

**DETERMINA n. 21 del 30 aprile 2021**

**OGGETTO:** proroga termini Determina n. 9 del 19/02/2021- avvio riorganizzazione aziendale

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

assistito dal Rag. Mario Baggio, Resp. Settore Ufficio Affari Generali in funzione di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente determina;

**VISTO**

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

**VISTO**

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 31/07/2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 212 del 31/07/2019 del Sindaco del Comune di Napoli;

**VISTA**

- la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto *attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato "Disposizione del Direttore Generale" ed avvio riorganizzazione aziendale*

**PREMESSO CHE**

- la richiamata determina prevedeva la revoca al Direttore Generale, nominato con Determina n. 5 del 19/02/2021, di Direttore Operativo e Gestionale, ritenendo le competenze del Direttore Generale, sia gerarchicamente che per funzione, quelle di coordinamento e controllo delle deleghe operativo-gestionali;
- in conseguenza di quanto sopra, alla seguente ripartizione temporanea, tra le altre figure di vertice, delle Responsabilità organizzative facenti attualmente capo alla Direzione Operativa e Gestionale:
  - **la UOC Coordinamento Tecnico Attività di Manutenzione E.R.P. e le Unità alla stessa afferenti** - non variando le loro attribuzioni, le procedure che ne disciplinano il funzionamento, i loro attuali Responsabili ed il loro attuale posizionamento nell' organigramma - passeranno, ad interim, in posizione di dipendenza gerarchia e funzionale al Dirigente Progetti Speciali Arch. Ferdinando Balzamo, il quale - operando in posizione di staff con il Direttore Generale - ne eserciterà la direzione, il coordinamento ed il controllo in attuazione degli indirizzi del Direttore Generale;
  - **La UOC Coordinamento Tecnico Gestionale, Consistenza e Dimissioni e le Unità alla stessa afferenti**, non variando le loro attribuzioni, le procedure che ne disciplinano il funzionamento, i loro attuali Responsabili ed il loro attuale posizionamento nel vigente organigramma, passeranno, ad interim, in posizione di dipendenza gerarchica e funzionale, al Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, dott. Rosario Tarallo, il quale ne eserciterà la direzione, il coordinamento ed il controllo, in attuazione degli indirizzi del Direttore Generale;
  - **la UOC Coordinamento Tecnico Operativo e le Unità alla stessa afferenti** - non variando le loro attribuzioni, le procedure che ne disciplinano il funzionamento, i loro attuali Responsabili ed il loro attuale posizionamento nel vigente organigramma, passeranno, ad interim, in posizione di dipendenza gerarchica e funzionale, alla Responsabile dell'Area Programmazione, Pianificazione e Controllo di gestione, Arch. Claudia Tomasino. la quale ne eserciterà la direzione, il coordinamento ed il controllo, in attuazione degli indirizzi del Direttore Generale;



## **COSIDERATO**

- che è ancora in corso - in relazione alle generali condizioni organizzative ed economiche di contesto, una ampia revisione della struttura organizzativa aziendale e delle procedure alla stessa sottese, essendo stata avviata un'azione interna di analisi delle attribuzioni delle varie strutture, nonché dei profili esperienziali delle figure direttive, finalizzata ad addivenire ad una ottimizzazione dei processi interni e alla adeguata valorizzazione professionale del middle management e delle figure direzionali apicali;
- che, non si è ancora addivenuti ad un accordo transattivo con il Comune di Napoli per le pendenze giudiziarie in sede civile in essere;
- che, solo alla chiusura transattiva con il Comune di Napoli ci saranno le condizioni per la stesura di un Piano Industriale;
- che, a seguito della stesura del Piano Industriale si potrà prevedere una ampia revisione della struttura organizzativa aziendale;

## **RILEVATO CHE**

- il completamento delle predette misure necessita di un congruo periodo di tempo, utile alla messa a regime delle stesse;

## **DETERMINA**

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

di **PROROGARE** le previsioni contenute nella Determina n. 9 del 19/02/2021, fino al 30/06/2021, salvo motivate esigenze aziendali ed organizzative, sostanziandosi in una temporanea ripartizione funzionale delle competenze attualmente assegnate al Direttore Operativo Gestionale, ad altre figure apicali;

di **TRASMETTERE** la presente Determina a cura del Settore Affari Generali a tutte le funzioni interessate;

La Determina sarà inviata, al Servizio Partecipazioni Comunali per la valutazione di eventuali attività di competenza del Nucleo Direzionale del Comune di Napoli (D.G. n. 820/16), al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Il Segretario Verbalizzante  
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico  
Dr. Salvatore Palma