

711 - BILANCIO ORDINARIO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2008

NAPOLI SERVIZI SPA

DATI ANAGRAFICI

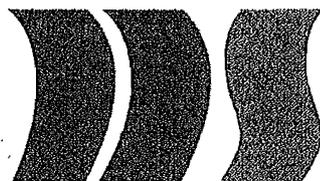
Indirizzo Sede legale: NAPOLI NA VIA G. PORZIO ISOLA
C1

Codice fiscale: 07577090637

Forma giuridica: SOCIETA' PER AZIONI CON SOCIO
UNICO

Indice

Capitolo 1 - PROSPETTO CONTABILE	2
Capitolo 2 - NOTA INTEGRATIVA	8
Capitolo 3 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	32
Capitolo 4 - RELAZIONE GESTIONE	35
Capitolo 5 - RELAZIONE SINDACI	77



Napoli Servizi

BILANCIO AL 31/12/2008

BILANCIO



NAPOLI SERVIZI S.p.A.	cod. fisc.	07577090637
VIA G. PORZIO 4 - CENTRO DIREZIONALE IS. B5	Part. Iva	07577090637
80143 NAPOLI (NA)	Num. R.E.A.	NA - 632275
R. Impresa di Napoli n. 07577090637	Cap. sociale	10.908.960,00

Società soggetta alla Direzione e coordinamento del Comune di Napoli

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2008 31/12/2008 31/12/2007

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

B)	IMMOBILIZZAZIONI		
I)	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
1)	Costi di impianto e di ampliamento	5.538	10.057
2)	Costi di ricerca, sviluppo pubblicità	0	598
3)	Diritti brevetto ind. e utilizz. op. Ing.	1.899	4.362
4)	Concessioni, lic., marchi e diritti sim	4.407	13.850
7)	Altre immobilizzazioni immateriali	29.909	31.109
I	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	41.753	60.066
II)	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1)	Terreni e fabbricati	3.366.252	23.073
2)	Impianti e macchinario	114.715	96.420
3)	Attrezzature industriali e commerciali	210.666	168.192
4)	Altri beni	553.383	387.035
II	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	4.245.216	674.720
B)	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	4.286.969	734.786
C)	ATTIVO CIRCOLANTE		
I)	Rimanenze		
4)	prodotti finiti e merci	89.399	64.730
I	TOTALE RIMANENZE	89.399	64.730
II)	CREDITI (Att. circ.) VERSO:		
1)	Clienti:		
a)	Crediti v/clienti entro es. successivo	13.048	13.048
I	TOTALE Clienti	13.048	13.048
4)	Controstante	64.419.303	48.017.817
4bis)	Tributari	37.415	23.265
5)	Altri Crediti		
a)	esigibili entro esercizio successivo	2.399.270	3.503.505

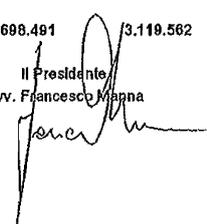
BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2008		31/12/2008	31/12/2007
b)	esigibili oltre esercizio successivo	70.652	53.851
5)	TOTALE Altri (clrc.):	2.469.922	3.557.356
II	TOTALE CREDITI (Att. clrc.):	66.939.748	51.611.486
IV)	DISPONIBILITA' LIQUIDE		
1)	Depositi bancari e postali	1.560.081	577.460
3)	Denaro e valori in cassa	3.123	2.435
IV	TOTALE DISPONIBILITA' LIQUIDE	1.503.204	579.895
C	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	68.592.361	52.256.111
D)	RATEI E RISCONTI		
2)	Altri ratei e risconti	23.205	42.695
D	TOTALE RATEI E RISCONTI	23.205	42.695
	TOTALE STATO PATRIMONIALE - ATTIVO	72.902.525	53.033.592
	STATO PATRIMONIALE - PASSIVO		
A)	PATRIMONIO NETTO		
1)	Capitale	10.909.960	10.909.960
VIII)	Utile/Perdita es. precedente e nuovo	(3.588.297)	(6.707.859)
IX)	Utile (perdita -) dell' esercizio	3.698.491	3.119.562
A	TOTALE PATRIMONIO NETTO	11.018.154	7.321.663
B	FONDI PER RISCHI E ONERI		
3)	Altri acc.li a fondi	110.084	160.084
C)	TRATTAMENTO FINE RAP, LAVORO SUB.	6.226.808	6.293.168
D)	DEBITI		
4)	Debiti verso le banche	35.129.948	22.331.807
	TOTALE DEBITO BANCHE	35.129.948	22.331.807
7)	Debiti verso fornitori	2.000.332	1.283.315
a)	debiti verso fornitori entro es. successivo	0	1.283.315
7	TOTALE DEBITI VERSO FORNITORI	2.000.332	1.283.315
12)	Debiti tributari		
a)	esigibili entro es. succ.	10.480.467	8.170.118
12)	TOTALE Debiti tributari	10.480.467	8.170.118
13)	Debiti verso Istituti previdenziali:		
a)	esigibili entro es. succ.	2.187.437	2.146.680

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2008		31/12/2008	31/12/2007
13)	TOTALE DEBITI VERSO ISTITUTI PREVIDENZIALI:	2.187.437	2.146.680
14)	Altri debiti:		
a)	esigibili entro ec. succ.	4.762.803	3.316.844
14	TOTALE Altri debiti:	4.762.803	3.316.844
D	TOTALE DEBITI	54.560.987	37.248.764
E)	RATEI E RISCONTI		
2)	Altri ratei e risconti	986.494	2.009.913
E	TOTALE RATEI E RISCONTI	986.494	2.009.913
TOTALE STATO PATRIMONIALE - PASSIVO		72.902.525	53.033.592
CONTI D'ORDINE			
SISTEMA IMPROPRIO DEGLI IMPEGNI		31.435.866	17.681.148
RATE FUTURE CONTRATTI LEASING		69.554	27.240
CESSIONE CREDITO		31.366.312	17.653.906
CONTO ECONOMICO			
A)	VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)		
1)	Ricavi vendite e prestazioni	53.027.896	39.358.211
2)	Variazione rim. finali servizi	0	(303.790)
5)	Altri ricavi e proventi:		
a)	Altri ricavi e proventi (attività ord.)	61.913	123.433
b)	Contributi in conto esercizio	1.335.396	1.647.636
5	TOTALE Altri ricavi e proventi:	1.397.309	1.771.269
A	TOT. VALORE DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)	54.425.205	40.825.690
B)	COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)		
6)	materie prime suss. cons. merci	672.099	560.893
7)	servizi	4.865.357	3.787.897
8)	per godimento di beni di terzi	405.912	291.410
9)	per il personale:		
a)	salari e stipendi	30.048.767	23.195.503
b)	oneri sociali	7.602.638	6.338.524
c)	trattamento di fine rapporto	2.156.346	1.773.575
e)	Altri costi	146.820	92.675
9	TOTALE per il personale:	39.954.571	31.400.277

91

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31/12/2008		31/12/2008	31/12/2007
10)	ammortamenti e svalutazioni		
a)	ammort. immobilizz. immateriali	30.525	31.590
b)	ammort. immobilizz. Materiali	276.120	184.614
d)	svalutazione crediti	2.440.000	0
10	TOTALE ammortamenti e svalutazioni	2.746.645	216.204
11)	variazioni rimanenze di: materie prime, suss. con.	(24.669)	8.244
14)	oneri diversi di gestione	143.479	187.289
B	TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE (attività ordinaria)	48.763.394	36.452.215
A-B	TOTALE DIFFERENZA TRA VALORI E COSTI DI PROD.	5.661.811	4.373.475
C)	PROVENTI E ONERI FINANZIARI		
d)	proventi finanz. diversi dai precedenti		
d1)	interessi a controllante	1.336.452	1.109.848
d2)	Interessi da banche	53.699	36.307
16	TOTALE Altri proventi finanz. (non da partecipaz.)	1.390.151	1.146.155
17)	Interessi (pass.) e oneri finanziari da:		
d)	debiti verso banche	1.570.523	1.143.146
e)	Debiti verso fornitori	0	0
f)	Altri debiti	14.354	53.458
17	TOTALE Interessi (pass.) e oneri finanziari da:	1.584.877	1.198.604
15+16-17	TOTALE DIFFERENZA PROVENTI E ONERI FINANZIARI	(194.726)	(50.449)
E)	PROVENTI E ONERI STRAORDINARI		
20)	Proventi straordinari (extra attività ord.)	35.382	149.315
21)	ONERI STRAORDINARI	0	41.714
a)	Altri oneri straordinari	92.083	41.714
21)	TOTALE ONERI STRAORDINARI	92.083	41.714
20 - 21	TOTALE DELLE PARTITE STRAORDINARIE	(56.701)	107.601
A-B.C+D+E	TOTALE RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE	5.410.384	4.430.628
22)	Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti,	1.713.893	1.311.066
26)	UTILE/PERDITA DELL' ESERCIZIO	3.698.491	3.119.562

Il Presidente
 Avv. Francesco Manna



NOTA INTEGRATIVA



NAPOLI SERVIZI S.P.A.
SEDE LEGALE in NAPOLI VIA G.PORZIO, CENTRO DIREZIONALE IS.B/5
SEDE AMMINISTRATIVA in NAPOLI VIA G.PORZIO, C. DIREZIONALE IS.B/5
SEDE TECNICA in NAPOLI VIA COROGLIO 10 BIS

Capitale Sociale €	10.909.960,00
di cui versato	10.909.960,00



Sez. 1 – CRITERI APPLICATI

NOTA INTEGRATIVA

La presente nota integrativa costituisce parte integrante del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2008.

Il bilancio dell'esercizio chiuso è stato redatto secondo le norme del Codice Civile ed è costituito dallo Stato Patrimoniale, dal Conto Economico e dalla presente Nota Integrativa.

Le operazioni societarie sono state riportate sui libri secondo il principio generale della competenza economico-temporale.

La società opera nel settore dei servizi di Facility Management (pulizia edifici, igiene ambientale, custodia, gestione e manutenzione immobiliare), per conto del cliente "Comune di Napoli".

Art. 2427, punto 1 : CRITERI DI VALUTAZIONE ADOTTATI

I criteri applicati nelle valutazioni delle poste del bilancio dell'Esercizio 2008 sono stati correttamente determinati sulla base dei principi di redazione indicati dalle nuove norme emanate in materia di diritto societario e sono immutati rispetto al precedente esercizio.

La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuità dell'attività, ritenendo che il contratto di Servizi con il Comune di Napoli, per il futuro produca effetti economicamente remunerativi.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale degli elementi componenti le singole poste o voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico, nel rispetto dei principi contabili universalmente accettati.

DEROGHE

Non essendosi verificati nel corso dell'esercizio casi eccezionali, non si è reso necessario esperire deroghe alle disposizioni di legge, ai sensi dell'art.2423, comma 4.

I criteri di valutazione utilizzati per l'anno 2008 non sono variati rispetto all'esercizio precedente e sono i seguenti:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Le immobilizzazioni materiali acquistate sul mercato sono state iscritte al costo storico di acquisto, comprensivo degli oneri accessori di diretta imputazione.

L'ammortamento è effettuato sistematicamente in relazione alla loro residua possibilità di utilizzazione.

Le aliquote di ammortamento applicate sono:

CATEGORIE

▪ FABBRICATI	3%
▪ COSTRUZIONI LEGGERE	10%
▪ IMPIANTI E MACCHINARI	
1 a) Impianti interni di comunicazione	25%
1 b) Impianti generici	15%
2 a) Macchinari	15%
▪ ATTREZZATURE COMMERCIALI ED INDUSTRIALI	15%
▪ ALTRI BENI	
3 a) Mobili e macchine per ufficio	12%
3 b) Macchine elettriche ed elettroniche	20%
▪ ARREDI	15%
▪ AUTOMEZZI	
4 a) Autoveicoli da trasporto	20%
4 b) Autovetture motoveicoli e simili	25%

IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI

Le immobilizzazioni immateriali sono state iscritte nell'attivo dello Stato Patrimoniale, sulla base di una prudente valutazione della loro utilità poliennale ed in particolare:

*I costi di ricerca e sviluppo, sono iscritti al valore originario.
Le spese di impianto sono iscritte al valore originario. Si è preferito ripartire, ai fini dell'ammortamento, il costo in cinque esercizi.*

Le spese di ricerca e sviluppo e le spese di impianto se esistenti sono state iscritte con il consenso del Collegio Sindacale.

Le spese per concessioni, licenze e marchi e le spese per diritti di brevetti industriali sono state iscritte al valore originario, e risultano ammortizzate in un periodo di tre anni in proporzione all'effettivo utilizzo temporale.

Le altre immobilizzazioni immateriali risultano ripartite in proporzione all'effettivo utilizzo.

CREDITI

Sono iscritti in bilancio al presunto valore di realizzo, computati prudenzialmente al valore nominale.

RIMANENZE DI MAGAZZINO

Le rimanenze di magazzino sono iscritte al minore tra il costo di acquisto e il valore di mercato. Il criterio adottato è quello del costo medio ponderato.

DISPONIBILITA' LIQUIDE

Le disponibilità liquide accolgono le movimentazioni finanziarie dell'esercizio e sono iscritte al valore nominale.

RATEI E RISCONTI

Nella voce sono iscritti i costi e i ricavi per la quota di competenza temporale dell'esercizio futuro.

PATRIMONIO NETTO

Il Capitale Sociale è stato iscritto in base al valore nominale delle azioni sottoscritte dai Soci.

FONDI RISCHI E ONERI

Gli accantonamenti per rischi e oneri sono operati per copertura di perdite o debiti di natura determinata, di esistenza certa o probabile, di cui tuttavia alla chiusura dell'esercizio sono risultati indeterminabili l'ammontare o la data di verificaione.

TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO: previdenza complementare e TFR

Il decreto legislativo 5/12/2005 n. 252 che disciplina le forme pensionistiche complementari è stato integrato con modifiche dalla legge 296/2007 e dal decreto legislativo n. 28/2007.

Pertanto gli accantonamenti del TFR in azienda ed i versamenti al Fondo di Tesoreria presso l'INPS e le varie forme di previdenza complementare sono stati determinati in base alle norme di legge citate e del contratto collettivo di lavoro in vigore..

DEBITI

Sono iscritti al valore nominale.

COSTI E RICAVI

I costi e ricavi di esercizio risultano iscritti in base alla competenza temporale.

IMPOSTE SUL REDDITO

Le imposte correnti al periodo sono state accantonate secondo le aliquote e norme fiscali vigenti.

Non vengono rilevate in bilancio attività per imposte anticipate o passività per imposte differite in quanto ad oggi non sussistono i presupposti del loro riversamento negli esercizi futuri.

OPERAZIONI IN VALUTA

Nel corso dell'esercizio non ci sono state operazioni in valuta.

OPERAZIONI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio non ci sono state operazioni fuori bilancio.

NOTA INTEGRATIVA E PROSPETTI DI DETTAGLIO

STATO PATRIMONIALE

ATTIVO

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
B) IMMOBILIZZAZIONI	4.286.969	€ 734.786

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
B1) Immobilizzazioni Immateriali	€ 41.753	€ 60.066

1) *Costi di impianto e ampliamento* € 5.538 € 10.057

La variazione in diminuzione di € 4.519 è determinata dalla quota di ammortamento imputata al conto economico. I costi sono ammortizzati in cinque esercizi.



2) *Costi di ricerca, sviluppo, pubblicità* € 0 € 598

la variazione in diminuzione per € 598 è determinata dalla quota di ammortamento imputata al conto economico. La voce risulta completamente ammortizzata.



3) *Diritti brevetto int. e utilizzazione opere d'ingegno* € 1.899 € 4.362

La variazione in diminuzione per € 3.238 è determinata dalla quota di ammortamento imputata al conto economico per € 2.463. I costi sono ammortizzati in tre esercizi, l'ammortamento terminerà nel 2010.



4) *Concessione Lic. Marchi e diritti Sim.* € 4.407 € 13.850

La variazione in diminuzione di € 9.442 è stata determinata la quota di ammortamento dell'anno 14.235 e dagli acquisti 2008 per € 4.793.



5) Altre immobilizzazioni immateriali € 29.909 € 31.199

La variazione in diminuzione per € 1.291 è stata determinata dalla quota di ammortamento imputata a conto economico per € 8.710, e dai costi sostenuti nel 2008 per € 7.419

Prospetto delle Immobilizzazioni Immateriali

Voci	%	ANNO 2007			Incrementi - Decrementi	Anno 2008			
		Costo storico	amm. Precedenti	Valori a bilancio		costo al 2007	Amm.to 2008	Amm.to al 2008	Valori a bilancio
Costi imp.e amp.nlo	20,00	49.615	39.558	10.057	0	49.615	4.519	44.077	5.538
Costi rlc.e sviluppo	20,00	53.311	52.713	598	0	53.311	598	53.311	-
Diritti di brevetto	33,34	19.575	15.213	4.362	0	19.575	2.462	17.675	1.900
Conc. Lic e marchi	33,00	130.559	116.709	13.850	4.792	130.559	14.235	130.944	4.407
Altre immob.imm.	16,66	139.335	108.136	31.199	7.419	146.754	8.710	116.846	29.908
Totali		392.395	332.329	60.066	12.211	404.606	30.524	362.853	41.753
Accontil		0	0	0	0				0
				60.066					41.753
									-

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
BII) Immobilizzazioni materiali	€ 4.245.216	€ 674.720

1) Terreni e fabbricati € 3.366.252 € 23.073

La voce accoglie terreni per € 665.296, fabbricati per € 2.701.183, le costruzioni leggere acquistate e posizionate sui cantieri aziendali per € 57.712. Le variazioni in aumento di € 3.343.179 è dovuta dall'acquisizione dell'immobile con atto notaio Nicola Rotondano del 10/3/2008 rep. 14736 raccolta 2645 con annesso terreno dal Comune di Napoli a seguito per transazione del 31/12/2004 e dalle quote di ammortamento dell'anno € 45.194 - rispettivamente di € 40.518 e delle costruzioni leggere per € 4.676.

2) Impianti e Macchinari € 114.715 € 96.420

La variazione in diminuzione di € 18.295 è stata determinata dalle acquisizioni dell'anno per € 48.454 al netto dalla quota d'ammortamento per € 30.159

3) Attrezzature industriali € 210.866 € 168.192

La voce è relativa all'acquisto delle attrezzature necessarie all'esecuzione dei servizi eseguiti dalla società. La posta risulta incrementata rispetto all'esercizio precedente per € 42.674, la variazione è dovuta alle acquisizioni dell'anno per € 104.158 al netto della quota di ammortamento dell'anno per € 61.484.

4) Altri beni € 553.383 € 387.035

La variazione in aumento nell'anno è stata di € 166.348 ed è stata determinata dalle seguenti movimentazioni: Acquisti per macchine elettroniche d'ufficio, arredi, auto e motocicli per € 305.631; tutte le voci hanno subito ammortamenti di periodo per complessivi euro 139.283. Il prospetto che segue evidenzia la movimentazione dell'anno.

Prospetto delle Immobilizzazioni Materiali

VOCI	ANNO 2007			ANNO 2008					
	COSTO	FONDO AMMORT.	VALORE BILANCIO	ACQUISIZ.	COSTO	AMMORT.	UTILIZZO FONDO	FONDO AMMORT.	VALORE BILANCIO
1-TERRENI	0	0	0	665.296	665.299	0	0	0	665.296
2-FABBRICATI	0	0	0	2.701.183	2.701.183	40.618	0	40.618	2.660.665
3- COSTRUZIONI LEGGERE	36.817	12.744	23.073	21.896	67.712	4.676	0	17.420	40.292
3- IMPIANTI E MACCHINARI	268.972	172.652	96.420	48.464	317.426	30.169	0	202.711	114.716
4- ATTREZZAT.	456.479	287.287	166.192	104.166	669.637	61.484	0	348.771	210.866
5- ALTRI BENI	1.002.466	816.420	387.035	305.631	1.308.088	139.283	0	754.703	653.383
MOBILI ED ARREDI	266.426	114.944	161.482	150.457	416.883	39.476	0	154.420	262.483
MACCHINE ELETTRONICHE D'UFFICIO	700.666	477.036	223.830	145.774	846.640	92.806	0	569.642	276.798
AUTO E MOTOCICLI	36.163	23.441	11.722	9.400	44.663	7.000	0	30.441	14.122
6- IMMOBILIZZ. IN CORSO ACC.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE	1.782.723	1.088.003	674.720	3.181.321	4.944.044	278.120	0	1.384.123	4.246.217

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
C) ATTIVO CIRCOLANTE	€ 68.592.351	€ 52.256.111

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
CD) Rimanenze	€ 89.399	€ 64.730

La voce accoglie la stima dei materiali di consumo per le attività aziendali giacenti al 31/12/2008 presso il magazzino, per € 89.399.

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
CII) Crediti	€ 66.939.748	€ 51.611.486

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
1) Clienti	€ 13.048	€ 13.048

a) crediti w/clienti entro esercizio successivo

La posta accoglie i seguenti crediti verso:

<input type="checkbox"/> Libera scena	€ 1.056
<input type="checkbox"/> Utopia	€ 3.838
<input type="checkbox"/> AVOG	€ 4.200
<input type="checkbox"/> Altri	€ 3.954
Totale	€ 13.048

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
4) CONTROLLANTE	€ 64.419.363	48.017.817

La voce accoglie i crediti maturati nei confronti del Comune di Napoli, unico azionista e committente della società a seguito delle attività effettuate in forza del contratto di Servizio.

Il credito risultante nel bilancio è riferito alle seguenti classificazioni:

□ <u>CREDITO PER PARTITE CORRENTI</u>	
- fatture emesse per prestazioni	€ 52.951.305
- fatture da emettere (*)	€ 10.792.977
Totale	€ 63.744.282
□ <u>CREDITO DA TRANSAZIONE</u>	
- Importo definito(residuo)	€ <u>3.115.081</u>
Totale credito	€ 66.859.363
□ <u>FONDO SVALUTAZIONE CREDITI(**)</u>	€ - 2.440.000
	€ 64.419.363

(*)CREDITI PER FATTURE DA EMETTERE

• Addebito per adeguamento prezzi	€ 2.261.124
• Addebito interessi	€ 3.486.625
• Addebito per prestazioni	€ 5.045.225
• Totale	€ 10.792.977

(**)FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

- E' stato stanziato in via cautelativa un fondo per € 2.440.000 a fronte di possibili rischi.

Per il credito nei confronti del Comune di Napoli emerso dalla transazione del 2004, il Consiglio Comunale, con delibera n. 77 del 3/10/2005, ha disposto per il 2007 la spesa di € 3.115.081 sul capitolo 1.01.0808, a parziale pagamento del debito nei confronti della nostra società e per il residuo debito di € 3.326.479 la cessione del cespite ubicato in Via Labriola lotto G. Il trasferimento della proprietà del bene è avvenuto il 10 marzo 2008, mentre per il pagamento del residuo credito si è ancora in attesa del pagamento da parte del Comune per € 3.115.081.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
4BIS) TRIBUTARI	€ 37.415	€ 23.265

Accoglie le ritenute sugli interessi attivi sui c/c bancari per € 37.415.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
5) VERSO ALTRI	€ 2.469.922	€ 3.557.356

a) Esigibili entro l'esercizio successivo € 2.399.270 € 3.503.505

La voce accoglie crediti derivanti da agevolazioni contributive, fiscali e crediti di imposta per € 1.047.452; il credito verso l'INPS per € 173.198; crediti per anticipi su infortuni per conto dell'INAIL € 51.292; i crediti verso Presidenza del Consiglio dei Ministri Missione Gestione Contenzioso e situazione creditoria e debitoria pregressa per € 757.818; i crediti verso le municipalità per € 198.562 ; INAIL c/competenze per maggiori acconti versati per € 79.412; credito per addizionale comunale € 57, crediti verso dipendenti per € 86.547e altri crediti per € 4.932.

I crediti per Agevolazioni e Contributi sono costituiti dalle seguenti voci:

□ Credito d'imposta ex Art. 7c.1 Dlgs 81/00	€	986.494
□ Credito d'imposta ex Art. 8 Legge 388/2000	€	60.958
□ Totale Contributi e Crediti di imposta	€	1.047.452

I crediti per contributi e crediti d'imposta sono relativi all'utilizzo della società delle seguenti agevolazioni:

Credito d'imposta art. 7 comma 1 d.lgs. 81/00 riconosciuto per ogni dipendente assunto ad incremento del personale (assunzione effettuate nel mese di agosto e novembre del 2007) relative a 321 unità ex LSU. Il rateo a bilancio è relativo alle quote per l'anno 2009.

Credito d'imposta L. 388/00 Art. 8 relativo al residuo dell'agevolazione a valere sui nuovi investimenti realizzati dalla società nel corso dell'esercizio 2002, il cui utilizzo è momentaneamente sospeso

Il credito verso l'INPS è per € 173.198 rappresenta il residuo credito di cui può usufruire l'azienda per la compensazione di eventuali rettifiche da parte dell'INPS per gli anni pregressi.

Il credito nei confronti dell'INAIL è rappresentato dagli anticipi corrisposti ai dipendenti per infortuni e non ancora rimborsati per un importo pari a € 51.292 e dal credito verso INAIL quale maggior acconto versato nel 2008 per € 79.412

Il credito verso la "Presidenza del Consiglio dei Ministri Missione Gestione Contenzioso e situazione creditoria e debitoria pregressa" per € 757.818 è costituito dai rimborsi richiesti per il distacco di un nostro dirigente e impiegato, per gli anni pregressi.

I crediti verso le municipalità per € 198.562 sono rappresentati dalle somme richieste a rimborso relative ai costi dei nostri dipendenti, che ricoprono cariche nelle singole municipalità, relativamente all'impegno degli stessi presso le predette strutture, per l'anno e gli anni pregressi.

Gli altri crediti per € 91.479 sono relativi ad anticipi dipendenti per € 86.457; per arrotondamenti dei salari e € 3.377; per crediti diversi per € 1.645.

b) Esigibili oltre esercizio successivo € 70.652 € 53.851

La voce accoglie i depositi cauzionali versati per gli immobili acquisiti in locazione.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
CIV) Disponibilità Liquide	€ 1.563.204	€ 579.895

1) Depositi Bancari e Postali € 1.560.081 € 577.460

Rappresentano le disponibilità finanziarie al 31/12/2008 esistenti sui conti bancari presso i seguenti Istituti di Credito.

BANCHE: CONTI ORDINARI

<input type="checkbox"/> Monte Paschi di Siena Ag. 1	€ 1.294.354
<input type="checkbox"/> Monte Paschi di Siena Ag. 8	€ 52.010
<input type="checkbox"/> San Paolo IMI Banco Napoli - Sede	€ 204.341
<input type="checkbox"/> Banca Popolare di Ancona (Posillipo)	€ 5.922
<input type="checkbox"/> San Paolo IMI Banco Napoli - Ag. 31	€ 3.454
<input type="checkbox"/> Totale	€ 1.560.081

3) Denaro e Valori in cassa € 3.123 € 2.435

la voce è relativa al saldo della disponibilità di cassa al 31/12/2008; presso la sede al CDN, presso gli uffici di Via Nuova Poggioreale Torre INAIL e presso gli uffici del Condono Edilizio

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
D) RATEI E RISCONTI	€ 23.205	€ 42.695

2) Altri Ratei e Risconti € 23.205 € 42.695

I Risconti attivi rappresentano importi contabilizzati nell'esercizio ma di competenza dell'esercizio futuro e sono riferiti alle seguenti voci:

<input type="checkbox"/> Assicurazioni e Altri costi	€ 21.761
<input type="checkbox"/> Canoni Anticipati di Leasing	€ 1.444
<input type="checkbox"/> Totale	€ 23.205

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
TOTALE ATTIVO	€ 72.902.525	€ 53.033.592

PASSIVO

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
A) PATRIMONIO NETTO	€ 11.018.154	€ 7.321.663

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
I) Capitale	€ 10.909.960	10.909.960

Il Capitale Sociale è diviso in n. 1.090.996 azioni da € 10,00 ciascuna ed è stato sottoscritto e interamente versato.

Le azioni sono totalmente possedute dalla Controllante Comune di Napoli.

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
VIII) Perdite esercizio precedente	€- 3.588.297	€- 6.707.859

Rappresenta le perdite riportate a nuovo maturate negli anni pregressi.

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
IX) Utile (Perdita) dell'esercizio	€ 3.696.491	€ 3.119.562

Come emerso dalla chiusura del conto economico

Prospetto delle variazioni del patrimonio netto

<i>Descrizione</i>	<i>31/12/2007</i>	<i>VARIAZIONI 2008</i>	<i>31/12/2008</i>
<i>Capitale sociale</i>	<i>10.909.960</i>	<i>0</i>	<i>10.909.960</i>
<i>Utile precedente</i>	<i>3.119.562</i>	<i>(3.119.562)</i>	<i>0</i>
<i>Perdite prec.</i>	<i>(6.707.859)</i>	<i>+3.119.562</i>	<i>(3.588.297)</i>
<i>Utile esercizio 2008</i>	<i>0</i>	<i>3.696.491</i>	<i>3.696.491</i>
<i>Totali</i>	<i>7.321.663</i>	<i>3.696.491</i>	<i>11.018.154</i>

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	€ 110.084	€ 160.084

Il fondo accoglie quanto già stanziato negli anni precedenti per possibili vertenze. Risulta decrementato di € 50.000 per l'utilizzo effettuato nel 2008 relativamente alla chiusura di una vertenza legale.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
C) TRATT.TO FINE RAPPORTO LAVORO	€ 6.226.806	€ 6.293.168

La voce risulta decrementata rispetto all'esercizio scorso di € 66.362; la variazione è stata determinata dall'accantonamento netto per il 2008 relativo agli impiegati, operai e Dirigenti, per € 212.605 e dagli utilizzi dell'anno e imposta sostitutiva per € 278.967, ivi compresa la quota maturata e pagata nell'anno.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
D) DEBITI	€ 54.560.987	€ 37.248.764

3) Debiti verso banche € 35.129.948 € 22.331.807

La voce accoglie il debito verso il San Paolo Banco di Napoli per la residua anticipazione erogataci relativa alle fatture emesse al Comune di Napoli per € 6.339.728; l'anticipazione del M.P.S. Leasing e Factoring SpA relativa alle fatture cedute pro solvendo del Comune di Napoli per € 27.500.360; il residuo del finanziamento della B.P.A. per € 48.227; il residuo dei finanziamenti per allestimento delle municipalità rispettivamente per € 5.946 e € 17.048; nonché il finanziamento del MPS finalizzato al versamento delle quote TFR per € 1.218.639.

7) Debiti verso fornitori € 2.000.332 € 1.283.315

La voce recepisce i debiti per fatture ricevute pari a € 1.536.923; fatture e note di credito da ricevere per € 532.353 e anticipi corrisposti per € 68.944

12) Debiti tributari € 10.480.467 € 8.170.118

La voce è costituita da debiti verso l'Erario per ritenute per € 447.825; per l'IVA differita sulle fatture emesse al Comune di Napoli non ancora incassate € 9.540.828, il debito per IVA per il saldo di dicembre 2008 e per € 13.642 al netto dell'acconto versato; e infine per il saldo IRAP e IRES 2008 per € 377.433 e per € 100.739

13) Debiti verso Istituti previdenziali € 2.187.437 € 2.146.680

La voce accoglie i debiti verso l'INPS per € 2.065.440, i debiti verso l'INAIL per € 108.825 e verso altri Enti per € 13.172

14) Altri debiti € 4.762.803 € 3.316.844
 La voce accoglie i debiti verso dipendenti per retribuzioni differite, rateo 14[^] mensilità, ferie, permessi e ROL e competenze dei dipendenti di dicembre corrisposte nel gennaio 2009 per € 4.232.865; ritenute sindacali e pignoramenti per € 24.847; ritenute CRAL per € 4.224; per cessioni del V° dello stipendio per pari a € 168.799 ed debiti per previdenza complementare 270.567, altri debiti 61.501.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
E) RATEI E RISCOINTI	€ 986.494	€ 2.009.913

2) Altri Ratei e risconti € 986.494 € 2.009.913

La voce accoglie i contributi del Dlgs 81/2000 Art. 7 comma 1 di competenza 2009.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
TOTALE PASSIVO	€ 72.902.525	€ 53.033.592

Beni in leasing

Prospetto ai sensi dell'art. 2.427 c.c. punto 22

Contratto n.	Valore attuale canoni non scaduti	Valore dei beni se considerati immobilizzazioni al 31.12.2008	Ammortamenti dell'esercizio al 31.12.2008
20031855	3.954	4.144	4.208
20036054	7.174	3.642	7.284
1164650	37.540	35.908	2.911
1161659	20.887	21.375	1.733
Totale	69.554	65.069	16.136

CONTI D'ORDINE

€ 31.435.866

Sono rappresentati:

- *Dal valore degli impegni residui per i futuri esercizi verso la società di leasing per € 69.554. La classificazione dei contratti leasing secondo i principi contabili enunciati dallo International Accounting Standards Board (IASB) 17 (e cioè del bene locato come acquisto con contabilizzazione dei relativi ammortamenti) evidenzerebbe una perdita per € 828 ed un maggiore patrimonio di € 65.069. Sulla posta non si ritengono necessarie ulteriori informazioni tenuto conto dell'esiguità degli importi.*
- *Dal valore dei crediti ceduti pro solvendo al MPS Leasing e Factoring, a fronte delle anticipazioni ricevute, che alla data del 31.12.2008 ammontanti a € 31.366.312.*

CONTO ECONOMICO

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
1) VALORI DELLA PRODUZIONE	€ 54.425.205	€ 40.825.690

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
A1) Ricavi vendite e prestazioni	53.027.896	€ 39.358.211

La voce è relativa ai ricavi per i servizi prestati sui siti affidati, relativi a prestazioni a canone di Global Service, alle nuove attività di cui all'ampliamento del contratto di global service ed a quelle extra canone, al noleggio degli arredi, alla commessa condono edilizio ed altre prestazioni.

I ricavi sono relativi alle seguenti prestazioni:

<input type="checkbox"/> <i>Canone global service</i>	<i>€</i>	<i>46.386.797</i>
<input type="checkbox"/> <i>Extra canone</i>	<i>€</i>	<i>2.500.798</i>
<input type="checkbox"/> <i>Noleggio Arredo</i>	<i>€</i>	<i>104.930</i>
<input type="checkbox"/> <i>Condono edilizio</i>	<i>€</i>	<i>3.819.098</i>
<input type="checkbox"/> <i>Locazioni e servizi</i>	<i>€</i>	<i>216.273</i>
<input type="checkbox"/> Totale	€	53.027.896

I ricavi includono l'importo di € 2.261.124 relativo all'adeguamento prezzi in ragione del 4,473% pari alla variazione del costo del lavoro a seguito del rinnovo del CCNL, richiesto dalla Società al Comune di Napoli.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
VARIAZIONE RIMANENZE SERVIZI	€ 0	€ (303.790)

Non esistono rimanenze di servizi in corso.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
A5) Altri ricavi e proventi	€ 1.397.309	€ 1.771.269

a) Altri ricavi e proventi € 61.913 € 123.433

La voce comprende il rimborso degli oneri richiesti relativi ai nostri dipendenti per la partecipazione a commissioni e consigli dei Municipi, il rimborso per i dipendenti distaccati presso la "Presidenza del Consiglio dei Ministri Missione Gestione Contenzioso e situazione creditoria e debitoria pregressa"

b) Contributi in conto esercizio € 1.335.396 € 1.647.836

I contributi in conto esercizio maturati nell'anno 2008 sono riferiti alle seguenti agevolazioni:

<input type="checkbox"/> Contributo D.Lgs 81/2000 Art. 7 comma 1	€ 993.533
<input type="checkbox"/> Contributo D.Lgs 81/2000 Art. 7 comma 12	€ 321.273
<input type="checkbox"/> Credito d'imposta L. 388/2000	€ 20.590
<input type="checkbox"/> Totale	€ 1.335.396

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B) COSTI DELLA PRODUZIONE	48.763.394	€ 36.452.214

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B6) Materie prime sussidiarie di consumo e merci	€ 672.099	€ 560.893

Nella voce sono compresi tutti gli acquisti effettuati nel 2008 per prodotti di pulizie, casermaggio e vestiario e DPI, per il personale.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B7) Servizi	€ 4.865.357	€ 3.787.897

La voce accoglie tutti i servizi sostenuti alla società per l'espletamento delle attività sociali:

- assicurativi per € 128.202 relativi alla R.C. Automezzi, RCO-RCT Dipendenti ed altre;
- Organi Societari per € 264.895 relativi ai compensi del Consiglio di Amministrazione e Collegio Sindacale
- Consulenze € 96.438
- Collaborazioni € 157.132
- Utenze € 194.923 per energia elettrica e telefonia fissa e mobile e acqua;
- Manutenzione e Riparazione € 117.680 relativa ai Automezzi e Motomezzi e Macchinari ed altri beni;
- Noleggi e canoni di assistenza € 356.831 , relative ad automezzi, fotocopiatrici, software ed altri;
- Vigilanza € 267.169 per la vigilanza degli uffici e det stti;
- Buoni pasto dipendenti € 2.143.537 (valore unitario ticket € 6,00);
- Spese legali e notarili per € 220.430 ;
- Spese di trasporto € 19.329
- Viaggi e alloggi € 6.602
- Carburanti e lubrificanti € 98.727
- Prestazioni di terzi € 578.738
- Commissioni bancarie e factoring € 159.059
- Altre per € 55.665

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B8) Per godimento beni di terzi	€ 405.912	€ 291.410

La voce accoglie i costi sostenuti in beni di terzi e precisamente:

<input type="checkbox"/> Fitti passivi e canoni di locazione	€ 359.278
<input type="checkbox"/> Canoni per servizi	€ 29.671
<input type="checkbox"/> Canoni di leasing	€ 16.963
<input type="checkbox"/> Totale	€ 405.912

B9) Per il personale	€ 39.954.571	€ 31.400.277
-----------------------------	---------------------	---------------------

a) **Salari e stipendi** € 30.048.767 € 23.195.503

La posta accoglie il costo per le retribuzioni maturate a tutto il 31/12/2008 e in particolare:

<input type="checkbox"/> Stipendi e salari erogati	€ 25.815.868
<input type="checkbox"/> Competenze differite	€ 4.232.899
<input type="checkbox"/> Totale	€ 30.048.767

Il costo dei salari e stipendi si è incrementato per l'aumento previsto nel CCNL dall' 1/1/2008, producendo anche effetti relativamente agli oneri differiti.

b) Oneri sociali € 7.602.638 € 6.338.524

Trattasi dei contributi maturati nell'anno, relativi alle retribuzioni erogate e differite per i dipendenti per i quali la società non ha diritto alle agevolazioni previste dalle Leggi 407 e 448. I contributi sono riferiti all'INPS per € 7.073.776 e INAIL, per € 473.567 e altri Istituti per € 55.295

c) Trattamento di fine rapporto € 2.156.346 € 1.773.575
La voce accoglie la quota del TFR di competenza dell'anno calcolata nel rispetto delle norme che disciplinano detto istituto.

e) Altri costi € 146.820 € 92.675

Gli altri costi per il personale sono stati determinati quanto a € 37.777 per corsi di formazione; per € 6.151 per visite mediche dipendenti; per € 30.372 conciliazioni; € 72.520 per altri costi di diretta imputazione.

B10) Ammortamenti e svalutazioni	€ 2.746.645	€ 216.204
---	--------------------	------------------

a) Ammortamento immobilizzazioni immateriali € 30.525 € 31.590
Delle quote stanziato al conto economico è già stato riferito nel commento alla corrispondente posta patrimoniale e sono evidenziate nelle rispettive tabelle di dettaglio degli investimenti.

b) Ammortamenti immobilizzazioni materiali € 276.120 € 184.614

Delle quote stanziato al conto economico è già stato riferito nel commento alla corrispondente posta patrimoniale e sono evidenziate nelle tabelle di dettaglio degli investimenti.

d) Svalutazione attivo circolante € 2.440.000 € 0

Accantonamento cautelativo per svalutazione crediti, come commentato nella nota dei crediti.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
B11) Variazioni delle rimanenze	€ (24.669)	€ 8.244

Il valore iscritto è rappresentato dalla variazione netta tra il valore delle giacenze al 01/01/2008 e quello esistente al 31.12.2008 presso il magazzino aziendale.

B14) Oneri diversi di gestione	€ 143.479	€ 187.289
---------------------------------------	------------------	------------------

La voce accoglie i costi di gestione non direttamente imputabili alla produzione, in particolare:

<input type="checkbox"/> Spese di rappresentanza	€ 16.214
<input type="checkbox"/> Spese amministrative di cancelleria	€ 46.918
<input type="checkbox"/> Tasse e concessioni	€ 8.172
<input type="checkbox"/> ICI	€ 18.641
<input type="checkbox"/> Penalità e multe	€ 7.225
<input type="checkbox"/> Oneri indeducibili	€ 3.097
<input type="checkbox"/> Altri oneri	€ 14.159
<input type="checkbox"/> Contributi Associativi	€ <u>29.053</u>
<input type="checkbox"/> Totale	€ 143.479

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI	€ (194.726)	€ (50.449)

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
16) Altri proventi finanziari (non da partecipazioni)	€ 1.390.151	€ 1.146.155

d) proventi finanziari diversi dai precedenti € 1.390.151 € 1.146.155

d1) Interessi a Controllante € 1.336.452 € 1.109.848

La voce accoglie gli interessi per ritardato pagamento addebitati ai sensi del D.Lgs 231/02, al Comune di Napoli sulle nostre fatture.

d4) Interessi attivi su c/c € 53.699 € 36.307
 trattasi di interessi maturati sui nostri conti correnti.

	Esercizio 2008	Esercizio 2007
17) Interessi e oneri finanziari	€ 1.584.877	€ 1.196.604

d) debiti verso banche € 1.570.523

e) verso fornitori ed inps € 8.349

f) verso l'erario € 6.005

€ 14.354

Totale € 1.584.877

La voce è relativa agli interessi passivi addebitati dagli istituti di credito e da altri.

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
E) PROVENTI E ONERI STRAORDINARI	€ (56.701)	€ 107.061

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
20) Proventi straordinari	€ 35.382	€ 149.315

I proventi straordinari sono relativi a sopravvenienze attive per costi imputati nei precedenti esercizi.

	<i>Esercizio 2008</i>	<i>Esercizio 2007</i>
21) Oneri straordinari	€ 92.083	€ 41.714

a) altri oneri straordinari € 92.083 € 41.714
La voce si riferisce a costi rilevati nell'esercizio, ma di competenza dei periodi precedenti.

22) Imposte sul reddito dell'esercizio	€ 1.713.893	€ 1.311.066
---	--------------------	--------------------

Le imposte si riferiscono all'IRAP di competenza del 2008 per € 1.613.154 e all'IRES per € 100.739.

26) Utile dell'esercizio	€ 3.696.491	€ 3.119.562
---------------------------------	--------------------	--------------------

RAPPORTI INFRAGRUPPO

La società, ai sensi dell'art. 2497-bis, comma 1, c.c. ha provveduto alla comunicazione, presso il registro delle imprese di Napoli, della soggezione all'attività di direzione e coordinamento da parte del Comune di Napoli.

La società in data 23/02/2009 ha richiesto alla Controllante i dati essenziali dell'ultimo bilancio; alla data di stesura della presente nota integrativa i dati richiesti non sono pervenuti.

D.L. 12 LUGLIO 2004 N. 1168 ART. 1 COMMA 9 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DELLA LEGGE 30 LUGLIO 2004 N. 191

In merito alla normativa in oggetto non si rilevano eccezioni in relazione dell'applicazione della stessa.

NUMERO DIPENDENTI	AL 31/12/2008	AL 31/12/2007	MEDIO 2008	VARIAZIONI DELL'ANNO
<input type="checkbox"/> OPERAI	1.308	1.339	1.323	- 31
<input type="checkbox"/> IMPIEGATI	204	188	196	16
<input type="checkbox"/> QUADRI	11	7	9	4
<input type="checkbox"/> DIRIGENTI	2	1	1	1
<input type="checkbox"/> TOTALE	1.525	1.535	1.529	10

COMPENSI AMMINISTRATORI E SINDACI

<input type="checkbox"/> AMMINISTRATORI	€	179.158
<input type="checkbox"/> SINDACI	€	85.737



*I compensi per gli Amministratori sono imputati per la parte maturata nell'anno e deliberati dagli Organi aziendali.
I compensi al Collegio Sindacale sono determinati in base al principio di competenza secondo le tariffe professionali.*

AZIONI DELLA SOCIETA'

<input type="checkbox"/> NUMERO	1.090.996
<input type="checkbox"/> VALORE unitario	€ 10,00



IL SOTTOSCRITTO RAG. GIOVANNI VARRIALE, AI SENSI DELL'ART.31, COMMA 2-
QUINQUIES, DELLA LEGGE 340/00, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È
CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETÀ.

VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA DELLA NAPOLI SERVIZI S.p.A.

L'anno duemilanove il giorno ventotto del mese di maggio alle ore 16,00 si è riunita, in seconda convocazione, presso la sede legale della società in Napoli Via G. Porzio isola B/5 Centro Direzionale, l'Assemblea ordinaria dei soci per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Esame ed approvazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2008 e relazione sulla gestione, relazione del Collegio Sindacale, delibere conseguenti;
2. Informativa degli organi sociali in merito all'andamento dell'attività aziendale.

Assume la presidenza dell'Assemblea, ai sensi dell'art. 11 dello Statuto sociale, l'avv. Francesco Manna che consta la presenza del Socio nella persona di: Prof. Riccardo Realfonzo, Assessore alle Risorse Strategiche del Comune di Napoli, in rappresentanza del Comune di Napoli giusta delega del Sindaco di Napoli On. Rosa Russo Iervolino presentata in data odierna, rappresentante il 100% del capitale sociale.

Il Presidente costa, la regolare costituzione dell'Assemblea e la presenza dei Consiglieri e Sindaci, il tutto come da foglio presenze firmato, dei sigg.:

Prof. Riccardo Realfonzo – Comune di Napoli;

Avv. Francesco Manna – Presidente;

Arch. Ferdinando Balzamo – Amministratore Delegato;

Dott. Gabriele Acquaviva – Consigliere d'Amministrazione;

Sig. Antonio Rosiello – Consigliere d'Amministrazione;

Dott. Fabrizio Martone – Presidente del Collegio Sindacale;

Dott. Francesco Rea – Sindaco effettivo;

Dott. Paolo Barba – Sindaco effettivo.

Constatata la regolarità dell'assemblea validamente costituita, essendo presente l'intero capitale sociale, il Consiglio di Amministrazione, assente il Consigliere prof. Alfonso Marino, e il Collegio Sindacale, si procede alla nomina del segretario nella persona del dott. Giuseppe Oreto.

Il Presidente pone in discussione il primo punto all'ordine del giorno **“Esame ed approvazione del Bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2008 e relazione sulla gestione, relazione del Collegio Sindacale, delibere conseguenti”**.

Il Presidente da lettura del progetto di bilancio al 31/12/2008, della nota integrativa e della relazione sulla gestione, che si allegano al presente verbale.

Il Presidente del Collegio Sindacale da lettura della relazione del Collegio al bilancio d'esercizio al 31/12/2008, che si allega al presente verbale. Il Presidente del Collegio Sindacale informa il Socio che il progetto di bilancio, discusso nella seduta del Consiglio d'Amministrazione del 27/03/2009, è stato approvato all'unanimità.

Interviene l'Amministratore Delegato che in merito a quanto esposto dal Presidente nel suo intervento e condividendone pienamente i contenuti, sottolinea come al significativo risultato del bilancio, che ha generato un utile di € 3.696.491, hanno contribuito alcuni importanti aspetti di natura gestionale quali la riduzione degli oneri collegati ad una serie d'istituti del contratto nazionale di lavoro quali ferie e la 6° e 7° giornata lavorativa, così come la significativa riduzione dei premi da pagare all'INAIL per effetto della diminuzione degli infortuni sul lavoro.

È altresì da sottolineare anche per il 2008, l'accollo da parte dell'azienda degli oneri finanziari dovuti ai ritardati pagamenti delle fatture; su questo tema a fronte delle reiterate comunicazioni da parte dell'azienda nei confronti del committente Comune di Napoli si registra la nota del 26/03/2009 prot. n. 460 che pone l'esigenza di una soluzione condivisa della questione, soffermandosi anche sulla necessità di risolvere l'ulteriore problematica dell'adeguamento dei corrispettivi contrattuali (vedi note del 14/01/2008 prot. n. 08.01.11 e del 04/12/2008 prot. n. 08.12.484PR). Entrambe le

vicende sono state segnalate altresì dallo stesso Collegio dei Sindaci Revisori, i cui rilievi sono stati puntualmente condivisi da tutto il C.d.A. della società.

Interviene l'Assessore Riccardo Realfonzo che, anche a nome del Sindaco di Napoli, esprime il proprio apprezzamento per il lavoro svolto in maniera egregia da parte di tutto il Consiglio d'Amministrazione, nonostante i problemi e le numerose difficoltà incontrate.

L'Assemblea,

DELIBERA

di approvare il bilancio d'esercizio al 31/12/2008 la relazione sulla gestione e la nota integrativa. Inoltre l'Azionista delibera di destinare l'utile di € 3.696.491 alla copertura delle perdite pregresse e attribuire l'ulteriore rimanenza al fondo riserva legale.

Il Presidente pone in discussione il secondo punto all'ordine del giorno "**Informativa degli organi sociali in merito all'andamento dell'attività aziendale**".

Interviene l'Amministratore Delegato che illustra le molteplici innovazioni che hanno caratterizzato l'attività aziendale nel 2008. Particolarmente significative sono state: a) l'introduzione di una unica rete che ha consentito di connettere tutti i siti aziendali sia dal punto di vista informatico che telefonico; b) l'avvio delle attività di controllo di gestione che attraverso il monitoraggio degli indici delle principali attività aziendali ha contribuito significativamente al raggiungimento del risultato di bilancio, il monitoraggio stesso è in fase di ulteriore sviluppo e si attendono per il 2009 effetti ancora più incisivi; c) lo sviluppo di nuove attività produttive che hanno dato risposta ad importanti bisogni dell'Amministrazione Comunale, in maniera esemplificativa e non esaustiva: il servizio di assistenza scolastica (bidelli), l'implementazione dei servizi di custodia, il servizio di assistenza all'URP. Si sottolinea l'eccellente risultato della commessa condono edilizio che nel corso del 2008 ha consentito di definire circa 17.000 pratiche, facendo incassare al Comune circa 60 milioni di euro andando ben oltre le stesse previsioni di bilancio dell'Ente. Inoltre, nel corso del 2008 è stato dato l'avvio ad altre importanti innovazioni che sono tutt'ora in corso di completamento, quali: la rilevazione automatica delle presenze; l'istituzione del protocollo generale informatico; la stesura della bozza del codice etico; la revisione del regolamento acquisti.

Per quanto attiene ai rapporti con l'Azionista Committente Comune di Napoli, l'Amministratore Delegato richiama l'attenzione su due aspetti importanti. Il primo riguarda la più volte segnalata esigenza di cassa, al fine di colmare la differenza tra i pagamenti mensili del Comune che sono mediamente di 3,5 milioni di euro e le spese mensili sostenute dalla società che ammontano a 4,5 milioni di euro. Questa differenza rende difficile e complessa la gestione degli impegni a cui l'azienda deve mensilmente far fronte. Il secondo riguarda la necessità di definire in tempi brevi il percorso di rimodulazione ipotizzato all'atto della predisposizione del bilancio previsionale del Comune di Napoli.

Interviene, a questo punto, l'Assessore Riccardo Realfonzo, che richiama quanto proposto nella relazione di accompagnamento al bilancio previsionale 2009 a proposito della necessità di rimodulare il rapporto con Napoli Servizi. L'Assessore ricorda altresì che il bilancio è stato approvato dal Consiglio Comunale che ha anche sancito la strategicità della Napoli Servizi. A questo punto è prioritario avviare un comune lavoro che punti a rivedere il rapporto convenzionale tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi, anche alla luce delle recenti novità legislative ed individuare una gamma di nuovi servizi da affidare all'azienda. L'Assessore, inoltre, ritiene opportuno che si proceda periodicamente a verificare lo stato di tale lavoro secondo quanto previsto dal Consiglio Comunale in funzione della ottimale gestione della società.

Null'altro essendovi su cui deliberare il Presidente, alle ore 17,00 dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura ed approvazione del presente verbale.

Del che è verbale.

Il Segretario
GIUSEPPE ORETO

Il Presidente
FRANCESCO MANNA

IL SOTTOSCRITTO RAG. GIOVANNI VARRIALE, AI SENSI DELL'ART.31, COMMA 2-
QUINQUIES, DELLA LEGGE 340/00, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È
CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETÀ.

Relazione sulla Gestione



Napoli Servizi S.p.a.
Via Giovanni Porzio Centro Direzionale Is. B5 Napoli
Capitale sociale € 10.909.960 i.v.
Registro Imprese di Napoli n. 43342/00



**Relazione sulla gestione
al bilancio chiuso al 31/12/2008
ex art. 2428 c.c.**

Sommario

1 Introduzione

2 Analisi della situazione della società, dell'andamento e del risultato di gestione

2.1 Produzione Servizi

2.2 Investimenti effettuati

2.3 Gestione Finanziaria

2.4 Commento ed analisi degli indicatori di risultato

2.4.1 Commento ed analisi degli indicatori di risultato finanziari

2.4.1.1 Stato patrimoniale e conto economico riclassificati

2.4.1.2 Analisi degli indicatori di risultato finanziari

2.4.2 Commento ed analisi degli indicatori di risultato non finanziari

2.4.2.1 Analisi degli indicatori di risultato non finanziari

2.4.2.2 Informazioni relative alle relazioni con il personale

3 Informazioni sui principali rischi ed incertezze

3.1 Rischi finanziari

3.2 Rischi non finanziari

3.3. Situazione fiscale

4 Attività di ricerca e sviluppo

5 Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti

6 Numero e valore nominale delle azioni proprie e delle azioni o quote di società controllanti

7 Numero e valore nominale delle azioni proprie e delle azioni o quote di società controllanti acquistate o alienate

8 Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

9 Evoluzione prevedibile della gestione

10 Elenco delle sedi secondarie

11 Privacy - Documento programmatico sulla sicurezza

12 Sistema di gestione della qualità

13 Proposta di destinazione del risultato di esercizio (o di copertura della perdita)



1 Introduzione

Signori Azionisti,

la relazione sulla gestione della società è a corredo ed integrazione al bilancio del 31/12/2008 e della relativa nota integrativa, ed ha per finalità quella di ampliare ed illustrare l'andamento della gestione con riferimento alle prospettive future come richiesto dall'art. 2428 del c.c.

Per quanto attiene agli aspetti numerici delle poste componenti lo stato patrimoniale ed il conto economico sono già ampiamente commentati nella nota Integrativa.

Il Consiglio, per la stesura della relazione al bilancio 2008 si è avvalso della collaborazione delle strutture aziendali.

E' con grande soddisfazione che sottoponiamo alla Vostra attenzione il progetto di Bilancio con un utile di € 3.696.491. A tale risultato si è pervenuti imputando l'ammontare delle imposte pari a € 1.713.896 al risultato prima delle imposte pari a € 5.410.384. Il risultato ante imposte a sua volta è stato anche determinato dagli accantonamenti per € 306.345 ai fondi di ammortamento e per € 2.440.000 al fondo rischi su crediti.

Il rilevante risultato ottenuto, consente alla Vostra società di ripianare totalmente perdite pregresse, infatti come è rilevabile dal Bilancio, le perdite residue alla fine del 2008 ammontano a € 3.588.297.

Il nostro obiettivo per il 2009 è quello di ottenere un risultato ancora migliore.

I PASSAGGI ISTITUZIONALI PIU' RILEVANTI:

Nella seduta del 28 marzo 2008 l'assemblea ordinaria dei soci ha nominato il nuovo Consiglio d'Amministrazione, che aveva esaurito il suo incarico. Sono stati confermati il Presidente avv. Francesco Manna, e i Consiglieri arch. Ferdinando Balzamo e dott. Gabriele Acquaviva. Sono stati nominati i nuovi Consiglieri rag. Antonio Rosiello e Prof. Alfonso Marino in sostituzione dei Consiglieri rag. Francesco Barra e avv. Sergio Ferrari.

Il Consiglio d'Amministrazione nella seduta del 4 aprile 2008 ha provveduto alla nomina dell'Amministratore Delegato nella persona dell'Arch. Ferdinando Balzamo, già Amministratore Delegato del precedente C.d.A.. Il Consiglio d'Amministrazione ha provveduto nella stessa seduta al conferimento di poteri e deleghe al Presidente del C.d.A., all'Amministratore Delegato e al Consigliere dott. Gabriele Acquaviva di sovrintendere alla gestione delle attività relative al condono edilizio (Ponticelli), oltre le attività che si svolgono presso gli uffici delle Piazze Telematiche, da

svolgersi d'intesa con l'Amministratore Delegato. Nella stessa seduta sono stati determinati i compensi per il Presidente e tutti i Consiglieri d'Amministrazione.

DIREZIONE E COORDINAMENTO

Ai sensi dell'art. 2497 c.c., nonché art. 113 c. 5 lettera c) circa i rapporti intercorsi con l'azionista unico Comune di Napoli, va segnalato che la gestione si è basata sempre sui precisi indirizzi e direttive ricevute, ai sensi della normativa stabilita per le Società pubbliche *in house* e per l'esercizio effettivo del controllo analogo da parte dell'Azionista.

Si ricorda inoltre che il socio Comune di Napoli, riveste anche la qualità di cliente della società.

2 Analisi della situazione della società, dell'andamento e del risultato di gestione

La situazione della società, il suo andamento gestionale e il risultato economico, sono ampiamente illustrati nei capitoli che seguono, specificamente dedicati ai servizi offerti, agli investimenti e ai principali indicatori dell'andamento economico e dell'evoluzione della situazione patrimoniale e finanziaria.

2.1 Produzione Servizi

Produzione di servizi

Struttura di gestione della produzione

Struttura di supporto tecnico alla produzione

Costituita da tre addetti, con i seguenti compiti:

1) Preparazione del lavoro:

- | | |
|---------------------|--|
| a. Studi e ricerche | Elaborazione dei progetti di nuovi servizi da fornire all'Amministrazione |
| b. Metodi di lavoro | I. dei processi organizzativi per l'esecuzione dei servizi
II. dei tempi operativi per realizzare la prestazione
III. degli approvvigionamenti di materiali ed attrezzature, DPI, necessari per lo svolgimento dell'attività |
| c. Schedulazione | Elaborazione del "planning" ossia del programma di produzione, nel quale sarà definita la tempistica di ogni fase esecutiva. Dal reclutamento del personale alla consegna degli approvvigionamenti, |



- d. Ordini di lavoro all'inizio delle lavorazioni;
Emissione degli ordini di lavoro; ossia delle istruzioni operative per l'avvio delle attività
- 2) Controllo degli obiettivi:
- a. Rendicontazione periodica sull'andamento del servizio E' di tipo mensile, obbligatoria per contratto sia per le attività a canone che per quelle extracanone e si traduce in report mensili da inviare all'Amministrazione. E' articolata nelle seguenti fasi:
- i. elaborazione report da parte dei responsabili delle linee di produzione: monte ore consuntivo di manodopera e macchinari
 - ii. controllo degli scostamenti rispetto alle previsioni
 - iii. elaborazione documento di rendicontazione all'Amministrazione Comunale che deve approvarlo ed alla Funzione Aziendale "Amministrazione e Finanza" per la fatturazione
- 3) Controllo della qualità del servizio:
- a. Controllo della qualità del servizio
 - i. Ricezione disservizi da parte del cliente o a seguito di controllo ispettivi interni
 - ii. Valutazione e scelta dei correttivi.



Organizzazione del lavoro all'interno di ogni linea di produzione

Ciascun responsabile di produzione è dotato di circa quattro collaboratori: un collaboratore amministrativo e tre collaboratori tecnici. Il primo esegue compiti contabili di gestione del personale, gli altri controllano l'operatività sui cantieri. I turni di lavoro dei collaboratori tecnici coincidono con quelli degli operatori, in modo da avere sempre una supervisione sul territorio per fronteggiare qualunque evenienza. Fino a qualche tempo fa all'organico si aggiungevano anche gli istruttori per la qualità con competenze prettamente formative, utile fino a quando la funzione produzione e quella risorse umane coincidevano. E' in corso il trasferimento di questi ultimi alla Funzione Qualità al fine di trasformarli in Ispettori della Qualità.

Gli assistenti amministrativi di area, infine, assolvono al compito fino ad oggi manuale di controllare il riepilogativo delle presenze del personale; autorizzare e contabilizzare permessi, elaborare il piano ferie, contabilizzare indennità di trasferimento e quelle connesse allo svolgimento di mansioni integrative all'attività di pulimento ordinario (movimentazione cassonetti, pulizia sale mortuarie, pulizia aree mercatali, etc).

E' in fase di avvio il sistema di rilevazione automatico delle presenze

2. Manutenzione macchinari e parco auto

Compiti assegnati: Mantenere in stato di funzionamento e di conservazione le macchine ed i veicoli impiegati nella produzione.

La mansione è assolta attraverso la gestione di contratti di manutenzione ordinaria definiti dalla Funzione Approvvigionamenti e Logistica. A tale compito si aggiunge il controllo dei consumi di carburante, la corretta assegnazione di automezzi e macchinari ad ogni linea di produzione.

I mezzi assegnati ad ogni linea di produzione sono indicati nel seguente prospetto:

Obiettivi raggiunti

Le attività della Produzione nel corso del 2008 sono state indirizzate verso un decisivo aumento della produttività della linea di produzione "pulizie" e conseguente reindirizzo del personale operativo verso le nuove linee produttive della custodia, dell'assistenza agli operatori scolastici, della manutenzione del verde.

La riduzione del personale di pulizia dai cantieri è stata effettuata grazie ad un processo di riorganizzazione del lavoro mirato ad ottimizzare i seguenti aspetti:

- concentrazione della forza lavoro nelle ore della giornata di maggiore produttività e contestuale eliminazione dei presidi nelle ore di alta frequentazione delle strutture da parte del pubblico ;
- eliminazione dei turni , ove possibile, che comportino presenze del personale durante i giorni festivi e di domenica, e conseguente riposo infrasettimanale;
- redistribuzione dei carichi di lavoro, previo affidamento delle attività straordinarie (emergenze, interventi post ristrutturazione, etc.) ai pulitori "specializzati" e di quelle periodiche, sui cantieri già in affidamento, ai pulitori "periodici";
- Incentivazione alla movimentazione del personale, attribuendo ad ogni addetto più cantieri in zone prossime al luogo di residenza;
- riorganizzazione ed ampliamento del parco automezzi aziendale; miglioramento della logistica di supporto, previo interventi mirati , ove possibile, di ristrutturazione locali ad uso spogliatoio e depositi per il personale, nonché acquisto ed installazione di prefabbricati di cantiere;
- riorganizzazione delle modalità di approvvigionamento previo programmazione delle consegne con cadenza bimestrale e riduzione delle scorte di magazzino;

I cantieri che hanno subito le maggiori riduzioni di personale sono stati gli uffici, i parchi pubblici , gli impianti sportivi e le aree a verde pubblico (tipologia 38). Presso queste ultime , l'ampliamento del parco automezzi ha consentito una riduzione notevole dei tempi di trasferimento del personale a parità di superficie trattata

Codice Tipologia di attività

01 = uffici

02 = circoli didattici

03 = asili nido

04 = istituti assistenziali

05 = biblioteche

06 = archivi

07 = autoparchi

08 = chiese e musei

09 = magazzini e depositi, vivai

10 = mercati

11 = cimiteri

13 = Galleria Umberto

30 = palazzo San Giacomo

31 = Maschio Angioino

32 = Teatri

33 = Impianti sportivi, 36 = parchi pubblici, 38 = spiagge, aiuole spartitraffico ed aree verdi non confinate.



N. addetti al pulimento ordinario

	2007		2008		Δ
	Monte ore	addetti	Monte ore	addetti	
01	459.401	273	421.843	250	-22
02	197.931	117	189.010	112	-5
03	74.645	44	71.060	42	-2
04	69.042	41	55.612	33	-8
05	15.634	9	13.154	8	-1
06	6.539	4	6.993	4	0
07	19.857	12	20.223	12	0
08	64.435	38	52.315	31	-7
09	5.052	3	4.494	3	0
10	76.440	45	61.232	36	-9
11	125.339	74	133.529	79	5
13	13.473	8	2.851	2	-6
30	55.288	32,8	55.051	32,7	0
31	25.259	15,0	25.279	15,0	0
32	15.155	9	16.851	10	1
33	195.209	116	167.936	100	-16
36	269.323	160	230.430	137	-23
38	12.404	7	6.874	4	-3
	1.700.426	1.009	1.534.737	911	

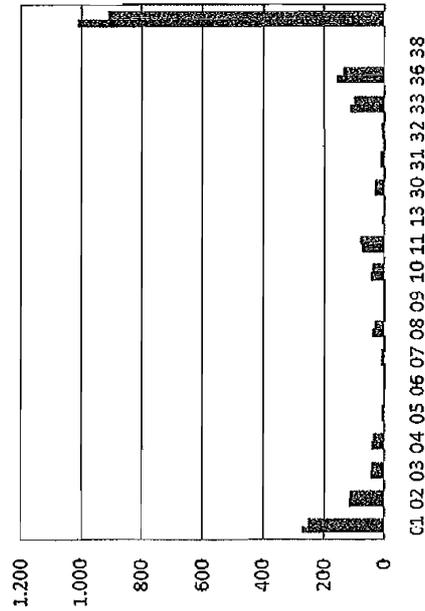
98 addetti convertiti ad altre mansioni fra il 2007 ed il 2008.

Le maggiori decurtazioni di personale sono avvenute nelle aree seguenti:

	monte ore	addetti 2007	monte ore	addetti 2008	Δ
Area 1	227.729	135	203.436	121	-14
Area 2	224.237	133	190.436	113	-20
Area 3	294.027	174	285.305	169	-5
Area 4	234.048	139	226.040	134	-5
Area 5	255.294	152	236.218	140	-11
Area 6	202.417	120	174.562	104	-17
Area 7	262.674	156	218.739	130	-26
	1.700.426	1.009	1.534.736	911	

	2007		2008	
	monteore	addetti	monteore	addetti
01	78.850	46,8	67.150	39,9
02	13.467	8,0	10.112	6,0
03	0	0,0	0	0,0
04	18.242	10,8	10.111	6,0
05	843	0,5	843	0,5
06	1.516	0,9	1.685	1,0
07	13.751	8,2	14.325	8,5
08	27.896	16,6	19.804	11,8
09	2.807	1,7	2.809	1,7
10	40.411	24,0	23.553	14,0
11	53.604	31,8	55.332	32,8
13	3.370	2,0	0	0,0
32	0	0,0	5.055	3,0
33	3.370	2,0	3.370	2,0
36	4.547	2,7	4.550	2,7

distribuzione personale pulizie 2007 / 2008



■ addetti 2007
 ■ addetti 2008

Distribuzione complessiva del personale del personale della produzione per attività al 31.12.2008 e monte ore dedicato

Centro di Costo	livello	IMPIEGATI Manno =1695					7°	totale	OPERAI Manno =1695					totale
		3°	4°	5°	6°	7°			2° speciale	3°	4°	5°		
Supporto tecnico ed amministrativo	n. addetti monteore		1 1.695	1 1.695	2 3.390		4 6.780					8 13.560		8 13.560
area 1	n. addetti monteore	1 1.695	1 1.695	5 8.475		1 1.695	8 13.560		104 176.280	13 22.035	4 6.780			121 205.095
area 2	n. addetti monteore		1 1.695	4 6.780		1 1.695	6 10.170		96 162.720	8 13.560	11 18.645			115 194.925
area 3	n. addetti monteore		1 1.695	5 8.475		1 1.695	7 11.865		157 266.115	11 18.645	11 18.645			179 303.405
area 4	n. addetti monteore			4 6.780		1 1.695	5 8.475		122 206.790	10 16.950	6 10.170			138 233.910
area 5	n. addetti monteore			5 8.475		1 1.695	6 10.170		125 211.875	10 16.950	12 20.340			147 249.165
area 6	n. addetti monteore	1 1.695	1 1.695	5 8.475	1 1.695		7 11.865		92 155.940	11 18.645	7 11.865			110 186.450
area 7	n. addetti monteore		1 1.695	4 6.780		1 1.695	6 10.170		108 183.060	20 33.900	7 11.865			135 228.825
Manutenzione Edile	n. addetti monteore		1 1.695	1 1.695	1 1.695		3 5.085			1 1.695	24 40.680			25 42.375
U.O. Ausiliari Trasp.	n. addetti monteore	1 1.695		1 1.695	1 1.695		3 5.085		1 1.695	13 22.035	2 3.390			16 27.120
U.O. Call Center	n. addetti monteore	2 3.390		1 1.695			3 5.085							
Custodia	n. addetti monteore			4 6.780		1 1.695	5 8.475		173 293.235	33 55.935	1 1.695			207 350.865
Manutenzione del Verde	n. addetti monteore			3 5.085		1 1.695	4 6.780		2 3.390	21 35.595	19 32.205			42 71.190
Promotori culturali	n. addetti monteore	7 11.865	5 8.475	1 1.695			13 22.035							
Operatori scolastici	n. addetti						45							45

Centro di Costo	IMPIEGATI					OPERAI					totale				
	livello	3°	4°	5°	6°	7°	totale	2°	2° speciale	3°		4°	5°		
									76.275				76.275		
Pulizie Straordinarie											8	13.560	8	13.560	
Derattizzazione												9	15.255	9	15.255
totali		11	12	44	5	8	80	980	45	151	120	9	1.305(*)		
		18.645	20.340	74.580	8.475	13.560	138.600	1.661.100	76.275	255.945	203.400	15.255	2.211.975		

(*) escluso addetti al magazzino

Criteri prestazionali assunti per la movimentazione del personale da una linea di produzione all'altra

I parametri assunti per l'ottimizzazione del numero dei "pulitori ordinari" sulle strutture in affidamento sono il monte ore produttivo procapite e la resa produttiva.

Il monte ore produttivo annuo è il totale di ore effettivamente lavorate, decurtato dal valore medio di assenze ed incrementato dal monte ore medio aziendale di straordinario e festività lavorate.

Nel 2008, tale valore per gli operai della Napoli Servizi risulta pari a 1695 ore lavorative annue, stimate sulla base dei seguenti dati (rif. CCNL FISE e medie statistiche aziendali):

ORGANICO OPERAI GENNAIO 2008

1311(*)

DESCRIZIONE	TOTALE ORE
<u>PRESTAZIONE TEORICA</u>	2088
<u>MANCATA PRESTAZIONE</u>	
Festività Infrasettimanali	56
Ferie	176
Permessi, Assemblea, ecc.	16
Permessi Sindacali	47
Riduzione Oraria Lavoro	40
Ex-Festività	32
Malattia e Infortunio	40
Totale mancata prestazione	407
PRESTAZIONE ORDINARIA EFFETTIVA	1681
Lavoro Straordinario	+2
Festività Lavorate	+12
PRESTAZIONE PROCAPITE	1695

(*) incluso addetti al magazzino

La resa produttiva nel settore pulizie è il rapporto fra i mq stimati da pulire e le ore di lavoro necessarie. Tale parametro inizialmente molto basso proprio sui parchi e sugli impianti sportivi si è assestato oggi **sui livelli medi nazionali offerti dalle principali aziende di facility management nazionali.**

Resa media giornaliera (mq/ora) = \square (sup. cop + sup scop) / monte ore produttivo annuo * 365 gg.

Nella tabella seguente sono calcolati in funzione delle superfici stimate di ogni tipologia di immobile le rese medie giornaliere degli addetti al pulimento ordinario nella Napoli Servizi SpA.

Monte ore produttivo al 31.12.2008 per l'attività di pulizia e resa media giornaliera produttiva personale Napoli Servizi

	cod. tipologia																tot x Area		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	13	30	31	32	33	36	38	
1101 (Area 1)	Area cop. (mq)	39.990	11.502	5.965	2.000	1.100	1.276	2.285		7.534	4.700					65.852	0	0	141.804
	Area scop. (mq)	8.845	12.701	4.100	200	100	0	1.570		27.384	5.000					64.895	71.547	0	196.342
	Monte ore annuale	57.509	28.606	8.337	-	1.147	1.698	2.548	-	-	14.438	8.492	-	-	-	-	59.447	22.038	836
1102 (Area 2)	Area cop. (mq)	21.020	6.842	4.965	0	1.000	0			1.388	900				64	3.789	0	0	39.378
	Area scop. (mq)	11.807	5.750	1.820	0	0	0			0	2.060				13	15.090	490.800	0	527.389
	Monte ore annuale	46.477	21.477	15.514	-	3.451	-	-	-	-	4.888	6.900	-	-	-	1.725	47.340	47.152	-
1103 (Area 3)	Area cop. (mq)	40.162	15.788	4.140	3.800	2.650	0	100	800	476	7.400					1.868	10	0	77.184
	Area scop. (mq)	4.561	6.138	1.946	300	735	0	0	0	1.193	21.300					23.128	127.923	0	187.224
	Monte ore annuale	85.725	47.921	13.857	17.320	1.732	-	1.732	-	-	6.928	29.445	-	-	-	-	29.445	57.406	11.894
1104 (Area 4)	Area cop. (mq)	24.897	14.050	5.150	2.780	2.900	430		1.800	695	4.300					4.098	45	0	61.145
	Area scop. (mq)	5.026	10.650	3.100	1.000	1.200	0		150	1.182	24.900					21.528	189.250	0	287.666
	Monte ore annuale	57.755	32.054	17.039	8.952	6.942	3.177	-	-	-	2.425	25.287	-	-	-	-	28.040	52.528	-
1105 (Area 5)	Area cop. (mq)	29.027	2.960	2.621	2.885		200	1.550	13.210	4.400			5.000	17.228	7.514	3.305	95	0	89.995
	Area scop. (mq)	4.309	40	4.043	570		0	0	2.756	6.200			0	912	5.000	550	350	28.000	52.730
	Monte ore annuale	78.264	7.547	8.353	15.555	-	259	1.728	15.728	-	2.765	-	7.201	56.458	25.925	10.369	-	19.012	-
1106 (Area 6)	Area cop. (mq)	21.463	13.215	254	3.000	451		10.662		2.548	1.250					7.242	0	0	60.115
	Area scop. (mq)	513	4.007	89	5.000	0		2.208		91	8.300					21.429	263.000	0	304.637
	Monte ore annuale	38.433	24.640	678	5.140	1.713	-	13.705	-	4.240	6.681	-	-	-	-	20.844	68.442	1.935	186.450
1107 (Area 7)	Area cop. (mq)	32.435	4.930		6.107	150	800	10.929	20.638	576	465	62.100	1.800			210	0	0	141.140
	Area scop. (mq)	4.309	2.063		2.667	0	0	2.400	988	1.630	30.000	224.511	0			1.210	8.500	0	278.478
	Monte ore annuale	71.893	10.336	-	15.504	862	-	16.078	23.945	2.871	24.117	38.569	-	-	-	-	4.651	-	228.825
Totale Area coperta	209.024	69.287	22.095	20.572	8.251	2.706	14.384	44.510	3.176	17.516	80.650	6.800	17.228	7.514	3.369	83.144	55	-	610.761
Totale Area scoperta	39.370	41.389	15.098	9.737	2.035	-	3.970	5.952	1.980	66.050	285.771	-	912	5.000	563	147.630	1.189.020	-	1.814.477
Totale monte ore annuale	436.055	172.582	63.779	62.470	15.946	5.135	22.086	53.378	2.871	59.801	135.386	7.201	56.458	25.925	12.094	183.116	271.229	14.864	1.691.775
Resa media Sup. cop.	175	147	126	120	194	192	246	304	404	107	217	345	111	106	102	164	0	0	0
Resa media Sup. scop.	33	88	86	57	48	-	66	41	252	403	770	-	6	70	17	291	1600	1600	1600
Resa media tot. (mq/ora)	208	234	213	177	242	192	311	345	655	510	988	345	117	176	119	455	1600	1600	1600

Pulizie 1101 - 1107

ESPLETAMENTO PRATICHE DEL CONDONO EDILIZIO

La delibera della Giunta Municipale n. 4981 del 21.11.06 ha introdotto un procedimento semplificato per la definizione di tutte le pratiche di condono edilizio giacenti individuando i termini per il rilascio del provvedimento finale per tutti i modelli non interessati da vincolo al 30.06.2008.

Le successive Delibere della Giunta Municipale n. 1930/07, n. 3307/07, n. 4251/07 e n. 883/08 ed infine la n. 1760 dell'11.12.08 hanno prorogato il termine per la consegna dei modelli da parte dei cittadini al 30.06.09 e conseguentemente il termine finale per la conclusione delle verifiche di conformità e del rilascio dei provvedimenti formali per le domande non interessate dai vincoli al 30.06.2010.

La società Napoli Servizi deve provvedere alla compiuta attuazione degli indirizzi contenuti nelle Delibere attraverso una serie di attività con termini temporali ben individuati.

Il numero delle pratiche consegnate entro il 31.12.08 è di 38.194 delle quali circa 11.000 risultano vincolate.

Al fine di realizzare la compiuta attuazione degli indirizzi contenuti nelle Delibere, le attività sono state svolte secondo due direzioni distinte:

i servizi in favore del cittadino;

attività specifiche per il rilascio della concessione.

Servizi in favore del cittadino:

Il call center ha svolto la sua attività offrendo informazioni al pubblico sullo stato della pratica e/o sul rilascio della concessione;

il front office ha fornito indicazioni su modelli di autocertificazione interessati dai vincoli.

Il Sito Internet ha garantito informazioni generali e risposte ai quesiti dei cittadini.

Attività specifiche per il rilascio della concessione:

Comprendono tutte le attività volte alla ricezione e lavorazione dei 38.154 modelli consegnati entro il 31.12.08 e di quelli che verranno consegnati successivamente.

In particolare si riportano le pratiche lavorate nell'anno 2008 per ciascuna unità:

unità scansione:	37.702 modelli
	14.815 integrazioni e rettifiche
unità data entry:	30.469
unità controllo qualità:	27.728
	5.027 integrazioni e rettifiche
concessioni approntate	14.730
concessioni ritirate	6.853
cittadini ricevuti	33.750
verifica vincoli	7.197

Le unità: protocollo; cartografia; gestione e controllo procedure; Istruttoria pratiche e magistratura; archivio e ced; hanno provveduto a tutte le attività necessarie per l'attuazione della nuova procedura nonché per le procedure individuate dalle Determinine precedenti (n. 5/03; n. 12/04 e n. 4/05) e per l'ordinario.

Gli addetti impegnati nelle attività su descritte sono 84.

L'attività svolta dalla Società ha consentito al Comune di Napoli a tutto il 31/12/2008 di ottenere entrate per € 61.8 milioni

URP (UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO)

L'attività è garantita per conto del Comune di Napoli da dipendenti della Società che operano Palazzo San Giacomo, sono attualmente undici ed hanno collaborato con buoni risultati a tutte le attività del servizio urp. In particolare garantito
front office - informazioni per il cittadino
back up

FRONT OFFICE

Costituisce l'attività primaria dell'URP, e rappresenta il motore dal quale dipartono tutte le altre attività, in particolare:

orienta l'utenza sulla struttura dell'Ente informando il cittadino sull'ubicazione e gli orari di apertura al pubblico degli uffici;

fornisce chiarimenti sulle modalità di erogazione dei servizi comunali specificando, con l'ausilio di schede informative, la documentazione occorrente per accedere alle singole prestazioni;

fornisce informazioni sugli atti dell'Amministrazione: delibere, ordinanze, decreti e regolamenti comunali;

pubblicizza gli eventi, le manifestazioni sportive e culturali, le iniziative e i programmi dell'amministrazione distribuendo opuscoli, guide e depliant

BACKUP:

Rientrano in questa fattispecie le attività inerenti:

il Protocollo attraverso il quale vi è lo smistamento e la relativa archiviazione di tutte le richieste provenienti dal front office dirette verso i vari Enti e verso gli altri uffici competenti;

il collegamento con le dieci municipalità attualmente operanti in tutto il territorio comunale;

la redazione delle risposte al cittadino attraverso il reperimento di informazioni e/o documentazione cartacea presso Enti o altri Uffici;
la gestione del sito internet.

L'attività dell'URP nell'anno 2008 è stimata in circa 26.000 informazioni e/o risposte fornite al cittadino.

2.2 Investimenti effettuati

Durante la gestione dell'esercizio appena concluso, la Società ha sostenuto investimenti per immobilizzazioni materiali e immateriali come evidenziato nell'attivo del bilancio e commentato nella nota Integrativa.

In particolare nel corso dell'esercizio 2008 la Società ha effettuato investimenti in macchinari, impianti, attrezzature, automezzi ed altri beni materiali per € 480.138; acquisti prefabbricati per € 21.895, e. ha sostenuto costi ad utilizzazione pluriennale per un importo di € 12.211.

Le immobilizzazioni materiali si sono incrementate di € 3.366.378 per l'acquisizione con atto per notaio Nicola Rotondano del 10/03/2008 repertorio n. 14736 raccolta n. 2645; dell'immobile in via Antonio Labriola dal Comune di Napoli, il valore dell'immobile è stato incrementato delle spese notarili e fiscali per l'acquisto pari a € 40.000.

2.3 Gestione finanziaria

La Società nell'esercizio 2008 oltre alla disponibilità iniziale di € 580, ha potuto contare su entrate finanziarie per € 54.747, tali provviste hanno consentito di procedere in autonomia per tutto l'esercizio, garantendo tutte le necessità finanziarie relative al personale, agli investimenti e ai costi generali, mantenendo una disponibilità liquida alla fine dell'esercizio per € 1.563, come risulta dal rendiconto che segue:



RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Valori/1000

Disponibilità al 1/01/2008			580
Entrate:			
• Incassi fatture Comune Napoli	41.388		
• Estinzione finanziamenti	35.579		
• Incassi netti		5.809	
• Anticipazioni da Istituti di credito		48.878	
• Interessi attivi netti		39	
• Rimborsi ricevuti		21	
Totale entrate annue			54.747
Totale disponibilità annue A)			55.327
Esborsi			
• Retribuzioni al personale		24.551	
• Contributi (INPS, INAIL, ALTRI)		7.112	
• Imposte e tasse		9.864	
• Versamento trattenute dipendenti		2.006	
• Interessi ed oneri finanziari		1.571	
• Versamento quote TFR		1.891	
• Forniture, servizi e investimenti		6.090	
• Rimborso finanziamenti		501	
• Altri pagamenti		178	
Totale esborsi annui B)			53.764
Disponibilità alla fine dell'esercizio (A-B)			1.563

• Analisi dell'andamento finanziario

La gestione finanziaria è stata caratterizzata da un'attenta gestione dei flussi, anche attraverso l'utilizzo delle fonti esterne, in stretta correlazione con le reali esigenze della Società. La gestione ha consentito il contenimento degli oneri finanziari, infatti nel budget 2008 erano previsti oneri per un € 1.800.000, nel bilancio sono risultati di € 1.516.824 con un minor costo di € 283.176. Il tasso medio riconosciuto agli Istituti di credito per l'anno 2008 è stato del 5,35%, nelle previsioni di budget si era ipotizzato un tasso medio annuo del 6%.

Il ricorso ai finanziamenti esterni è ammontato a € 48.878, mentre il rimborso delle precedenti anticipazioni è stato per € 36.080, con un incremento dell'esposizione annua per € 12.798.

L'incremento delle anticipazioni si è reso necessario per sopperire al costante disavanzo mensile di circa € 1.000.000, generato dalle necessità mensili per circa € 4.500.000 e pagamenti del Comune per circa € 3.500.000., il dato è confermato dagli esborsi 2008 pari a € 53.764 che, rappresenta una necessità media mensile di € 4.482

Le disponibilità degli affidamenti per le operazioni di finanziamento relativi allo smobilizzo dei crediti commerciali, si stanno progressivamente saturando e conseguentemente si dovrà sollecitare il Committente a procedere a pagamenti mensili non inferiore a € 4.500.000.

Nello scenario attuale del mercato finanziario non è al momento ipotizzabile un'espansione degli affidamenti, peraltro già consistenti, (consentono la liquidizzazione dell'82% dei proventi) vista la situazione di grande crisi del credito sia in Italia che nel resto del mondo occidentale.

Per maggiori informazioni si riporta di seguito gli affidamenti su cui può contare la Società esistenti alla fine dell'esercizio.

AFFIDAMENTI

€/1000

	plafond	utilizzo	disponibile
Elasticità di cassa			
• Monte dei Paschi di Siena	500	0	500
• Banco di Napoli	500	0	500
• Banca Popolare di Ancona	350	0	350
Totale	1.350	0	1.350
Anticipazioni su crediti commerciali			
• Banco di Napoli	13.500	6.340	7.160
Anticipi su crediti commerciali factoring			
• MPS leasing & Factoring	30.000	27.500	2.500
Totale A)	44.850	33.840	11.010
Finanziamenti specifici per lavori			
• MPS leasing & Factoring	169	146	23
• Banca Popolare di Ancona	164	116	48
Finanziamento TFR			
• Monte dei Paschi di Siena	1.600	381	1.219
Totale B)	1.933	643	1.290
Totale (A+B)	46.783	34.483	12.300

2.4 Commento ed analisi degli indicatori di risultato

L'esercizio 2008 evidenzia nel complesso un andamento positivo in linea con le previsioni formulate nel budget, dall'analisi dei dati consuntivi complessivi emerge un equilibrio sostanziale della gestione dal punto di vista economico, finanziario e patrimoniale.

L'andamento economico, come emerge dal conto economico riclassificato e dagli indici di bilancio evidenzia risultati positivi determinati dal sostanziale incremento dei ricavi, (più 37,5% circa) unitamente ad un incremento dei costi, (della produzione del 34%) che ha prodotto effetti positivi rilevabili nel Margine Operativo Lordo (MOL), il quale si è ovviamente incrementato rispetto all'esercizio precedente.

L'incremento degli oneri finanziari rispetto all'esercizio precedente appare contenuto se rapportato all'incremento complessivo della gestione economica e conseguentemente dalle necessità di cassa.

Nella valutazione dei risultati comparati anno in corso e precedente, come evidente dal conto economico riclassificato, i risultati positivi sono negativamente influenzati dall'accantonamento al fondo rischi su crediti per l'importo di € 2.440.000. L'accantonamento del fondo rischi sul credito è stato iscritto, in via prudenziale,

L'andamento economico dell'esercizio 2008 fa emergere un ottimo risultato netto confortato anche dagli indicatori economici, che evidenziano un rendimento positivo in termini di remunerabilità del capitale investito (ROE), una buona redditività del capitale investito (ROI) ed infine un'ottima capacità della società a produrre profitto nel ciclo di erogazione delle prestazioni (ROS).

L'andamento patrimoniale, che emerge dallo "stato patrimoniale riclassificato", e dagli "Indici di bilancio", evidenzia un incremento del patrimonio netto, grazie al risultato positivo della gestione economica, che consente la ricostituzione del Capitale Sociale con l'azzeramento delle perdite pregresse.

L'attivo circolante è ampiamente sufficiente a garantire nel breve le passività correnti; l'attivo immobilizzato è totalmente finanziato dal patrimonio netto.

Dall'esame delle situazioni finanziarie 2007-2008 emerge un andamento patrimoniale costante ad eccezione dell'incremento dell'attivo immobilizzato rispetto all'esercizio 2007, dovuto all'acquisizione nel corso dell'esercizio 2008 da parte della società di un immobile con destinazione a carattere strumentale..

Dalla riclassificazione finanziaria le passività correnti per oltre 55 milioni risultano coperte dalla liquidità immediata e differita per € 69 milioni, si tratta evidentemente di elementi corrispondenti in quanto a fronte di elevati crediti di natura commerciale esposti tra le liquidità differite, sono presenti tra le passività correnti debiti di natura finanziaria per operazioni di anticipazioni e factor, garantite da cessione dei medesimi crediti commerciali.

Nel capitolo che seguono vengono separatamente commentati l'andamento economico, patrimoniale e finanziario con l'utilizzo di specifici indicatori di risultato, prima finanziari e poi non di carattere finanziario.

2.4.1 Commento ed analisi degli indicatori di risultato finanziari

Gli indicatori finanziari sono ricavati direttamente dai dati di bilancio, previa sua riclassificazione, come meglio descritto nei prospetti "stato patrimoniale riclassificato" e "conto economico riclassificato".

2.4.1.1 Stato patrimoniale e conto economico riclassificati, gestione finanziaria

Il bilancio al 31.12.2008 al fine di consentire l'analisi della situazione complessiva della società è stato riclassificato nelle forme di seguito esposte mettendo a confronto il bilancio in corso ed il precedente.

I metodi di riclassificazione sono per lo stato patrimoniale la riclassificazione finanziaria e per il conto economico la riclassificazione a valore aggiunto (o della pertinenza gestionale).

La riclassificazione è elemento indispensabile per la elaborazione degli indici di risultato.

Stato Patrimoniale - Riclassificazione finanziaria

	2007	2008
1) Attivo circolante	52.244.955	68.544.904
1.1) Liquidità immediate	579.895	1.563.204
1.2) Liquidità differite	51.600.330	66.892.301
1.3) Rimanenze	64.730	89.399
2) Attivo immobilizzato	788.637	4.357.621
2.1) Immobilizzazioni immateriali	60.066	41.753
2.2) Immobilizzazioni materiali	674.720	4.245.216
2.3) Immobilizzazioni finanziarie	53.851	70.652
CAPITALE INVESTITO	53.033.592	72.902.525
1) Passività correnti	39.258.677	55.547.481
2) Passività consolidate	6.453.252	6.336.890
3) Patrimonio netto	7.321.664	11.018.154
CAPITALE ACQUISITO	53.033.592	72.902.525

Conto economico – Riclassificazione a valore aggiunto (o della pertinenza gestionale)

	2007	2008
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	39.358.211	53.027.897
+ Variazione rimanenze prodotti in lavorazione, semilavorati e finiti	-303.790	
+ Variazione lavori in corso su ordinazione		
+ Incrementi immobilizzazioni per lavori interni		
VALORE DELLA PRODUZIONE	39.054.421	53.027.897
- Acquisti materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	560.893	672.100
+ Variazione rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	-8.243	24.669
- Costi per servizi e per godimento beni di terzi	4.079.307	5.271.269
VALORE AGGIUNTO	34.405.978	47.109.197
- Costo per il personale	31.400.277	39.954.571
MARGINE OPERATIVO LORDO	3.005.701	7.154.626
- Ammortamenti e svalutazioni	216.204	306.645
- Accantonamenti per rischi e altri accantonamenti		2.440.000
REDDITO OPERATIVO	2.789.497	4.407.981
+ Altri ricavi e proventi	1.771.268	1.397.309
- Oneri diversi di gestione	187.289	143.480
+ Proventi finanziari	1.146.155	1.390.151
+ Saldo tra oneri finanziari e utile/perdita su cambi	-1.196.604	-1.584.877
REDDITO CORRENTE	4.323.028	5.467.084
+ Proventi straordinari	149.315	35.382
- Oneri straordinari	41.714	92.083
REDDITO ANTE IMPOSTE	4.430.628	5.410.384
- Imposte sul reddito	1.311.066	1.713.893
REDDITO NETTO	3.119.562	3.696.491

2.4.1.2 Analisi degli indicatori di risultato finanziari

Di seguito vengono analizzati alcuni indicatori di risultato finanziari scelti tra quelli ritenuti più significativi in relazione alla situazione della società. Gli stessi sono suddivisi tra indicatori economici, patrimoniali e di liquidità.

INDICATORI ECONOMICI

Gli indicatori economici individuati sono ROE, ROI, ROS.

➤ **ROE (Return On Equity)**

Descrizione

E' il rapporto tra il reddito netto ed il patrimonio netto (comprensivo dell'utile o della perdita dell'esercizio) dell'azienda.

Esprime in misura sintetica la redditività e la remunerazione del capitale proprio.

52

Numeratore	Denominatore
Utile (perdita) dell'esercizio	Patrimonio netto

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
42%	33%

L'indice di redditività 2007 è maggiore di quello del 2008, pur avendo conseguito un utile netto inferiore, ciò è determinato dal valore del patrimonio netto esistente alla fine del 2007, rispetto a quello del 2008.

Il risultato evidenzia un elevato rendimento in termini di remunerabilità del capitale proprio. Al fine di una valutazione del risultato, se lo stesso viene messo a confronto con il rendimento di investimenti alternativi (BOT, CCT, depositi bancari), risulta essere eccellente.

➤ **ROI (Return On Investment)**

Descrizione

E' il rapporto tra il reddito operativo e il totale dell'attivo.

Esprime la redditività caratteristica del capitale investito, ove per redditività caratteristica si intende quella al lordo della gestione finanziaria, delle poste straordinarie e della pressione fiscale.

Numeratore	Denominatore
Reddito operativo	Totale attivo

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
8,31%	7%

Al fine di rendere, il più possibile, omogeneo l'indice in oggetto al denominatore è stata rapportata la semisomma del capitale investito all'inizio del periodo considerato e quello alla fine.

Il risultato evidenzia una buona redditività del capitale investito, l'indice è superiore al tasso medio di interesse su prestiti sostenuto dalla società..

Il risultato dell'anno 2008 è altresì penalizzato dall'accantonamento per rischi su crediti non presente nel 2007.

➤ **ROS (Return On Sale)**

Descrizione

E' il rapporto tra la differenza tra valore e costi della produzione e i ricavi delle vendite.

Esprime la capacità dell'azienda di produrre profitto dalle vendite.

Numeratore	Denominatore
Differenza tra valore e costi della produzione	Ricavi delle vendite

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
11,11%	10,67%

Il risultato evidenzia una ottima capacità dell'impresa a produrre profitto nel corso del ciclo di produzione dei servizi. Anche questo indice è penalizzato dall'accantonamento per rischi su crediti

INDICATORI PATRIMONIALI

Gli indicatori patrimoniali individuati sono *Margine di Struttura Primario*, *Margine di Struttura Secondario*.

➤ Margine di Struttura Primario (detto anche Margine di Copertura delle Immobilizzazioni)

Descrizione

Misura in valore assoluto la capacità dell'azienda di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio, ovvero con le fonti apportate dai soci.
Permette di valutare se il patrimonio netto sia sufficiente o meno a coprire le attività immobilizzate.

Numeratore	Denominazione
Patrimonio netto – Immobilizzazioni	(Stato Patrimoniale -passivo) – (Stato Patrimoniale -attivo)

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
6.533.027	6.660.533

L'indice evidenzia un ottimo equilibrio patrimoniale della società in quanto le attività immobilizzate sono ampiamente coperte dal patrimonio netto ed il ricorso a capitale di terzi viene utilizzato unicamente per finanziare l'attività operativa.

➤ Margine di Struttura Secondario

54

Descrizione

Misura in valore assoluto la capacità dell'azienda di finanziare le attività immobilizzate con il capitale proprio e i debiti a medio e lungo termine.

Permette di valutare se le fonti durevoli siano sufficienti a finanziare le attività immobilizzate.

Numeratore	Denominatore
Patrimonio netto + Passività consolidate – Immobilizzazioni	Passività consolidate

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
12.986.279	12.997.423

Il risultato che emerge evidenzia che l'impresa ha coperto in modo corretto le proprie immobilizzazioni.

- Mezzi propri / Capitale investito

Descrizione

Misura il rapporto tra il patrimonio netto ed il totale dell'attivo.

Permette di valutare in che percentuale il capitale apportato dai soci finanzia l'attivo dello stato patrimoniale.

Numeratore	Denominatore
Patrimonio netto	Totale attivo

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
13,80%	15,11%

L'indice misura l'indipendenza finanziaria in termini di grado di solidità patrimoniale, il dato che emerge può sicuramente ritenersi buono in quanto una maggiore dotazione di mezzi propri consente di ricorrere al capitale di debito in misura minore.

- Rapporto di indebitamento

Descrizione

Misura il rapporto tra il capitale raccolto da terzi, in qualunque modo procurato, ed il totale dell'attivo.

Permette di valutare la percentuale di debiti che a diverso titolo l'azienda ha contratto per reperire le fonti necessarie a soddisfare le voci indicate nel totale dell'attivo di stato patrimoniale.

Numeratore	Denominatore
Totale passivo – Patrimonio netto	Totale attivo

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
86,19%	84,88%

Il risultato evidenzia l'incidenza del ricorso al finanziamento esterno al fine di reperire le fonti necessarie, in merito all'indice in questione va sottolineato che parte consistente delle esposizioni bancarie della società è rappresentata da operazioni di factor e anticipazione coperte da crediti (smobilizzo crediti)

INDICATORI DI LIQUIDITA'

Gli indicatori di liquidità individuati sono l'indice di Liquidità Primario e l'indice di Liquidità Secondario.

> Indice di Liquidità Primario

Descrizione

Misura in termini percentuali la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando le liquidità immediatamente disponibili.
Permette di valutare quanta parte delle passività correnti sono coperte da liquidità immediatamente disponibili.

Numeratore	Denominatore
Liquidità immediate	Passività correnti

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
1,5%	2,8%

L'indice evidenzia la bassa percentuale di passività correnti coperte dalla liquidità immediata, il risultato deve essere analizzato unitamente con l'indice di liquidità secondario, in quanto l'esistenza di liquidità differite consistenti, aumenta il grado reale di solvibilità a breve della società.

> Indice di Liquidità Secondario

Descrizione

Misura in termini percentuali la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando le liquidità immediatamente disponibili e le liquidità differite (tutto il capitale circolante ad esclusione delle rimanenze).

Permette di valutare in maniera prudenziale la solvibilità aziendale nel breve termine, escludendo dal capitale circolante i valori di magazzino che potrebbero rappresentare investimenti di non semplice smobilizzo.

Numeratore	Denominatore
Liquidità immediate più liquidità differite	Passività correnti

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
132,91%	123,21%

L'indice esprime un elevato grado di solvibilità della società nel breve termine in quanto le passività correnti sono abbondantemente coperte dalle liquidità oltre la percentuale del 100%.

➤ **Capitale Circolante Netto**

Descrizione

Misura in valore assoluto la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi utilizzando tutto il capitale circolante.

Rappresenta il vero baluardo di giudizio dell'equilibrio finanziario. Significativa, in tal senso, la sua coincidenza con il valore del Margine di Struttura Secondario.

Numeratore	Denominatore
Liquidità immediate + Liquidità differite + Rimanenze - Passività correnti	Liquidità imm. + Liquidità diff. + Rimanenze - Passività correnti

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
12.986.278	12.997.481

Il margine positivo che emerge indica la capacità della società ad onorare gli impegni assunti a breve.

➤ **Indice di Disponibilità**

Descrizione

Misura in termini percentuali la capacità dell'impresa di estinguere i debiti entro i dodici mesi, utilizzando tutto il capitale circolante.

Permette di valutare la solvibilità aziendale nel breve termine, senza timore di dover ricorrere allo smobilizzo di capitale fisso.

Numeratore	Denominatore
------------	--------------

57

Liquidità immediate più liquidità differite più Rimanenze	Passività correnti
---	--------------------

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
33,08%	23,99%

L'indice evidenzia la solvibilità della società nel breve ed esprime in misura percentuale il dato positivo emerso al punto precedente.

2.4.2 Commento ed analisi degli indicatori di risultato non finanziari

Gli indicatori di risultato non finanziari possono elaborare valori ricavabili dagli schemi di bilancio ma anche dati non ricavabili dagli schemi di bilancio, congiuntamente o disgiuntamente tra loro.

2.4.2.1 Analisi degli indicatori di risultato non finanziari

Di seguito vengono analizzati alcuni indicatori di risultato non finanziari scelti tra quelli ritenuti più significativi in relazione alla situazione della società. Gli stessi sono suddivisi tra indicatori di sviluppo del fatturato ed indicatori di produttività.

INDICATORI DI SVILUPPO DEL FATTURATO

➤ **Variazione dei Ricavi**

Descrizione

Misura la variazione dei ricavi delle vendite in più anni consecutivi.

Permette di valutare nel tempo la dinamica dei ricavi.

Numeratore	Denominatore
Ricavi delle vendite dell'anno "n" meno ricavi delle vendite dell'anno "n-1"	Ricavi delle vendite dell'anno "n-1"

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
40,12%	34,73%

Il rapporto tra i ricavi dei singoli esercizi in rapporto con i ricavi dell'esercizio precedente esprime l'incremento degli stessi nel tempo. Il dato evidenzia il costante incremento dei ricavi oggetto dell'attività dell'impresa.

INDICATORI DI PRODUTTIVITA'

> Costo del Lavoro su Ricavi

Descrizione

Misura l'incidenza del costo del lavoro sui ricavi delle vendite.

Permette di valutare quanta parte dei ricavi è assorbita dal costo del personale.

Numeratore	Denominatore
Costo per il personale	Ricavi delle vendite

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
79,78%	75,35%

Il dato che emerge va valutato tenendo conto dell'attività dell'impresa, l'incidenza del costo del lavoro ha evidentemente, nel settore in cui opera la società, un impatto molto rilevante

> Valore Aggiunto Operativo per Dipendente

Descrizione

Misura il valore aggiunto operativo per dipendente.

Permette di valutare la produttività dell'azienda sulla base del valore aggiunto pro capite.

Numeratore	Denominatore
Valore aggiunto operativo	Numero medio di dipendenti

Risultato

Anno 2007	Anno 2008
26,445	

L'indicatore esprime tendenzialmente valori bassi nelle attività in cui l'intervento consistente del lavoro incide sull'attività propria.

2.4.2.2 Informazioni relative alle relazioni con l'ambiente

I cambiamenti climatici sempre più progressivi, portatori di costi sempre maggiori, hanno contribuito ad accrescere la sensibilità ambientale da parte sia della società civile che delle aziende ed hanno rafforzato la convinzione che sia necessario intervenire con decisione sui livelli e sulle modalità di consumo delle risorse non rinnovabili e nelle emissioni del gas serra, per ridurre la conseguente pressione sull'ambiente e poter garantire uno sviluppo equilibrato e sostenibile.

Pertanto, anche nella Napoli Servizi S.p.A. le tematiche di natura ambientale trovano spazio nei documenti di programmazione economica e finanziaria in considerazione degli oneri, diretti ed indiretti, che potrebbero scaricarsi sulla finanza pubblica complessiva.

La Napoli Servizi fornisce servizi integrati di facility management : gestione e manutenzione dei patrimoni immobiliari e urbani del Comune di Napoli, gestione e manutenzione del verde , derattizzazione, disinfezione e disinfestazione , pulizia ed igiene ambientali.

Il core business è rappresentato dai servizi ambientali e dai servizi sul territorio e , pertanto, nell'attuazione dei propri compiti la Napoli Servizi ha come primario obiettivo la salvaguardia dell'ambiente e la tutela della salute ed è alta l'attenzione sull'impatto che tecnologie e prodotti chimici utilizzati possono avere sull'acqua , sull'aria e sul suolo.

Sono sistematici i monitoraggi e l'indagine ambientali svolte circa il rischio di utilizzo di prodotti che possono incidere sulla salute delle persone e dell'ambiente.

Nei rispetto dall'ambiente , oltre alle scelte ed ai comportamenti a tutela dell'ambiente già in seno alla Napoli Servizi , è opportuno programmare e pensare a fornire energia alle proprietà della Napoli Servizi attraverso l'utilizzo di energia solare e gradatamente sostituire il parco auto con mezzi di mobilità a bassa emissione di CO2 (ad esempio auto a metano).

2.4.2.3 Informazioni relative alle relazioni con il personale

> RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

L'anno 2008 per la funzione Risorse Umane e Organizzazione si è aperto con l'insediamento del nuovo responsabile.

Le principali iniziative, in rispondenza con il nuovo assetto organizzativo aziendale emesso nel settembre 2007, sono state per l'anno 2008 le seguenti:

➤ **Azioni:**

- attivazione del sistema di rilevazione automatizzata della presenza del personale al lavoro, con rifacimento ex novo del badge identificativo per tutto il personale dipendente, già munito di striscia per la rilevazione della presenza attraverso l'uso di lettori magnetici.

Predisposizione della mappatura territoriale per il posizionamento dei lettori magnetici nei diversi cantieri in affidamento.

Data prevista per la rilevazione automatizzata delle presenze: 1° aprile 2009;

- attivazione del servizio ispettivo di controllo della presenza del personale sui cantieri durante l'orario di servizio, prima attraverso la società di investigazione privata AZ-INVESTIGAZIONI e successivamente attraverso la società L'INVESTIGATORE srl, con 2 squadre ciascuna composta da 2 uomini, operanti sull'intero territorio in affidamento nella commessa, sul ciclo delle 24 ore, secondo i diversi turni di lavoro predisposti dalla Direzione di Produzione;
- razionalizzazione ed intensificazione della procedura disciplinare contrattualmente prevista per le infrazioni commesse dal personale, con applicazione di n. 2 provvedimenti di risoluzione del rapporto di lavoro;

- effettuazione degli adeguamenti di livello in base al rinnovato contratto di lavoro per determinate linee di produzione (addetti alla manutenzione del verde al 4° livello, addetti alla manutenzione edile al 4° livello, addetti alla squadra speciale di pulizie straordinarie al 4° livello, razionalizzazione della linea di produzione "Promozione Culturale", razionalizzazione della linea Autisti, razionalizzazione del profilo professionale degli Istruttori per la Qualità);

- programmazione dello scarico delle ferie estive, con prioritaria azione di consumo delle ore di ex festività maturate nell'anno 2008;

- risoluzione tramite transazione bonaria della annosa vertenza relativa alla mancata effettuazione del riposo compensativo nei turni di lavoro relativi agli anni 2003/2004.

Si fa rilevare che se la società avesse chiuso le vertenze in sede legale, l'importo complessivo da sostenere per il risarcimento ai lavoratori sarebbe stato intorno a € 450.000, oltre le spese legali; al contrario, la detta operazione transattiva bonaria è costata alla società circa € 280.000;

- applicazione della legge statale relativa al pensionamento del personale sessantacinquenne ed ultra (n. 5 pensionamenti in data 01/07/08 – programmazione delle fasce di pensionamento per l'anno 2009);
- attivazione di rapporti di collaborazione con la Fondazione Moscati per l'aiuto ai lavoratori strozzati da prestiti usurari;
- azione di ricerca – con la collaborazione della unità operativa Sistemi Informativi – di un più efficace ed efficiente software di gestione del personale, sia per tutti gli aspetti inerenti alla gestione contrattuale del personale sia per quanto riguarda la collocazione degli stessi sui cantieri e la realizzazione dei diversi turni di lavoro;
- collaborazione alla Direzione di Produzione nella ricerca di n. 50 lavoratori destinati a ricoprire il ruolo di Collaboratori Scolastici, in attuazione della richiesta effettuata dal Committente;
- effettuazione di diverse operazioni di sostituzione di figlio a genitore dipendente defunto o con scarsa aspettativa di vita.

➤ Relazioni Industriali

Nell'ottica di prosiegua di corrette relazioni industriali, avviata già nella seconda metà dell'anno 2007, si è proceduto alla chiusura di diversi accordi di secondo livello, migliorativi delle condizioni salariali del personale dipendente, nonché migliorativi per quanto concerne l'applicazione di diversi istituti contrattuali:

- chiusura dell'accordo relativo alla disciplina nella individuazione, spettanza di ore di permesso retribuito e consumo delle stesse da parte delle RSA;
- chiusura dell'accordo istitutivo della indennità di lavanderia pari a € 1.50 lordi giornalieri per tutto il personale con inquadramento operaio;
- incremento dell'aliquota relativa al premio di produttività per tutto il personale dipendente (operai ed impiegati), portato pertanto al 2.25% del fatturato aziendale dell'anno di riferimento, al netto di IVA;
- riconoscimento di un superminimo ad personam pari a € 100 per tutto il personale inquadrato come impiegato alla data del 1° gennaio 2008;
- riconoscimento a tutto il personale operante nel magazzino interno aziendale di una indennità lorda giornaliera pari a € 4.50 (che ha portato alla definitiva razionalizzazione del servizio, eliminando il riconoscimento di ore di straordinario a detto personale);

- riconoscimento di una indennità di trasferimento compensativa pari a € 5 lordi giornalieri per quanti, provenienti da turni di lavoro comprensivi di domeniche e festivi, sono stati spostati ed assegnati a turni di lavoro privi di domeniche e festivi (tale azione rientra in una grossa operazione di razionalizzazione delle diverse collocazioni del personale, nonché dei turni di lavoro svolti, azione innescata dalla Funzione Produzione nel settembre 2008 che ha portato alla più grossa operazione di movimentazione razionalizzata del personale, anche in conseguenza dell'attivazione della linea di produzione Collaboratori Scolastici, con conseguente positiva ricaduta sul costo del detto personale, con previsione di riduzione di spesa per dipendente pari a circa € 700 annui).

➤ **L'Organico al 31.12.2008**

L'organico della società al 31.12.2008 risulta costituito da 1525 unità così suddivise:

- Dirigenti	2
- Quadri	11
- Impiegati	204
- Operai	1308

Formazione

La necessità di progettare e programmare un Piano Formativo strutturato del personale della Napoli Servizi nasce, soprattutto dalla consapevolezza che, senza un'adeguata politica delle risorse umane e una gestione del personale in chiave di sviluppo, come qualsiasi altra organizzazione, è destinata inevitabilmente all'inefficienza.

La consapevolezza dell'importanza strategica di tale scelta da parte della leadership è strettamente legata e correlata alla consapevolezza di essere protagonisti di un processo nuovo e importante con la convinzione che il raggiungimento degli individuati obiettivi passa attraverso come interpreteranno il loro ruolo le donne e gli uomini di questa azienda.

La scelta effettuata è stata quella di partire da una formazione orientata ad offrire conoscenze e strumenti che favoriscano il radicamento culturale del processo di cambiamento in atto e rafforzino il senso di identità, di appartenenza del personale di Napoli Servizi.

Gli obiettivi della Napoli Servizi

Efficienza e miglioramento organizzativo

Investire sulle persone come risorsa principale

Integrazione delle risorse umane presenti nell'azienda con i nuovi ingressi, anche a seguito alle assunzioni dei 335 LSU.

Miglioramento qualità servizi integrati erogati

Corsi realizzati

Il personale di livello operativo è stato il primo ad essere sottoposto ad intervento formativo; questa scelta, in qualche misura in controtendenza rispetto al passato, è motivata dalle seguenti considerazioni:

Il coinvolgimento e la condivisione del personale deve partire dal basso;

Questo gruppo è stato poco informato/coivolto nei processi di cambiamento e di innovazione avviato;

all'interno di questo gruppo si trovano molti di coloro che fanno in concreto la qualità finale del servizio;

Questo gruppo ha avuto meno opportunità di formazione di altri gruppi.

Gli interventi sono stati finalizzati a promuovere la conoscenza delle trasformazioni che interessano e si tenderà a far acquisire la consapevolezza dei comportamenti necessari per promuovere attraverso il lavoro individuale la qualità dei servizi.

Formazione per i neo assunti

Si è previsto la strutturazione di un piano di formazione d'ingresso per il personale neo assunto da effettuare entro il primo anno dall'ingresso in servizio che avrà l'obiettivo di garantire la completa conoscenza delle competenze per lavorare in Napoli Servizi, anche attraverso un periodo di affiancamento/tutoraggio all'interno delle aree.

Promotori culturali

Le esigenze e quindi gli obiettivi a cui è finalizzata questa proposta si articolano su due aspetti critici per il ruolo di promotori culturali:

Rafforzare la capacità di accogliere e di orientare i visitatori sia come stile che come capacità di comunicazione.

Contribuire al miglioramento dell'immagine sia del luogo visitato sia della Napoli Servizi come "fornitore" del servizio attraverso il comportamento del collaboratore.

Lingua inglese di 1° livello

Arte contemporanea. Storia dell'arte della città di Napoli.

Programma svolto

Comunicazione: principi base (esercitazioni comunicazione verbale e non verbale)

Tecniche di comunicazione

64

Tecniche d'ascolto (adesione e conoscenza del proprio ruolo)

Simulazione di presentazioni attraverso vari role playing

Metodi e tecniche

Ruolo e prassi

Fondamenti di storia dell'arte

Storia dell'urbanistica

Corso di inglese di I livello

Call center

Programma svolto

Gestione chiamate e tracking delle richieste

Fedeltà e Customer Satisfaction: una condizione strategica

Il Marketing Relazionale come nuovo modello d'orientamento al mercato

Il Call Center come strumento strategico di marketing relazionale la competenza comunicative base

Il Call Center come scelta strategica: un modello di riferimento

Il collegamento tra strategia e impostazione tecnologica di un Call Center

Sicurezza

La sicurezza sul lavoro, è stato e sarà uno dei temi maggiormente trattati nel prossimo anno, visto la quantità degli infortuni sul luogo di lavoro e la scarso utilizzo dei DPI si rende necessario un aggiornamento sulla 626 e sull'uso dei DPI .

Aggiornamenti ultimi sul testo unico della sicurezza sul lavoro ci obbligano a rivedere i dipendenti in materia di sicurezza.

L'aggiornamento per il responsabile del servizio RSPP e gli addetti alla sicurezza è stato espletato nel corso del 2008. Il programma di aggiornamento per i dipendenti è iniziato nell'anno 2008 e verrà ultimato nel 2009.

Le tematiche trattate saranno le seguenti:

La gestione della sicurezza

L'applicazione delle leggi 626/94;

Sicurezza cantieri (manutenzione edile)

Rischio chimico (operai)

Dispositivi individuali (operai)

Sicurezza Imprese di pulizia

Il rischio dell'uso videoterminali (impiegati)
Corso di primo soccorso
Corso antincendio
Informativa sul rischio amianto (operai)
Aggiornamento sul nuovo test della sicurezza sul lavoro (agosto 2007)

Formazione professionale

Quest'anno si è pensato di costituire alcune squadre per la pulizia periodica e quella speciale. Il loro compito è quello di intervenire in emergenza e di occuparsi delle pulizie straordinarie su richiesta del Committente.

L'utilizzo di macchine e prodotti chimici particolari hanno reso necessario l'obbligo a professionalizzare le squadre con interventi formativi specifici sia pratici che teorici.

Professionista delle pulizie

Trasmettere la convinzione del Ruolo Professionale che riveste chi opera nelle pulizie

Approfondire la conoscenza teorico e pratica delle tecniche di lavoro aziendale.

Fornire le fondamentali nozioni ed i criteri operativi che consentano di erogare il servizio in qualità e sicurezza.

Corso pratico sull'uso delle macchine professionali e attrezzature e speciali.

Uso delle macchine professionali

Formazione manageriale

Servizi integrati di facility management

Il programma si è basato su un "catalogo" di "moduli" e "workshop" di aggiornamento - formazione incentrati sui servizi di Facility Management e prevede due percorsi integrati rivolti al Personale di Napoli Servizi (quadri, middle management e responsabili settori operativi).

Il percorso di "problem setting" ha avuto lo scopo di fornire un inquadramento trasversale sulle basi lessicali, concettuali e legislative, sulle tendenze evolutive e sulle dinamiche processuali e gestionali del mercato dei servizi Integrati di Facility Management per i patrimoni Immobiliari e urbani pubblici.

Il percorso di "problem solving" ha avuto lo scopo di sviluppare, integrare e ampliare le conoscenze del Personale nel campo della progettazione, pianificazione, erogazione, coordinamento e controllo dei servizi Integrati di Facility Management per i patrimoni immobiliari e urbani pubblici.

La formazione nell'anno 2008 ha coinvolto gran parte del personale impiegatizio e operativo per un totale di circa 7000 ore.

Contributi ed agevolazioni

La società ha proceduto ad utilizzare le agevolazioni legislative, ove ancora ricorrenti, sia in materia contributiva che fiscale, infatti si è avvalsa delle seguenti leggi:

Legge 407/90 "sgravi contributivo" totale INPS e INAIL per 3 anni nei dipendenti ex LSU è stata applicata per le nuove assunzioni.

I contributi in conto esercizio hanno recepito sempre per le assunzioni di LSU, anno 2007, i contributi previsti dalla legge 388/2000 Art. 7 c. 1 quale incentivo per l'occupazione per € 993.533 Art. 7 c. 12 quale contributo per la formazione pari ad € 321.273

La Società si è avvalsa altresì della legge 388/2000 Art. 8 immobilizzazioni che ha comportato una rilevazione positiva economica per € 20.590.

3 Informazioni sui principali rischi ed incertezze

Nei capitoli che seguono vengono separatamente analizzati i principali rischi ed incertezze, trattando prima di quelli finanziari e poi di quelli non finanziari.

3.1 Rischi finanziari

I rischi sono strettamente connessi alla situazione di crisi del mercato creditizio, come già illustrato al punto 2.3 gestione finanziaria. In considerazione dei lunghi tempi di pagamento dal parte del Comune di Napoli, unico cliente, pongono la Società nella necessità di ricorrere sistematicamente alla liquidizzazione delle fatture emesse per prestazioni per garantire la liquidità corrente. Un'eventuale restrizione degli affidamenti con richiesta di rientro porrebbe l'azienda di fronte ad una problematica di difficile soluzione. Inoltre come già affermato precedentemente nell'analisi dell'andamento finanziario la Società necessita a breve di pagamenti da parte del Comune di almeno 4,5 milioni di euro mensili. Al momento non appare percorribile un ulteriore ampliamento dei fidi concessi. Per quanto attiene al costo del denaro la previsione a breve indica che i tassi non dovrebbero subire sensibili aumenti, anzi si attende una riduzione degli stessi.

Non si ravvisano problematiche di rischio sulla solvibilità del cliente Comune di Napoli peraltro Azionista al 100% della Società.

3.2 Rischi non finanziari

La società come già detto in precedenza è "in House" con il Comune di Napoli e quindi può risentire di eventuali crisi temporanee di carattere politico istituzionale del proprio committente-azionista, comunque è da sottolineare che la Società è titolare di una convenzione pluriennale con lo stesso committente per la fornitura di servizi di facility management. Pertanto si ritiene che l'alea di rischio sia limitata.

3.3 Situazione Fiscale

Non esistono contestazioni né contenziosi passivi in atto, e pertanto non si è ravvisata la necessità di procedere ad accantonamenti per eventuali imposte future.

Per quanto attiene al contenzioso tributario attivo si deve segnalare che la società ha vinto anche in II grado il ricorso per il riconoscimento dell'ulteriore credito d'imposta a valere sulla legge 289/02 Art. 63 c. 3 n. 1. Infatti la Commissione Regionale di Napoli sezione 15, ha rigettato l'appello dell'Agenzia dell'Entrate, con propria sentenza n. 193/15/07 del 19/11/2007.

L'Avvocatura Generale dello Stato ha proposto ricorso in Cassazione avverso alla sentenza di cui sopra, il ricorso è stato notificato in data in 05/02/08. La società si è costituita il 7/3/2008 in giudizio per far valere le proprie ragioni anche in questa sede. Si è in attesa della fissazione dell'udienza di discussione presso la Suprema Corte di Cassazione.

La tassazione effettuata riferita all'IRAP all'IRES ha usufruito di tutte le agevolazioni previste in materia.

4 Attività di ricerca e sviluppo

La Vostra società nell'anno 2008 non ha effettuato alcuna attività di ricerca e sviluppo

5 Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti

Ad integrazione di quanto riferito nella Nota Integrativa, si precisa quanto segue.

La società non intrattiene rapporti di credito e debito con le altre società del gruppo.

La Società intrattiene con la controllante esclusivamente rapporti commerciali, in forza di convenzione di servizi. Il Comune di Napoli è unico cliente e nel contempo unico azionista

6 Numero e valore nominale delle azioni proprie e delle azioni o quote di società controllanti

La società non possiede né azioni proprie né partecipazioni in società controllate o controllanti.

7 Numero e valore nominale delle azioni proprie e delle azioni o quote di società controllanti acquistate o alienate

Come detto al punto 6 la società non possiede azioni proprie e di controllate che di controllanti, quindi non ha né acquistato né alienato partecipazioni

8 Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Non vi sono stati eventi e fatti nuovi intervenuti dopo la chiusura dell'esercizio 2008 che richiedono la modifica di voci di bilancio o la diversa considerazione di aspetti attinenti alla descrizione della gestione 2008.

9 Evoluzione prevedibile della gestione

Nel corso del 2008 le attività aziendali si sono sviluppate secondo le direttrici fissate nel piano strategico approvato dall'azionista nell'assemblea dei soci del 23 aprile 2007 e le possibilità previste nella convenzione approvata dal Consiglio Comunale il 30 luglio 2007.

Questo nel testimoniare la sostanziale validità di quelle Indicazioni, ci fa ritenere che anche per il 2009 le attività dovrebbero seguire le stesse direttrici.

In particolare ci aspettiamo ulteriori implementazioni dei settori afferenti la custodia, l'assistenza scolastica e la manutenzione.

A fronte di ciò si renderà necessario un intervento riorganizzativo del settore pulizia.

Altro settore che potrebbe conoscere significative novità, sempre nell'ambito degli indirizzi già approvati, è quello delle attività di supporto.

A oggi è già ipotizzabile un incremento dei servizi relativi all'assistenza agli URP.

Inoltre in assenza di ulteriori proroghe, i servizi per il condono edilizio, si orienterebbero verso il rilascio delle concessioni e questo potrebbe consentire di attivare nuove attività di supporto di cui da tempo si discute con l'Amministrazione Comunale, a titolo esemplificativo le più volte richieste di attività di assistenza agli uffici legali ed alle funzioni di promozione dello sviluppo economico.

Mentre sul piano delle attività, come descritto, lo scenario si presenta abbastanza coerente con gli indirizzi adottati, diversa è la situazione che riguarda le modalità di relazione tra l'azienda ed il proprio azionista committente.

In questo campo molte potrebbero essere le novità, in relazione all'evoluzione legislativa in tema di aziende in house, derivanti dalle disposizioni della Legge 133/08 e dai decreti da essa derivanti in fase di predisposizione.

Tali previsioni normative, unitamente alle già note necessità di controllo analogo dal parte del Comune potrebbero portare alla necessità una significativa modifica delle attuali forme di relazione tra azionista committente ed azienda.

In ultimo va segnalato il rischio di una criticità di cassa dovuta alla difficoltà, in questa fase, di reperire ulteriori forme di finanziamento dal sistema bancario.

Di queste difficoltà è stato già informato l'azionista committente (Comune di Napoli) e siamo in attesa dell'avvio di un confronto per verificare con quali forme far fronte a queste criticità, onde evitare nel comune interesse, ripercussioni sull'attività aziendale.

Infine per quanto riguarda gli aspetti attinenti il riconoscimento degli oneri finanziari sostenuti, nonché l'adeguamento del corrispettivo, come previsto in convenzione, non si può non considerare quanto comunicato dal Comune circa la volontà di avviare un confronto sui temi sopracitati, al fine di pervenire alla definizione degli stessi, auspicabilmente entro l'anno 2009.

10 Elenco delle sedi secondarie

1. Ufficio centro Direzionale Isola E1
2. Ufficio Nuova Poggioreale Torre 7
3. Ufficio e Autoparco : Via Antonio Labriola snc
4. Deposito Via Ferrante Imparato 33

11 Privacy - Documento programmatico sulla sicurezza

La materia è stata adeguata alla normativa vigente; sono in corso gli aggiornamenti conseguenti alle variazioni di organico e all'introduzione di nuove tecnologie.

12 Sistema di gestione della qualità

La società ha ottenuto la certificazione di qualità ISO 9001/UNI EN ISO 9001: 2000 valida fino al 10/5/2010 dalla SGS spa e riferita alle seguenti attività *"erogazione dei servizi di pulizia e sanificazione in ambienti civili, industriali e ospedalieri. Servizi di disinfestazione e derattizzazione. Servizi di facchinaggio. Settori EA:35,39"*

Attività svolta

- Nell'anno 2008 e nei primi mesi dell'anno 2009 saranno riassunte le attività svolte nel Verbale di Riesame della Direzione che verrà redatto entro la fine del mese di aprile

2009 dalla SGS Italia, durante la visita di sorveglianza per la conferma della certificazione di qualità.

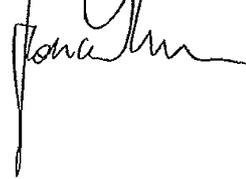
- Redazione di nuovi documenti per il Sistema Gestione per la Qualità – IOSQ011 Guida alla Gestione del Personale Operativo, IOSQ012 Sorveglianza Sanitaria, LCQ007 Lista Controllo di Processo, MR78 Intervento squadra Sostegno Pulizie Giornaliere, MR79 Rendicontazione Mensile Interventi Squadra Sostegno, MR80 Intervento Squadra Pulizie specialistiche, da MR 100 a MR 109 modelli per la Gestione Amministrativa del Personale, MR 115 Visita Medica richiesta dal Lavoratore, MR116 Idoneità alla Mansione.
- Realizzazione di piani di Qualità per la manutenzione del Verde e relative procedure.
- Addestramento e formazione di nuovi addetti all'ufficio Qualità.
- Visite Ispettive di Cantiere per la Misurazione della Qualità rilevata con risultati intorno al 80/100 tra sufficiente e buono – I cantieri dove la qualità misurata è più alta sono gli Asili Nido, Le Scuole Materne, alcuni Impianti Sportivi ed alcuni Parchi.
- Per quanto attiene Derattizzazione e/o Disinfezione i Piani di Qualità sono stati ulteriormente migliorati e stanno dando buoni risultati rendendo sempre più agevoli le procedure per la realizzazione e registrazione degli Interventi.

13 Proposta di destinazione dell'utile di esercizio (o di copertura della perdita)

Signori Azionisti,

il bilancio che vi abbiamo illustrato e che sottoponiamo alla Vostra approvazione presenta un utile di € 3.696.491 che suggeriamo di destinare a copertura delle perdite pregresse per € 3.588.297 e per il residuo utile pari a € 108.194 a fondo di riserva legale.

*Per Consiglio di Amministrazione
Il Presidente Avv. Francesco Manna*



IL SOTTOSCRITTO RAG. GIOVANNI VARRIALE, AI SENSI DELL'ART.31, COMMA 2-
QUINQUIES, DELLA LEGGE 340/00, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È
CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETÀ.

NAPOLI SERVIZI S.p.A.
10 APRILE 2009
ARRIVO
PROT. N° 1057

NAPOLI SERVIZI S.P.A.

Reg. Imp. e codice fiscale: 07577090637
Rea: 632275

NAPOLI SERVIZI S.P.A.
Società per Azioni con unico Socio

Società assoggettata alla direzione e coordinamento del Comune di Napoli codice fiscale 80014890638

Sede in Napoli - via G. Porzio n. 4 Centro Direzionale, Is. B5 - Capitale sociale Euro 10.909.960 I.v..

Relazione del Collegio Sindacale al 31.12.2008

All'azionista della Napoli Servizi S.p.A..

Parte prima

Relazione ai sensi dell'art. 2409-ter, primo comma, lettera c) del Codice Civile

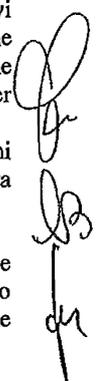
1. Abbiamo svolto il controllo contabile del bilancio d'esercizio della Vostra società chiuso al 31/12/2008. La responsabilità della redazione del bilancio compete all'organo amministrativo della società. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sul bilancio e basato sul controllo contabile.

2. Il nostro lavoro è stato svolto al fine di acquisire ogni elemento necessario per accertare se il bilancio d'esercizio sia viziato da errori significativi e se risulti, nel suo complesso, attendibile. Il controllo svolto ha compreso l'esame, sulla base di verifiche a campione, degli elementi probativi a supporto dei saldi e delle informazioni contenute nel bilancio, nonché la valutazione dell'adeguatezza e della correttezza dei criteri contabili utilizzati e della ragionevolezza delle stime effettuate dagli amministratori. Riteniamo che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del nostro giudizio professionale.

Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione da noi sottoscritta in data 11 marzo 2008.

3. A nostro giudizio, il sopramenzionato bilancio nel suo complesso è redatto con chiarezza e rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della Vostra società per l'esercizio chiuso al 31/12/2008, in conformità alle norme che disciplinano il bilancio d'esercizio.

4. La responsabilità della redazione della relazione sulla gestione in conformità a quanto previsto dalle norme di legge compete all'organo amministrativo della società. E' nostra la responsabilità del giudizio professionale espresso sulla coerenza della relazione sulla gestione con il bilancio, come richiesto dall'articolo 2409-ter, secondo comma, lettera e), del Codice civile. A tale fine, con riferimento alle informazioni finanziarie, abbiamo letto la relazione sulla gestione e verificato la coerenza delle suddette informazioni finanziarie in essa contenute con il bilancio di esercizio al 31/12/2008. Con riferimento alle altre informazioni contenute nella relazione sulla gestione, il nostro lavoro è stato rappresentato esclusivamente nella lettura d'insieme delle stesse sulla base



NAPOLI SERVIZI S.P.A.

delle informazioni acquisite nel corso della nostra attività svolta secondo i criteri indicati al paragrafo 2 che precede. A tal fine, abbiamo svolto le procedure indicate dal principio di revisione n. PR 001 emanato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e raccomandato dalla Consob. A nostro giudizio, sulla base di dette attività, la relazione sulla gestione è coerente con il bilancio d'esercizio della società per l'esercizio chiuso al 31/12/2008.

Parte seconda
Relazione ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile

1. Nel corso dell'esercizio chiuso al 31/12/2008 la nostra attività è stata ispirata alle Norme di Comportamento del Collegio Sindacale raccomandate dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e degli esperti contabili.
2. In particolare:
 - Abbiamo vigilato sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.
 - Abbiamo partecipato a n. 2 assemblee dei soci e a n. 11 adunanze del Consiglio di Amministrazione, svoltesi nel rispetto delle norme statutarie, legislative e regolamentari che ne disciplinano il funzionamento e per le quali possiamo ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo statuto sociale.
3. Nel corso dell'esercizio, nel rispetto delle previsioni statutarie, siamo stati periodicamente informati dagli amministratori sull'andamento della gestione sociale e sulla sua prevedibile evoluzione.
4. Il Collegio Sindacale non ha riscontrato operazioni atipiche e/o inusuali.
5. Nel corso dell'esercizio non sono pervenute al Collegio Sindacale denunce ai sensi dell'articolo 2408 Codice Civile né è pervenuto alcun esposto.
6. Il Collegio Sindacale, nel corso dell'esercizio, non ha rilasciato pareri ai sensi di legge.
7. Abbiamo esaminato il bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2008 e per l'attestazione che lo stesso rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della Vostra Società ai sensi dell'articolo 2409-ter del Codice Civile rimandiamo alla prima parte della nostra relazione.
8. Gli amministratori, nella redazione del bilancio, non hanno derogato alle norme di legge ai sensi dall'art. 2423, quarto comma, del Codice Civile.
9. Lo stato patrimoniale evidenzia un risultato d'esercizio positivo di Euro 3.696.491 e si riassume nei seguenti valori:

Attività	Euro	72.902.525
Passività	Euro	61.884.371
- Patrimonio netto (escluso l'utile dell'esercizio)	Euro	7.321.663
- Utile dell'esercizio	Euro	3.696.491
Conti, impegni, rischi e altri conti d'ordine	Euro	31.435.866

NAPOLI SERVIZI S.p.A.

Il conto economico presenta, in sintesi, i seguenti valori:

Valore della produzione (ricavi non finanziari)	Euro	54.425.205
Costi della produzione (costi non finanziari)	Euro	48.763.394
Differenza	Euro	5.661.811
Proventi e oneri finanziari	Euro	(194.726)
Proventi e oneri straordinari	Euro	(56.701)
Risultato prima delle imposte	Euro	5.410.384
imposte sul reddito	Euro	1.713.893
Utile dell'esercizio	Euro	3.696.491

10. A seguito dell'attività di vigilanza e controllo occorre rappresentare quanto segue.

- Il risultato del bilancio in esame risente positivamente della iscrizione tra i proventi finanziari di un importo pari ad euro 1.336.452, relativo agli interessi per ritardato pagamento delle fatture da parte del committente Comune di Napoli. In riferimento all'esercizio in esame, la società non ha ancora inviato al cliente Comune di Napoli alcuna nota nella quale venisse dettagliatamente evidenziata la maturazione degli interessi relativi all'esercizio 2008.
- Si ritiene opportuno evidenziare che tra i ricavi indicati nel bilancio è compreso l'importo di euro 2.261.124 relativo alla revisione dei prezzi, in virtù di quanto previsto all'articolo 5.3 del capitolato prestazionale di affidamento alla Napoli Servizi S.p.A. dei servizi di gestione del patrimonio immobiliare non a reddito del Comune di Napoli. Va sottolineato, altresì, che gli amministratori, nella redazione del bilancio, hanno appostato il sopra indicato componente positivo ritenendo che lo stesso avesse decorrenza automatica a seguito del rinnovo del contratto collettivo nazionale applicato dalla azienda e la quantificazione di tali ricavi è stata esplicitata nella parte descrittiva della nota integrativa. Il Collegio, in riferimento a tale appostamento, invita la società ad intraprendere tutte le azioni necessarie affinché le parti ottemperino, comunque, al dettato dell'articolo 5.3 sopra richiamato.
- Il Collegio, relativamente ai crediti maturati e rappresentati nella voce "fatture da emettere" - riferiti ad addebiti per interessi e per adeguamento prezzi - ritiene opportuno che occorra procedere alla certificazione degli stessi attraverso l'emissione delle relative fatture.
- Come per l'esercizio precedente, anche il risultato positivo del presente bilancio è stato caratterizzato dal valore dei contributi in conto esercizio che, relativamente all'esercizio in esame, ammontano complessivamente ad euro 1.335.396, di cui euro 1.314.806 relativi ai contributi previsti dal D.Lgs. 81/2000 art. 7 commi 1 e 12 per le assunzioni di n. 321 LSU effettuata nel corso dell'esercizio precedente.
- Tra i componenti negativi del conto economico è compreso l'importo di euro 2.440.000, appostato in via prudenziale a fronte di possibili rischi di esigibilità dei crediti iscritti nell'attivo circolante.
- Va evidenziato che il rapporto di indebitamento della società risulta particolarmente elevato attestandosi ad un valore pari a circa l'85%. Occorre, altresì, precisare che le fonti di finanziamento esterno utilizzate dalla società sono rappresentate, prevalentemente, da operazioni di anticipo su crediti commerciali e factoring e che, come si evince anche dalla



NAPOLI SERVIZI S.P.A.

analisi dell'andamento finanziario compreso nella relazione sulla gestione, gli incassi medi mensili pari a circa euro 3.500.000 non sono sufficienti a coprire le uscite finanziarie medie mensili pari a circa 4.500.000. Il Collegio, pertanto, alla luce di quanto sopra rappresentato, ritiene opportuno che la società attivi le procedure necessarie al conseguimento del rispetto dei termini contrattuali di pagamento delle prestazioni rese dalla società.

- Ai sensi dell'articolo 2497 bis del codice civile si rileva che nel testo della Nota integrativa non sono stati riportati i dati essenziali dell'ultimo bilancio dell'Ente Comune di Napoli, unico Azionista della società, che esercita sulla Napoli Servizi S.p.A. attività di direzione e coordinamento in quanto gli stessi, ancorché richiesti in data 23/02/09 non sono pervenuti.

11. Per quanto precede, il Collegio Sindacale non rileva motivi ostativi all'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2008, né ha obiezioni da formulare in merito alla proposta di deliberazione presentata dal Consiglio di Amministrazione per la destinazione del risultato dell'esercizio.

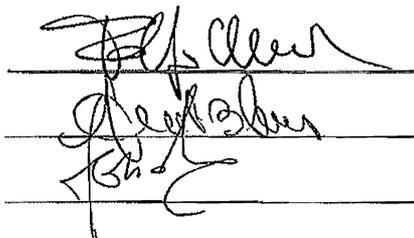
Napoli, 8 aprile 2009

Il Collegio Sindacale

dr. Fabrizio Martone

rag. Paolo Barba

dr. Francesco Rea



IL SOTTOSCRITTO RAG. GIOVANNI VARRIALE, AI SENSI DELL'ART.31, COMMA 2-
QUINQUIES, DELLA LEGGE 340/00, DICHIARA CHE IL PRESENTE DOCUMENTO È
CONFORME ALL'ORIGINALE DEPOSITATO PRESSO LA SOCIETÀ.