



DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 35 del 13 giugno 2022

Oggetto: approvazione e pubblicazione di Interpelli interni per la selezione di:

- N. 1 impiegati direttivo di concetto specialistico, per la nomina del Responsabile della UOS Contenzioso
- N. 4 impiegati di concetto specialistico, da assegnare alla UOS Contenzioso

IL DIRETTORE GENERALE

vista

- la procura conferita al Direttore Generale del 29/04/2021 rep. n. 144.789 racc. n. 33.550;
- la Determina n. 5 del 19/02/2021 avente ad oggetto “*nomina direttore generale a seguito di selezione pubblica*”;

assunti

- gli indirizzi impartiti dall'Amministratore Unico con la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto “*attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato - Disposizione del Direttore Generale - ed avvio riorganizzazione aziendale*”;

tenuto conto

- della Determina A.U. n. 38 del 16 luglio 2021 con la quale veniva disposto che si procedesse ad alcuni adempimenti “*preordinati alla razionale ed efficace messa a regime della nuova organizzazione aziendale*” le cui linee di indirizzo erano state tracciate con la Determina A.U. n. 33 del 28/06/2021;
- della disposizione D.G. n. 20/2022 con la quale si conferma il funzionigramma della società approvato con disposizione D.G. n. 48/2021, così come rettificato con la disposizione D.G. n. 72/2021, nonché la declaratoria delle attività incardinate in ogni ufficio della Società descritto nell'allegato “*Attività attribuite a Settori ed unità complesse*” di cui alla disposizione del direttore generale n. 48 del 16.09.2021;

considerato che

- il disciplinare Avvocatura Comunale prevede di strutturare un'apposita unità aziendale da incaricare allo svolgimento dei predetti servizi;
- che la predetta unità deve essere dotata di un organico quantitativamente e professionalmente adeguato al conseguimento degli obiettivi del disciplinare
- nell'organico della Società si rilevano risorse professionalmente qualificate ed abilitate allo svolgimento di tali attività ma incardinate in altri settori ed aree della Società;
- nella citata disposizione D.G. n. 48/2021 si dà mandato al Responsabile dell'Area Amministrazione Finanza controllo Risorse Umane di procedere all'avvio di procedure di selezione interne volte a superare l'attribuzione degli incarichi di responsabilità *ad interim* assunti da figure apicali della Società;
- la UOC Formazione e Selezione del personale – operando sotto l'egida del Responsabile Amministrazione finanza controllo e Risorse Umane - ha definito, in via istruttoria, gli appositi interpelli;

sentito:

- l'Amministratore Unico ed acquisitane la condivisione circa gli assunti del presente atto ed i contenuti dei predetti schemi,

tutto quanto sopra premesso e considerato

DISPONE

1. **di approvare** gli schemi di interpello interni, allegato (n.1) al presente atto ed il relativo modulo di domanda (allegato 2)

2. **di incaricare** il Responsabile della UOC Formazione e Selezione del personale di dare ampia diffusione e pubblicità ai contenuti del presente atto, inviando l'interpello allegato- ed il relativo modulo di domanda di partecipazione, parimenti allegati - a tutti gli impiegati della Società, mediante posta elettronica aziendale, nonché pubblicando sul portale internet della società, nella sezione società trasparente, sotto sezione Selezione del Personale, raccolta avvisi e selezioni;

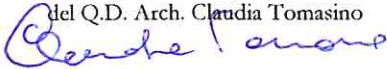
3. **di nominare** le seguenti commissioni di valutazione:
 - 3.1 per la nomina del Responsabile della UOS
Avv. Salvatore Cristiano (consulente aziendale per le prestazioni professionali in materia legale Patrimoni Comunale) – dott. Rosario Tarallo – Arch. Claudia Tomasino – Segretario Verbalizzante dott.ssa Rosa Calemma

 - 3.2 per impiegati dell'Area Gestionale
Avv. Salvatore Cristiano (consulente aziendale per le prestazioni professionali in materia legale Patrimoni Comunale) – dott. Rosario Tarallo – Arch. Claudia Tomasino – Segretario Verbalizzante sig.ra Donatella Scarpa

4. **di dare mandato** al Resp. Settore Affari Generali Legali e Societari di procedere alla pubblicazione del presente atto alla sezione Società Trasparente del sito web aziendale, nella raccolta Disposizione Direttore Generale;

5. **di trasmettere** la copia della presente disposizione alle funzioni interessate;

La Disposizione su proposta
del Q.D. Arch. Claudia Tomasino



Il Direttore Generale
Dott. Ciro Turiello

