delle iniziative da portare a finanziamento in base alla migliore finanziabilità;
- Progettazione del piano formativo ed elaborazione del budget di progetto;
- Supporto tecnico per la fase di approvazione dei progetti da parte delle organizzazioni sindacali;
- Presentazione su piattaforma Fondimpresa dei piani formativi, anche individuali, e presidio dei tempi di accettazione;
- Gestione e monitoraggio dei piani formativi approvati (anagrafiche partecipanti, calendari attività formative, iscrizioni/cancellazioni/storni partecipanti effettivi, ecc.)
- Organizzazione ed erogazione delle attività formative, inclusa la predisposizione della documentazione (registri d'aula, autocertificazioni, ecc.)
- Attività di revisione e certificazione delle spese sostenute per la realizzazione dei piani formativi.

### 3. Durata e Tipologia

La durata del contratto sarà di 2 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto scaturente dalla presente procedura selettiva, con la possibilità per la stazione appaltante di avvalersi di prorogare il contratto qualora a scadenza non fossero esaurite le somme individuate nell'ambito del presente appalto e/o esercitare l'opzione di proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura necessaria per l'individuazione del nuovo contraente, agli stessi prezzi, patti e condizioni di cui alla presente procedura ai sensi dell'art. 106, comma 11, D. Lgs. 50/2016.

### 4. Importo dell'appalto

L'importo totale a base d'asta è € 180.000,00 ± 20% (euro centottantamila/00) escluso IVA.

Il costo orario per lo svolgimento delle attività di cui all'art.2 non sarà comunque superiore ad euro 165,00 €, conformemente al disposto della Guida alla gestione e rendicontazione dei Piani formativi aziendali "conto formazione" di Fondimpresa.

In particolare le attività saranno remunerate secondo lo schema di seguito riportato:

Attività Formativa	Costo Orario	Note:
--------------------	--------------	-------

Formazione Obbligatoria e/o base in materia di sicurezza etc.	100,00 €/ora	Si intendono ricomprese e remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18 da erogare a classi secondo normativa.
Formazione in materia di organizzazione del lavoro e organizzazione aziendale	120,00 €/ora	Si intendono ricomprese remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18 Da erogare a classi di max 20 pax
Formazione di base informatica e linguistica	120,00 €/ora	Si intendono ricomprese remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18 Da erogare a classi di max 20 pax
Form. in materia Legale ed Amministrativa (*) Form. Avanzata in Informatica e Linguistica (*)	140,00 €/ora	Si intendono ricomprese remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18 Da erogare a classi di max 20 pax
Form. Specialistica Manageriale (*)	160,00 €/ora	Si intendono ricomprese remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18 Da erogare a classi di max 20 pax
Gestione Voucher Formativi		Si intendono ricomprese remunerate tutte le attività di cui al precedente punto 2.18

(\*) Il fornitore sarà obbligato a sottoporre al preventivo vaglio ed accettazione degli Uffici Napoli Servizi i CV dei professionisti che terranno i relativi corsi di formazione.

I servizi oggetto del presente bando sono da considerarsi, a tutti gli effetti, di carattere pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospesi, salvo casi di forza maggiore o scioperi.

## 5. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi a partecipare alla procedura di gara i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lettere a), b), c), d), e), f) e g) del D.Lgs. 50/2016, costituiti sia in forma singola che in forma aggregata, nonché i soggetti di cui all'art. 45, comma 1, D.Lgs. 50/2016 costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, alle condizioni previste dal D.lgs. n. 50/2016.

Ai soggetti che intendano riunirsi o consorziarsi si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016.

### Attenzione:

Il concorrente singolo può partecipare alla procedura di affidamento qualora sia in possesso di tutti i requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria nonché di capacità tecniche e professionali richiesti per la partecipazione alla presente procedura di gara.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare in forma individuale e contemporaneamente in forma associata (R.T.I., Consorzio) ovvero di partecipare in più di un R.T.I o Consorzio, pena l'esclusione dalla procedura stessa della medesima società e dei R.T.I o Consorzi ai quali la società partecipa.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, di Consorzi Ordinari o di GEIE:

- il requisito avente ad oggetto l'iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. nello specifico settore oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- il requisito avente ad oggetto la qualificazione all'elenco dei soggetti proponenti da Fondimpresa nella categoria 1 e 2 per la presentazione dei piani formativi a valere sul conto sistema, classe B e/o superiori, deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- Il requisito relativo all'accreditamento per gli organismi formativi rilasciato dalla Regione Campania deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- il requisito avente ad oggetto il possesso delle certificazioni di sistema qualità conforme alle norme

- europee deve essere posseduto da ciascun componente il RTI, il Consorzio Ordinario o il GEIE;
- e) il requisito relativo al fatturato globale e specifico deve essere posseduto per almeno il 60 % dalla Mandataria ed in misura non inferiore al 20 % dalle Mandanti;
  - f) Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.
  - g) Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 lettera c, del Codice dei Contratti Pubblici, i requisiti del consorzio, ai sensi dell'art. 47 del Codice Appalti, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
  - h) E' ammessa la partecipazione di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui agli artt. 45, 47, 48 del D.Lgs n. n. 50/2016.

## 6. Requisiti minimi di Ammissione alla Gara:

### Requisiti di Ordine Generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

1. Le cause di esclusione di cui all'art. 80 commi 1, 2, 4 e 5 del D.lgs. n. 50/2016. In particolare:

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione, la condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6, per uno dei seguenti reati:

a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del codice penale ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, poiché riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;

b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'articolo 2635 del codice civile;

c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione concernente la tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;

d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;

e) delitti di cui agli articoli 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;

f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il decreto legislativo 4 marzo 2014, n. 24;

g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Si precisa che l'esclusione di cui sopra va disposta se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta d'impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, in altre parole del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo d'infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla procedura d'appalto l'aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi riguardanti il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

Non si dà luogo all'esclusione quando l'operatore economico pur avendo commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi concernenti il pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione alla procedura d'appalto il trovarsi in una delle seguenti situazioni, anche riferita a un suo subappaltatore nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 qualora:

a) la stazione appaltante possa dimostrare con qualunque mezzo adeguato la presenza di gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'articolo 30, comma 3 del presente codice;

b) l'operatore economico si trovi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'articolo 110;

c) la stazione appaltante dimostri con mezzi adeguati che l'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la

risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, in altre parole hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione;

d) la partecipazione dell'operatore economico determini una situazione di conflitto d'interesse ai sensi dell'articolo 42, comma 2, non diversamente risolvibile;

e) una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'articolo 67 non possa essere risolta con misure meno intrusive;

f) l'operatore economico sia stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;

g) l'operatore economico iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione;

h) l'operatore economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55. L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa;

i) l'operatore economico non presenti la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, ovvero [non] autocertifichi la sussistenza del medesimo requisito;

l) l'operatore economico che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

m) l'operatore economico si trovi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

2. Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

3. Ai fini del monitoraggio di cui all'art. 1, comma 9, lettere e) ed f) della Legge 190/2012 s.m.i., sussistono relazioni di parentela o affinità, tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i

dipendenti dell'Amministrazione; nonché vincoli di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti con gli amministratori e i responsabili delle unità organizzative dell'Amministrazione.

Non possono, altresì, partecipare alla procedura di gara:

4. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 non in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78);
5. I consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice per i quali vige il divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso d'inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale;
6. Gli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, per i quali vige il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione d'impresе aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione d'impresе di rete).

#### **Requisiti di Idoneità Professionale:**

I partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83 comma 1 lett. a del D.Lgs n. 50/2016, in particolare:

Ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett. a), del Codice i concorrenti devono, a pena di esclusione:

1. Essere iscritti nel Registro delle Impresе della C.C.I.A.A. nello specifico settore oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi paesi.
2. Qualificati all'elenco dei soggetti proponenti da Fondimpresa nella categoria 1 e 2 per la presentazione dei piani formativi a valere sul conto sistema, classe B e/o superiori;
3. In possesso dell'accREDITAMENTO per gli organismi formativi rilasciato dalla Regione Campania;
4. Dichiarazione attestante il possesso di aule e laboratori accreditati per la formazione, tali da consentire lo svolgimento di una pluralità di progetti formativi in relazione sia al numero di dipendenti sia alle diverse esigenze formative degli stessi;
5. Dichiarazione attestante la disponibilità a svolgere la formazione in prossimità della sede legale della Napoli Servizi Spa – CDN Isola C1 - e comunque non oltre l'ambito del territorio del Comune di Napoli, e/o impegno a rendere disponibili le stesse per l'intera durata dell'appalto (le stesse sono richieste in considerazione del numero di dipendenti dell'azienda e della necessità di ridurre i costi di trasferimento e/o impatti sull'organizzazione lavorativa dell'azienda);

#### **Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità Tecniche e Professionali:**

1. UNI EN ISO 9001 – ambito EA37;

2. Idonee referenze bancarie, in numero minimo di due, attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa, costituite da attestazioni rilasciate da Istituti di credito operanti negli Stati membri della U.E. (nel caso di ATI il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese); Alternativamente presentazione dei bilanci o di estratti di bilanci;
3. Fatturato globale d'impresa riferito agli ultimi tre esercizi (2015-2014-2013) in materia di formazione continua pari ad almeno € 500.000,00 (euro cinquecentomila/00) esclusa I.V.A., da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;
4. Fatturato specifico per servizi analoghi ed in particolare attività di formazione continua erogata ad aziende che operano nell'ambito del settore del *Facility Management* riferito agli ultimi tre esercizi (2015-2014-2013) pari ad almeno 250.000,00 € (euro settecentocinquantomila/00) I.V.A. esclusa, pari al valore totale dell'appalto da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3) x anni di attività;

#### **Inoltre l'operatore economico dovrà:**

- 6.1. Dichiarare di accettare, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nel presente bando di gara di Napoli Servizi SpA;
- 6.2. Attestare di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi, compresi gli oneri riguardanti le disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;
- 6.3. Attestare di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono influire sia sull'esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativi i compensi così come individuati al precedente art. 4, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 106 del D.lgs. n. 50/2016;
- 6.4. Dichiarare di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei servizi rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- 6.5. Dichiarare ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 445/2000, il numero di fax e/o l'indirizzo PEC, dove vanno inviate eventuali richieste da parte della Napoli Servizi SpA;
- 6.6. Individuare nell'ambito del suo organico il Responsabile del Contratto, indicando nome/cognome e qualifica in sede di partecipazione;

#### **7. Chiarimenti e presa visione della documentazione di gara**

- 7.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC [garecontrattinapoliservizi@legalmail.it](mailto:garecontrattinapoliservizi@legalmail.it), **entro e non oltre le ore 12.00**

del giorno 10/10/2016. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti in seguito al termine indicato.

- 7.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite **entro le ore 16.00 del giorno 14/10/2016**.
- 7.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali altre informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <http://www.napoliservizi.com>  
→ news\avvisi.
- 7.4. La documentazione è disponibile sul sito istituzionale di Napoli Servizi SpA:  
<http://www.napoliservizi.com> ⇔ Area fornitori/selezioni ⇔ Bandi e selezioni - Aperti.

## 8. Modalità di presentazione delle offerte

- 8.1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mano e/o a mezzo raccomandata del servizio postale entro **le ore 12,00 del giorno 21/10/2016**, esclusivamente al seguente indirizzo: **“Napoli Servizi SpA – Ufficio Protocollo – via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Is. C1 – 33° piano, 80143 Napoli”**. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo o timbro della società concorrente, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, e garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 8.2. E' facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, *tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 16,00 presso l'Ufficio protocollo di Napoli Servizi S.p.A., sito in via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Is. C1 – 33° piano, 80143 Napoli*. Tale termine vale fino alle ore 12,00 del giorno indicato al precedente punto 8.1. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.
- 8.3. **Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni riguardanti l'operatore economico concorrente denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e riportare la dicitura: “NON APRIRE - OFFERTA GARA Numero: \_6512449\_; CIG: \_6797382114\_”**
- 8.4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 8.5. Il plico deve contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
  - a) “A - Documentazione amministrativa; GARA n°: **\_6512449\_**; CIG: **\_6797382114\_**”;
  - b) “B - Offerta tecnica; GARA n°: **\_6512449\_**; CIG: **\_6797382114\_**”;
- 8.6. La mancata separazione dell'offerta tecnica dalla busta amministrativa costituirà causa di esclusione.
- 8.7. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative, espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara e/o presentate in maniera difforme o incompleta a quanto previsto dal presente disciplinare e bando.

- 8.8. I plichi e le buste contenenti le offerte dovranno essere presentati nei termini e con le modalità previste nel presente disciplinare: si farà luogo all'esclusione dalla gara di quelle offerte che manchino di documenti o formalità o che comunque risultino incomplete o irregolari, fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate dall'art. 83, c. 9 del D. Lgs n. 50/2016.
- 8.9. Sono escluse le imprese che non risultino in possesso dei requisiti minimi di cui al presente disciplinare;
- 8.10. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti rigorosamente in lingua italiana o corredati di traduzione certificata, conforme al testo originale, dalla competente rappresentanza diplomatica, consolare o da un traduttore ufficiale: la mancata redazione in lingua italiana comporta l'esclusione dalla gara.
- 8.11. La ditta è altresì esclusa nel caso in cui:
- non abbia reso, regolarizzato o integrato la documentazione essenziale di gara ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 c. 9 del D.Lgs. 50/16;

## CAPO II - DISCIPLINARE

### 9. Forma dell'appalto e procedura di aggiudicazione

#### 9.1. Criterio di aggiudicazione:

L'aggiudicazione dell'appalto sarà assegnato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 7 del d.lgs. 50/2016, sulla base dei seguenti criteri di valutazione delle offerte:

Qualità Progetto Tecnico	100 Punti
<b>TOTALE</b>	<b>100 Punti</b>

Per l'attribuzione del punteggio si procederà con la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i * V(a)_i ]$$

dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a);

$n$  = numero totale dei requisiti;

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

$\sum_n$  = sommatoria.

I coefficienti  $V(a)_i$  sono determinati per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, che richiedono una valutazione discrezionale, attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta, motivando adeguatamente la propria valutazione. Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, sarà calcolata la media dei coefficienti attribuiti e sarà attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato. Vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, i relativi punteggi saranno determinati in base alle dichiarazioni e/o offerte presentate in sede di gara nell'ambito del progetto tecnico.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel capitolato tecnico, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto, nonché offerte incomplete e/o parziali.

La stazione appaltante procederà alla riparametrazione dei punteggi per riallinearli ai punteggi previsti per l'elemento di partenza. L'operazione di riparametrazione avverrà in relazione ai criteri qualitativi con riferimento ai punteggi riguardanti i singoli criteri e sub-criteri così come descritti ai successivi punti.

## 9.2. Progetto Tecnico:

La società partecipante dovrà presentare un progetto che illustri tutti gli elementi tecnico-qualitativi relativi alla gestione pluriennale delle attività di presentazione, erogazione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti di formazione finanziati da Fondimpresa.

Nello specifico, le attività oggetto della presente gara sono:

- Analisi dei fabbisogni formativi e individuazione delle iniziative da portare a finanziamento in base alla migliore finanziabilità;
- Progettazione del piano formativo ed elaborazione del budget di progetto;
- Supporto tecnico per la fase di approvazione dei progetti da parte delle organizzazioni sindacali;
- Presentazione su piattaforma Fondimpresa dei piani formativi, anche individuali, e presidio dei tempi di accettazione;
- Gestione e monitoraggio dei piani formativi approvati (anagrafiche partecipanti, calendari attività formative, iscrizioni/cancellazioni/storni partecipanti effettivi, ecc.)
- Organizzazione ed erogazione delle attività formative, inclusa la predisposizione della documentazione (registri d'aula, autocertificazioni, ecc.)
- Attività di revisione e certificazione delle spese sostenute per la realizzazione dei piani formativi.

La Commissione di gara, per l'attribuzione del punteggio tecnico, si avvarrà dei seguenti parametri:

A. **Esperienze significative e competenze di progetti di formazione continua.** La Napoli Servizi valuterà gli anni di esperienza nell'erogazione di attività di formazione continua e le esperienze maturate nella progettazione e gestione dei corsi di formazione continua effettuati per lavoratori di enti/aziende a partecipazione pubblica e/o aziende strutturate ed operanti nell'ambito delle attività di *Facility Management*. Saranno valutati come elementi migliorativi attestazioni di buon esito emessi da enti e/o aziende con un organico medio di dipendenti, riferito agli ultimi tre anni, superiore alle 1.000 unità.

B. **Qualità e coerenza del progetto descrittivo.** Saranno valutati in particolare l'architettura del progetto, la chiarezza e la completezza delle attività previste e le metodologie utilizzate, nonché la coerenza rispetto alle regole di funzionamento di Fondimpresa;

C. **Organizzazione del servizio.** Saranno valutati gli aspetti logistici e organizzativi con riferimento alle risorse strumentali disponibili ed alla fruibilità delle stesse, le modalità di raccordo con il Committente, la qualità delle risorse umane impegnate (delle quali andranno presentati i curricula) e tal riguardo sono richiesti minimo: 1 referente, 1 coordinatore didattico, 1 esperto di gestione e rendicontazione, 3 esperti staff.

Si precisa, inoltre, che il progetto che la società affidataria del servizio ha proposto, non sarà vincolante per Napoli Servizi, ma avrà valenza ai soli fini dell'aggiudicazione della presente procedura. Esso infatti, nel corso dei tre anni di attività, potrà essere eventualmente modificato/integrato/aggiornato in base a quelle che saranno le future esigenze formative dell'azienda committente.

Il punteggio massimo attribuibile di 100 punti sarà suddiviso in criteri e sub-criteri con lo scopo di rispondere meglio alle esigenze di Napoli Servizi SpA e secondo la struttura che segue:

#### A – Esperienze significative nella realizzazione di progetti di formazione – Max 30 Punti

a.1	Anni di esperienza nell'erogazione di attività di formazione continua	10
a.2	Numero di progetti simili realizzati nell'ultimo triennio per clienti assimilabili per complessità alla committenza	15
a.3	Attestati di Buon Esito	5

#### B – Qualità e coerenza del progetto descrittivo – Max Punti 40

b.1	Chiarezza delle attività descritte	5
b.2	Completezza delle attività offerte	15

b.3	Coerenza rispetto alle regole di funzionamento di fondimpresa	20
-----	---	----

### C – Organizzazione del servizio – Max Punti 30

c.1	Adeguatezza degli aspetti logistici e delle risorse strumentali	5
c.2	Adeguatezza delle strategie di comunicazione e raccordo con la committenza	10
c.3	<i>Seniority</i> e profilo dei professionisti	15

#### 9.3. Offerta Economica:

Non è prevista la presentazione di alcuna offerta economica.

Gli operatori economici competeranno unicamente sulla base di criteri qualitativi.

9.4. L'offerta deve intendersi valida e vincolante per 180 gg. dalla data di scadenza di presentazione delle offerte. Nel caso in cui non fosse intervenuta l'aggiudicazione entro tale termine, la validità dell'offerta deve intendersi rinnovata per un periodo di pari durata.

9.5. Alla presenza di uguali punteggi, di due o più concorrenti, si procederà al sorteggio. I punteggi saranno arrotondati tutti alla seconda cifra decimale.

### 10. Operazioni di GARA

Fermo restando quanto già individuato al precedente art. 8 del presente CSA, la prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Napoli Servizi SpA, Via G. Porzio – CDN Napoli – Isola C1 / 33° Piano – 80143 – **Napoli** il giorno **26/10/2016**, alle ore **10,30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, il giorno e l'ora saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC/ fax almeno 2 (due) giorni prima della data fissata;

Al fine di consentire al personale della Napoli Servizi di procedere all'identificazione, l'incaricato del concorrente dovrà presentarsi munito di un valido documento d'identità.

La commissione di gara, in seduta pubblica, procederà:

10.1. Preliminarmente si procede, in seduta pubblica, alla verifica ed apertura dei plichi ricevuti, e successivamente all'apertura della Busta "A – Documenti amministrativi".

10.2. Verificata la documentazione, la commissione di gara dichiara ammessi alle successive fasi della procedura di gara i soli concorrenti che abbiano presentato la documentazione in modo completo e formalmente corretto rispetto a quanto richiesto e che abbiano dichiarato il possesso dei requisiti di ammissione nelle forme prescritte dal presente disciplinare.

10.3. Esperita la fase di cui sopra si procederà sempre in seduta pubblica e per le sole ditte ammesse all'apertura della Busta "B – Offerta Tecnica" al fine di verificare la presenza dei documenti richiesti nel presente disciplinare. Per le ditte ammesse anche per la parte tecnica la commissione procederà, in una o più sedute riservate, ad esaminare le offerte tecniche presentate e ad attribuire i relativi punteggi con applicazione degli elementi di valutazione riportati nel presente disciplinare e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.

La gara sarà aggiudicata al concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio totale più elevato, ricavato dalla somma dei punteggi ottenuti per ciascun criterio di valutazione indicati in precedenza.

Al termine sarà stilata la proposta di aggiudicazione.

Gli atti saranno trasmessi alla stazione appaltante la quale procederà all'aggiudicazione nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32 del D. Lgs. n.50/2016.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario e sul concorrente che segue in graduatoria.

Si procederà alla verifica dei requisiti di partecipazione alla gara attraverso la banca dati AVCPass istituita presso l'ANAC ex art. 216, comma 13, del D. Lgs n. 50/2016.

## 11. Contenuto delle BUSTE

### Contenuto della Busta "A - Documentazione Amministrativa"

Deve essere inserita, a pena di esclusione e fatte salve le ipotesi di soccorso istruttorio come disciplinate nel seguito, la seguente documentazione:

**ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA**, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, utilizzando il/i facsimile/i specificatamente predisposto/i e allegato/i al presente disciplinare di gara (Mod. A1-A2-A3), o riprodotto/i in modo sostanzialmente conforme, sottoscritto/i dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità. Nel caso in cui detta dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va trasmessa la relativa procura.

**GARANZIA PROVVISORIA** di Euro € 9.000,00 (Euro novemila/00), pari al 2% dell'importo complessivo posto a base di gara I.V.A. esclusa, nelle forme e con le modalità descritte all'art. 93 del D. Lgs n. 50/16.

La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fidejussoria a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi



Napoli Servizi  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzioneale: Via C. Pozzillo 18, C.  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 0757700121

Gara Numero: 6512449 – Formazione – NapoliServizi Spa

Pag. 17 di 29

che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa

La garanzia deve avere validità di 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato nel presente disciplinare per la presentazione dell'offerta. Tale garanzia dovrà essere presentata in originale.

Tale garanzia provvisoria dovrà prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2 del codice civile nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Per quanto qui non previsto trova applicazione l'art. 93 del D. Lgs n. 50/2016.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

I concorrenti in possesso della certificazione di qualità, per le categorie di prestazioni da eseguire e per le quali si qualificano, potranno usufruire del beneficio della dimidiazione della garanzia. Per fruire di tale beneficio i concorrenti, ai sensi dell'art. 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016, segnalano, in sede di gara, il possesso del predetto requisito e lo documentano nei modi prescritti dalle norme vigenti. In particolare, l'operatore economico dovrà allegare congiuntamente alla documentazione qui richiesta fotocopia resa autentica della certificazione di qualità. Nel caso di possesso delle ulteriori certificazioni indicate nell'art. 93, c. 7 del D. Lgs n. 50/16 la ditta potrà usufruire delle altre forme di riduzione della garanzia nei limiti indicati dalla citata normativa; anche in tale caso devono essere prodotte copie rese conformi agli originali delle certificazioni possedute.

Si precisa inoltre che in caso di R.T.I. o in caso di consorzio ordinario la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese riunite e/o consorziate siano certificate. In questo caso è necessario allegare le certificazioni di ciascun'impresa.

Impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 qualora l'offerente risultasse affidatario.

**PASSOE PER VERIFICA DOCUMENTI TRAMITE SISTEMA AVCPASS:** La Stazione Appaltante verificherà, ai sensi dell'art. 216 comma 13 del D.lgs. n. 50/2016, il possesso dei requisiti attraverso il sistema AVCPass. A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare (attraverso il CIG della procedura), ottiene dal sistema un PASSOE, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale che sono nella loro esclusiva disponibilità e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento.

Il mancato inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa non costituisce causa di esclusione. La Stazione Appaltante, in caso di mancata produzione o produzione di un PASSOE non conforme, ne chiederà la regolarizzazione - a pena di esclusione - e senza applicazione di sanzione alcuna - entro un termine perentorio (Deliberazione ANAC 157 del 18/02/2016).

**ATTESTAZIONE DI VERSAMENTO DALL'ANAC** del contributo appalti di cui alla delibera dell'Autorità in data 22.12.2015, effettuato nei modi e forme ivi previsti. Per il pagamento del contributo attenersi alle modalità riportate nel sito internet dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)). **Il mancato pagamento del contributo entro il termine di ricezione delle offerte, è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

**FOTOCOPIA RESA AUTENTICA o AUTODICHIARAZIONE** ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i. delle certificazioni in corso di validità:

UNI EN ISO 9001 – ambito EA37;

**DICHIARAZIONE** sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

- Iscrizione alla Camera di Commercio nello specifico settore oggetto del presente appalto, secondo la classificazione ATECORI vigente. Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri si qualificano producendo documentazione conforme alla normativa vigente nei rispettivi paesi;
- Dichiarazione attestante il possesso dell'accreditamento all'elenco dei soggetti proponenti qualificati da Fondimpresa nella categoria 1 e 2 per la presentazione dei piani formativi a valere sul conto sistema, classe B e/o superiori; in caso di R.T.I. o di consorzi, tale accreditamento dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti;
- Dichiarazione attestante il possesso dell'accreditamento per gli organismi formativi rilasciato dalla Regione Campania, in caso di R.T.I. o di consorzi, tale accreditamento dovrà essere posseduto da tutti i partecipanti;
- Dichiarazione attestante il possesso di aule accreditate per la formazione nell'ambito del territorio del Comune di Napoli e/o impegno a rendere disponibili le stesse per l'intera durata dell'appalto;
- Dichiarazione di aver preso visione ed accettare, senza condizione o riserva alcuna, le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel presente CSA, le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente bando;

- Dichiarare di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico di comportamento adottato dalla Napoli Servizi SpA (scaricabile dal sito istituzionale di Napoli Servizi SpA: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- Indicare il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice dei Contratti Pubblici, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- Indicare le posizioni INPS e INAIL e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio;
- Attestare di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è resa.
- Dichiarare di essere consapevole che Napoli Servizi SpA, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", non può rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, se non espressamente autorizzata dalle Società concorrenti, poiché detta documentazione è coperta da segreto tecnico/commerciale. La Napoli Servizi SpA, si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- Dichiarare che il Responsabile del Contratto è, indicando nome/cognome e qualifica eventuale iscrizione albo professionale, assunto regolarmente in organico.

#### **Documentazione inerente all'istituto dell'avvalimento.**

Nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016, carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti dal bando, vogliano partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento, dovranno soddisfare tale loro esigenza presentando, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1 ovvero: 1) una dichiarazione sottoscritta dalla ditta ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; 2) una dichiarazione sottoscritta resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente; 3) contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Le citate dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lgs. n. 50/16 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia.

Ai sensi dell'art. 89, c. 5 del D. Lgs n. 50/2016 il concorrente e l'impresa ausiliaria è responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante riguardo alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla

normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D. Lgs n. 50/2016 alla presente gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89, c. 8 del D. Lgs n. 50/2016 il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione.

Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012 deve riportare in modo esplicito compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse e i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova altresì applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del DPR n. 207/2010 e s.m.i., poiché compatibili ai sensi dell'art. 216, c. 14.

Per le **A.T.I. non costituite**, Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. con la quale l'operatore economico:

- a1) Indica il concorrente cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le quote di partecipazione nonché di esecuzione al raggruppamento che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
- a2) assuma l'impegno che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs 50/2016.

Per le **A.T.I. già costituite**, inoltre:

- a1) ATTO COSTITUTIVO dell'A.T.I. con le caratteristiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. da cui risultino (in forma di scrittura privata autenticata), oltre alle quote di partecipazione di partecipazione al raggruppamento che verranno assunte dai concorrenti riuniti;
- b2) il conferimento di mandato speciale, gratuito e irrevocabile con procura a chi legalmente rappresenta la capogruppo;
- b3) l'inefficacia nei confronti dell'Ente della revoca del mandato stesso, anche per giusta causa;
- b4) l'attribuzione al mandatario da parte delle mandanti della rappresentanza esclusiva, anche processuale, nei confronti della stazione appaltante, per tutti i rapporti dipendenti dall'appalto, fino all'estinzione di ogni rapporto.

**Nel caso di CONSORZI** di imprese, inoltre:

- a) L'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio e le successive rilevanti modificazioni;
- b) La DELIBERA o apposito atto dell'organo statutariamente competente, indicante le imprese consorziate nel cui interesse viene presentata l'offerta.

**NB:**

Ai sensi dell'art. 83, c. 9 del D. Lgs n. 50/16, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**. In particolare la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive richieste ai fini del possesso della comprova dei requisiti, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dello 0,01 % del valore stimato della gara. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. In caso d'inutile decorso del termine di cui sopra il concorrente è escluso dalla gara. Nei casi d'irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso d'inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ai sensi dell'art. 95, c. 15 del D. Lgs n. 50/16 ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

### **Contenuto della Busta “B - Offerta tecnico-organizzativa”**

La busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve contenere, a pena di esclusione, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, siglata in ogni sua pagina, composta di pagine sciolte senza alcuna rilegatura, le stesse pagine devono essere numerate e totalizzate (esempio pag. 1/40), in cui sono descritti i servizi e le attività da svolgere ai fini della loro valutazione. Essa, in particolare, dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimenti chiari e corrispondenti ai criteri e sub-criteri di cui al precedente art. 9, per ogni criterio e/o sub-criterio la relazione dovrà essere tale da non superare le 20 pag. formato A4 / stampa fronte unico / carattere “Gara Mount” minimo 11 pt / paragrafo 1,5 interlinea).

L'operatore economico dovrà dichiarare adeguatamente motivando quali sono le parti dell'offerta tecnica idonee a rivelare i segreti tecnici e industriali e quindi da secretare in caso di accesso agli atti di gara.

L'offerta tecnica, a pena di esclusione dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

**ATTENZIONE: L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente.**

### CAPO III – CONTRATTO

#### 12. Obblighi e Responsabilità dell'Appaltatore

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipulazione del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipulazione del contratto, nei tempi e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- Presentare la garanzia definitiva con le modalità di cui art. 103 del D. Lgs n. 50/2016, pena la decadenza dall'aggiudicazione. La Ditta aggiudicataria è tenuta a presentare a favore della stazione appaltante una garanzia definitiva pari al 10% dell'importo complessivo del contratto, fatto salvo l'eventuale incremento di cui all'art. 103 c. 1 del D.Lgs. 50/2016, e avente validità per tutta la durata del contratto e comunque sino allo svincolo espressamente disposto dalla stazione appaltante. L'appaltatore s'impegna a ricostituire la garanzia, fino alla concorrenza dell'importo originario, nel caso in cui durante l'esecuzione del contratto la stazione appaltante dovesse in tutto o in parte valersi della stessa;
- Presentare il modello della Tracciabilità dei Flussi;
- Presentare Polizza RCT/RCO, rilasciata da un istituto bancario, da un'assicurazione o da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 385/1993, costituita così come previsto dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 s.m.i.; tale polizza dovrà avere le seguenti caratteristiche:
  - somme assicurate alla stipulazione per tutti i rischi di esecuzione pari all'importo del contratto;
  - massimale per responsabilità civile verso terzi non inferiore ad euro 1.500.000 €.
- Nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata;
- Firmare il contratto nel giorno e nell'ora che saranno resi noti con comunicazione scritta, con avvertenza che, in caso contrario, la stazione appaltante potrà procedere alla dichiarazione di decadenza dall'aggiudicazione, all'escussione della garanzia provvisoria e all'affidamento dei servizi al concorrente che segue in graduatoria.

Le Parti concordano nel ritenere allegati al Contratto i seguenti documenti, nessuno escluso, ancorché non uniti materialmente allo stesso, accettandone il contenuto:

- a) Bando e Disciplinare di gara;
- b) Offerta Tecnica presentata dall'Appaltatore;
- c) Polizze Assicurative
- d) Modello Tracciabilità dei Flussi

**Nell'ambito dei servizi oggetto dell'Appalto, l'Appaltatore si obbliga a garantire quanto segue:**

Garantire i servizi così come descritti al precedente art. 2 del presente documento e/o migliorati secondo quanto offerto in sede di gara.

### **13. Subappalti o cottimi**

Il subappalto non è consentito.

### **14. Osservanza delle Leggi e dei Regolamenti**

L'Appaltatore dovrà rispettare e applicare, poiché attinenti al presente bando, i Regolamenti Nazionali e Locali. L'Appaltatore sarà tenuto, altresì, alla piena osservanza di tutte le norme di legge e regolamenti e in particolare di quelle tecniche e di prevenzione infortuni vigenti.

Nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente bando, l'Appaltatore è responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni legislative e delle normative che regolano i contratti di lavoro.

L'Appaltatore è obbligato a erogare ai lavoratori dipendenti e, se cooperativa, anche ai soci, una retribuzione non inferiore a quella risultante dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dagli accordi integrativi dello stesso, applicabile, alla data dell'offerta, alla categoria nella località in cui si svolge il lavoro.

L'Appaltatore è altresì obbligato ad applicare il contratto e gli accordi medesimi anche dopo la scadenza e fino alla loro sostituzione e, se Società Cooperativa, anche nel rapporto con i soci.

I suddetti obblighi vincolano l'Appaltatore anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura e dimensione dell'impresa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica, sociale.

L'Appaltatore è responsabile verso la Napoli Servizi Spa dell'osservanza delle sopraccitate norme da rispettare anche da parte degli eventuali subappaltatori, verso i rispettivi loro dipendenti, anche nei casi in cui il contratto collettivo non disciplini le clausole del subappalto.

La Napoli Servizi Spa si riserva la facoltà di predisporre accurati controlli sull'osservanza delle suddette prescrizioni da parte dell'Appaltatore, riservandosi, nel caso d'inosservanza delle stesse, di procedere all'immediata risoluzione del contratto, fermo restando il diritto di richiedere i danni derivanti dall'inadempienza.

L'Appaltatore è in via esclusiva responsabile dell'osservanza di tutte le disposizioni riguardanti l'assunzione dei lavoratori, alla tutela infortunistica e sociale delle maestranze addette all'esecuzione dei servizi oggetto del presente bando. L'Appaltatore s'impegna altresì a mantenere in atto tutte le misure di legge finalizzate al miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, dopo aver acquisito informazioni sugli eventuali rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui dovrà operare nel rispetto delle misure di prevenzione e di emergenza. Il rimborso all'Appaltatore delle somme trattenute non sarà effettuato sino a quando non sia stato accertato che gli obblighi predetti siano stati integralmente adempiuti mezzo di certificazione dell'Ispettorato del Lavoro o di altra documentazione presentata dall'Appaltatore e ritenuta probante a giudizio insindacabile della Napoli Servizi Spa.

### **15. Assicurazioni – Responsabilità**

L'Appaltatore sarà responsabile di eventuali danni derivati dall'esecuzione a persone e cose, sia per quanto riguarda i dipendenti e i materiali di sua proprietà, sia quelli arrecati a terzi e alla Napoli Servizi Spa in conseguenza dell'esecuzione dei servizi e delle attività connesse, sollevando la Napoli Servizi SpA da ogni

responsabilità al riguardo. Pertanto l'aggiudicatario dovrà essere dotato di assicurazione per Responsabilità Civile verso terzi.

## 16. Risoluzione del Contratto

Il contratto si risolve di diritto:

- a) per motivi d'interesse pubblico, specificamente motivati nel provvedimento di risoluzione del contratto;
- b) grave inadempimento alle obbligazioni di contratto tali da compromettere l'esecuzione dei servizi entro le date richieste per i singoli interventi;
- c) qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate in sede di presentazione dell'offerta ovvero, nel caso in cui vengano meno i requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla gara;
- d) qualora vengano meno i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- e) quando l'ammontare delle penali superi il 10% dell'importo contrattuale;
- f) in caso di subappalto non autorizzato;
- g) nel caso del mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della legge 13.08.2010 n. 136;
- h) nel caso di un qualsiasi inadempimento (anche lieve) del testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro - D. Lgs.81/08 e s.m.i..

La Napoli Servizi S.p.A. si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile nel caso in cui, nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa con funzioni specifiche relative all'affidamento alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata applicata misura cautelare personale o sia stato disposto il rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli articoli 317, 318, 319, , 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis del codice penale.

La Napoli Servizi S.p.A. avrà, altresì, facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1454 e 1662 Codice Civile mediante PEC (Posta elettronica certificata) previa messa in mora con concessione del termine di 15 giorni, senza necessità di altri adempimenti, nei seguenti casi:

- a) grave negligenza o frode nell'esecuzione dell'Appalto;
- b) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione dei servizi oggetto dell'Appalto;
- c) sospensione delle attività e mancata ripresa degli stessi da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo;
- d) mancanza di personale qualificato sui siti/strutture;
- e) cessione del contratto o parte di esso a terzi, subappalto di attività in violazione del bando, subappalto senza preventiva autorizzazione scritta della Napoli Servizi SpA;
- f) ciascuna Parte potrà risolvere il contratto, senza pregiudizio per le previsioni di legge in materia, nel caso in cui l'altra Parte non adempia a una delle obbligazioni sostanziali poste a suo carico dal

contratto e non badi a porre rimedio a tale inadempimento entro 30 (trenta) giorni successivi alla ricezione di una comunicazione scritta inviata dalla Parte adempiente con cui sia stata richiesta di adempiere;

- g) qualora l'inadempienza sia imputabile all'Appaltatore, decorso inutilmente il suddetto termine, la Napoli Servizi SpA avrà la facoltà di intimare l'immediata risoluzione del contratto attraverso semplice comunicazione scritta all'Appaltatore tramite raccomandata con avviso di ricevimento o PEC, con la contestuale indicazione della data alla quale avrà luogo l'accertamento dello stato di consistenza dei servizi svolti;

In questi casi l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento della quota dei servizi regolarmente svolti e sarà responsabile del danno che provenisse alla committente dalla stipulazione di un nuovo contratto o all'esecuzione d'ufficio in economia.

Nelle ipotesi in precedenza menzionate, il Responsabile dell'esecuzione del contratto formulerà la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando un termine di **5 giorni naturali e consecutivi** dal ricevimento della contestazione per la presentazione delle proprie controdeduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, in altre parole, scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la Napoli Servizi Spa, su proposta del Responsabile dell'esecuzione del contratto, dispone la risoluzione del contratto che sarà dichiarata con regolare e motivato provvedimento. La liquidazione del credito all'Appaltatore sarà eseguita d'ufficio e notificata allo stesso, che non potrà pretendere compensi né per danno morale, né per lucro cessante o danni emergenti.

Per provvedere alle spese per la prosecuzione delle attività, la Napoli Servizi Spa potrà avvalersi della cauzione dell'Appaltatore, e delle somme da liquidarsi a credito dell'appaltatore.

Senza pregiudizio per quanto precede, la Napoli Servizi SpA, previa messa in mora dell'Appaltatore, potrà dichiarare risolto il contratto nel caso in cui accada una delle seguenti ipotesi:

- a) l'Appaltatore perda i requisiti soggettivi e/o qualifiche di cui al bando e la cui sussistenza è necessaria ai fini del corretto espletamento dei servizi oggetto del contratto;
- b) l'Appaltatore ceda a Terzi propri diritti e/o le proprie obbligazioni (inclusi i crediti) di cui al contratto senza la preventiva comunicazione alla Napoli Servizi SpA e l'assenso di quest'ultima.

In caso di risoluzione del contratto, fermo restando l'obbligo dell'Appaltatore di corrispondere le penali eventualmente maturate, si applicheranno le seguenti previsioni:

- a) l'Appaltatore dovrà immediatamente interrompere tutte le attività connesse ai servizi oggetto del contratto, anche se svolti da terze persone;
- b) la Napoli Servizi SpA avrà la facoltà di affidare l'Appalto all'impresa che segue nella graduatoria di merito stilata in sede di aggiudicazione dell'Appalto;

## 17. Recesso dal Contratto

In caso di fallimento dell'Appaltatore. In tale ipotesi il contratto di appalto sarà risolto e tale risoluzione avrà efficacia dal giorno anteriore a quello della sentenza dichiarativa di fallimento, fatte salve però per la Napoli Servizi le ragioni d'indennizzo sul fallimento, con privilegio a titolo di pegno sulla cauzione;

E' facoltà della Napoli Servizi di riservarsi di recedere dal contratto in qualsiasi momento mediante comunicazione da inviarsi all'Appaltatore a mezzo PEC (Posta elettronica certificata) La Napoli Servizi ha diritto nei casi di giusta causa o reiterati inadempimenti dell'Appaltatore, anche se non gravi, di recedere unilateralmente dal contratto, in tutto o in parte, in qualsiasi momento.

In tali casi, l'Appaltatore ha diritto al pagamento da parte della committente dei servizi prestati, purché correttamente erogati, secondo il corrispettivo e le condizioni previste, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria e a ogni nuovo compenso e/o indennizzo e/o rimborso, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile.

In conformità all'art. 1672 del codice civile, se il contratto si scioglie perché l'esecuzione dei servizi è divenuta impossibile in conseguenza di una causa non imputabile ad alcuna delle Parti, la Napoli Servizi deve pagare la parte dei servizi già erogati, nei limiti in cui è per essa utile, in proporzione del prezzo pattuito.

## **18. Penalità**

Nel caso accadesse irregolarità nella fase esecutiva dell'appalto, sarà addebitata all'Appaltatore una penalità di € 300,00 (*euro trecento/00*) per ogni irregolarità o disservizio fino al limite massimo cumulativo del dieci per cento dell'importo complessivo contrattuale.

Sarà inoltre comminata una penale di € 100,00 (*euro cento/00*) per ogni giorno di ritardo rispetto alla programmazione dell'attività richiesta.

Ove le irregolarità o i disservizi, oggetto delle elencate penalità, si protraessero in modo ritenuto intollerabile dalla Napoli Servizi SpA, è riservata a questa la facoltà di adottare i provvedimenti di propria convenienza per migliorare l'andamento del servizio, restando a carico dell'Appaltatore le spese e i danni conseguenti senza eccezione alcuna, e di risolvere il contratto.

Nelle ipotesi in precedenza menzionate, il Responsabile dell'Esecuzione del Contratto formulerà la contestazione degli addebiti all'Appaltatore, assegnando un termine di 5 giorni naturali e consecutivi dal ricevimento della contestazione per la presentazione delle proprie controdeduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, in altre parole, scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, la Napoli Servizi Spa su proposta del Responsabile dell'esecuzione del contratto, dispone l'applicazione delle citate penali o mediante la decurtazione del relativo importo dalle fatture o rivalendosi sulla cauzione definitiva.

## **19. Fatturazioni e Pagamenti**

I pagamenti concernenti i servizi svolti dall'Appaltatore sono subordinati alla verifica della documentazione attestante la regolarità contributiva previdenziale e assistenziale del medesimo (D.U.R.C.).

Il pagamento del corrispettivo sarà compiuto previo accertamento da parte del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto della perfetta esecuzione dei servizi da rendicontare con apposita certificazione.

Il pagamento delle somme dovute alla Società aggiudicataria sarà compiuto, in deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 231/2002, entro 60 giorni dalla data di ricevimento delle fatture mediante bonifico bancario e previa attestazione, da parte del Servizio competente, della regolare esecuzione delle prestazioni;

L'aliquota I.V.A. come per legge;

In sede di liquidazione del fatturato saranno recuperate le spese di bollo, se non corrisposte, nonché le spese per l'applicazione di eventuali penali;

## **20. Tracciabilità dei Flussi Finanziari**

L'aggiudicatario s'impegna ad assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla L. 136 del 13.08.2010.

## **21. Spese di Contratto e di Esecuzione**

Le prestazioni oggetto del presente contratto sono soggette a I.V.A., che è a carico della Napoli Servizi Spa.

Sono a carico dell'Appaltatore tutte le spese relative e conseguenti al contratto oggetto del presente bando, nessuna eccettuata ed esclusa.

Si precisa che, se l'Impresa aggiudicataria rifiutasse di giungere alla stipulazione del contratto o ritardasse gli adempimenti di propria spettanza di 30 giorni oltre il termine fissato per l'invio della documentazione, la Napoli Servizi SpA potrà dichiararla decaduta dall'aggiudicazione incamerando la cauzione provvisoria prevista nel bando di gara. Nel caso che l'impresa aggiudicataria fosse dichiarata decaduta, la Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di affidare l'Appalto al concorrente che segue nella graduatoria di merito stilata in sede di aggiudicazione della gara, ponendo a carico dell'Impresa inadempiente gli eventuali oneri e maggiori spese derivanti da ciò.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso.

## **22. Norme di Rinvio**

L'assuntore deve osservare le norme di prevenzione infortuni sul lavoro contenute nel D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

In tutti i casi di possibili rischi da interferenza si farà riferimento alle prescrizioni del DUVRI redatti ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, dal disciplinare e dal contratto si farà riferimento alle norme di legge vigenti in materia di: Contabilità Pubblica, Pubblici Servizi, Pubbliche Forniture, LL.PP., Subappalto, Cessioni Contrattuali e Responsabilità, e alle norme del Codice Civile riguardanti la buona fede contrattuale.

## **23. Definizione delle controversie e Foro Competente**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Napoli, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **24. Trattamento dei dati personali**

Informativa ai sensi dell'art. 13 Decreto Legislativo 196/2003:

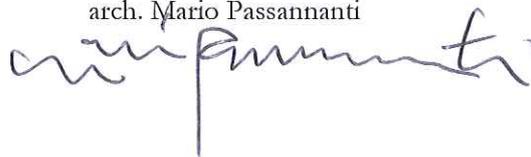
I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando.

I dati dichiarati sono utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria della gara d'appalto in oggetto e per le finalità strettamente connesse; il trattamento è effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici;

- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria;
- l'eventuale rifiuto dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare alla gara d'appalto in oggetto;
- i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento riguardante la gara d'appalto, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente;
- il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/2003 e pertanto l'interessato: 1) ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano; 2) ha il diritto di ottenere indicazioni circa l'origine dei dati personali, finalità e modalità di trattamento, logica applicata per il trattamento con strumenti elettronici, estremi identificativi del Titolare e responsabili, soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza; 3) ha il diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e, quando vi ha interesse, d'integrazione dei dati e, inoltre, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei dati, l'attestazione che le operazioni che precedono sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato; 4) ha il diritto di opporsi, in tutto o in parte e per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- Titolare del trattamento dei dati è ... (sarà identificato in sede di sottoscrizione del contratto)...

#### Il Responsabile Unico del Procedimento

arch. Mario Passannanti



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI