

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Nazionalità
Luogo e Data di nascita

FERDINANDO BALZAMO

italiana

Napoli 11/03/1963

ESPERIENZA LAVORATIVA

• dal 01.04.2017 al 30.11.2017

Responsabile dell'Ufficio Lavori Pubblici del Comune di Massa di Somma con incarico per la progettazione, direzione, sicurezza, collaudi ed espropri; e di Responsabile Unico del Procedimento per gli atti di competenza dell'ufficio relativi alle opere del Piano triennale dei LL.PP. 2017/19, e di quelle non inserite e rientranti tra le spese d'investimento.

• dal 04.04.2016 al 30.11.2017

Responsabile del Servizio Tecnico del Consorzio Intercomunale per il Servizio Cimiteriale tra i Comuni di Cercola, San Sebastiano al Vesuvio e Massa di Somma, con le funzioni di: adozione degli atti e dei provvedimenti (decreti, determine ed ordinanze), di competenza del proprio settore; predisposizione dei documenti di programmazione, in collaborazione con il Segretario dell'Ente; elaborazione e predisposizione di piani e progetti; gestione del personale assegnato; predisposizione ed adozione degli atti riguardanti il proprio settore, di competenza del Consiglio di Amministrazione e dell'Assemblea Consortile

• dal 04.04.2008 al 15.12.2014

Dirigente della NapoliServizi s.p.a. con gli incarichi di:

Direttore tecnico da maggio 2014, con il coordinamento di tutte le aree di produzione dei servizi di Facility management, di Gestione del Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli, di supporto alle attività dell'U.R.P., del Condono Edilizio; dei Servizi Informativi aziendali; e degli approvvigionamenti.

Direttore Esecutivo da giugno 2013 a maggio 2014, con il coordinamento di tutte le aree di produzione dei servizi di Facility management, di Gestione del Patrimonio immobiliare del Comune di Napoli, di supporto alle attività dell'U.R.P., del Condono Edilizio; delle politiche di gestione del personale.

Direttore Generale da aprile 2008 a giugno 2013, con il coordinamento di tutte le aree funzionali dell'azienda (da novembre 2011 tranne amministrazione e finanza e servizi informativi)

• dal 07.2006 al 04.2008

Amministratore Delegato e poi **Direttore Generale** della NapoliServizi s.p.a. con deleghe operative per il coordinamento di tutte le aree funzionali dell'azienda

• dal 1988 al 2006

Architetto libero professionista, con esperienza nel campo della progettazione di interni e di design, della direzione lavori.

Principali attività professionali:

Assistenza alla Direzione Lavori del Centro Commerciale CM2 NA (1988/92)

Progetto di riqualificazione dell'Istituto Cardinale Mimmi NA (1996)
Progetto di riqualificazione del Ritiro SS. Giuseppe e Teresa NA (1996)

ESPERIENZE ISTITUZIONALI

- dal 05.1999 al 06.2006 Assessore Comunale al Comune di Napoli con deleghe all'Igiene e Nettezza Urbana al Decentrato ed alle Aziende partecipate (05/1999-09/2000), Arredo Urbano, Strade, Pubblica illuminazione (09/2000-03/2001), al Patrimonio (06/2001-06/2006)
- dal 09 2004 al 06 2006 Coordinatore Nazionale della Consulta Casa dell'ANCI
- dal 11.1997 al 05.1999 Presidente della Circostrizione di S. Giovanni a Teduccio (Comune di Napoli)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 11.02.1988 Laurea in Architettura presso l'Università Federico II di Napoli con votazione di 110/110 e tesi di laurea sulla riqualificazione dei contesti urbani delle ville Vesuviane
- 07.1980 Diploma di Maturità presso il Liceo Artistico Statale di Napoli con votazione 60/60
- Ottobre 2006 HSM Inspiring ideas – Milano
"Perchè l'ispirazione possa durare tutto l'anno"
- Maggio 2007 Relatore al forum PA: Il Facility Management per la gestione del patrimonio immobiliare e urbano del Comune di NapoliNapoli
- Maggio 2008 HSM Inspiring ideas – Milano
"Dove nasce il successo di una squadra?"
Relatore al forum PA: Il cambiamento del ruolo delle aziende pubbliche nel riordino degli Enti Locali.
- 2008 – 2009 Docente Master 1° livello – Gestione Integrata del Patrimonio Immobiliare Sapienza – Roma
"Asset, Property & Facility Management"
- 2008 Formazione e coordinamento progetto "Servizi di Facility Management" (144 ore attestato) docenti dell'Università La Sapienza di Roma e Federico II Napoli.
- 2009 Aggiornamento testo unico decreto legislativo 81/08 ente fornitore FOSVI (attestato 8 ore).
- Maggio 2009 Seminario di formazione "Sistema di controllo interno ed enterprise risk management" con IPSOA – Roma. (16 ore, Attestato).
- 2011 Contributo alla redazione del "Libro Verde Patrimoni PA net 2011 – Analisi, indirizzi e proposte per il mercato dei servizi di gestione per i patrimoni pubblici. A Cura di Terotec e Forum PA
Paradigma S.r.l. – Torino
- Ottobre 2011 "LE SOCIETA' A PARTECIPAZIONE PUBBLICA – Disciplina, Governance, Responsabilità"



ottobre 2010 – aprile 2011

FOSVI Napoli
Corso di inglese di base

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE**

Il complesso delle esperienze formative e professionali, ha consolidato una notevole capacità di coordinamento e direzione di gruppi di lavoro interdisciplinari; di processi complessi, sia nella fase di pianificazione che in quella attuativa. La principale metodologia seguita si è basata sulla capacità di stabilire relazioni chiare, ottenendo dai singoli il massimo apporto nelle condizioni date.

Esperienze referenziabili, in attività di Temporary Management, per il supporto a processi di cambiamento e riorganizzazione aziendali, con particolare attitudine allo sviluppo e pianificazione di nuove linee di business, ed in generale alle tematiche del problem setting.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona familiarità con l'uso dei comuni sistemi software del tipo Office, dei software di grafica e disegno tecnico CAD, dei software di postproduzione Photoshop. Assoluta padronanza delle tecniche di ripresa fotografica, sia analogica che digitale, in esterni e in studio.

HOBBY

Pratica sportiva agonistica nelle categorie Master di Corsa Podistica. Atleta FIDAL. Partecipazione a undici Maratone nazionali ed internazionali, con personale di 3h 59' 39" a Roma 2011. Ultima disputata, Milano, 03 aprile 2017.

Capacità espressiva nell'uso del linguaggio fotografico. Partecipazione a mostre personali e collettive, pubblicazione di lavori fotografici. Le tematiche di maggiore interesse hanno riguardato l'architettura, il paesaggio, il lavoro.

LINGUA STRANIERA

Inglese, CEFR A2 conseguito presso Shenker Institute Napoli

- CAPACITÀ DI LETTURA
- CAPACITÀ DI SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE

Livello Buona
Livello Buona
Livello Buona

PATENTE

Categoria B

Attesto sotto la mia responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole di quanto prescritto dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R., rispettivamente sulla responsabilità penale prevista per chi rende false dichiarazioni e sulla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, la veridicità delle informazioni contenute nel presente curriculum.

Acconsento al trattamento dei dati personali da parte di Napoli Servizi S.p.A., ai sensi del D. Lgs. 196/03 del 30/06/2003, ivi compresa la diffusione ai sensi della normativa in materia di trasparenza, nonché al trattamento degli stessi ad opera del soggetto designato di Napoli Servizi S.p.A.

04.12.2018

Arch. Ferdinando Palazzo

