

## VERBALE DELL'ASSEMBLEA ORDINARIA DELLA NAPOLI SERVIZI S.P.A.



L'anno duemilaventitre, il giorno 05 del mese di maggio alle ore 10,00 si è riunita a seguito di regolare convocazione mediante audio-conferenza, ai sensi dell'art. 13 dello Statuto vigente della Società, l'assemblea dei Soci per discutere e deliberare su tutti i punti del seguente ordine del giorno:

1. esame e approvazione del Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 composto dallo stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, relazione sulla gestione, relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6 del Dlgs 175/16, relazione del Collegio Sindacale, relazione della Società di revisione - deliberazioni consequenziali;
2. preconsuntivo Bilancio al 31.12.22;
3. presentazione Budget aziendale 2023: determinazioni consequenziali;
4. conferimento dell'incarico di revisione legale dei conti, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del Dlgs. 39/10, per il triennio 2023/2024/2025;
5. autorizzazione all'erogazione, all'Amministratore Unico, dell'indennità di risultato inerente il raggiungimento degli obiettivi per gli anni 2020 e 2021 ai sensi ai sensi dell'articolo 4, comma 4, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'articolo 16, comma 1, del decreto legge n. 90/2014 ed all'art. 11 comma 6 del D.lgs. 175/2016;
6. determinazioni inerente il personale – nota del Direttore Generale e Servizio Partecipazioni n. pr. PG/2022/894384 del 09.12.2022;
7. ratifica della determina dell'Amministratore Unico n. 13 del 31.03.2023 *“differimento del termine di approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2022 fino a 180 giorni ai sensi dell'art. 2364, 2° comma del codice civile”*;
8. rinnovo Organo Amministrativo;
9. comunicazioni dell'Amministratore Unico;
10. varie ed eventuali.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto sociale, il dott. Salvatore Palma, Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., che registra la presenza del Socio, nella persona dell'Assessore al Bilancio, con delega al bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate, dott. Pier Paolo Baretta in rappresentanza del Comune di Napoli, giusta delega del Sindaco trasmessa con nota del Dirigente del Dipartimento Gabinetto del Sindaco – Servizio ufficio di Gabinetto, avente n. di prot. PG/2023/374201 del 04.05.2023, rappresentante il 100% del capitale sociale.

Si registra, inoltre la presenza, del Collegio Sindacale, dott. Loris Landriani, del dott. Salvatore Guetta e della dott.ssa Gabriela Napoli.

Si rileva infine la presenza del Direttore Generale della Napoli Servizi il dott. Ciro Turiello.

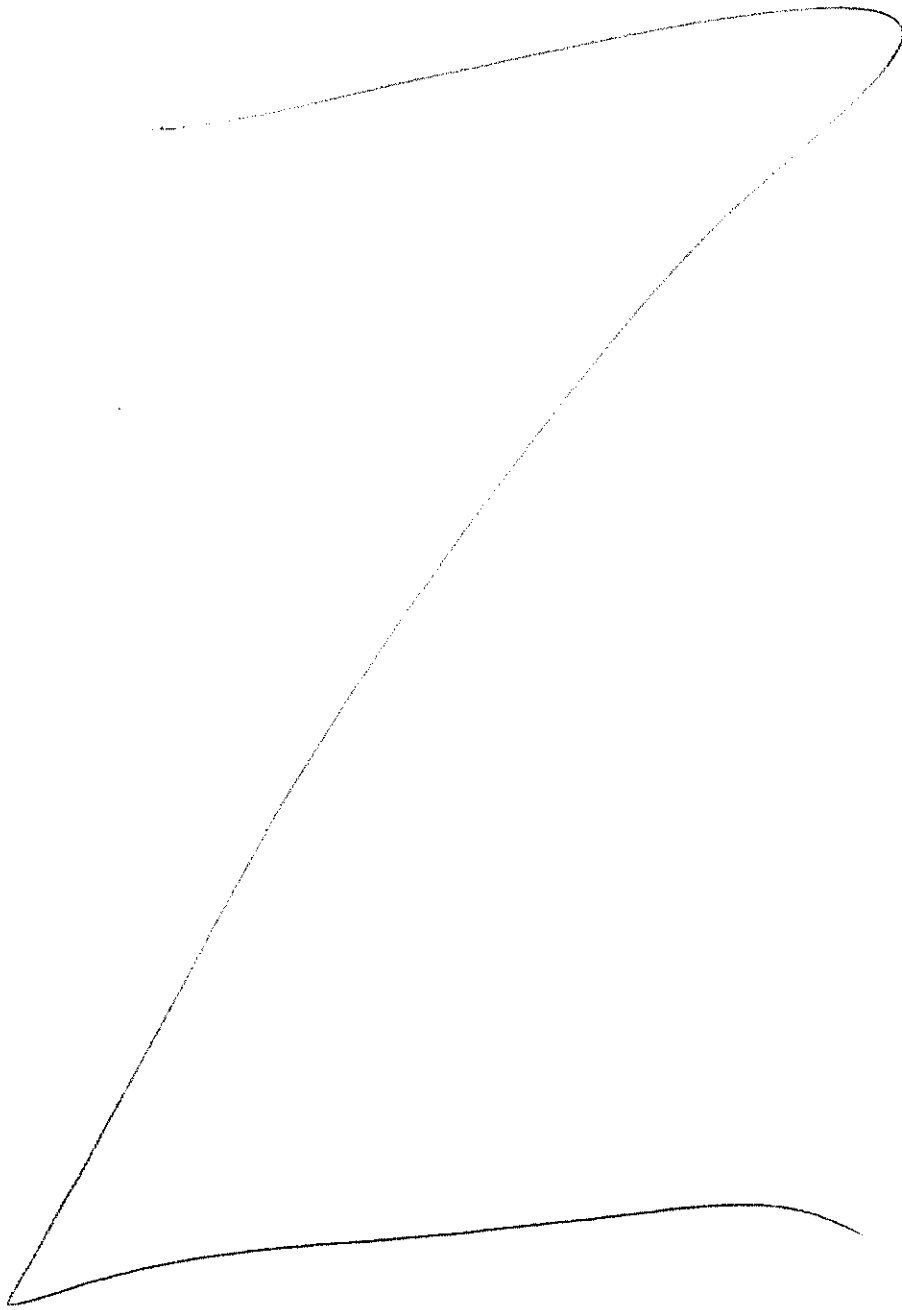
Il Presidente, pertanto, constatata la regolare costituzione dell'Assemblea dei sigg:

1. dott. Pier Paolo Baretta – Comune di Napoli;
2. dott. Salvatore Palma – Amministratore Unico;
3. dott. Loris Landriani – Collegio sindacale;
4. dott. Salvatore Guetta – Collegio sindacale;
5. dott.ssa Gabriela Napoli - Collegio sindacale;

e preso atto che nessuno si oppone alla discussione degli argomenti da trattare, dichiara l'Assemblea validamente costituita, essendo presente l'intero capitale sociale, l'Amministratore Unico e l'intero Collegio Sindacale, nelle persone dei tre componenti effettivi. Si procede alla nomina del segretario verbalizzante nella persona del Responsabile UOC Finanza della Napoli Servizi S.p.A, il dott. Flavio Di Stefano.

Prende la parola l'Assessore che ringrazia la presenza di tutti i partecipanti e comunica che per ragioni istituzionali e considerata l'importanza dei punti all'ODG chiede di proseguire i lavori *“in presenza”*.

Il Presidente, preso atto di tale volontà, chiesto il parere preventivo del Collegio sindacale e non essendoci elementi ostativi a tale richiesta, l'assemblea si sospende alle ore 10,15 e si aggiorna a lunedì 08.05.2023



Libro delle Adunanze e delle deliberazioni delle Assemblies

alle ore 11,30 presso l'Assessorato al Bilancio.

L'assemblea riprende il giorno 08.05.2023 alle 11,45 presso l'Assessorato al Bilancio, Finanza e Programmazione del Comune di Napoli in Napoli Piazza Municipio – Palazzo San Giacomo per discutere e deliberare su tutti i punti del seguente ordine del giorno dell'assemblea del 05.05.2023.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto sociale, il dott. Salvatore Palma Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., che registra la presenza del Socio, nella persona dell'Assessore al Bilancio, con delega al bilancio, tributi, patrimonio, Napoli Servizi e coordinamento e monitoraggio finanziario dei bilanci delle società partecipate, dott. Pier Paolo Baretta in rappresentanza del Comune di Napoli, giusta delega del Sindaco trasmessa con nota del Dirigente del Dipartimento Gabinetto del Sindaco – Servizio ufficio di Gabinetto, avente n. di prot. PG/2023/374201 del 04.05.2023, rappresentante il 100% del capitale sociale. Inoltre, partecipa all'Assemblea il dott. Gianfranco Dentale dirigente del Servizio Partecipazioni del Comune di Napoli.

Si registra, inoltre la presenza, del Collegio Sindacale, dott. Loris Landriani, del dott. Salvatore Guetta e della dott.ssa Gabriela Napoli.

Si rileva infine la presenza del Direttore Generale della Napoli Servizi il dott. Ciro Turiello.

Il Presidente, pertanto, constatata la regolare costituzione dell'Assemblea dei sigg:

6. dott. Pier Paolo Baretta – Comune di Napoli;
7. dott. Salvatore Palma – Amministratore Unico;
8. dott. Loris Landriani – Collegio sindacale;
9. dott. Salvatore Guetta – Collegio sindacale;
10. dott.ssa Gabriela Napoli - Collegio sindacale;

è preso atto che nessuno si oppone alla discussione degli argomenti da trattare, dichiara l'Assemblea validamente costituita, essendo presente l'intero capitale sociale, l'Amministratore Unico e l'intero Collegio Sindacale, nelle persone dei tre componenti effettivi. Si procede alla nomina del segretario verbalizzante nella persona del Responsabile UOC Finanza della Napoli Servizi S.p.A, il dott. Flavio Di Stefano.

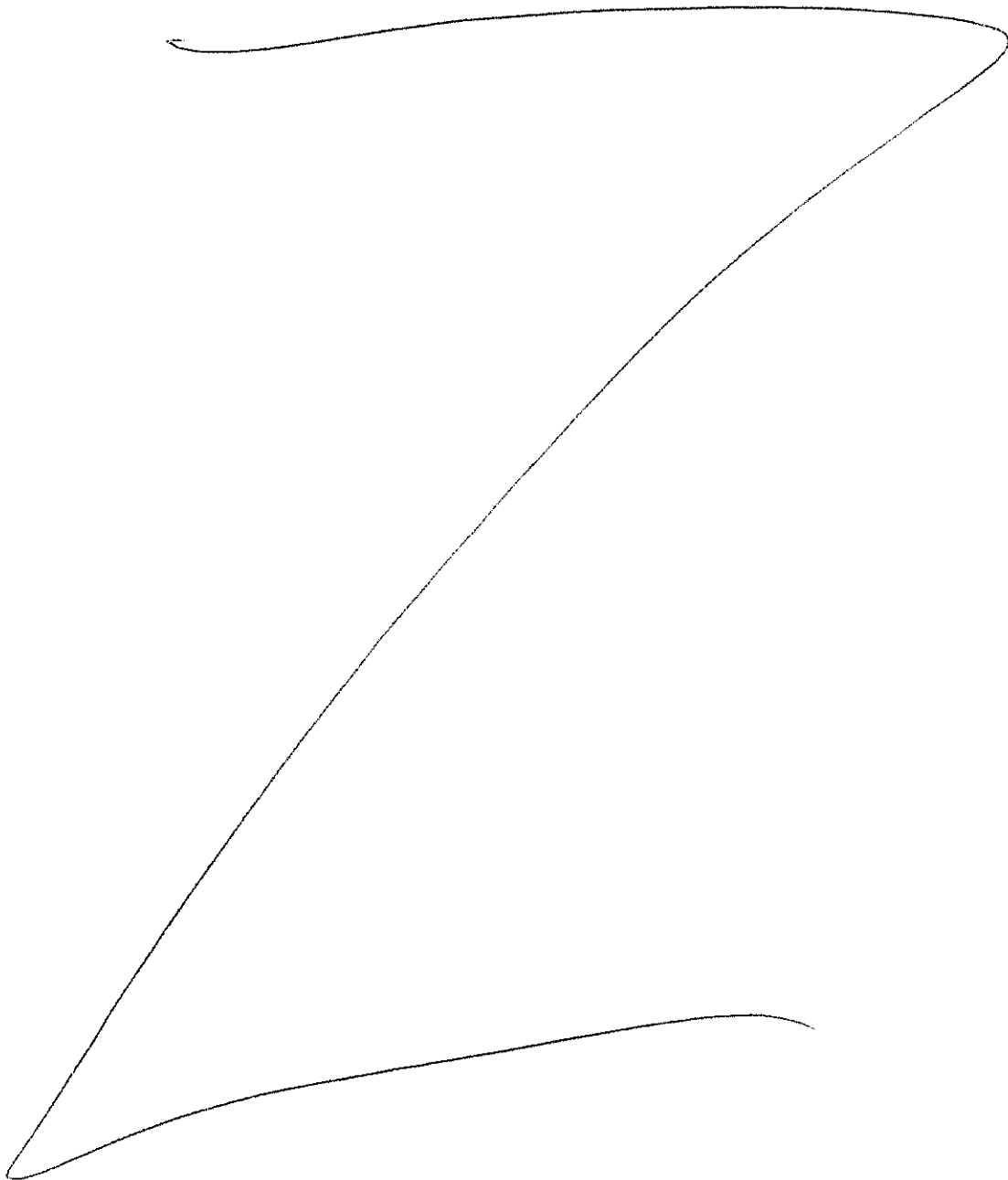
Il Presidente ringrazia la partecipazione di tutti i presenti e pone in discussione il primo punto all'ordine del giorno:

1. **esame e approvazione del Bilancio d'esercizio al 31.12.2021 composto dallo stato patrimoniale, conto economico, rendiconto finanziario, relazione sulla gestione, relazione sul governo societario ai sensi dell'art. 6 del Dlgs 175/16, relazione del Collegio Sindacale, relazione della Società di revisione - deliberazioni consequenziali;**

Il Presidente comunica che il progetto di bilancio al 31.12.2021, riporta un utile dell'esercizio al netto delle imposte di Euro 233.738. Il Presidente chiede ai partecipanti di essere esonerato a leggere le relazioni del Collegio Sindacale e della Società di revisione in quanto già trasmesse al Socio nei termini previsti. I partecipanti all'assemblea su tale richiesta esonerano il Presidente, dando per lette le relazioni del Collegio sindacale e della società di revisione. Il Presidente, nella sua qualità di amministratore unico, coglie l'occasione per sottolineare che l'approvazione del bilancio 2021 rappresenta il terzo bilancio positivo, circostanza che pone finalmente la Società in una condizione di tranquillità, nonché di regolarità nella presentazione dei bilanci. Il Presidente evidenzia che il risultato positivo di bilancio 2021 è comunque influenzato prudenzialmente dagli accantonamenti per rischi per circa 879.000 che rappresenta una posta contabile doppia rispetto a quanto accantonato nell'esercizio precedente e che esula dal risultato operativo in senso stretto e questo dimostra una società in forte crescita con ottimo miglioramento dei servizi.

Prima entrare nel merito di alcune poste contabili maggiormente significative, il Presidente ricorda che anche l'anno 2021 è stato caratterizzato dall'emergenza sanitaria di interesse internazionale da Covid-19, comunemente denominata "Coronavirus", che si è mostrata in repentina evoluzione nel corso dei mesi. Nello specifico, è stato salvaguardato l'equilibrio economico-patrimoniale adottando molteplici misure ed in ottemperanza all'art. 6 della Legge n. 175/2016 sulla prevenzione dello stato di crisi, la Società ha immediatamente adottato misure di contenimento dei costi ricorrendo alle seguenti misure:

- Fondo salariale integrativo di cui al Decreto Legge 2.03.2020 per l'intero anno 2021: il provvedimento ha interessato n. 58 dipendenti prevalentemente "fragili" (n. complessivo di ore pari a circa 63.042);



Libro delle Adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee

- Decontribuzione Sud di cui alla Legge 30.12.2020 n. 178 per il primo semestre dell'anno e fino alla saturazione degli importi disponibili, conseguendo un'economia di circa 1.100.000 di euro sulle previsioni annuali del costo del lavoro;

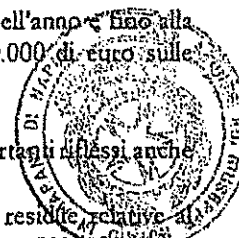
- Accordi bonari o a seguito di azioni impositive con alcuni fornitori.

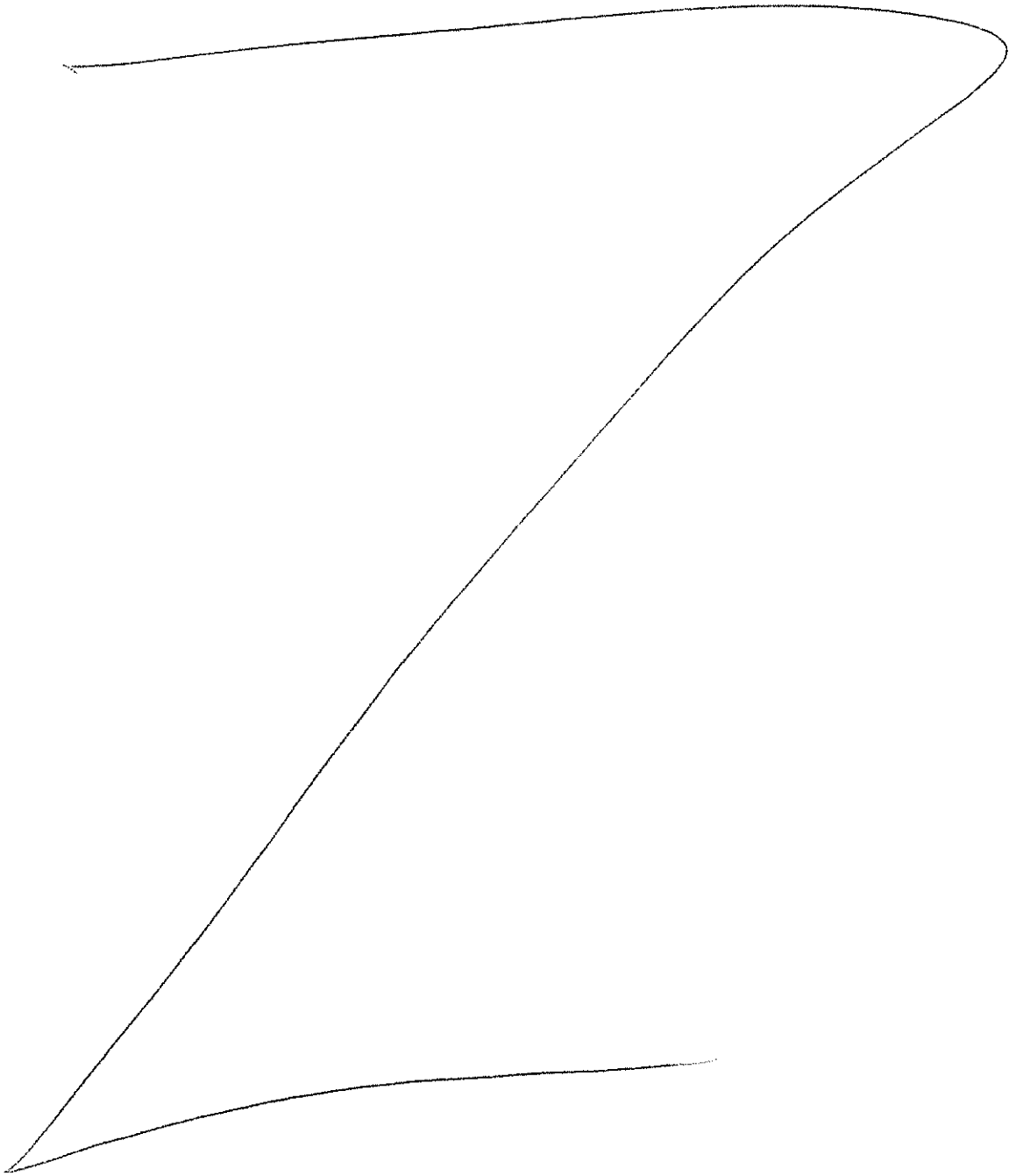
Inoltre l'anno 2021 è stato caratterizzato da alcuni fatti di rilievo che hanno avuto importanti riflessi anche nel bilancio di esercizio 2021 ed in particolare:

- nel corso dell'anno la controversia relativa al mancato pagamento delle quote residue relative al contributo straordinario in conto esercizio di cui alla deliberazione di GC n. 1332/2011 e n. 305/2012, pari a complessivi 4.250.000 euro, iscritta al Tribunale di Napoli al n. r.g. 27564/2019, si è progressivamente ricomposta con la volontà delle parti di giungere ad una composizione giudiziale ex art 185 del c.p.c. , per cui, all'ultima udienza del 12.04.2021 il Comune di Napoli si è dichiarato disponibile a transigere la lite riconoscendo alla partecipata il 60% dell'importo ancora dovuto, da corrispondere in rate annuali di 850.000 al 30 settembre di ogni anno. All'uopo, il Comune di Napoli ha emanato la delibera di GC n. 188/2021 con la quale ha riconosciuto alla società Euro 2.250.000 in tre rate a chiusura della controversia sul contributo c/esercizio ma anche la liquidazione di alcune prestazioni rese a partire dal 1.07.2018 e fino al 31.12.2020.
- in data 08.06.2021 è stato sottoscritto dalle Parti Sociali il rinnovo del CCNL per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi da applicare a partire dalla retribuzione di luglio 2021 e divenuto esecutivo solo l'08.08.2021 allorché è stato raggiunto l'accordo sugli adeguamenti retributivi. L'incremento di costo del lavoro determinato dall'applicazione delle nuove tabelle retributive non era stato previsto dal budget 2021 della società (approvato con determina dell'AU n. 31 del 17.06.2021), in quanto all'atto della sua elaborazione la trattativa fra le parti sociali era ancora in corso. Il Presidente evidenzia che la società è definita *labour intense* in quanto il costo preponderante della Napoli Servizi è rappresentato dal costo del lavoro che rappresenta l'80% della totalità dei costi. Relativamente a tale problematica occorre urgentemente che il Socio riveda le tariffe contrattualizzate per adeguare la commessa e consentire alla Società di mantenere un equilibrio economico/patrimoniale nel tempo;
- la società ha proseguito per tutto l'anno 2021 con i lavori di adeguamento funzionale della nuova sede direzionale in piazza Cavour 42 – Napoli, di proprietà del Comune di Napoli ed assunti in comodato d'uso il 20.03.2020 prot 17775/20; sebbene i lavori siano stati ultimati entro la fine dell'esercizio, il trasferimento presso la nuova sede ha subito ritardi in ragione della definizione di un contratto fra Comune di Napoli ed Enel distribuzione per l'installazione nell'edificio di una cabina di trasformazione, terminata solo in giugno 2022; l'importo complessivo dei lavori è stato di Euro 537.071 (escl Iva) oltre oneri per smaltimento rifiuti per euro 4.795 (escl IVA). Il Presidente evidenzia che l'adeguamento funzionale potrà essere replicato per altre sedi del Comune al fine ridurre i fitti passivi del committente;
- La Direzione operativa del Comune di Napoli, competente per i servizi di facility management presso le sedi istituzionali, aveva eccettuato sulla programmazione lavori della Società richiedendo una sostanziale riduzione delle attività di pulizia "integrative" fino ad allora svolte in ottemperanza al disposto contrattuale con una conseguente perdita del fatturato medio mensile di circa 400.000 euro, preso atto di tale necessità, la Società ha immediatamente sollecitato l'attivazione di servizi alternativi onde prevenire l'ulteriore ricorso al FIS (Fondo salariale integrativo) per altri 200 addetti impiegati in tali mansioni. Alla fine di gennaio è stata richiesta l'attivazione di "presidi" finalizzati alla "pulizia e custodia delle sedi comunali nonché al riordino dei archivi dell'Ente" e con note successive la richiesta di attivazione di ulteriori "presidi presso parchi pubblici cittadini". La condivisione del nuovo "piano di lavoro" è quindi sopraggiunta solo il 03.06.2021. Nel corso dell'anno 2022 c'è stata un'intensa attività di confronto con la direzione operativa al fine di mitigare il mancato riconoscimento delle prestazioni integrative.

Il Presidente rammenta alcuni fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio:

- immediatamente dopo la chiusura del bilancio di esercizio, a partire da maggio 2022, la Società ha avviato la ricognizione sui crediti nei confronti del Comune di Napoli al 31.12.2021, rilevando incertezze sull'ammontare delle prestazioni rese, anche realizzate nel corso di esercizi precedenti e già





Libro delle Adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee

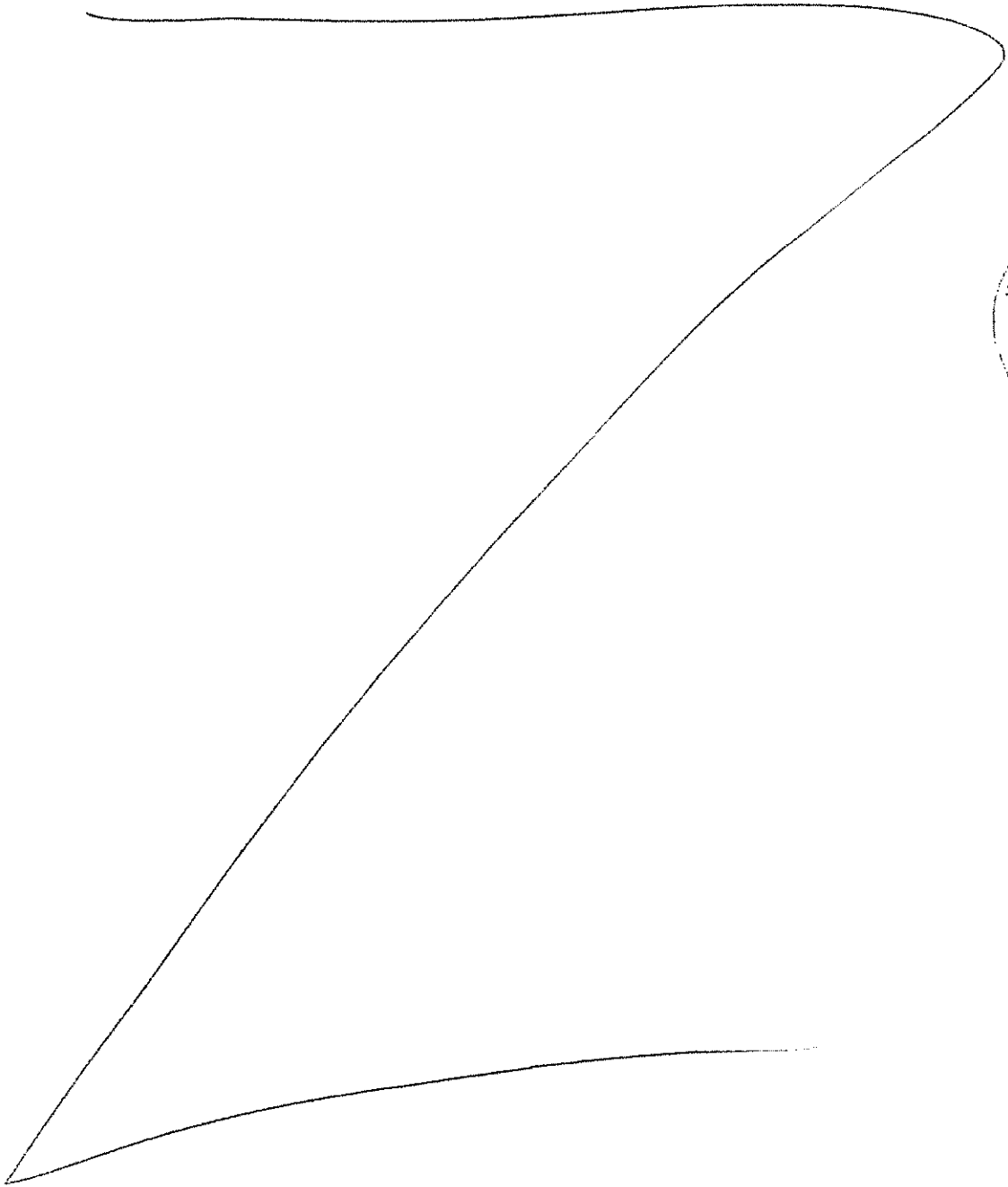
attestate dai dirigenti pro tempore, da parte dei seguenti Servizi comunali : Raccordi Operativo Educazione, Verde della città, Marketing e patrimonio ed Inclusione sociale. Tali problematiche sono state debitamente neutralizzate nel bilancio 2021 e la risoluzione delle stesse avvenute entro dicembre ad eccezione del verde comporterà effetti positivi sul prossimo bilancio 2022. Per quanto riguarda i crediti pendenti al 31.12.2021 sulle attività di manutenzione del verde, le parti non hanno raggiunto un accordo transattivo, sebbene a chiusura dell'esercizio 2020, lo stesso Servizio verde della città avesse puntualmente manifestato la disponibilità ad una conciliazione *sub judice* e la Società avesse iscritto a fine esercizio l'importo dei crediti attestato dal dirigente competente, pertanto, in mancanza di tale accordo, la Società è ricorsa, ai sensi dell'art. 8 del D Lgs 28/2010, ad un Organismo di mediazione dell'Ordine dei dottori commercialisti di Napoli.

- A seguito di accordo sindacale del 2 e del 5 agosto 2022, la Società ha avviato un lungo percorso conciliativo con il proprio personale mirato a risolvere due importanti rivendicazioni patrimoniali in sede giudiziale e stragiudiziale: il primo relativo alle differenze retributive asseritamente dovute rispetto al monte ore medio mensile previsto dal CCNL (173 ore) (cd "conguaglio ore") ed il secondo, intrapreso dal personale di provenienza Napoli Sociale in liquidazione, assunto in novembre 2016, ex art. 2112 cc., per differenze retributive rispetto a quanto percepito nella Società di provenienza. Il citato accordo sindacale, si colloca nel prisma degli obiettivi prefissati dal Socio Comune di Napoli, con verbale assembleare del 27 maggio 2022, al fine di *"porre in essere una piattaforma conciliativa finalizzata al superamento di alcune tematiche dell'attuale contenzioso giuslavoristico"* che avrebbero indotto nel corso dell'esercizio 2021 a significative criticità economico - patrimoniali sulla gestione della Società. Nel solco del predetto obiettivo, la Napoli Servizi S.p.A. nell'ambito dell'incontro sindacale in data 02.08.2022 ha esposto alle OO.SS., che hanno preso atto, la necessità di impegnare a copertura economica risorse equivalenti alla *"parte variabile"* del premio di produttività del personale di cui all'accordo del 30 dicembre 2019, di fatto non erogabile al 31 dicembre 2021 per mancato raggiungimento degli obiettivi di produttività; alla data di redazione del progetto di bilancio 2021, la Società ha stipulato oltre 1200 atti di conciliazione su di un organico complessivo di circa 1430 dipendenti in servizio alla data della firma dell'accordo, risolvendo una delle principali criticità di possibile soccombenza in giudizio, stimate nel Fondo rischi della Società.

Nel periodo di riferimento, la gestione societaria ha determinato e consolidato le varie politiche di efficientamento, combinandole ad una oculata riduzione dei costi che hanno consentito di chiudere l'esercizio con un utile pari ad Euro 233.738, elemento di una corretta e sana gestione aziendale e che ha consentito di recuperare parte della perdita registrata nell'anno 2018 e di ripristinare almeno in parte il patrimonio netto che ad oggi ammonta ad Euro 4.820.862. Nel merito degli indicatori si è registrato un costante contenimento dei costi della produzione negli ultimi tre anni, mentre il costo del personale è passato dai 49,6 milioni di euro nel 2019 ai circa 47,7 milioni di euro dell'esercizio 2021, grazie alle misure di efficientamento sopra richiamate e anche grazie alla fruizione del beneficio previsto dalla decontribuzione sud, di cui alla legge 30 dicembre 2020, n. 178 (legge di bilancio 2021). Viene altresì evidenziato che la società non ha alcun onere finanziario per l'assenza d'indebitamento con gli istituti di credito. Il Margine Operativo Lordo (MOL) registra un risultato positivo di Euro 0,4 milioni. Il Presidente precisa che i ricavi delle vendite della Società al 31.12.2021, pari a complessivi 60,5 milioni hanno registrato un incremento di circa 1,0 milione rispetto all'anno 2020. Dalla lettura della situazione patrimoniale è possibile evincere che grazie alle migliori interlocuzioni con i servizi dell'amministrazione la società è riuscita ad incassare i propri crediti infatti l'ammontare dei crediti verso il Comune è passato da Euro 21 milioni nell'anno 2020 ad Euro 19 milioni nell'anno 2021. Inoltre la disponibilità di cassa è passata da Euro 2,6 milioni ad Euro 3,8 milioni nell'anno 2021. Tale politica gestionale virtuosa si è riflessa anche nei confronti dell'esposizione debitoria che registra una sensibile riduzione dei debiti verso fornitori nell'anno 2021 di circa 2,5 milioni rispetto all'anno 2020.

A rafforzare, inoltre, il buon andamento della gestione, il Presidente evidenzia che dalla lettura della Relazione del Governo Societario redatta ai sensi del D.lgs 175/2016 (cd. Legge Madia) è possibile leggere una serie di indicatori di salute economico-finanziaria, che mostrano un netto miglioramento rispetto agli anni pregressi, ponendo la società in una condizione di equilibrio economico/patrimoniale, escludendo pertanto un eventuale situazione di crisi aziendale. Il Presidente rimanda alla lettura della Relazione sulla







dunanze e delle deliberazioni delle Assemblee

Gestione ed alla Relazione sul Governo Societario per una puntuale disamina dell'andamento aziendale e leggere i diversi indici di bilancio della società che mostrano un trend di miglioramento negli anni. Prende la parola l'Assessore al Bilancio che ringrazia il dott. Salvatore Palma e conferma il lavoro svolto e della costante presenza degli organi di controllo e pertanto approva il bilancio di esercizio 2021.

Non ci sono dichiarazioni da parte del Collegio Sindacale.

A questo punto, l'Assemblea all'unanimità

#### Delibera

di approvare il Bilancio al 31 dicembre 2021, corredato della relazione del Collegio Sindacale e della Società di revisione Ernest & Young con un risultato al netto delle imposte pari ad Euro 233.738 e con riporto a nuovo l'utile netto conseguito.

L'Assessore chiede di invertire i punti all'ordine del giorno ponendo in discussione i punti nn. 7), 9) ed 8) all'ordine del giorno e di rinviare i restanti punti all'odg ad una prossima assemblea con il nuovo Amministratore Unico.

Il Presidente pone in discussione il settimo punto all'ordine del giorno:

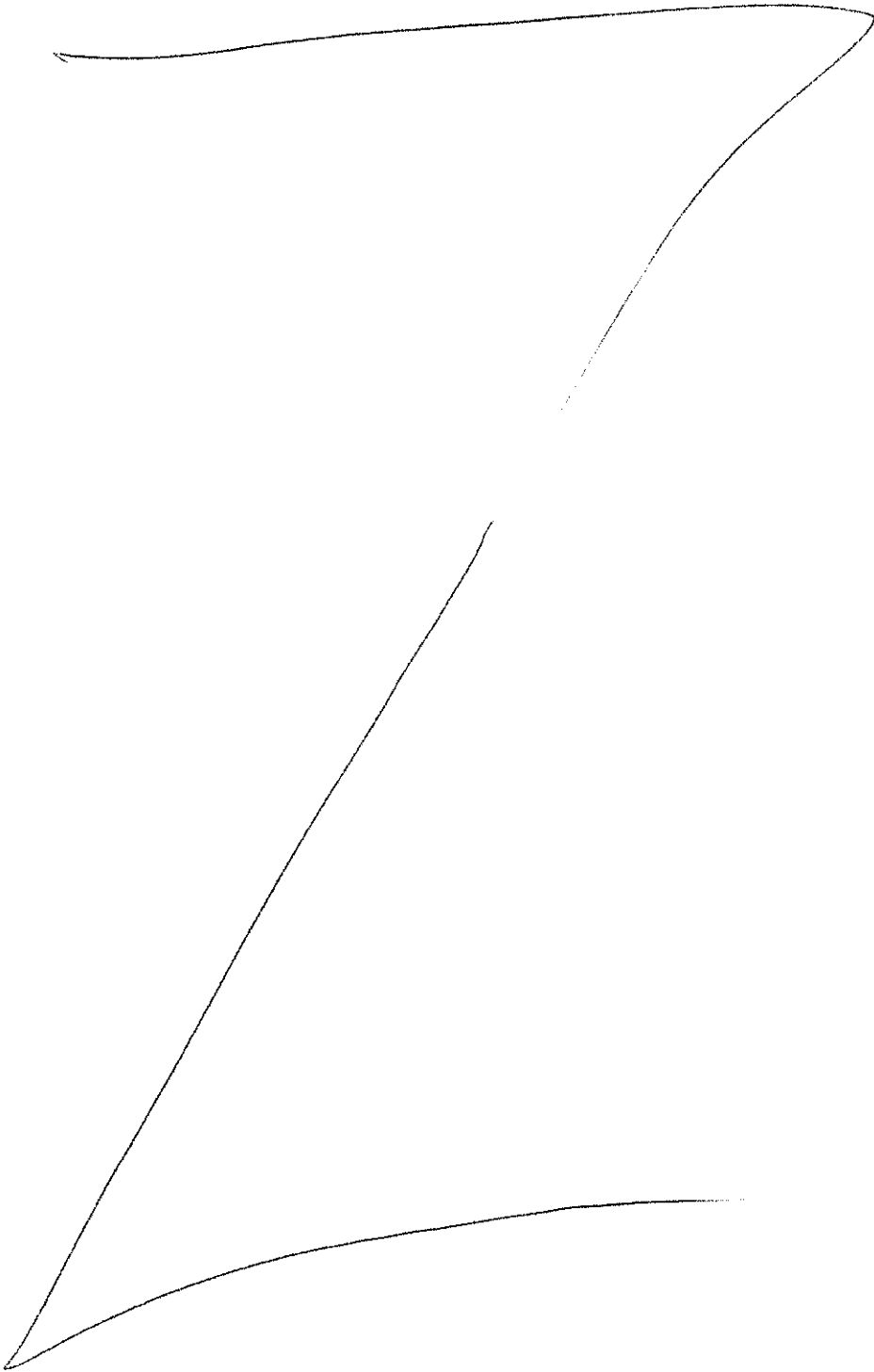
7. ratifica della determina dell'Amministratore Unico n. 13 del 31.03.2023 "differimento del termine di approvazione del bilancio di esercizio al 31.12.2022 fino a 180 giorni ai sensi dell'art. 2364, 2° comma del codice civile"

OMISSIS

Il Presidente pone in discussione il nono punto all'ordine del giorno:

#### 9. Comunicazioni dell'Amministratore Unico

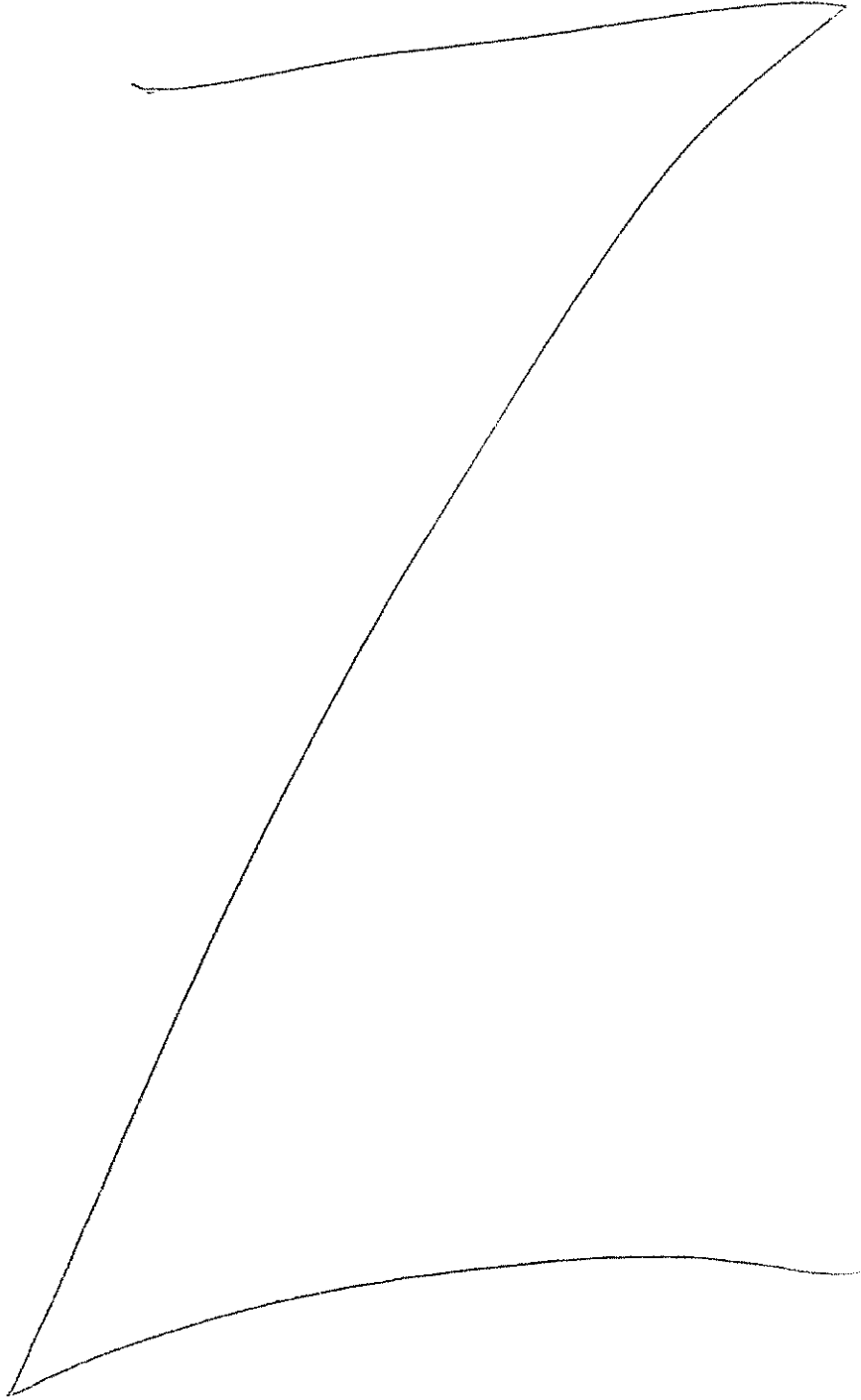
il Presidente rilascia alcune comunicazioni:



Libro delle Adunanze e delle deliberazioni della Amministrazione

OMISSIS





Libro delle Adunanze e delle deliberazioni delle Assemblee

Il Presidente pone in discussione l'ottavo punto all'ordine del giorno:

**8. Rinnovo Organo Amministrativo**

Prende la parola il Presidente, che ringrazia tutti i presenti della fiducia e della stima accordata durante



OMISSIS



Alle ore 13,00 non essendoci null'altro da deliberare, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

Del che è verbale.

Letto, confermato e sottoscritto

Il Segretario

Il Presidente

Io sottoscritto PAOLO MORELLI, notaio in Napoli, attesto che  
la presente copia fotostatica composta di n. sette fogli  
è conforme alle pagine 164, 165, 166, 167, 168, 169  
e 170

del libro delle Adunanze e delle deliberazioni della Assemblea  
della Mapoli Servizi S.p.A.  
con sede in Napoli - Piazza Cavour n. 42  
esibitomi da Maria Bepi meta

della cui identità personale lo notaio sono certo ed è stata rilasciata  
dal esibitore consapevole della responsabilità cui può andare incontro  
ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445  
Napoli, 26 maggio 2023

