

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

LANZARA MART
2020.06.18 11:41:23
Signer:
CN=LANZARA MARTA
C=IT
O=ORDINE DEGLI AVVOC.
2:5 4.97=VATIT-800136906
Public key:
RSA2048 bits

Attuale dal 1999 titolare dello studio in Napoli, piazza Vanvitelli, 5

Ha conseguito la maturità classica nel 1984.

Nel 1990 ha conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Salerno con voti 93/110.

E' iscritta all'albo degli avvocati dal 1993 ed è titolare dello studio legale in Napoli, Piazza Vanvitelli, 5.

Ha svolto la pratica forense oltre che presso lo studio del padre, avvocato civilista in Salerno, anche a Roma presso lo studio del Prof. Oberdan Tommaso Scozzafava, nonché dell'avv. Mario Santaroni, ha collaborato con lo studio del Prof. Ernesto Cesàro in Napoli associato con la Ernst & Young, che si occupa principalmente di materia contrattuale e societaria.

E' consulente in materia condominiale e locatizia per il SUNIA (sindacato Unitario Inquilini e Assegnatari) di Napoli, presso la sede distaccata di Monteruscello occupandosi per conto del Sindacato di qualsiasi tipo di controversia in materia civile, penale ed amministrativa con particolare attenzione alla materia concorsuale e contrattualistica in relazione a cooperative edilizie e di lavoro per le quali ha curato la difesa in sede civile e penale nei confronti di enti quali IACP.

E' stata relatrice in numerosi convegni organizzati dal SUNIA e dall'APU (Associazione Proprietari Utenti), autrice di pubblicazioni sul Forum del SUNIA. Ha tenuto, su incarico del sindacato corsi di formazione per amministratori di condominio.

E' altresì consulente in materia giuslavoristica, previdenziale ed agraria per l'E.N.A.P.A. - Ente Nazionale Assistenza Patrocinio Agricoltori presso la sede di Pianura - Napoli.

Ha ricevuto incarichi dal Comune di Arzano in controversie di responsabilità civile.

E' iscritta nell'elenco dei difensori abilitati all'assistenza con il patrocinio a spese dello Stato ed in tale veste ha assunto numerosi incarichi in sede penale e in materia di diritto di famiglia.

E' iscritta nell'elenco dei professionisti disponibili a provvedere ad operazioni di vendita per il triennio 2019-2021

Ha conseguito attestato di partecipazione al corso per custode giudiziario nel 2019

Luzante Lanzara

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

inglese
eccellente
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

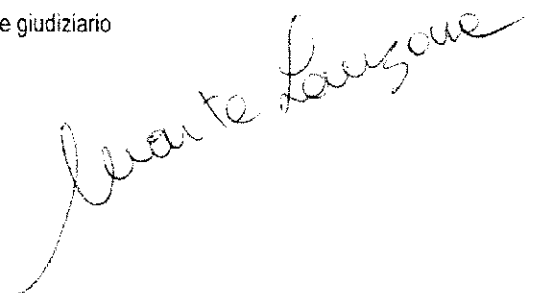
PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

La sottoscritta è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e che codesta società effettuerà controlli anche a campione. Ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 la sottoscritta attesta la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente Curriculum Vitae. Autorizza il trattamento dei dati per gli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza gravanti sulle società pubbliche.

ALLEGATI

Attestato di partecipazione al corso per custode giudiziario



- Livello nella classificazione nazionale
(se pertinente)

Luan Te Louzane

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
AI SENSI DEL D. LGS. N. 39 DELL'8 APRILE 2013**

Il/La sottoscritto/a MARTA CANZARA
nato/a a _____ (____), il ____/____/____,
in riferimento all'incarico di _____ presso l'ente pubblico/ente privato in
controllo pubblico _____
conferito con _____,

presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della sanzione dell'inconferibilità di incarichi per cinque anni in caso di dichiarazione mendace (art. 20, co. 5, D.Lgs. 39/2013), nonché delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, ed infine della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerge la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39,

l'insussistenza di cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 ed in particolare l'insussistenza delle cause di cui ai seguenti artt. 9, 11, 12, 13 e 14:

Art. 9 – Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali;

Art. 11 – Incompatibilità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali;

Art. 12 – Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 13 – Incompatibilità tra incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 14 – Incompatibilità tra incarichi di direzione nelle Aziende sanitarie locali e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Oppure

la sussistenza delle seguenti cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 (lo svolgimento degli incarichi, delle cariche e delle attività professionali ovvero della carica di componente di organi di indirizzo politico):

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	
Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	/
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Il/La sottoscritto/a, al fine di consentire al Comune di Napoli le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, dichiara di svolgere i seguenti incarichi, cariche e attività professionali ovvero di ricoprire le seguenti cariche di componente di organi di indirizzo politico:

Amministrazione / Ente	/
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	/
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	/
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	



Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a presentare dichiarazione annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Napoli.

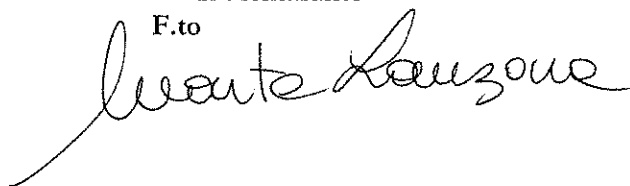
Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Napoli, 14.04.2023

Il dichiarante

F.to

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Lucrezia Lanzetta". The signature is written in a cursive style with a long, sweeping underline that extends to the left.