



Libro verbali determine amm.re unico

DETERMINA N. 22 del 24 maggio 2017

OGGETTO: Nomina Presidente della Commissione per la formazione della graduatoria finalizzata all'attribuzione di eventuali incarichi relativa alla "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, esperti nei contenziosi in materia locativa e di rilascio di beni immobili, finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni".

L'AMMINISTRATORE UNICO

assistito da Rag. Mario Baggio, Resp. Settore Affari Generali in funzione di segretario verbalizzante, ha adottato la seguente delibera;

VISTO

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

VISTO

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 06.04.2017, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 92 del 03.04.2017 del Sindaco del Comune di Napoli;

VISTI

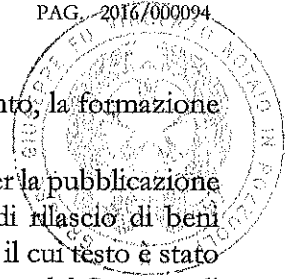
i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci;

CONSIDERATA

la rilevanza degli argomenti oggetto della presente Determina;

CONSIDERATO

- che con deliberazione C.C. n. 29 del 01/07/2013 è stato affidato alla Napoli Servizi S.p.A. il servizio di gestione, valorizzazione e/o dismissione del patrimonio immobiliare;
- che l'art. 8 dell'approvata Convenzione di servizio, prevede, altresì al comma 2, che "per le attività inerenti il contenzioso legale, che verranno svolte sotto l'egida dell'avvocatura comunale, Napoli Servizi S.p.A. dovrà assicurare la massima trasparenza nella scelta dei professionisti ai quali affidare le pratiche".
- al comma 3 prevede, inoltre che "sarà redatto un elenco di professionisti che previo interpello da pubblicare sul sito del Comune, verrà utilizzato dal Servizio Avvocatura del Comune di Napoli e da Napoli Servizi S.p.A. per scegliere professionisti da incaricare";
- che con predisposizione di apposita procedura è stato definito e stilato apposito elenco di professionisti legali, esperti nei contenziosi in materia locativa e di rilascio di beni immobili incarichi professionali esterni, pubblicato sul sito del Comune di Napoli, sui siti dei Consigli dell'Ordine della Campania, dopo la presa d'atto dell'intera procedura da parte del C.d.A. Napoli Servizi S.p.A. del 03/07/2014;
- che l'elenco così formato con validità di due anni dalla data del 11/07/2014 di pubblicazione, fatta salva la facoltà di proroga a insindacabile giudizio della Società, è venuto a scadenza nel mese di luglio 2016;
- che con determina dell'Amministratore Unico n. 33 del 19/07/2016, è stato prorogato di un anno l'elenco di professionisti esperti in materia locativa e di rilascio di beni immobili finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni, che si è provveduto alla pubblicazione di tale proroga sul sito istituzionale del Comune di Napoli e sui siti dei Consigli degli Ordini della



Campania nonché sul sito della Napoli Servizi S.p.A. e si è determinato, pertanto, la formazione di un nuovo elenco di professionisti;

Libro verbali determine amministrative

- che in data 22.12.2016 è stata pubblicata la nuova Manifestazione di interesse per la pubblicazione di un elenco di professionisti esperti nei contenziosi in materia locativa e di rilascio di beni immobili, finalizzata all'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni il cui testo è stato sottoposto all'approvazione del Coordinatore del Servizio Autonomo Avvocatura del Comune di Napoli, approvazione pervenuta con prot. in entrata n. 79844/16 del 19/12/2016
- che in data 16/02/2017 si sono concluse le operazioni di raccolta delle Manifestazioni di interesse;
- che in data 23/02/2017 con prot. in uscita n. 15149/17 è stato richiesto al Comune di Napoli di indicare il nominativo dei componenti della Commissione esaminatrice.
- che in data 27/02/2017 con prot. PG/2017/157804 il Servizio Autonomo Avvocatura ha comunicato che il componente della Commissione da loro individuato è l'avv. Giovanbattista Luca Capuano;
- che in data 28/02/2017 con prot. PG/2017/161788 la Direzione Centrale Patrimonio ha comunicato che il componente della Commissione da loro individuato è la Dott.ssa Natalia D'Esposito;
- che in virtù di tali nomine, si è ritenuto di individuare il Presidente della Commissione tra i Quadri Delegati in forza alla Napoli Servizi tenendo conto del Curriculum vitae, dell'esperienza maturata ma soprattutto della mancanza di potenziale conflitto di interesse nell'ambito della procedura di valutazione dei professionisti;
- che tra i Quadri Delegati della Napoli Servizi è risultato il più idoneo a svolgere l'incarico di Presidente della Commissione esaminatrice il Dottor Rosario Tarallo, Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione;
- che si rende necessario individuare un segretario verbalizzante esperto in materia legale e che non sia gerarchicamente dipendente dal Quadro Delegato designato come Presidente, per garantire la trasparenza delle operazioni in capo alla commissione;
- che si è individuata la Dottoressa Ornella Iodice come segretario verbalizzante avendo la stessa tutte le caratteristiche sopra esposte;

VISTE

la definizione istruttoria e la relativa "Presenza Visione" del Quadro Delegato/Quadro di Settore sotto la cui responsabilità è stato redatto il documento oggetto di approvazione del presente atto, apposta in ottemperanza alle Disposizioni Organizzative n. 99 del 30/12/2014 e n. 25 del 23/04/2015;

DETERMINA

di nominare il Dottor Rosario Tarallo, Quadro Delegato Responsabile dell'Area Risorse Umane e Organizzazione, come Presidente della Commissione per la formazione della graduatoria finalizzata all'attribuzione di eventuali incarichi relativa alla "Manifestazione di interesse per la formazione di un elenco di professionisti legali, esperti nei contenziosi in materia locativa e di rilascio di beni immobili, finalizzato all'eventuale affidamento di incarichi professionali esterni" e la Dottoressa Ornella Iodice come segretario verbalizzante della suddetta Commissione;

di TRASMETTERE copia della presente Determinazione al Resp. Area Risorse Umane;

La presente Determinazione sarà inviata all'Azionista Comune di Napoli in virtù delle previsioni del Controllo Analogico, al Collegio Sindacale per i controlli di rito e sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione.

Settore Affari Generali
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico
Dott. Andrea de Giacomo