



DETERMINA N. 33 del 28 giugno 2021

OGGETTO: Linee d'indirizzo avvio riorganizzazione aziendale

L'Amministratore Unico

assistito da Rag. Mario Baggio, Resp. Settore Ufficio Affari Generali in funzione di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente determina;

VISTO

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

VISTO

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 31/07/2019, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 212 del 31/07/2019 del Sindaco del Comune di Napoli;

VISTI

i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci;

TENUTO CONTO

del Contratto di Servizi, che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli;

CONSIDERATO

che con Determina n. 5 del 19/02/2021 è stato nominato quale Direttore Generale della Napoli Servizi S.p.A. il Dott. Ciro Turiello;

VISTE

- la Determina n. 9 del 27 febbraio 2021: *“attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato “Disposizione del Direttore Generale avvio riorganizzazione aziendale”;*
- la Determina n° 21 del 30/04/2021, *“proroga termini determina n° 9 del 19/02/2021 – ed avvio riorganizzazione aziendale;*
- la Determina n. 31 del 17/06/2021 *“approvazione del Budget 2021”;*

CONSIDERATO

- che, nelle premesse del Budget 2021 è indicato, entro il 31 dicembre 2021 il termine entro il quale la Società dovrà presentare il Piano Industriale 2022 – 2024, così come indicato nella determina A.U. n. 21 del 30/04/2021;
- che, sempre nelle stesse premesse del budget 2021, è riportato: *“all'uopo si prevede un adeguamento provvisorio della struttura organizzativa della Società finalizzata alla compiuta realizzazione di tutte le azioni operative nel budget 2021, nonché mirata alla elaborazione del nuovo Piano Industriale della Società.*

DETERMINA

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

- 1) di rendere necessaria una revisione dell'assetto organizzativo aziendale che sia coerente e funzionale a tutto quanto necessario alla predisposizione del Piano Industriale 2022 – 2024;
- 2) di incaricare il Direttore Generale di provvedere a dare avvio alla realizzazione del nuovo assetto aziendale che abbia una coerenza organizzativa e funzionale tra le diverse aree aziendali.

In particolare di prevedere la creazione di 5 aree, di cui:

due di struttura:

- Area patrimonio aziendale, logistica, Approvvigionamento e Acquisti;
- Area amministrazione, Risorse Umane, Paghe;

tre di Produzione accorpate in aree omogenee per capitoli di spesa:

- Area tecnica Manutentiva;
- Area Tecnica Operativa;
- Area Gestionale, Amministrativa e di Supporto;

di **Rafforzare**, altresì, alcune funzioni di staff come quelle degli Affari Legali e Societari e prevedere delle funzioni di Sviluppo aziendale e di Comunicazione;

di **Prevedere** che il Settore Procedure ampli le proprie attività nella definizione dei regolamenti aziendali ed assuma un incarico speciale per il coordinamento delle attività finalizzate alla predisposizione del Piano Industriale e, per tale ragione, tale settore sia di staff al (Direttore Generale/Amministratore Unico);

che la **Revisione** del nuovo riassetto organizzativo aziendale si concluda entro il 17 luglio 2021 in modo da poterlo renderle effettivo ed attuarlo, a far data dal 19 luglio 2021,

di **Prorogare**, per le rappresentate e motivate esigenze aziendali ed organizzative, gli effetti della determina n° 21 del 30/04/2021, limitatamente fino al 19 Luglio 2021, data entro cui si dovrà dare, inderogabilmente, avvio al nuovo assetto aziendale;

di **Trasmettere** copia della presente Determinazione al DG e alle funzioni interessate;

di **Procedere** alla divulgazione della presente Determina, in conformità alle disposizioni normative dettate dal D. Lgs. 33/2013;

La Determina sarà inviata, al Servizio Partecipazioni Comunali per la valutazione di eventuali attività di competenza del Nucleo Direzionale del Comune di Napoli (D.G. n. 820/16), al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Il Segretario Verbalizzante
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico
Dr. Salvatore Palma