

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO
DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ
AI SENSI DEL D. LGS. N. 39 DELL'8 APRILE 2013**

Il/La sottoscritto/a BELLISIM ANNA PAOLA
nato/a a _____ (____), il ____/____/____,
in riferimento all'incarico di _____ presso l'ente pubblico/ente privato in
controllo pubblico _____
conferito con _____,

presa visione della normativa introdotta dal D.Lgs 8/04/2013 n. 39, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole della sanzione dell'inconferibilità di incarichi per cinque anni in caso di dichiarazione mendace (art. 20, co. 5, D.Lgs. 39/2013), nonché delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000, ed infine della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, l'insussistenza di cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 ed in particolare l'insussistenza delle cause di cui ai seguenti artt. 9, 11, 12, 13 e 14:

Art. 9 – Incompatibilità tra incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati nonché tra gli stessi incarichi e le attività professionali;

Art. 11 – Incompatibilità tra incarichi amministrativi di vertice e di amministratore di ente pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali;

Art. 12 – Incompatibilità tra incarichi dirigenziali interni e esterni e cariche di componenti degli organi di indirizzo nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 13 – Incompatibilità tra incarichi di amministratore di ente di diritto privato in controllo pubblico e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Art. 14 – Incompatibilità tra incarichi di direzione nelle Aziende sanitarie locali e cariche di componenti degli organi di indirizzo politico nelle amministrazioni statali, regionali e locali.

Oppure
la sussistenza delle seguenti cause di incompatibilità dell'incarico previste dal D.Lgs. 39/2013 (lo svolgimento degli incarichi, delle cariche e delle attività professionali ovvero della carica di componente di organi di indirizzo politico):

Amministrazione / Ente	_____
Tipologia incarico / carica / attività professionale	_____
Data inizio	_____
Scadenza	
Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Il/La sottoscritto/a, al fine di consentire al Comune di Napoli le verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese, dichiara di svolgere i seguenti incarichi, cariche e attività professionali ovvero di ricoprire le seguenti cariche di componente di organi di indirizzo politico:

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	

Amministrazione / Ente	
Tipologia incarico / carica / attività professionale	
Data inizio	
Scadenza	



Il/La Sottoscritto/a si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e, in ogni caso, a presentare dichiarazione annuale sull'insussistenza di tutte le indicate cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 co. 2 del D. Lgs. 39/2013.

Il/La Sottoscritto/a dichiara di essere informato/a che, ai sensi dell'art. 20 co. 3 del D.Lgs. 39/2013, la presente dichiarazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Napoli.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" circa il trattamento dei dati raccolti, ed in particolare, che tali dati saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente per le finalità per le quali la presente dichiarazione viene resa.

Si allega alla presente dichiarazione copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

Napoli, 27/06/2023

Il dichiarante

F.to

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anna Laura Bellizzi". The signature is fluid and cursive, with a large loop at the beginning and a distinct end.

Curriculum Vitae

Informazioni personali

Nome / Cognome **Anna Paola Bellistri**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date Aprile 2004 – Settembre 2008

Lavoro o posizione ricoperti Apprendista in studio legale

Principali attività e responsabilità Controllo e gestione del personale, attività di segreteria e rapporti con il pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Olimpia Criscuolo Via Luigi Denza n. 24 Castellammare di Stabia (NA)

Date Ottobre 2008 a ottobre 2011

Lavoro o posizione ricoperti Praticante avvocato

Principali attività e responsabilità Stesura atti giudiziari, attività giudiziarie varie e rapporti con il pubblico

Nome e indirizzo del datore di lavoro Avvocato Olimpia Criscuolo Alessandria - Castellammare di Stabia

Date Gennaio – Dicembre 2010

Lavoro o posizione ricoperti Insegnante di Diritto Penale

Nome e indirizzo del datore di lavoro Scuola Allievi Agenti della Polizia di Stato di Alessandria

Date Ottobre 2011

Lavoro o posizione Conseguimento abilitazione all'esercizio della professione forense – libera professione



Date Febbraio 2016
 Lavoro o posizione Studio Legale Avv. Gennaro Tuccillo – Napoli – Collaborazione

Date Marzo 2017
 Lavoro o posizione Studio Legale Samori e Associati – Modena – Collaborazione per domiciliamenti

Date Aprile 2018
 Lavoro o posizione Studio Legale Forzati & Associati – Napoli - Collaborazione

Date Marzo 2019
 Lavoro o posizione Alilauro SpA – Napoli – Consulenza

Date a.a. 2018/2019
 Lavoro o posizione Università Telematica Pegaso – docente di diritto per il Master in medicina estetica

Istruzione e formazione

Date **24 ottobre 2008**
 Titolo della qualifica rilasciata Laurea magistrale in giurisprudenza

Principali tematiche/competenze professionali possedute
 Conoscenza del diritto, in special modo della tutela dei consumatori, del diritto del lavoro, del diritto civile, del diritto tributario e del diritto penale. Conoscenza e ampie competenze nella materia dei diritti reali ed in materia locatizia anche nella fase esecutiva. Specializzata nel diritto bancario, sia nella difesa degli istituti di credito che dei consumatori/correntisti. Specializzata, altresì, nei giudizi di responsabilità medica, sia nella difesa degli operatori sanitari che dei pazienti. Specializzata nel diritto tributario, avendo assunto sia le difese dell'agente della riscossione che dei contribuenti. Specializzata in diritto di famiglia.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
 Università degli studi di Napoli Federico II

Livello nella classificazione nazionale o internazionale
 votazione 90/110

Capacità e competenze personali
 Grande versatilità e capacità di adattarsi in qualsiasi ambiente lavorativo. Innata bravura nell'insegnamento data dalla dote di chiarezza e completezza nell'esposizione degli argomenti da trattare.

Madrelingua **Italiano**

Altra lingua **Inglese**

Autovalutazione Livello europeo (*) Lingua	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
	8	10	9	8	10

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	So avere contatti con il pubblico perchè da molti anni svolgo un lavoro a stretto contatto con la clientela, sono molto chiara nell'esposizione e capace di comprendere le esigenze dei clienti.
Capacità e competenze organizzative	Ho iniziato molto giovane a gestire dei dipendenti ed organizzare il lavoro in quanto, contemporaneamente allo studio, ho sempre lavorato e provveduto alla coordinazione del lavoro dei miei colleghi con ottimi risultati.
Capacità e competenze tecniche	Lavorando da molti anni nel settore legale, la mia esperienza si è accresciuta rispetto a quella che sarebbe risultata da una mera conoscenza teorica. Nel mio lavoro sono molto perspicace e sempre pronta ad imparare cose nuove. Provvedo autonomamente alla redazione degli atti giudiziari, così come mi è stato insegnato dal mio dominus, e presenzio le udienze, il tutto nel rispetto delle regole e della deontologia professionale.
Capacità e competenze informatiche	So utilizzare al meglio i programmi Microsoft Word, Office, Excell, Power Point. Utilizzo molto bene internet e la posta elettronica, il tutto per esperienza e studi da autodidatta.
Capacità e competenze artistiche	Ho studiato per cinque anni pianoforte presso un insegnante privato conseguendo al termine di ogni anno un esame presso il liceo musicale di Napoli.
Patente	Patente di tipo B
Ulteriori informazioni	Per qualsiasi informazione e referenze è possibile contattare l'Avv. Olimpia Criscuolo - Via L. Denza n. 24 Castellammare di Stabia

Il sottoscritto è consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e che codesta società effettuerà controlli, anche a campione.

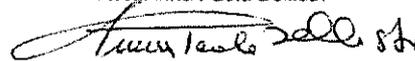
Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, il sottoscritto attesta la veridicità delle dichiarazioni ed informazioni contenute nel presente Curriculum Vitae.

Si autorizza la società ricevente al trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del D.Lgs 196/03 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Il sottoscritto rilascia, altresì, autorizzazione al trattamento dei dati specificamente per gli adempimenti relativi agli obblighi di Trasparenza gravanti sulle società pubbliche.

Napoli, 23 luglio 2020

Avv. Anna Paola Bellistri



BELLISTRI ANN
2020.07.24 00:10:42

CN-BELLISTRI ANNA PAOL
CA-IT
O-ORDINE AVVOCATI TC
2.5.4.97-VATIT-90027630X
RSA/2046 bits