

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
AI SENSI DEL D. LGS. N. 39 DELL'8 APRILE 2013**

Il/La sottoscritto/a CRISTIANO SALVATORE
nato/a a _____ (____), il ___/___/____,
in riferimento all'incarico di ESECUZIONE PER RILASCIO presso l'ente pubblico/ente privato in
controllo pubblico NAPOLI SERVIZI S.P.A.
conferito con CONTRATTO,

presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della sanzione dell'inconferibilità di incarichi per cinque anni in caso di dichiarazione mendace (art. 20, co. 5, D.Lgs. 39/2013), nonché delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, ed infine della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39,

l'insussistenza di cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 ed in particolare l'insussistenza delle cause di cui ai seguenti artt. 9, 11, 12, 13 e 14:

Art. 9 – Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali;

Art. 11 – Incompatibilità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali;

Art. 12 – Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 13 – Incompatibilità tra incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 14 – Incompatibilità tra incarichi di direzione nelle Aziende sanitarie locali e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Oppure
la sussistenza delle seguenti cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 (lo svolgimento degli incarichi, delle cariche e delle attività professionali ovvero della carica di componente di organi di indirizzo politico):

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	
Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Il/La sottoscritto/a, al fine di consentire al Comune di Napoli le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, dichiara di svolgere i seguenti incarichi, cariche e attività professionali ovvero di ricoprire le seguenti cariche di componente di organi di indirizzo politico:

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

5

Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a presentare dichiarazione annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Napoli.

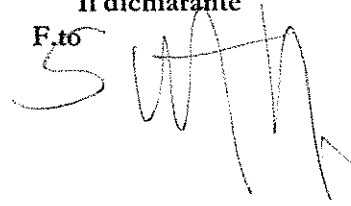
Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Napoli, 17/07/23

Il dichiarante

F.to

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'S. M.', written over the printed text 'F.to'.

INFORMAZIONI PERSONALI

TITOLO DI STUDIO **Laurea in Giurisprudenza conseguita il 09.10.1991 presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II°**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma di Maturità Scientifica
Liceo Scientifico Statale G. Galilei, Napoli (Italia)

Giornalista Pubblicista iscritto all'Ordine dei Giornalisti della Campania, elenco Pubblicisti dal 29.11.1988

11/1991 Iscritto all'elenco dei praticanti Procuratori Legali presso l'Ordine degli Avvocati di Napoli

28/03/1995 Iscritto all'Albo degli Avvocati di Napoli

21/06/2007 Iscritto all'Albo degli Avvocati Cassazionisti

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Lo Studio Legale Cristiano è solido punto di riferimento per soggetti privati; imprese ed Enti Pubblici che intendono tutelare i propri diritti soggettivi.

Competenza; autorevolezza ed indipendenza lo hanno fatto diventare interlocutore di importanti clienti privati ed istituzionali.

Lo Studio Legale Cristiano inoltre offre attenta consulenza ed una qualificata assistenza giudiziale nei seguenti settori del diritto civile: diritto immobiliare; diritto delle locazioni; diritto delle esecuzioni per rilascio ed immobiliari; diritto condominiale; tutela della proprietà; diritto commerciale e diritto delle acque pubbliche e diritto dell'ambiente nonché nel recupero crediti mediante la proposizione di procedure espropriative mobiliari; immobiliari e presso terzi.

Sin dalla sua fondazione lo studio si è occupato della materia del risarcimento danni sia derivante da responsabilità contrattuale sia extracontrattuale. Il costante aggiornamento professionale spesso ha consentito di anticipare innovative pronunce giurisprudenziali. Tra i clienti istituzionali più significativi si segnalano, tra gli altri e da oltre venti anni la Regione Calabria, in qualità di procuratore domiciliatario della stessa nel contenzioso relativo alla sanità; alle acque pubbliche ed al contenzioso in materia di lavoro innanzi alla Corte di Appello; al Tribunale Regionale delle Acque Pubbliche ed uno dei comuni più grandi d'Italia, il Comune di Napoli per quanto attiene al contenzioso immobiliare dello stesso ed all'attività di recupero dei crediti vantati in relazione al patrimonio immobiliare mediante la rappresentanza processuale e stragiudiziale della società che gestisce in house il patrimonio immobiliare dello stesso, la Napoli Servizi S.p.A., come dettagliatamente illustrato nella nota integrativa della specificità dell'attività professionale richiesta dalla manifestazione di interesse allegata alla domanda di partecipazione (sub allegato A) redatta in tal guisa per evitare l'appesantimento contenutistico del curriculum.

Per l'attività extragiudiziale lo studio svolge da anni altresì attività di consulenza legale ad imprese industriali e del settore servizi sia private che in house providing per le quali elabora e predispone tutta la contrattualistica aziendale con l'obiettivo di prevenire l'insorgere di contenziosi.

L'attività di aggiornamento professionale, al di là dell'assolvimento degli obblighi di legge, è indirizzata specificamente a soddisfare le esigenze dei clienti e viene effettuata attraverso la partecipazione a corsi e seminari prediligendo gli eventi formativi organizzati dall' C.S.M. atteso che è fondamentale conoscere gli orientamenti formativi proprio di coloro che ne faranno diretta applicazione giurisprudenziale.

Lo studio del quale sono fondatore ed esclusivo titolare sin dalla sua fondazione, nel marzo 1995, ha sempre costantemente perseguito lo scopo di raggiungere la massimizzazione della cd. customer satisfaction. Infatti, nella proiezione dei servizi legali sincronici al competitivo e mutato scenario del XXI° secolo, l'obiettivo prioritario di uno studio legale è individuare i reali bisogni del cliente, focalizzandosi su quelli realmente perseguibili mediante l'esperimento degli strumenti più adeguati e rapidi forniti dall'ordinamento. Per sintesi di estrema condensazione lo Studio Legale Cristiano ha l'ambizione di soddisfare le aspettative di qualsiasi Cliente accompagnandone la crescita attraverso la qualità totale che deriva dal felice incrocio di lunga esperienza professionale vivificata da un percorso di aggiornamento professionale di elevata qualità. In tale ottica è stata implementata la facoltà, per i clienti con elevato numero di contenziosi, di consultare direttamente il proprio fascicolo e lo stato dello stesso, estraendone direttamente copia on cloud computing, con una password abilitante personalizzata con evidente ottimizzazione dei processi aziendali.

Va evidenziato oltre si che lo scrivente non ha mai subito richieste e tanto meno azioni di responsabilità professionale, il cui rischio viene comunque coperto da primaria compagnia assicuratrice con adeguato massimale .

Lo studio si avvale della collaborazione diretta di professionisti regolarmente abilitati e di collaboratori esterni che svolgono attività prevalente di sostituzione processuale e di svolgimento di ricerche presso le biblioteche specializzate.

Inoltre, la sede dello studio è stabilmente, da oltre ventidue anni, al Centro Direzionale di Napoli Isola G 7 , che ne consente l'agevole raggiungibilità da ogni parte d'Italia.

Espressamente si autorizza il trattamento dei propri dati personali e sensibili ai sensi del D.Lgs. 196/2003

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue

COMPRESIONE

PARLATO

	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale
inglese	B1	B1	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Le competenze comunicative sono definibili ottime atteso la lunga esperienza di giornalista che le ha evidentemente rafforzate

Competenze organizzative e gestionali La necessità di dover organizzare un team affiatato da anni ha fatto maturare spiccate competenze organizzative valorizzando le capacità individuali ed adottando procedure volte alla prevenzione e o minimizzazione dell'errore provvedendo alla definizione di idonei percorsi di sicurezza volti alla eliminazione degli stessi.

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente autonomo

Utente autonomo

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)



Curriculum vitae

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. N° 445/2000 e che Codesta società effettuerà controlli anche a campione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000 il sottoscritto attesta la veridicità delle dichiarazioni ed informazioni contenute nel presente curriculum vitae e nella nota integrativa allegata che ne costituisce unicum nonché l'autorizzazione al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs.l.196/03 e dell'art. 13 R.E. 2016/679/ (rgpd). Oltre all'autorizzazione al trattamento dei dati specificamente per gli adempimenti relativi agli obblighi di Trasparenza gravanti sulle società pubbliche.

Napoli, lì 12.06.2020

Avv. Salvatore Cristiano