



NapoliServizi

DISPOSIZIONE del DIRETTORE GENERALE N. 23 del 28 maggio 2021

Oggetto: approvazione e pubblicazione bando di **un INTERPELLO INTERNO** per la redazione di un elenco graduato per "Addetti Autisti", rivolto a tutti i dipendenti inquadrati nella **CATEGORIA IMPIEGATI**.

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che:

la Società, su specifica richiesta del Committente- formulata nell'ambito di una azione di rimodulazione dei servizi di Facility Management – è stata sollecitata a mettere a disposizione dell'Ente alcuni autisti deputati al trasporto di figure istituzionali, quali assessori e dirigenti, nel contesto del nuovo equilibrio gestionale dettato dal Committente i succitati autisti dovranno essere obbligatoriamente selezionati nell'ambito della platea degli impiegati attualmente assegnati a compito di struttura e /o ai comparti aziendali deputati alla erogazione dei servizi di Facility Management;

considerato che:

la UOC Selezione e Formazione del personale- operando sotto l'egida del Responsabile delle Risorse Umane – ha definito, in via istruttoria, l'apposito schema di interpello;

sentito:

l'amministratore Unico ed acquisitane la condivisione circa gli assunti della presente atto ed i contenuti del predetto schema

Dispone quanto segue:

1. approvare lo schema di Interpello Interno, allegato N.1 al presente atto ed il relativo MODULO DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (allegato 2);
2. stabilire che al personale che risulterà selezionato all'esito della procedura di cui al punto 1 venga assicurato, pur nella conseguente variazione di mansione, il mantenimento dell'attuale livello di inquadramento contrattuale.
3. Incaricare il Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione di dare esecuzione al presente atto, inviandolo per conoscenza – oltre che per gli ulteriori ed eventuali adempimenti di competenza – ai Dirigenti e ai Responsabili delle UOC;
4. Incaricare il Responsabile della UOC Formazione e Selezione del Personale di dare ampia diffusione e pubblicità ai contenuti del presente atto, inviando l'interpello allegato ed il relativo MODULO DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, parimenti allegato – a tutti gli impiegati della società, mediante posta elettronica aziendale, nonché pubblicando sul portale internet della società, alla sezione Società trasparente, sotto sezione Selezione del personale – Reclutamento del personale, raccolta Avvisi e Selezioni;
5. Incaricare il responsabile del Settore Affari Generali di ottemperare ai consueti obblighi di pubblicazione e pubblicizzazione del e Disposizione Organizzative

Napoli 28 maggio 2021

Il Direttore Generale
Dott. Ciro Turiello

INTERPELLO interno riservato ai soli dipendenti della Napoli Servizi per la redazione di un elenco graduato per “ Addetti Autisti “rivolto a tutti i dipendenti inquadrati nella categoria impiegati.

Figure professionali da selezionare

La Napoli Servizi ricerca, impiegati disponibili a svolgere la mansione di autista al servizio degli uffici e delle strutture del Committente Comune di Napoli.

Inquadramento previsto per la mansione

Ai candidati selezionati, pur nella variazione di mansioni, non sarà modificato il livello di inquadramento contrattuale; Agli addetti selezionati verrà corrisposta un'indennità mensile lorda di 90 euro.

La Sede di lavoro prevista e turnazione

Per lo svolgimento della mansione insiste sul territorio di competenza della Napoli Servizi e sarà successivamente stabilita, unitamente al turno di lavoro.

Caratteristiche personali richieste per il profilo.

- Disponibilità, correttezza sul lavoro
- Consapevolezza del proprio ruolo
- Esperienza nel settore di inserimento
- Conoscenza del codice della strada
- Conoscenza delle strade e capacità di orientarsi
- Affidabilità;
- Flessibilità

Requisiti e titoli di ammissione da possedere – a pena di esclusione- all'atto della presentazione della domanda

- Livello minimo di inquadramento III livello impiegato
- Patente B e/o superiori
- Licenza media
- Idoneità fisica all'espletamento della mansione da svolgere comprovata dal medico aziendale competente
- Conoscenza dei principi basilari della sicurezza sui luoghi di lavoro e DPI
- Assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni o di contestazioni in corso;

Criteri di selezione delle candidature

Le valutazioni circa il possesso dei succitati requisiti da parte dei candidati, saranno formulate da una Commissione interna all'uopo costituita che, in base alla valutazione dei titoli e dei requisiti ed a più complessive considerazioni di carattere tecnico – organizzativo, provvederà a redigere un'apposita graduatoria dei dipendenti partecipanti.

Sul punto si chiarisce che, ai fini della redazione della graduatoria, l'attuale allocazione organizzativa in funzioni aziendali di struttura o in comparti aziendali afferenti ai servizi di facility management costituirà elemento preferenziale.

La Commissione, in ogni caso, al fine di valutare i titoli ed i requisiti dichiarati, potrà accedere agli archivi documentali aziendali e, qualora ciò dovesse essere ritenuto necessario, potrà decidere di sottoporre i candidati a colloquio.

L'idoneità fisica dei candidati verrà accertata dal medico competente e dai risultati dei test clinici eventualmente previsti per la verifica dell'idoneità alla mansione specifica.

Modalità e termini di presentazione delle domande

I dipendenti interessati a partecipare all'interpello, potranno farne domanda compilando il modello allegato alla presente comunicazione.

Tale modello, debitamente compilato, dovrà pervenire, entro le ore 12.00 del giorno 13 giugno 2021, alla UOC Selezione e Formazione del Personale della Napoli Servizi S.p.A. - presso l'Area Risorse Umane e Organizzazione - mediante invio a mezzo fax (n. 081- 19703447), o posta elettronica (r.calemma@napoliservizi.com)

La UOC Selezione e Formazione del Personale (rif. dr.ssa Rosa Calemma) fornirà, a richiesta, ogni ulteriore dettaglio informativo ai dipendenti interessati alla partecipazione al presente Interpello.

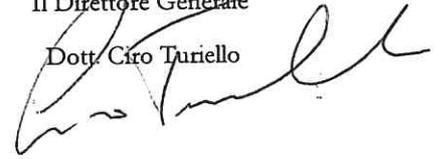
Il presente interpello, con in allegato il modello da compilare per la presentazione delle istanze, sarà pubblicato sul portale internet della società.

La società, in ogni caso, si riserva la facoltà di non dare seguito alla selezione, se la richiesta del Committente non prevederà un corrispettivo adeguato ai costi aziendali.

Napoli,

Il Direttore Generale

Dott. Ciro Turiello



INTERPELLO interno per la redazione di un elenco graduato per “ Addetti Autisti “ rivolto a tutti i dipendenti inquadrati nella categoria impiegati.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

UOC Formazione e Selezione del Personale

Responsabile dr.ssa Rosa Calemma

Fax 08119703447

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____ e residente _____

via _____ Cell. _____ Matr. _____

Struttura aziendale di assegnazione _____

Categoria e Livello d'inquadramento _____

CHIEDE

di partecipare all' INTERPELLO interno per la selezione di “Addetti Autisti “, pubblicato dalla Società in data.....

a tal fine DICHIARA sotto la propria responsabilità

- di essere in possesso delle caratteristiche personali richieste dal suddetto Interpello
- di essere in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dal suddetto Interpello
- di essere a conoscenza che l'idoneità fisica dovrà essere accertata dal medico competente
- di aver preso visione dei contenuti dell'Interpello e di accettarli integralmente.

Napoli,

Firma