

2110/**ESPERIENZA LAVORATIVA**

---

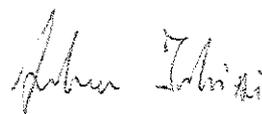
**Avvocato***Studio Legale Ruocco* [ 11/12/2015 - 30/08/2019 ]

Indirizzo: Napoli (Italia)

Città: Napoli

Paese: Italia

Dal mese di dicembre 2015 al mese di agosto 2019 ho svolto attività professionale presso lo studio dell'avv. Adriano Ruocco, maturando esperienza nel settore del Recupero crediti, applicazione del Diritto Civile e di Procedura Civile (procedimento contenzioso, monitorio e processo di esecuzione), Del Diritto del Lavoro (pareri, diritto sostanziale e processuale) e del Diritto Commerciale (ivi compreso le procedure concorsuali). Ho svolto regolarmente i 18 mesi di praticantato partecipando alle udienze, alla redazione ed alla disamina di atti giudiziari; attività complementari (cancelleria presso i Tribunali, indagini presso l'Agenzia del Territorio, l'Agenzia delle Entrate, le Camere di Commercio ed il Registro delle Imprese); corrispondenza con gli Assistiti. Ho appreso in modo dettagliato ogni aspetto del processo civile telematico e dei relativi applicativi/gestionali propedeutici alla consultazione dei fascicoli informatici ed al deposito di atti in via telematica. Nel mese di dicembre 2017 ho sostenuto l'esame scritto di abilitazione alla professione forense e nel mese di novembre 2018, in conseguenza del superamento delle prove scritte, ho sostenuto l'esame orale superandolo, pertanto dalla data del **04.01.2019** sono iscritto nell'Albo degli Avvocati di Napoli.



## **Avvocato**

*Studio Legale Maggi-Di Gennaro* [ 04/09/2019 – 31/12/2021 ]

Indirizzo: NAPOLI (Italia)

Città: Napoli

Paese: Italia

Da settembre 2019 fino al mese di dicembre 2021 ho collaborato professionalmente con lo Studio degli avv.ti Paolo Maggi (avvocato fiduciario di Generali Italia S.p.a. - anche in qualità di F.G.V.S., Agenzia delle Entrate Riscossione, Banca di Credito Popolare di Torre del Greco) e Francesca Di Gennaro (delegata alle vendite presso il Tribunale di Napoli), maturando notevole esperienza in materia di esecuzioni, avvisi di vendita, pignoramenti presso terzi, iscrizioni ipotecarie, nonché nel diritto assicurativo, locazioni ed affitto di azienda, recupero crediti e di Riscossione dei Tributi, collaborando al contenzioso avente per oggetto diritto assicurativo, nonché materia propria della riscossione, es. opposizioni a cartella di pagamento, alle iscrizioni ipotecarie, agli avvisi di vendita, pignoramenti presso terzi e fermi amministrativi, così come regolati nel DPR n. 602/73 e fallimentare, quali insinuazioni tempestive e tardive di credito, opposizioni allo stato passivo, azioni revocatorie fallimentari. Ho ampliato la mia conoscenza nella redazione e disamina di atti giudiziari in materia di recupero crediti, applicazione del Diritto Civile e di Procedura Civile (procedimento contenzioso, monitorio e processo di esecuzione), del Diritto Commerciale (ivi compreso le procedure concorsuali) e del Diritto Assicurativo. Continuo, altresì, a fornire consulenza stragiudiziale e giudiziale in materia di Diritto del Lavoro. Da gennaio 2021 sono inserito nella short list degli avvocati di EAV S.r.l.

## **Avvocato**

*SLED - Studio Legale Associato E&D* [ 03/01/2022 – Attuale ]

- <https://sled.legal/>

Città: Napoli

Paese: Italia

Da gennaio 2022 sono Avvocato Associato dello Studio Legale Associato E&D degli avvocati Marta Delia Enne ed Arturo Maria dell'Isola. Lo studio consta di quattro sedi dislocate tra Milano, Siena, Roma e Napoli ed ha oggi un portafoglio clienti diversificato tra società, enti e privati. Opera nei settori *automotive, insurance, industrial e person nel*, nonché nel recupero crediti e presta assistenza e consulenza giudiziale e stragiudiziale in ambito societario, assicurativo, commerciale, del diritto del lavoro, del diritto di famiglia e delle successioni.

All'interno dello Studio ho implementato la mia esperienza in materia di esecuzioni, avvisi di vendita, pignoramenti presso terzi, iscrizioni ipotecarie, nonché nel diritto assicurativo, locazioni, recupero crediti, collaborando al contenzioso avente per oggetto diritto assicurativo, nonché del recupero credito e del diritto civile e del diritto del lavoro. Continuo ad ampliare la mia conoscenza nella redazione e disamina di atti giudiziari in materia di recupero crediti, applicazione del Diritto Civile e di Procedura Civile (procedimento contenzioso, monitorio e processo di esecuzione), del Diritto Commerciale (ivi compreso le procedure concorsuali) e del Diritto Assicurativo. Continuo, altresì, a fornire consulenza stragiudiziale e giudiziale in materia di Diritto del Lavoro.

## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

### **Laurea magistrale in Giurisprudenza**

*Università Federico II di Napoli* [ 09/2008 – 01/12/2015 ]

Indirizzo: Corso Umberto I n. 40, 80138 Napoli (Italia)

Campi di studio: Giurisprudenza

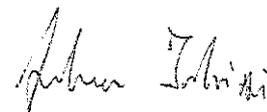
Voto finale : 101

Tesi: Diritto Amministrativo - Titolo: "Interessi legittimi e loro risarcibilità"

### **Diploma liceo classico**

*Liceo Classico Statale Adolfo Pansini* [ 09/2003 – 07/2008 ]

Indirizzo: Piazza Quattro Giornate, 80128 Napoli (Italia)



## **Iscrizione Albo Avvocati Ordine di Napoli**

[ 08/01/2019 – Attuale ]

Indirizzo: Napoli (Italia)

Seguo regolarmente i corsi di formazione obbligatori del Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Napoli.

### **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

Lingua madre: **italiano**

Altre lingue:

**inglese**

**ASCOLTO A1 LETTURA A1 SCRITTURA A1**

**PRODUZIONE ORALE A1 INTERAZIONE ORALE A1**

### **COMPETENZE DIGITALI**

---

Microsoft Office / Social Network / Posta elettronica / Windows / Ottima conoscenza del PC (pacchetto Office, principali browser, posta elettronica) / applicazioni per l'utilizzo del PCT (Consolle Avvocato, Service 1) / Ottima padronanza gestionali PCT / utilizzo dei programmi PCT, SLPCT, PTT,PAT / Ottima conoscenza del Processo Civile Telematico / Processo Tributario Telematico / Padronanza dei principali applicativi utilizzati in ambito legale / Supporto legale / scrittura legale / Uso di software gestionale per lo Studio Legale

### **PATENTE DI GUIDA**

---

Patente di guida: **A2**

Patente di guida: **B**

### **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

Competenze organizzative

Ottime capacità pratiche e organizzative con attitudine ai lavori di gruppo ed individuali.

### **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

---

Competenze comunicative e interpersonali.

Ottima capacità comunicativa maturata in base alle varie esperienze lavorative intraprese nel corso del tempo; tali esperienze mi hanno insegnato a rapportarmi con una platea eterogenea.

### **CARATTERISTICHE PERSONALI**

---

Caratteristiche personali

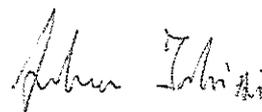
Dinamismo,ottima versatilità nei rapporti interpersonali, determinazione e orientamento al risultato.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

---

Trattamento dei dati personali

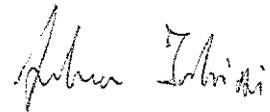
Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché il trattamento dei dati specificatamente per gli adempimenti relativi agli obblighi di Trasparenza gravanti sulle società pubbliche.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)**

Il sottoscritto avv. Andrea Indrizzi, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO  
DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ  
AI SENSI DEL D. LGS. N. 39 DELL'8 APRILE 2013**

Il/La sottoscritto/a ANDECA INDRIZZI,  
nato/a a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_), il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_,  
in riferimento all'incarico di \_\_\_\_\_ presso l'ente pubblico/ente privato in  
controllo pubblico \_\_\_\_\_  
conferito con \_\_\_\_\_,

presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della sanzione dell'inconferibilità di incarichi per cinque anni in caso di dichiarazione mendace (art. 20, co. 5, D.Lgs. 39/2013), nonché delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, ed infine della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000)

**D I C H I A R A**

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39,

l'insussistenza di cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 ed in particolare l'insussistenza delle cause di cui ai seguenti artt. 9, 11, 12, 13 e 14:

**Art. 9** – Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali;

**Art. 11** – Incompatibilità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali;

**Art. 12** – Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

**Art. 13** – Incompatibilità tra incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

**Art. 14** – Incompatibilità tra incarichi di direzione nelle Aziende sanitarie locali e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Oppure

la sussistenza delle seguenti cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 (lo svolgimento degli incarichi, delle cariche e delle attività professionali ovvero della carica di componente di organi di indirizzo politico):

<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	
<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	

<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	

Il/La sottoscritto/a, al fine di consentire al Comune di Napoli le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, dichiara di svolgere i seguenti incarichi, cariche e attività professionali ovvero di ricoprire le seguenti cariche di componente di organi di indirizzo politico:

<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	

<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	

<b>Amministrazione / Ente</b>	
<b>Tipologia incarico / carica / attività professionale</b>	
<b>Data inizio</b>	
<b>Scadenza</b>	

Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a presentare dichiarazione annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Napoli.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Napoli, \_\_\_\_\_

**Il dichiarante**

**F.to**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Andrea Miti". The signature is written in a cursive style with a large initial 'A' and 'M'.