

**NapoliServizi**

**BANDO DI GARA**

per Appalto Sopra Soglia Comunitaria


Procedura aperta per l'affidamento del “servizio sostitutivo di mensa” mediante buoni pasti elettronici da erogarsi a favore del personale dipendente della Napoli Servizi SpA.

**DISCIPLINARE DI GARA E**

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

GARA Numero: 5925534

CIG: 611983793F

  
**NapoliServizi**  
società PER AZIONI  
Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

MP

## Indice

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara
2. Durata dell'appalto
3. Soggetti ammessi alla gara
4. Condizioni di partecipazione
5. Presa visione della documentazione di gara
6. Chiarimenti
7. Modalità di presentazione della documentazione
8. Comunicazioni
9. Subappalto
10. Ulteriori disposizioni
11. Cauzioni e garanzie richieste
12. Pagamento a favore dell'ANAC
13. Requisiti d'idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa
14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle Offerte
15. Contenuto della Busta "A – documentazione amministrativa"
16. Contenuto della Busta "B – Offerta tecnico-organizzativa"
17. Contenuto della Busta "C – Offerta economica"
18. Procedura di aggiudicazione
  - 18.1 Criterio di aggiudicazione
  - 18.2 Operazioni di gara
  - 18.3 Verifica documentazione amministrativa – contenuto della Busta A
  - 18.4 Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B
  - 18.5 Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C
  - 18.6 Verifica di anomalia delle offerte
19. Pagamenti
20. Controlli sull'utilizzazione dei buoni pasto
21. Controlli quantitativi e qualitativi
22. Inadempienze e penalità



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Forziò 18/A servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – NapoliServizi SpA  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

- 23. Risoluzione del contratto
- 24. Responsabilità e polizza assicurativa
- 25. Stipulazione del Contratto
- 26. Definizione delle controversie e Foro Competente
- 27. Trattamento dei dati personali

*Allegato 1 - descrizione dei servizi analoghi*

*Allegato 2 - informazioni relative al fatturato specifico*



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1

Centro Direzionale - Band 80443 NAPOLI - Servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - NapoliServizi SpA

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

## 1. Oggetto dell'appalto e Importo a base di gara

L'appalto ha per oggetto **Paffidamento del servizio sostitutivo di mensa** per i propri dipendenti mediante l'erogazione di **buoni pasto prevalentemente di tipo elettronico** da erogarsi eventualmente anche ad altri soggetti espressamente autorizzati dalla Società Napoli Servizi SpA da utilizzarsi presso esercizi convenzionati direttamente con l'azienda appaltatrice, tutti necessariamente in possesso dei requisiti previsti dal DPR 207/2010, art. 285, c. 3.

### 1.1. I buoni pasto ai sensi del DPR 207/2010, art. 285, c. 4.:

- a) consentono all'utilizzatore di ricevere un servizio sostitutivo di mensa d'importo che nel caso di buono pasto elettronico è il **valore della transazione/prestazione ossia di 6,00 €**; nel caso del buono pasto cartaceo è pari al valore facciale dello stesso, ossia di **6,00 €**.
- b) costituiscono il documento che consente all'esercizio convenzionato di provare l'avvenuta prestazione nei confronti delle società di emissione nel caso buono pasto cartaceo, nel caso di buono pasto elettronico la transazione informatica e/o elettronica, costituisce l'avvenuta prestazione;
- c) sono utilizzati, durante la giornata lavorativa anche se domenicale o festiva, esclusivamente dai prestatori di lavoro subordinato, a tempo pieno e parziale, nonché dai soggetti che hanno instaurato con Napoli Servizi SpA, un rapporto di collaborazione anche non subordinato;
- d) non sono cedibili, commercializzabili o convertibili in denaro;
- e) sono utilizzabili esclusivamente per l'intero valore facciale nel caso di buono pasto cartaceo o valore della prestazione con dato informatico nel caso di buono pasto elettronico;
- f) hanno garantita la **validità** di almeno l'anno della data di emissione.

### 1.2. I buoni pasto elettronici o *smart card* in formato digitale o elettronico riportano:

- a) il codice fiscale o la ragione sociale della Stazione appaltante nel formato elettronico o sul supporto fisico (esempio *smart card*);
- b) la ragione sociale e il codice fiscale della società di emissione e/o il logo della Società di emissione sul supporto fisico;
- c) il valore facciale delle prestazioni, è espresso in valuta corrente in formato digitale o elettronico, potrà essere riportato su eventuali scontrini stampati dall'apparecchiatura di convalida della prestazione;
- d) il termine temporale di utilizzo del singolo buono pasto elettronico nei tracciati informatici e/o su eventuali scontrini stampati dall'apparecchiatura che convalida la prestazione.



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio 15, C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

Bando di Gara - servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - NapoliServizi SpA

- 1.3. L'importo presunto del servizio, per i prossimi tre anni (2+1) (2015 - 2016 - 2017), è previsto in **7.350.000,00 €** (*settemilioni trecentocinquantamila/00*) ( $\pm 20\%$ ) **esclusa I.V.A. 4%** calcolato sul numero d'interessati a fruire del servizio annuo stimato in circa **1500 dipendenti** e sul **valore facciale/uguale al valore nominale del buono pasto pari a € 6,00**;
- 1.4. L'importo indicato è da considerarsi di massima, poiché determinato sulla base dell'attuale fabbisogno della Napoli Servizi SpA, che potrebbe subire variazioni, e sull'attuale valore del buono che potrebbe essere modificato in futuro, senza che il fornitore possa avanzare alcuna pretesa. L'aggiudicatario s'impegna, anche in caso di variazione in diminuzione sul valore facciale, a **mantenere le medesime condizioni di sconto** offerte in gara.
- 1.5. Nel caso in cui dopo l'aggiudicazione della gara e/o anche dopo la stipulazione del contratto, la CONSIP SpA stipula una convenzione ai sensi dell'art. 26 comma 1 della legge 23 dicembre 1999, per lo svolgimento di un servizio analogo a quello di cui al presente bando, il cui costo per buono pasto sia migliorativo rispetto al valore di aggiudicazione, il costo sostenuto da Napoli Servizi SpA per ogni singolo buono pasto, dovrà essere rideterminato in misura non superiore al prezzo della convenzione CONSIP; ove l'operatore economico non acconsenta a detta modifica Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di avvalersi del diritto di recesso così come previsto dal comma 13 dell'art. 1 del D.L. 95/2012 come convertito dalla legge n. 135 del 07/08/2012;
- 1.6. Il presente Appalto è finanziato con risorse economiche della Napoli Servizi SpA;
- 1.7. Il pagamento del corrispettivo della presente prestazione oggetto dell'appalto sarà eseguito nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'**art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136**;
- 1.8. La stazione appaltante, si riserva di poter **ordinare** e utilizzare una parte residuale non superiore al 10% dell'intero appalto, di **buoni pasto cartacei**, per esigenze organizzative/gestionali, alle medesime condizioni di sconto presentate in gara. Nel caso di buoni pasto cartacei, la consegna deve avvenire entro 7 giorni dall'ordinativo;
- 1.9. L'**utilizzo dei buoni pasto elettronici o cartacei**, deve essere assicurato in almeno **200 esercizi convenzionati**, ubicati nella città di Napoli e Comuni della stessa provincia, per entrambi i circuiti. La partecipazione alla gara implica la fornitura gratuita o in comodato d'uso delle tessere *smart card* da assegnare ai dipendenti e la ricarica entro 48 ore dall'ordinativo.

## 2. Durata dell'appalto

- 2.1. L'appalto avrà durata di **anni 3 (2 anni + 1 anno a discrezione della stazione appaltante)** a decorrere dalla data di sottoscrizione del Contratto. Al termine del biennio (2015 - 2016), Napoli

Servizi SpA, potrà rinnovare il servizio all'impresa contraente per un periodo massimo di ulteriori 12 mesi ai sensi degli artt. 29 comma 1 e 57 comma 5 lettera b del D. Lgs.163/2006 e s.m.i, dopo aver valutato le ragioni di convenienza, economicità e continuazione del servizio.

### 3. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 3.1. operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (**Società commerciali di Capitale, Società cooperative**), b), (**consorzi stabili**), dell'art. 34, comma 1, del Codice Appalti e art. 285, comma 1 del DPR 207/2010;
- 3.2. operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere: d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), e) (**consorzi ordinari di concorrenti**), e f) (**gruppo europeo d'interesse economico**), dell'art. 34, comma 1, del Codice Appalti, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice Appalti;
- 3.3. operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice Appalti nonché del presente bando di gara.
- 3.4. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice Appalti.

### 4. Condizioni di partecipazione

4.1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice Appalti;
- b) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- c) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

4.2. ► Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "**black list**" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

4.3. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice Appalti, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, in altre parole partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

4.4. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra Società cooperative), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

## 5. Presa visione della documentazione di gara

5.1. La documentazione è disponibile sul sito istituzionale di Napoli Servizi SpA:

<http://www.napoliservizi.com> ⇒ Area fornitori/selezioni ⇒ Bandi e selezioni - Aperti.

## 6. Chiarimenti

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, all'indirizzo PEC [affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it](mailto:affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it), oppure al Fax 081.197.03.447 – entro 15 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti in seguito al termine indicato.

6.2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile saranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali altre informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.napoliservizi.com> ⇒ news\avvisi.

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

U  
Bede Leg. e Direzionale: Via Capua, 1 - servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA

Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

7.3. In caso di **concorrenti non stabiliti in Italia**, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applica l'art. 38, comma 5, Part. 39, comma 2, Part. 45, comma 6, e Part. 47 del Codice Appalti.

7.4. Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

7.5. Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Napoli Servizi SpA con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

7.6. ► Il mancato, **inesatto o tardivo adempimento** alla richiesta della Napoli Servizi SpA, formulata ai sensi dell'art. 46, comma 1, del Codice Appalti, di completare o fornire chiarimenti riguardo al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione.**

## 8. Comunicazioni

8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 4 del presente bando di gara (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi d'informazioni tra Napoli Servizi SpA e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente eseguite qualora rese al domicilio eletto, **all'indirizzo PEC** (posta elettronica certificata) o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice Appalti e dell'art. 6 del D. lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso d'indicazione d'indirizzo PEC le



comunicazioni saranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente s'intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 9. Subappalto

- 9.1. Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'**art. 118 del Codice Appalti**; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.
- 9.2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta **entro il limite massimo del 30%** dell'importo contrattuale.
- 9.3. La Società aggiudicatrice provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, e i pagamenti saranno effettuati dallo stesso conto corrente dedicato usato per l'intero appalto, che potrà essere un conto dedicato per la P.A. di tipo anche non esclusivo per singolo appalto.

## 10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida**, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice Appalti.
- 10.2. E' facoltà della Napoli Servizi SpA. di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea riguardo all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Napoli Servizi SpA.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto sarà stipulato secondo le disposizioni del codice degli appalti dalla data di decorrenza dell'aggiudicazione



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Bando di Gara – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA  
Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio 15, C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

definitiva è divenuta efficace. Le **spese** riguardanti la stipulazione del **contratto** sono a **carico dell'aggiudicatario**.

- 10.5.** La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di **lotta alla mafia** e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6.** Le **spese** relative alla **pubblicazione del bando**, secondo le modalità di cui all'**art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice**, pari a **€ 4.600,00 (euro quattromilaseicento/00) oltre IVA**, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Napoli Servizi SpA entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.
- 10.7.** La Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di cui all'**art. 140 del Codice Appalti** in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli **articoli 135 e 136 del Codice Appalti** o di recesso dal contratto ai sensi dell'**art. 92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159**.

## **11. Cauzioni e garanzie richieste**

- 11.1.** L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a **pena di esclusione**, da **cauzione provvisoria**, come definita dall'**art.75 del Codice Appalti**, **pari a 2%** dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente a **€ 147.000,00 (euro centoquarantasettemila/00)** con validità di 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle domande di partecipazione, e costituita, a scelta del concorrente:
- a)** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore di Napoli Servizi SpA; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b)** da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'**art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385** che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'**art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58**.
- 11.2.** In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'**art. 75 del Codice Appalti**, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Napoli Servizi SpA, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'**art. 324 del Regolamento** o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei servizi risultante dal relativo certificato.



**Napoli Servizi**

SOCIETÀ PER AZIONI

SpA Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1 servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA

Centro Direzionale - 80143 NAPOLI

Coq. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

**11.3.** In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- b) essere prodotte in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Napoli Servizi SpA, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- d) qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestate a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo e intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  2. la rinuncia a eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
  3. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Napoli Servizi SpA;
  4. la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della Napoli Servizi SpA, valida fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 324 del Regolamento o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni risultante dal relativo certificato.

**11.4. ►** La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione;

**11.5.** Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria sarà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipulazione del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

- 11.6. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- 11.7. L'importo della cauzione provvisoria e della **cauzione definitiva è ridotto** del cinquanta per cento (50%) per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9001:2008**.
- 11.8. Si precisa che:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice Appalti, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario sia in possesso della predetta certificazione;
  - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le Società, che costituiscono il raggruppamento verticale sia in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali, che ciascuna Società raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
  - c) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice Appalti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

## 12. Pagamento a favore dell'ANAC

- 12.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono compiere il **pagamento del contributo** previsto dalla legge in **favore dell'ANAC**, per l'importo pari a **€ 200,00 (euro duecento/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC del 5/03/2014.
- Il pagamento può essere eseguito anche attraverso l'utilizzo del servizio di Lottomatica presso i tabacchi o ricevitorie.
- 12.2. ► **La mancata dimostrazione** dell'avvenuto pagamento costituisce **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

## 13. Requisiti d'idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa

- 13.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via Garibaldi, 36/a – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

a) iscrizione al Registro delle Imprese e dichiarazione d'inizio attività trasmessa ai sensi dell'art. 19 della legge 7 agosto 1990, n. 241, come sostituito dall'art. 3, comma 1, della legge 14 maggio 2005, n. 80, al Ministero delle Attività Produttive, sotto la responsabilità dei rappresentanti legali, di possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente.

Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; Inoltre **l'attività di emissione di buoni pasto elettronici** deve essere svolta esclusivamente da **Società di capitali con capitale sociale versato non inferiore a 750.000,00 € (euro settecentocinquantamila/00)**.

Le Società di cui sopra devono avere come oggetto sociale l'esercizio dell'attività finalizzata a rendere il servizio sostitutivo di mensa, sia pubblica sia privata, per mezzo di buoni pasto elettronici e/o cartacei e/o di altri titoli di legittimazione rappresentativi di servizi.

Il bilancio delle Società di cui sopra deve essere corredato dalla relazione nella quale una Società di revisione iscritta nell'elenco di cui all'art. 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58, esprime un giudizio ai sensi dell'art. 156 del citato decreto legislativo, in altre parole da una relazione redatta da una Società di revisione iscritta nel registro istituito presso il Ministero della Giustizia ai sensi dell'art. 2409-bis del codice civile.

b) **fatturato globale** d'impresa riferito agli ultimi cinque esercizi **pari ad almeno € 15.000.000,00 (euro quindicimilioni/00)** I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:  $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$ ;

c) **fatturato specifico per servizi elettronici (90%) e cartacei (10%)** riferito agli ultimi tre esercizi pari ad almeno **7.350.000,00 € (euro settemilionitrecentocinquantamila/00)** I.V.A. esclusa, **pari al valore totale dell'appalto** da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:  $(\text{fatturato richiesto} / 3) \times \text{anni di attività}$ ;

d) almeno **due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;



**Napoli Servizi**

SOCIETÀ PER AZIONI

Bando di Gara – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA

13/37

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1

Centro Direzionale - 80143 NAPOLI

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

e) esecuzione negli ultimi cinque anni di **servizi analoghi** come riportato nell'*Allegato 1* (scaricabile dal sito aziendale);

13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Napoli Servizi SpA riguardo alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. ► Non è consentito, a **pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia la Società ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti.

#### **Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva e per i consorzi:**

13.4. Per il requisito concernente l'iscrizione nel registro delle imprese o albo, di cui al paragrafo 13.1.a):

a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di GEIE:

1. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorzianti deve avere la relativa iscrizione;

13.5. I requisiti concernenti i fatturati globale e specifico di cui ai precedenti paragrafi 13.1.b) e 13.1.c) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio, GEIE. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

13.6. le referenze bancarie di cui al precedente paragrafo 13.1.d) devono essere presentate da ciascun'impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario;

13.7. Il requisito riguardante i servizi analoghi di cui al precedente paragrafo 13.1.e), deve essere posseduto dall'impresa capogruppo mandataria o indicata come tale nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario da costituirsi o GEIE. Il requisito non è frazionabile.

13.8. Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.9. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, del Codice, i requisiti del consorzio, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

13.10. Nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui al precedente paragrafo 13.1 devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

#### 14. Modalità di presentazione e Criteri di ammissibilità delle offerte

- 14.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale entro le ore **12,00 del giorno 13 aprile 2015, esclusivamente al seguente indirizzo: "Napoli Servizi SpA – ufficio protocollo – via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Is. C1 – 33° piano, 80143 Napoli"**. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceramica o piombo o timbro della società concorrente, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, e garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.
- 14.2. E' altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, *tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 8,00 alle ore 16,00 presso l'ufficio protocollo di Napoli Servizi SpA, sito in via G. Porzio, Centro Direzionale Napoli, Is. C1 – 33° piano, 80143 Napoli*. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane a esclusivo rischio dei mittenti.
- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni riguardanti l'operatore economico concorrente *denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni e* riportare la dicitura **Gara n° 5925534 – CIG 611983793F**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei d'impresa, consorzio ordinario, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l' intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
- a) "A - Documentazione amministrativa";
  - b) "B - Offerta tecnica";
  - c) "C - Offerta economica".
- 14.5. ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, in altre parole l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.
- 14.6. ► Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### 15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio, 100 – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

15.1. ► domanda di partecipazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e in tal caso va allegata, **a pena di esclusione**, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

a) ► nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

15.2. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

a) ► di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

Si precisa che:

1. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari e GEIE, devono essere rese da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

2. ► **a pena di esclusione**, le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di consorzi stabili, devono essere rese anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

3. ► **a pena di esclusione**, l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente anche da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dal direttore tecnico, quest'ultimo se presente o nominato. In caso d'incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la Società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta



attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

4. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai titolari di poteri institori *ex* art. 2203 del c.c. e dai procuratori speciali delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura o rilevabili dal certificato della Camera di Commercio;

15.3. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, **a pena di esclusione**:

a) ► indica l'iscrizione all'apposito Registro delle Imprese ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del D.M. 7 luglio 1997, n. 274, ovvero, se non residente in Italia, ad altro registro o albo equivalente secondo la legislazione nazionale di appartenenza, precisando gli estremi dell'iscrizione (numero e data), della classificazione e la forma giuridica;

b) ► indica i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;

c) ► attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;

15.4. ► attestazione di aver eseguito negli **ultimi cinque anni** prestazioni per **servizi analoghi** da descrivere nella tabella - **Allegato 1** (scaricabile dal sito aziendale);

15.5. ► attestazione o copia - conforme all'originale - circa il possesso delle certificazioni richieste: **UNI EN ISO 9001:2008 ed SA8000:2008**;

15.6. ► attestazione di aver realizzato complessivamente negli **ultimi tre esercizi** finanziari un **fatturato specifico** per la prestazione dei servizi di fornitura di buoni pasto elettronici e/o cartacei per il servizio sostitutivo di mensa, da descrivere nella tabella - **Allegato 2**, (scaricabile dal sito aziendale);

15.7. ► a pena di esclusione, le referenze bancarie di cui al paragrafo 13.1 d) del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 con indicato nell'oggetto il valore dell'appalto e il CIG;

15.8. ► in caso dell'avvalimento, a pena di esclusione, il concorrente dovrà allegare alla domanda:

a) ► dichiarazione sostitutiva con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento e indica la Società ausiliaria;

b) ► dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:

1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;

2. si obbliga verso il concorrente e verso la Napoli Servizi SpA a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

c) ► originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;

15.9. ► dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente, a pena di esclusione:

a) ► dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

St. Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

Bando di Gara – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – NapoliServizi SpA

1. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
2. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.

b) ► accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel paragrafo 1.6 del disciplinare di gara.

1. ► dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **codice etico** di comportamento adottato dalla Napoli Servizi SpA (*scaricabile dal sito istituzionale di Napoli Servizi SpA: [www.napoliservizi.com](http://www.napoliservizi.com)*) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
2. ► accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente bando;

**15.10.** ► a pena di esclusione, documento attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

**15.11.** ► a pena di esclusione, copia del presente bando, timbrato e firmato per accettazione in ciascuna pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere presentato al momento dell'offerta. L'accettazione delle clausole è elemento essenziale dell'offerta, ai sensi dell'art. 46, c. 1bis del D. Lgs 163/2006.

**15.12.** ► a pena di esclusione, copia conforme all'originale o dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **UNI EN ISO 9001:2008** ovvero copia conforme della suddetta certificazione e copia conforme all'originale o dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **SA8000:2008** ovvero copia conforme della suddetta certificazione;

**15.13.** dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente:

- a) indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

- b) indica le **posizioni INPS e INAIL** e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c) Napoli Servizi SpA, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di **“accesso agli atti”**, non può rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, se non espressamente autorizzata dalle Società concorrenti, poiché detta documentazione è coperta da segreto tecnico/commerciale. La Napoli Servizi SpA, si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati; si precisa altresì che gli atti, oggetto dell'accesso, saranno rilasciati in copia, se richiesti, secondo l'art. 25 della legge 241/90 dietro rimborso del costo di riproduzione delle copie effettuate a partire dalla decima pagina;
- d) indica le prestazioni che intende affidare in subappalto;
- e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione è resa.

**per i consorzi stabili:**

- 15.14. ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- 15.15. dichiarazione in cui s'indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:**

- 15.16. ► a pena di esclusione, mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario.

**nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:**

- 15.17. ► a pena di esclusione, atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- 15.18. ► dichiarazione in cui s'indica a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

15.19. ► a pena di esclusione, dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:

- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
- c) le parti del servizio con la descrizione dei compiti o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

15.20. Il concorrente può inserire all'interno della busta "A", **in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti** di cui al paragrafo 13, fermo restando che la commissione di gara procederà a effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti **non costituisce causa di esclusione dalla gara**. Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: *"Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa - gara n°:5925534 - CIG: 611983793F"*;

15.21. Tutta la documentazione dovrà essere presentata con pagine sciolte, numerate e totalizzate (esempio pag. 1/100).

## 16. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"

16.1. ► La busta "B - Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, composta da massimo 40 pagine in A4 oltre la copertina - **a pagine sciolte senza alcuna rilegatura**, le stesse pagine devono essere numerate e totalizzate (esempio pag. 1/40), in cui sono descritti i servizi e i prodotti offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel progetto del presente bando. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 18.4.3 lettera c).

16.2. ► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore;

16.3. ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

16.4. Tutta la documentazione dovrà essere presentata con pagine sciolte, numerate e totalizzate (esempio pag. 1/100).

## 17. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

17.1. ► Nella busta "C - Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, contenente l'indicazione di tutti i seguenti elementi, e dichiarazioni;

- a) ► il **prezzo** del singolo buono pasto al netto dello **sconto** da applicare al valore facciale di **6,00 €** oltre I.V.A.;
- b) ► Il prezzo complessivo dato dalla moltiplicazione del prezzo imponibile già scontato x il numero dei buoni (408.333 buoni annui x 3 anni) oltre I.V.A. 4% e indicazioni degli oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi, ossia la stima dei costi riguardanti la sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice;
- c) ► nel prezzo del singolo buono pasto e nel totale appalto al netto dello sconto devono essere inclusi tutti i costi dei servizi, le prestazioni, le spese, e ogni altro onere previsto dal presente bando;

17.2. ► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

17.3. All'interno della busta "C - Offerta Economica", il concorrente può inserire, in separata busta chiusa e sigillata, le giustificazioni di cui all'art. 87, comma 2, del Codice. La busta dovrà riportare esternamente le indicazioni del concorrente ovvero la denominazione o ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura - "giustificazioni per l'offerta economica - gara n°: 5925534 - CIG: 611983793F"

17.4. Tutta la documentazione dovrà essere presentata con pagine sciolte, numerate e totalizzate (esempio pag. 1/100).

## 18. Procedura di aggiudicazione

### 18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice degli Appalti, determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla Napoli Servizi SpA ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al paragrafo successivo 18.4.

**Tabella 1 – contenente gli elementi di valutazione e i relativi pesi**

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	65
Offerta economica / Prezzo	35
TOTALE	100

I punteggi saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

Il punteggio totale sarà assegnato in base alla somma dei punteggi riguardanti l'offerta tecnica e all'offerta economica.

## 18.2. Operazioni di gara

**18.2.1 La prima seduta pubblica** avrà luogo presso la sede della Napoli Servizi SpA, Via G. Porzio – CDN Napoli – Isola C1 32° Piano – 80143 – Napoli **il giorno 14 aprile 2015, alle ore 10,30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

**18.2.2.** Le successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede, il giorno e l'ora saranno comunicati ai concorrenti a mezzo PEC/ fax almeno 2 (due) giorni prima della data fissata.

**18.2.3.** La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

**18.2.4.** La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice, a effettuare, la verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa in capo ai concorrenti sorteggiati.

Ai fini della suddetta comprova si procederà a richiedere ai concorrenti sorteggiati, mediante comunicazione a mezzo PEC [affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it](mailto:affarigeneralinapoliservizi@legalmail.it) la presentazione, entro 10 giorni dalla relativa richiesta, della seguente documentazione:

a) quanto al requisito di cui al paragrafo 13 lettera b):

1. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della Società ove presente (sia esso il Collegio Sindacale, il Revisore Contabile o la Società di revisione), con allegata copia del

documento d'identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato globale dichiarato nella domanda di partecipazione; oppure, in alternativa, copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al paragrafo 13 lettera b), con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato nella domanda di partecipazione;

b) quanto al requisito di cui al paragrafo 13 lettera c):

1. produzione di certificato rilasciato e vistato da committente pubblico o dichiarazione di un privato che attesti la regolare esecuzione, nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di un contratto avente a oggetto il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici d'importo complessivo non inferiore a quanto indicato al precedente paragrafo 13 lettera c), oppure, in alternativa, copia di 1 contratto stipulato con committente pubblico o privato, regolarmente eseguito nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, avente a oggetto il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici, per un valore complessivo non inferiore a quanto indicato al precedente paragrafo 13 lettera c) e, unitamente ad esso, le fatture.

Si precisa che se i requisiti posseduti da ogni singolo concorrente sono superiori ai requisiti minimi richiesti nel presente bando di gara è sufficiente comprovare il possesso dei requisiti minimi richiesti.

Napoli Servizi SpA, si riserva la facoltà di procedere alla verifica in ordine, al possesso dei requisiti sopra elencati, tramite la consultazione della banca dati nazionale dei contratti pubblici - BDNCP. Qualora la predetta documentazione non sia fornita, ovvero qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà secondo quanto previsto all'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti.

- 18.2.5. La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica e alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente bando. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi riguardanti l'offerta tecnica.
- 18.2.6. In seguito, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.



- 18.2.7. Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili a un unico centro decisionale, procede a escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
- 18.2.8. All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.2.9. La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 18.2.10. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.
- 18.2.11. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio.
- 18.2.12. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica in via provvisoria l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

### 18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A

- 18.3.1. I requisiti speciali di partecipazione di cui al paragrafo 13, salvo quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice, potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:
- a) quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 13.1. lettera a), mediante copia conforme all'originale del certificato d'iscrizione al Registro o Albo;
  - b) quanto al requisito riguardante il **fatturato globale e specifico** di cui al precedente paragrafo 13.1. lettera b) e 13.1. lettera c), mediante copia conforme dei bilanci relativi al periodo considerato, corredati della nota integrativa ovvero copia conforme delle dichiarazioni IVA che si riferiscono al periodo considerato;
  - c) quanto al requisito riguardante i **servizi analoghi** di cui al precedente paragrafo 13.1. lettera e), attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi:
    1. se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, esse sono provate da certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;

2. se trattasi di servizi prestati a privati, la prestazione effettivamente svolta è attestata dal committente mediante certificazione da presentarsi in originale o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

#### 18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B

18.4.1. La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B - Offerta tecnico-organizzativa", procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

18.4.2. L'appalto sarà aggiudicato in favore della Società che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del codice degli appalti tenendo conto dei seguenti criteri tecnici:

a) **Corrispettivo di rimborso dei buoni pasto agli esercizi convenzionati: fattore ponderale punti 15**

Il punteggio massimo di **punti 15** sarà attribuito all'offerta che prevede da parte della società di **emissione il rimborso medio più elevato** del buono pasto elettronico all'esercizio convenzionato. Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla formula:

$$\frac{\text{Rimborso Singola Offerta}}{\text{Rimborso Massimo}} \times 15$$

Per una migliore comprensione dell'attribuzione del punteggio si specifica che s'intende:

**Rimborso Singola Offerta:** Valore facciale del buono meno commissione percentuale media applicata o da applicare alla rete di esercizi convenzionati per il servizio elettronico, detratto dell'aliquota I.V.A. del 10,00%.

**Rimborso Massimo:** Valore facciale del buono meno la minore commissione percentuale media applicata o da applicare alla rete di esercizi convenzionati per il servizio elettronico, detratto dell'aliquota I.V.A. del 10,00%.

### Esempio di calcolo:

Valore facciale buono pasto = 6,00 €

Commissione media sul valore facciale = 5%

Aliquota I.V.A. agli esercizi convenzionati=10%

$$6,00 € - 5\% = 6,00 € - 0,30 = 5,70 €$$

$$5,70 € - 10\% \text{ (scorporo IVA 10\%)} = 5,70 € - 0,52 € = 5,18 €$$

La veridicità di quanto dichiarato sarà verificata al momento della presentazione dell'elenco degli esercizi convenzionati così come indicato al successivo punto su richiesta della Stazione Appaltante all'aggiudicatario.

#### b) Rete degli esercizi: fattore ponderale punti 25

Il punteggio massimo di **punti 25** sarà attribuito all'offerta recante un numero pari o superiore a **600 esercizi** in cui l'azienda concorrente **s'impegna a installare il POS** per l'utilizzo dei buoni pasto elettronici ubicati in Napoli e Provincia. Fermo restando che per poter partecipare occorre l'impegno ad **attivare almeno 200 esercizi** con tali caratteristiche, alle offerte recanti un numero di esercizi inferiore a 600 esercizi, sarà attribuito un punteggio direttamente proporzionale secondo la seguente formula:

Numero Esercizi con POS

x 25

600

La stipulazione del contratto è subordinata alla circostanza che l'impresa aggiudicataria fornisca prova, entro 20 giorni dall'aggiudicazione, di **aver attivato il numero di convenzioni con esercizi dotati di POS**, indicate in sede di offerta. Se la prova non sarà fornita, l'impresa decade dall'aggiudicazione e il servizio sarà affidato all'impresa che segue in graduatoria, soggetta alle medesime verifiche - DPR 207/2010 art. 285, c. 8.

A tal fine l'impresa aggiudicataria dovrà fornire l'elenco, autocertificato ai sensi della normativa vigente, degli esercizi pubblici convenzionati con l'indicazione della ragione sociale o il nome del locale, l'indirizzo, la tipologia, il comune di appartenenza e la commissione di rimborso percentuale applicata, la media aritmetica totale della commissione

  
**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Biondi 10 - servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - Napoli Servizi SpA  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

percentuale di rimborso applicata al valore facciale alla rete di esercizi convenzionati dotati di POS.

La Napoli Servizi SpA si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario, a ulteriore conferma dell'attivazione e/o dell'esistenza delle convenzioni attivate con gli esercizi, copia del contratto di convenzionamento oltre al relativo contratto d'installazione POS per il servizio buono pasto elettronico stipulati con gli stessi esercizi. In alternativa, per le convenzioni già esistenti, la Società aggiudicataria potrà produrre, a comprova del rapporto di esistenza con il ristoratore, una fattura emessa negli ultimi 12 mesi relativa al buono pasto elettronico; tale eventuale documentazione, su richiesta, potrà essere prodotta anche in formato elettronico su *CD Rom*;

**c) Progetto Tecnico:**

Saranno attribuiti massimo **20 punti** al progetto tecnico che meglio risponde alle esigenze di Napoli Servizi SpA:

1. **Max punti 4** - Gestione e organizzazione del servizio di buono pasto elettronico, abbinamento carte al nominativo, procedura di ricarica, stampa scontrino transazione avvenuta e stampa scontrino buoni pasto residui;
2. **Max 4 punti:** Sistema gratuito o in comodato d'uso gratuito per la visualizzazione delle transazioni elettroniche, visualizzazione delle ricariche, visualizzazione buoni pasto residui, procedura di blocco in caso di furto o smarrimento, inserimento nella *black list* in caso di furto della tessera, ricerca *on line* dei locali convenzionati;
3. **Max 3 punti:** Gestione e organizzazione del servizio dei buoni pasto cartacei. Procedura di ordine dei buoni pasto cartacei, sistemi antifalsificazione dei buoni cartacei, stampa e personalizzazioni, ricerca spedizioni o *tracking* della consegna, visualizzazione e aggiornamento rete *on line* e gestioni nuove convenzioni su richiesta;
4. **Max 4 punto:** Assistenza alla Napoli Servizi SpA e alla rete dei ristoratori;
5. **Max 5 punti:** Proposte migliorative dedicate ai dipendenti ai fini della maggiore fruibilità del servizio di ristorazione.

**d) Termini di pagamento agli esercizi convenzionati punteggio massimo 5**

1. Saranno attribuiti **5 punti** alle offerte che prevedono un pagamento agli esercizi convenzionati in un qualunque termine **inferiore a 45 giorni** dalla data di ricevimento della fattura;

2. saranno attribuiti **3 punti** alle offerte che prevedono un pagamento in un qualunque termine compreso tra i **45 giorni e i 59 giorni** dalla data di ricevimento della fattura;
3. sarà attribuito **2 punti** alle offerte che prevedono un pagamento in un qualunque termine compreso tra i **60 giorni e i 90 giorni** dalla data di ricevimento della fattura;
4. saranno attribuiti **0 punti** alle offerte che prevedono un pagamento in un qualunque termine superiore ai **90 giorni** dalla data di ricevimento della fattura.

I termini dei pagamenti potranno essere controllati da quanto si evince dalle convenzioni stipulate e dai calendari ristoratori approntati dalle Società partecipanti. Tale rispetto delle scadenze dei termini di pagamento agli esercizi convenzionati, potranno essere controllati in corso di erogazione del servizio, su semplice richiesta della Napoli Servizi SpA che potrà richiedere copia fattura degli esercizi convenzionati ed estremi di pagamento alla Società aggiudicataria.

#### 18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "C - Offerta economica", dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

#### 18.5.2. Prezzo: fattore ponderale punti 35 BUSTA C – offerta economica

Il punteggio massimo di punti 35 sarà attribuito all'offerta con il prezzo più basso, in ragione della percentuale di sconto applicata sul valore facciale del buono pasto fissato in euro 6,00 oltre I.V.A. al 4%. Saranno ritenute valide, per la partecipazione, le offerte con uno sconto sul valore facciale di almeno il **15,29 % equivalente allo sconto CONSIP** gara buoni pasto 6, lotto accessorio 7, a cui la Napoli Servizi SpA non può aderire poiché in precedenza non ha aderito a nessun impegno di spesa nella convenzione citata. Come da legge 488/1999, art. 26, c.3 e inoltre Legge 296/2006, art. 1, c.449.

Alle altre offerte è attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula:

$$\frac{\text{Prezzo Minimo Offerto}}{\text{Prezzo Singola Offerta}} \times 35$$



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

## 18.6. Verifica di anomalia delle offerte

- 18.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, il soggetto che presiede la gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP, il quale procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Napoli Servizi SpA ovvero della commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice appalti.
- 18.6.2. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la seguente procedura: iniziando dalla prima migliore offerta, e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino a individuare la migliore offerta ritenuta non anomala poiché adeguatamente giustificata;
- 18.6.3. Richiedendo per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni; nella richiesta la Napoli Servizi SpA può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- 18.6.4. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- 18.6.5. La Napoli Servizi SpA, se del caso mediante una commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite, e ove non le ritenga sufficienti a escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- 18.6.6. All'offerente è assegnato un termine perentorio di 5 (cinque) giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- 18.6.7. La Napoli Servizi SpA, ovvero la commissione tecnica, se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- 18.6.8. Prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni lavorativi e lo invita a indicare ogni elemento che ritenga utile;
- 18.6.9. La Napoli Servizi SpA può escludere l'offerta a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora questi non presenti le giustificazioni o le precisazioni entro il termine stabilito ovvero non si presenti all'ora e al giorno della convocazione;

18.6.10. La Napoli Servizi SpA esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulta, nel suo complesso, inaffidabile;

18.6.11. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli art. 86, 87 e 88 del Codice e l'art. 121 del Regolamento.

## 19. Pagamenti

19.1. Il pagamento delle somme dovute alla Società aggiudicataria sarà effettuato, in deroga a quanto previsto dal D. Lgs. 231/2002, **entro 45 giorni dalla data di ricevimento delle fatture** e previa attestazione, da parte del Servizio competente, della regolare esecuzione delle prestazioni;

19.2. L'Impresa aggiudicataria alla fine di ciascun mese, emetterà la fattura riportante:

19.3. il riferimento all'ordinativo emesso dalla Napoli Servizi SpA;

19.4. il numero totale dei buoni effettivamente consegnati o ricaricati nel mese, con l'indicazione della relativa numerazione;

19.5. il controvalore totale ottenuto dal numero dei buoni moltiplicato il valore offerto unitariamente in sede di gara;

19.6. l'aliquota IVA come per legge;

19.7. Il pagamento della suddetta fattura sarà effettuato mediante bonifico bancario, nel termine di quarantacinque giorni dalla data di ricevimento della fattura;

19.8. Il pagamento delle fatture è subordinato alla verifica del rispetto, da parte della Società, di tutte le condizioni contrattuali e all'esito positivo delle verifiche che potranno essere effettuate su ogni partita; in caso negativo, il termine s'intende sospeso fino al completo adempimento, salvo e riservato ogni altro provvedimento da parte della Napoli Servizi SpA;

19.9. In sede di liquidazione del fatturato saranno recuperate le spese di bollo, se non corrisposte, nonché le spese per l'applicazione di eventuali penali come previste al paragrafo 24.

## 20. Controlli sull'utilizzazione dei buoni pasto

20.1. La Società aggiudicataria dovrà fornire, su richiesta della Napoli Servizi S.p.A., una relazione concernente la descrizione della movimentazione dei buoni pasto ritirati dagli esercizi convenzionati nel semestre precedente o un **report informatico scaricabile da software o pagina web o sistema gratuito o in comodato gratuito**. Detta relazione o report informatico dovrà contenere le seguenti informazioni, conseguenti ai rimborsi effettuati ai ristoratori nelle

precedenti scadenze e fatte salve le ulteriori e più complete precisazioni indicate in sede di offerta:

- a) mesi di riferimento del resoconto;
- b) codice dell'ufficio ordinante o centro di costo;
- c) codice dell'esercizio dove è stato utilizzato il buono;
- d) quantità dei buoni pasto rimborsati, suddivisi per serie;
- e) importi parziali e totali per esercizio dei rimborsi effettuati nel mese di riferimento.

## 21. Controlli quantitativi e qualitativi

21.1. La Napoli Servizi SpA si riserva di effettuare o di disporre, in qualsiasi momento, senza preavviso e con le modalità che riterrà opportune, controlli qualitativi e quantitativi per verificare la rispondenza del servizio fornito dalla Società appaltatrice alle prescrizioni del Bando di gara e del contratto.

21.2. Le suddette verifiche, tra l'altro, avranno lo scopo di controllare la completa spendibilità dei buoni pasto presso gli esercizi all'uopo convenzionati dalla Società e il rispetto degli ulteriori obblighi previsti dal presente Bando e/o assunti in sede di gara nei confronti degli esercenti e della Napoli Servizi SpA.

## 22. Inadempienze e Penalità

22.1. Gli inadempimenti degli obblighi contrattuali saranno contestati per iscritto dalla Napoli Servizi SpA all'operatore economico, il quale dovrà provvedere al ripristino delle condizioni contrattuali entro i termini sotto specificati per ciascuna tipologia d'inadempimento, decorrenti dalla data di ricevimento della contestazione. Decorso inutilmente tale termine la Napoli Servizi SpA applicherà le penali come di seguito quantificate:

a) Penali per il ritardo nell'avvio del servizio per mancata fornitura delle *smart card*:

1. Qualora il sistema non possa essere dichiarato avviabile, per il mancato assolvimento da parte dell'operatore economico degli adempimenti previsti dal bando o dal contratto in particolare nella consegna delle *smart card* entro massimo 30 giorni dalla consegna da parte della Napoli Servizi S.p.A. dell'elenco dei soggetti beneficiari, per ogni giorno di ritardo sarà applicata la penale di € 500,00.

b) Penali per il ritardo della consegna delle carte elettroniche, in seguito all'avvio del servizio:

1. In caso di mancata consegna di ulteriori carte elettroniche necessarie per nuovi lavoratori o per la sostituzione di quelle danneggiate o smarrite entro il termine di 15 giorni



lavorativi dalla richiesta della Napoli Servizi SpA, l'operatore economico è tenuto a corrispondere alla Napoli Servizi SpA una penale pari a € 20,00 per ogni giorno di ritardo;

c) Penali per il ritardo nella sostituzione e ripristino degli esercizi convenzionati:

1. In caso di risoluzione della convenzione da parte dei singoli esercenti, il mancato ripristino del numero degli esercizi convenzionati, entro il termine di 7 giorni lavorativi, l'operatore economico è tenuto a corrispondere alla Napoli Servizi SpA una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo;

2. In caso di mancata sostituzione dell'esercizio entro 7 giorni lavorativi, a seguito di reiterati inadempimenti segnalati dall'amministrazione, l'operatore economico è tenuto a corrispondere alla Napoli Servizi SpA una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo;

d) Penali per il ritardo nella consegna di nuovi P.O.S. e/o per la sostituzione di quelli mal funzionanti:

1. In caso di mancata attivazione di nuovi P.O.S. o di sostituzione di quelli non funzionanti, entro 7 giorni lavorativi dalla comunicazione della Napoli Servizi SpA, l'operatore economico è tenuto a corrispondere alla stessa una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo;

e) Penali per inadempimenti vari:

1. In caso di mancato intervento per la rimozione di disfunzioni entro il termine di 7 giorni lavorativi dalla segnalazione della Napoli Servizi SpA, l'operatore economico è tenuto a corrispondere alla Napoli Servizi SpA una penale pari a € 50,00 per ogni giorno di ritardo.

22.2. Nei casi sopra previsti la Napoli Servizi SpA procederà a formulare contestazione dell'inadempienza a mezzo posta elettronica certificata (PEC) o lettera Raccomandata A.R., assegnando all'operatore economico un termine di 10 giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni; entro i successivi 30 giorni dalla data di ricezione delle predette controdeduzioni, la Napoli Servizi SpA adotterà le determinazioni di propria competenza, dandone comunicazione all'operatore economico.

22.3. L'applicazione della penalità sarà indipendente dai diritti spettanti alla Napoli Servizi SpA per le eventuali violazioni contrattuali verificatesi:

a) Gli inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali saranno contestati dall'Ufficio competente della Napoli Servizi SpA alla Società aggiudicataria, che dovrà comunicare le proprie controdeduzioni, nel termine massimo di 10 (dieci) giorni lavorativi dalla ricezione.



**NapoliServizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Perugino, 1/A - servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - NapoliServizi SpA  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

b) Qualora le suddette controdeduzioni non fossero formulate nel termine suddetto o non fossero accolte, le penali, a insindacabile giudizio del suddetto Ufficio, saranno definitivamente applicate.

22.4. La Napoli Servizi SpA potrà compensare crediti derivanti dall'applicazione delle penali, con quanto dovuto alla Società a qualsiasi titolo, in altre parole rivalendosi sulla cauzione definitiva, senza necessità di diffida, di ulteriore accertamento o procedimento giudiziario:

a) L'ammontare delle penali non dovrà superare la somma complessiva pari al 10% del corrispettivo globale del valore dell'appalto aggiudicato. In caso l'importo suddetto sia superato, la Napoli Servizi SpA ha la facoltà di risolvere il contratto, con le modalità di cui al successivo articolo sulla Risoluzione del Contratto;

b) La Società aggiudicataria non può sospendere o interrompere il servizio con sua decisione unilaterale, in nessun caso, nemmeno quando siano in atto controversie con la Napoli Servizi SpA;

c) In caso d'inadempienza per interruzione ingiustificata del servizio fino a 10 giorni (dieci), la misura della penale sarà pari al 5% dell'importo del valore dei buoni pasto utilizzati in un mese dagli uffici di tutta la Napoli Servizi SpA, rapportato alla media del trimestre precedente. In caso d'irregolare o ritardata consegna dei buoni pasto, per ogni giorno di ritardo la Società pagherà una penale pari allo 0,5% del valore dei buoni pasto oggetto della mancata, ritardata o irregolare ricarica o consegna;

d) Nel caso di errori nella composizione dei plichi o nella spedizione dei buoni pasto cartacci, la Società, comunque s'impegna a compiere una nuova fornitura urgente entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di contestazione per l'errata consegna, senza costi aggiuntivi per la Napoli Servizi SpA;

e) Nel caso in cui la Società aggiudicataria risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del contratto, in altre parole non si adegui alle prescrizioni contenute nel citato D.P.R. 207/2010 art. 285 e successive modifiche e/o integrazioni, la Napoli Servizi SpA procederà alla risoluzione immediata del contratto, salva ogni altra azione sanzionatoria e/o risarcitoria.

f) Restano a carico della stessa Società aggiudicataria, tutti gli oneri e le conseguenze derivanti dalla suddetta risoluzione contrattuale.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede e Direzioneale: Via G. Buzio di Cava – servizio sostitutivo di mensa – buoni pasto elettronici – Napoli Servizi SpA  
Centro Direzioneale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

## 23. Risoluzione del Contratto

- 23.1. Il contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., potrà essere risolto a giudizio della Napoli Servizi SpA ove ricorrano inadempienze della Società rispetto al Bando e alla normativa vigente in materia.
- 23.2. La Napoli Servizi S.p.A., previa comunicazione scritta alla Società, ha diritto di risolvere il contratto con tutte le conseguenze di legge che la risoluzione comporta, compresi l'incameramento della cauzione definitiva e la facoltà di affidare l'appalto a terzi in danno alla Società appaltatrice e facendo salva l'applicazione delle penali, nelle seguenti ipotesi:
- a) qualora la Società risulti sprovvista delle autorizzazioni e licenze richieste dalla legge per la prestazione dei servizi oggetto del contratto, durante il periodo di vigenza contrattuale;
  - b) qualora la Società non si adegui alle prescrizioni contenute nel suddetto nel DPR 207/2010 art. 285 e successive modifiche e/o integrazioni nei termini in esso previsti in particolare sarà tenuto in considerazione il contenuto del comma 8;
  - c) ove la Società arrivi alla cessione del contratto e/o al subappalto superiore al 30%;
  - d) qualora la Società sospenda o interrompa unilateralmente e senza valide giustificazioni l'esecuzione del servizio, per un periodo superiore a 10 (dieci) giorni, qualora arrechi grave nocumento alla Napoli Servizi SpA;
  - e) in caso di fallimento della Società aggiudicataria;
  - f) qualora accada anche un solo episodio di tossinfezione alimentare e non sia intervenuta a tutela la copertura assicurativa;
  - g) qualora la Società superi il **limite di penalità del 10%** dell'ammontare del corrispettivo globale del valore contrattuale dell'appalto aggiudicato, come determinato paragrafo 24.
  - h) nel caso si accerti che la Società non rispetti gli impegni assunti in sede di formulazione dell'offerta tecnica, con riferimento al numero degli esercizi convenzionati; nel caso il numero dei **locali convenzionati sia ridotto di oltre il 3%** rispetto a quello indicato in sede di gara; riguardo al prezzo del rimborso medio dei buoni pasto e in relazione al termine per il pagamento dichiarati;
  - i) in caso di recidiva nelle inadempienze, contestate per iscritto e non giustificate, in numero superiore a quattro nell'anno solare;
  - j) in caso di mancata comunicazione di cessione della Società;
  - k) in caso di mancato adempimento degli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi nei confronti del personale dipendente;



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/3  
Centro Direzionale - 80143 Napoli - servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - Napoli Servizi SpA  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

- 23.3. La Società riconosce il diritto della Napoli Servizi SpA, ove si verifichi uno solo dei casi previsti nel presente articolo, di risolvere "ipso iure" il contratto mediante comunicazione da inviarsi a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, al domicilio eletto dalla Società medesima, nonché di incamerare la cauzione definitiva presentata dalla Società a carico della quale resterà anche l'onere del maggior prezzo pagato dalla Napoli Servizi SpA, rispetto a quello convenuto con la Società inadempiente, per proseguire il servizio;
- 23.4. Per qualsiasi ragione si arrivi alla risoluzione del contratto, la Società oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti e indiretti e alle maggiori spese a carico della Napoli Servizi SpA per il rimanente periodo contrattuale;
- 23.5. In caso di risoluzione del contratto, all'appaltatore sarà corrisposto il prezzo contrattuale del solo servizio effettuato fino al giorno della disposta risoluzione, fermo restando l'eventuale incameramento delle penali come previsto dal paragrafo 24.

#### 24. Responsabilità e polizza assicurativa

24.1. La Società aggiudicataria deve essere provvista delle seguenti polizze assicurative:

- a) **responsabilità civile verso terzi**, con massimale non inferiore a € 5.000.000,00 per ogni sinistro procurato nell'espletamento del servizio, con il limite di € 1.000.000,00 per ogni danno a persone e di € 1.000.000,00 per danni a cose; la copertura deve essere esente da franchigia;
- b) **a copertura dei rischi in itinere**, con un massimale non inferiore a € 250.000,00 per persona in caso di morte e non inferiore a € 250.000,00 in caso d'invalidità permanente, legati all'utilizzo dei buoni pasto; la copertura deve essere esente da franchigia.

24.2. Le garanzie d'indennizzo dovranno riguardare i **casi d'intossicazione da cibo e/o bevande** e gli eventi derivanti da malori, vertigini, aggressioni.

#### 25. Stipulazione del Contratto

25.1. Come previsto dall'art. 11 del Codice dei contratti, decorsi i termini di legge, ricevuta la documentazione richiesta all'aggiudicatario, ed eseguiti i controlli d'ufficio, si procederà alla sottoscrizione del relativo contratto.

25.2. Le **spese** concernenti la stipulazione del contratto sono a **carico dell'aggiudicatario**.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Leg. e Direzionale: Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI - servizio sostitutivo di mensa - buoni pasto elettronici - Napoli Servizi SpA  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

## 26. Definizione delle controversie e Foro Competente

26.1. Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del **Foro di Napoli**, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 27. Trattamento dei dati personali

27.1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente bando.



**Napoli Servizi**  
SOCIETÀ PER AZIONI

Sede Leg. e Direzioneale - Via G. Porzio Is. C/1  
Centro Direzionale - 80143 NAPOLI  
Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 07577090637

Dott. Mario Passannanti

*Mario Passannanti*