

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Francesca Maciocia
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana

Cittadinanza Italiana

Luogo e Data di nascita Napoli (IT) 15/

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da-a)
- Nome e indirizzo datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

2017 – 2025

Scabec – Società Campana Beni Culturali – Via Orsini,30 –Napoli

Società pubblica in house della Regione Campania, unico socio

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Direttore Progetti ed Organizzazione

Progettazione integrata di azioni di valorizzazione dei beni culturali, con ideazione, sviluppo e organizzazione, svolgendo funzioni di project management e time management su attività complesse, strutturate e a forte impatto tecnologico e innovativo

Nella qualità di Direttore Progetti ed Organizzazione, é responsabile della programmazione di attività di valorizzazione dei beni culturale e dello sviluppo dei progetti. In particolare:

- Cura i Rapporti con le controparti Enti, Soprintendenze, Comuni, Associazioni, etc);
- Cura i Rapporti con i referenti “esterni” dei progetti (Direttori artistici, Curatori mostre, progettisti interventi di manutenzione, gestione delle ditte di allestimento e dei servizi di facility management, direzione lavori, etc);
- Cura la gestione dei budget di progetto e del relativo monitoraggio in fase di attuazione;
- Cura la predisposizione dei capitolati tecnici di approvvigionamento di beni e servizi, con particolare riferimento agli allestimenti ed ai servizi di facility management correlati ai progetti;
- Cura l’organizzazione e la gestione delle attività progettate e degli eventi programmati complessi, compresi tutti i procedimenti amministrativi previsti dalle

normative di riferimento (a titolo di esempio, Commissione prefettizia per pubblico spettacolo);

- Cura la gestione e l'organizzazione dei servizi tecnici, degli allestimenti e della logistica, compreso la sicurezza dei cantieri e degli spettacoli, i servizi di logistica, i servizi di facility management, applicando tecniche di negoziazione e decision making;
- Cura proposte di eventuali sponsor tecnici;
- Coordina le risorse umane assegnate alla Direzione;
- Coordina i consulenti tecnici assegnati alla Direzione,
- Sviluppa progetti innovativi per la valorizzazione dei beni culturali, con particolare riferimento al pass Campania>Artec card che è stato rinnovato nella tecnologia.

• Date (da – a) **2021**

–2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Fondazione Sistema Irpinia – Piazza Libertà –Avellino

• Tipo di azienda o settore

Fondazione della Provincia di Avellino di nuova istituzione, Organismo strumentale della Provincia di Avellino, di utilità generale, costituito per il perseguimento del fine strategico espresso nella seguente visione politico-istituzionale: *"rilanciare la nuova identità della Provincia di Avellino attraverso il potenziamento della rete di infrastrutture, materiali e immateriali, per lo sviluppo socio-economico e la competitività del Sistema Irpinia"*.

• Tipo di impiego

Direttore Generale

• Principali mansioni e responsabilità

Nella qualità di Direttore Generale, ha avuto in carico tutte le funzioni di gestione dell'attività della Fondazione, secondo le norme dello Statuto e dei Regolamenti e in conformità agli atti di programmazione strategica ed economico-finanziaria, tra cui (art. 17, comma 1):

- a. la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica della Fondazione, esercitata mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- b. tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli Organi di governo della Fondazione, tra i quali in particolare, secondo le modalità stabilite dallo statuto o dai regolamenti: la presidenza di commissioni di gara o di concorso, la responsabilità delle procedure di gara o di concorso, la stipulazione - quale rappresentante della Fondazione - dei contratti nella forma della scrittura privata non autenticata, il compimento degli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa, degli atti di amministrazione e gestione del personale, degli altri atti attribuiti dal presente Statuto o dai Regolamenti o, in base a questi, delegati dal Presidente della Fondazione, dal Consiglio di Amministrazione o dal Comitato esecutivo;
- c. partecipazione alle adunanze del Consiglio di Amministrazione, del Comitato esecutivo e del Comitato Scientifico, senza diritto di voto;
- d. predisposizione dello schema di progetto di bilancio preventivo annuale e pluriennale (art. 20, comma 3);
- e. predisposizione del documento programmatico triennale contenente gli indirizzi strategici, i programmi di attività, i progetti e gli obiettivi operativi, su cui sarà impostata e organizzata la struttura funzionale della Fondazione (art. 21, comma 1)

• Date (da – a) 2013	–2017
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scabec – Società Campana Beni Culturali – Piazza Dante 89 –Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società di diritto privato pubblico/privata e dal 2016 tutta pubblica (51% Regione Campania – 49% privati socio industriale fornitore di servizi, costituita dall’RTI CoopCulture. Tra i principali soci: società cooperativa CoopCulture, Mondadori Electa Spa, Società Cooperativa Le Nuvole, ATI PaCo Costruzioni SpA.)
• Tipo di impiego	Direttore Generale
• Principali mansioni e responsabilità	Direzione generale della società, con piena autonomia nella gestione della società, in coerenza con le deliberazioni dell’Organo Amministrativo, e partecipazione ai lavori del Consiglio di Amministrazione. Nella qualità di Direttore Generale, é stata responsabile della gestione del personale, della gestione amministrativa, dell’area comunicazione e della progettazione ed attuazione delle commesse (Campania>Artecard, la gestione complessiva dei servizi e delle attività museali del museo MADRE di Napoli, <i>Viaggio in Campania. Sulle orme del Grand Tour; Campania by Night. Archeologia sotto le stelle; Pompei, un’emozione notturna; Un’Estate da Re. La grande musica alla Reggia di Caserta; XIII Forum Europeo del Turismo; Campania, UNESCO Heritage; Wellcome to Campania; Musica nei luoghi Sacri. Canta Suona e Cammina</i>) Nella funzione di Direttore Generale nel 2016, parallelamente allo svolgimento delle attività ordinarie, ha condotto e coordinato tutte le azioni legate alla trasformazione societaria per il passaggio da società mista pubblico/privato a società in house a socio unico Regione Campania, e la contestuale fuoriuscita dei soci privati che erano anche fornitori di servizi. In particolare ha curato il coordinamento degli atti notarili, analisi e redazione del nuovo statuto societario, accordi economico/finanziari con i privati, pianificazione finanziaria delle attività con gli impegni richiesti dalla fuoriuscita dei privati. La buona pratica di questo periodo ha permesso che l’attività della Scabec non subisse neanche un giorno di sospensione, malgrado una trasformazione societaria radicale e il cambio tra il personale e i responsabili dei servizi. Per ottemperare alla fuoriuscita del socio industriale, garantendo la continuità dei servizi, la Direzione generale ha organizzato e portato a compimento, con funzione anche di Responsabile Unico del Procedimento, le gare europee per l’affidamento dei servizi, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: • Accoglienza e Biglietteria Museo Madre • Assistenza di sala Museo Madre • Servizio di Didattica / Mediateca Museo Madre • Servizio di Comunicazione e promozione Museo Madre • Servizio di Pulizia Museo Madre • Servizio manutenzione generale e conduzione impianti Museo Madre • Servizio di vigilanza Museo Madre • Servizio Info e prenotazioni Artecard e Museo Madre • Servizio di biglietteria della piattaforma Campania>Artecard • Servizio di Comunicazione e promozione Campania>Artecard

Nelle funzioni di Direttore Generale, ha progettato e gestito oltre 100 progetti/commesse, e contemporaneamente ha gestito le fasi di trasformazione societaria, dimostrando solide capacità tecniche e manageriali, superando le criticità

tecnico organizzative che l'attuazione di progetti complessi comporta, anche attraverso l'assunzione di decisioni immediate, con le conseguenti assunzioni di responsabilità.

Nel biennio 2015/2017, l'attività che ha richiesto maggiore impegno è stata la gestione del complesso rapporto di gestione del socio industriale di minoranza. Negli anni di Direzione Generale ha esercitato una forte leadership nei confronti del Raggruppamento dei privati ma anche degli uffici regionali competenti, fungendo da "cerniera" nella negoziazione tra le parti.

.

• Date (da – a)	2003-2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Scabec – Società Campana Beni Culturali – Centro Direzionale Is. E7 – 80143 Napoli Tel: 081 5624561, Fax: 081 5628569
• Tipo di azienda o settore	Società di diritto privato pubblico/privata (51% Regione Campania – 49% privati)
• Tipo di impiego	Direttore tecnico , alle dirette dipendenze dell'Amministratore Delegato e a supporto delle attività del Presidente
• Principali mansioni e responsabilità	Nel periodo 2003-2004 ha coordinato il gruppo di lavoro per la redazione degli atti di gara europea finalizzata all'individuazione del socio privato di minoranza della società, nonché fornitore di servizi specializzati. Ha curato, con il gruppo, gli atti di affidamento di gara, la redazione del Contratto di Servizio decennale, i Patti parasociali. La gara è stata aggiudicata definitivamente del Giugno 2006. In questa fase è stata co-progettista del progetto CAMPANIA>ARTECARD, il primo pass integrato musei-trasporti della Campania, basato su un Accordo tra il Ministero della Cultura e la Regione Campania sottoscritto nel 2003 ed attualmente in vigore. <i>Campania>Artecard è stato tra i primi pass turistici in Italia, una soluzione a forte impatto tecnologico, che ha ricevuto diversi riconoscimenti negli anni 2005/2010 per innovazione del progetto e che è stata presa ad esempio da altre realtà italiane, tra queste Romapass.</i> Campania>Artecard è anche una piattaforma di valorizzazione dei progetti culturali, attraverso la quale si promuovono le iniziative che si realizzano negli oltre 80 musei e siti della rete; oggi Campania>Artecard si presenta anche con una APP di semplice utilizzo da parte del fruitore finale. I principali musei e siti archeologici della Campania appartengono alla rete Campania>Artecard e promuovono, anche attraverso questa, le iniziative di valorizzazione. In questo decennio ha curato il coordinamento di tutte le attività della società, gestione delle commesse e responsabile dei progetti. Nel ruolo di direttore tecnico sono maturate tutte le esperienze riportate nella funzione di direzione generale, con una più ristretta autonomia soprattutto in ordine alla partecipazione ai lavori dell'Organo Amministrativo.

• Date (da – a)	Da 1997 a 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Napoletana Mobilità – Via G.B. Marino,1 – Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società di proprietà del Comune di Napoli
• Tipo di impiego	Funzionaria

- Principali mansioni e responsabilità

Funzioni e responsabilità relative alle attività di programmazione e pianificazione dell'esercizio di linea, con coordinamento del gruppo di lavoro addetto alla pianificazione dei programmi di esercizio ed all'organizzazione e gestione dei turni del personale viaggiante.

E' stata progettista nel team dedicato all'informatizzazione dei programmi per la pianificazione del trasporto pubblico su gomma, con l'introduzione del programma MTRAM per la realizzazione di turni macchina e turni personale viaggiante, a partire dalla programmazione del programma di esercizio delle linee.

Il lavoro è stato particolarmente interessante anche per l'introduzione di circa 600 nuovi bus (acquisto BOC Comune di Napoli) e l'assunzione di circa 100 conducenti, condizioni, entrambe, che hanno permesso di realizzare progetti di nuove linee di trasporto e rafforzare il programma di esercizio con l'introduzione delle "linee rosse" sulle direttrici principali. La trasformazione in termini di linee di trasporto e di programmi di esercizio con turni "spezzati" di personale viaggiante più rispondenti alla domanda di mobilità, ha richiesto un confronto assiduo e molto impegnativo con i rappresentanti delle OO.SS.

DOCENZE

• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2015-2019 Eutopia – Centro di Formazione Docente Docente nel programma <i>Tecnico della Valorizzazione e Promozione dei Beni e delle attività Culturali</i>
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2014 Università degli studi di Napoli "Parthenope" Docente Docente nel programma Master in <i>Tutela, Europrogettazione e Management del patrimonio culturale</i>
• Date (da – a) 2005- • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2006 Eutopia - centro di formazione accreditato Regione Campania Centro di Formazione Docente Docente nel corso di formazione rivolto a laureati: <i>Manager dei nodi di interscambio – i nodi di interscambio quali elementi centrali dell'informazione turistica</i>
• Date (da – a) 2005- • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2006 Eutopia – centro di formazione accreditato Regione Campania Centro di Formazione Docente Docente nel corso di formazione rivolto a diplomati: <i>Tecnico dei sistemi di trasporto- I sistemi di trasporto e l'informazione turistico-territoriale</i>

• Date (da – a) **1995 - 1997**

• Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Ingegneria – Dipartimento di Ingegneria dei Trasporti

• Tipo di azienda o settore Enti Locali

• Tipo di impiego	Ricerche di settore
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di ricerca su temi specifici inerenti l'analisi della domanda e dell'offerta di trasporto. Modellizzazione delle matrici domanda-offerta e sperimentazioni su casi di studio

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio	2005-2024 CFMT - Centro di Formazione Management del Terziario ➤ frequenta 41 corsi di formazione di natura tecnico/economica, di natura gestionale, di miglioramento delle "soft skills"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2002 Università di Tor Vergata, Roma – Master di I livello La modellizzazione delle reti di trasporto
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2001 Metis-Consiel, Genova Corso di formazione professionale sul trasporto pubblico locale in Italia, alla luce delle variazioni del quadro normativo di riferimento
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	2001 Metis-Consiel, Genova Corso di formazione professionale in pianificazione dei trasporti pubblici locali
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2000 GALGANO – Napoli
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione professionale "la leadership"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1999
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a) **1999**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

KAIROS – Napoli

Corso di formazione professionale "*Comunicazione Aziendale*"

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1998

St. Peters' School – Napoli

Corso di inglese avanzato

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1998

Ordine degli Ingegneri della Provincia di Napoli - Napoli

Corso avanzato di sicurezza sul lavoro (legge 494)

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1989-1995

Università degli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Ingegneria – Dipartimento di Ingegneria dei Trasporti

Analisi matematica, Fisica, Chimica, discipline di ingegneria strutturale, materie economiche, strutture di ponti, aeroporti e porti, discipline di pianificazione dei trasporti

- Qualifica conseguita

Laurea in Ingegneria Civile Trasporti con votazione 110 e lode/110

- Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

1985-1988

British Council School – Napoli

Lingua inglese scritta e parlata

- Qualifica conseguita

Diploma *First Certificate*, grade B

COMPETENZE INFORMATICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CONOSCENZA AVANZATA DELLA PIATTAFORMA MICROSOFT OFFICE

CONOSCENZA AVANZATA DELLA PIATTAFORMA CAMPANIA>ARTECARD

CONOSCENZA AVANZATA DI SOFTWARE SPECIFICO PER LA PIANIFICAZIONE DELLE RETI DI TRASPORTO

CONOSCENZA AVANZATA DI SOFTWARE SPECIFICO PER LA PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO

CONOSCENZA DI SOFTWARE SPECIFICI PER LA GEOREFERENZIAZIONE TERRITORIALE E DISEGNO

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dal 2024 ad oggi

Componente del **Consiglio Direttivo di Managerialia Campania con funzioni di Vicepresidente, con delega alla gestione Amministrativa**. Manageritalia è un'associazione territoriale della Federazione Nazionale dei Dirigenti, quadri ed Executive Professional del commercio, Trasporti, Turismo, Servizi e Terziario avanzato che rappresenta, in Italia, oltre 41.000 manager e alte professionalità del terziario con l'obiettivo primario di tutelarli e di promuovere il loro ruolo e di contribuire – insieme alle istituzioni politiche e alle organizzazioni economiche, sociali e culturali, nazionali ed internazionali – alla crescita economica ed al progresso sociale del paese.

2019 -2024

Componente del **Consiglio Direttivo di Managerialia Campania**.

Dal 2020 ad oggi

Socia di una start up innovativa, con sede in California, che ha ideato una soluzione tecnologicamente molto avanzata (TRL9) applicata alla sicurezza del lavoro e basata sul riflesso pupillare alla luce. In qualità di socia **Sobereye Inc**, partecipa alle riunioni del *board*, assumendo decisioni strategiche in termini di sviluppo e di mercati di riferimento.

LAVORI DI RICERCA E PUBBLICAZIONI

2005 –2006

Lavoro di ricerca finalizzato alla redazione del **Primo Rapporto di Economia dei Beni Culturali in Campania** (edizione Electa Mondadori)

Componente del gruppo di ricerca

2009

Redazione del **Rapporto di Attività 2007-2009 del MADRE** – Museo di Arte Contemporanea

Componente del gruppo di ricerca

2005

Convegno **Nuovi scenari di valorizzazione dei beni culturali: esperienze a confronto** – Castel dell'Ovo, Napoli

Relatrice

2004 - 2018

Redazione di oltre **40 cataloghi** di mostra: Piero Manzoni, Fabro, Scotto di Luzio, Struth, Alice Cattaneo, Baselitz, Raushemberg, Ceal Floyer, Alighiero & Boetti, Santiago Sierra, Clemente, Barock, Franz West, Arte Povera, Melotti, Kounellis, Naumann, Vedovamazzei, Fausto Melotti, Sol Lewitt, Thomas Bayrle, Ettore Spalletti, Lucio Amelio, Vettor Pisani, Gian Maria Tosatti, Roberto Cuoghi, Mimmo Jodice, Mario Martone.

2003-2018

Relatrice per la Regione Campania in diversi convegni per la presentazione del sistema Campania>Artecard, modello di *best practice* nella fruizione e valorizzazione dei beni culturali in chiave turistica

2017

Relatrice per la Regione Campania al Tavolo Tecnico presso la sede UNESCO di Parigi sul progetto internazionale **“modello Campania per il Grande Progetto Pompei”**

2019 - 2020

Relatrice in diversi tavoli tecnici, anche internazionali, relativi al turismo culturale quale leva di sviluppo economico dei territori (l'ultimo, in fase di lockdown, con operatori turistici dell'Uzbekistan)

La sottoscritta autorizza al trattamento dei propri dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dichiara altresì di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, è passibile di sanzioni penali ai sensi del DPR 445/00 oltre alla revoca dei benefici eventualmente percepiti.