



DETERMINA N. 41 del 3 giugno 2025

Oggetto: avvio della procedura di gara aperta ai sensi degli art. 71 e 59, comma 3, del d. lgs. n. 36/2023 relativa all' affidamento di un **“accordo quadro per il servizio di organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziati con fondi interprofessionali, per il periodo 2025 - 2027”**

L'AMMINISTRATORE UNICO

Assistito dal Segretario verbalizzante Rag. Mario Baggio, Responsabile Affari Generali, ha adottato la seguente determina.

VISTO

- lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

VISTO

- il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 08.05.2025 con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 175 del 08/05/2025 del Sindaco del Comune di Napoli;

TENUTO CONTO

- dei principi del nuovo codice appalti D.lgs. 36/2023;
- dell'art. 17 comma 1 D.lgs. 36/2023;

VISTI

- il Contratto di Servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli;
- la Delibera di GC n. 560 del 29/11/2024, nella quale è riportato: *esprimere di dare prosecuzione, senza soluzione di continuità a decorrere dall'01/01/2025, allo svolgimento delle attività ricomprese nel contratto stipulato con Napoli Servizi spa;*
- la disposizione dirigenziale n. 1004I/2024/003 del 27/12/2024 con la quale è stata disposta l'estensione nei limiti del “quinto d'obbligo” ex art. 106 comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 del Contratto tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. rep. n. 2270 del 14/11/2019;

TENUTO CONTO

- della Determina n. 26 del 06/08/2024 con la quale è stato nominato RUP l'Arch. Claudia Tomasino della procedura di affidamento dei servizi di attività formative per le prossime annualità;
- che è urgente indire una nuova gara di appalto essendo scaduto l'attuale contratto CIG n.8678597CCB, relativo *“all'affidamento del servizio di analisi dei fabbisogni, progettazione, organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziati con fondi interprofessionali, per il periodo 2021-2023”*;
- che le attività formative sono indispensabili per i dipendenti della Società;
- che i piani formativi aziendali sono a carico del fondo paritetico “Fondimpresa”

PRESO ATTO CHE

- nella fase istruttoria sono stati definiti ed approvati tutti gli aspetti tecnico-amministrativi per la definizione del Bando, Disciplinare di Gara e relativo Schema Contrattuale, come riportato nel “Nulla Osta” all'avvio

della procedura in oggetto, acquisito al prot. tra funzioni n. 135 del 30/05/2025 e sottoscritto dai responsabili degli uffici seguenti, ognuno per la propria sfera di competenza:

- Area Controllo di Gestione, in particolare, per la verifica della relativa copertura economica;
- Settore Approvvigionamento & Magazzini;
- RUP Arch. Claudia Tomasino;

ATTESO CHE

- Il quadro economico della procedura è il seguente:

QUADRO ECONOMICO COMPLESSIVO	
Oggetto dell'appalto	Importo totale escl. IVA
Servizi di organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziate con fondi interprofessionali "FONDIMPRESA"	€ 246.000,00
Somme a disposizione della SA per attività di gestione e rendicontazione delle attività di formazione su ulteriori fondi	€ 150.000,00
Somme a Disposizione dell'AQ	396.000,00 €
ART. 45 DLGS 36/2023 (INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE)	€ 7.128,00
CONTRIBUTO ANAC	€ 250,00
TOTALE escluso IVA	€ 403.378,00

CCNL di riferimento: ND – trattasi di servizi di natura intellettuale

ACCERTATO

- dagli uffici competenti, che l'importo trova capienza nel Budget 2025 e troverà capienza negli atti programmatori pluriennali dell'azienda;

PRESO ATTO

- della relazione del RUP Arch. Claudia Tomasino, acquisita a prot. tra funzioni n. 136 del 30/05/2025, i cui contenuti si richiamano integralmente, e in particolare: "(...) si chiede l'avvio di una procedura di gara aperta ai sensi degli artt 71 e 59 co 3 lett a) del D Lgs 35/2023 relativa all'affidamento di un accordo quadro per il "servizio di organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziati con fondi interprofessionali per il periodo 2025 – 2027". Tale formulazione contrattuale consentirà alla società la gestione di un servizio flessibile in coerenza con gli impegni di spesa che la stessa Società potrà porre a disposizione per garantire la necessaria provvigione all'Ente di formazione, aggiudicatario dell'appalto. (...) i contratti attuativi, fermo restando l'importo massimo delle somme a disposizione di cui al presente Accordo Quadro, potranno durare per ulteriori massimo 12 mesi oltre la scadenza dello stesso. (...) Si chiede altresì alla SA di nominare la dott.ssa Rosa Calemma, DEC dell'appalto in relazione alle Sue consolidate esperienze nella gestione dei fondi paritetici, competenze e ruolo svolto nella Società di responsabile della UOC Formazione."

DETERMINA

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

L'AVVIO DELLA PROCEDURA, su proposta del RUP, avente ad oggetto *procedura di gara aperta ai sensi degli art. 71 e 59, comma 3, lett. a) del d. lgs. n. 36/2023 relativa all'affidamento di un "accordo quadro per il servizio di organizzazione, gestione e rendicontazione delle attività di formazione continua finanziati con fondi interprofessionali, per il periodo 2025 - 2027"*;

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO ai sensi dell'art. 108 comma 1 D.lgs. 36/2023, sulla base dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

DI NOMINARE quale DEC su proposta del RUP la dott.ssa Rosa Calemma;

DI DARE MANDATO al RUP a che i Servizi Competenti provvedano ad avviare gli adempimenti funzionali all'espletamento della procedura in epigrafe;

DI TRASMETTERE copia della presente Determinazione alle funzioni interessate, al Collegio Sindacale e all'Organismo di Vigilanza;

DI PROCEDERE alla divulgazione della presente Determina sul sito della Stazione Appaltante in conformità alle disposizioni normative dettate dal D. Lgs. 33/2013;

Il Segretario Verbalizzante
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico
Dott. Alessandro Venturieri