



Libro verbali determine amm.re unico

DETERMINA N. 24 del 31 maggio 2017**Oggetto: ADOZIONE PIANO CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI PER IL PERIODO****1/06/2017 – 30/06/2018****(Art. 2.3 Regolamento applicativo Aziendale)****L'AMMINISTRATORE UNICO**

assistito con funzione di segretario verbalizzante dal Rag. Mario Baggio, Responsabile Settore Affari Generali della Napoli Servizi S.p.A., ha adottato la seguente determina

- VISTO

lo Statuto della Napoli Servizi S.p.A.;

- VISTO

il verbale dell'Assemblea Ordinaria dei Soci della Napoli Servizi S.p.A. del 06/04/2017, con il quale il sottoscritto è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A., giusto Decreto Sindacale n. 92 del 03/04/2017 del Sindaco del Comune di Napoli;

- VISTI

i poteri e le competenze attribuiti all'Amministratore Unico dall'Assemblea dei Soci;

- CONSIDERATA

la rilevanza degli argomenti oggetto della presente Determina;

-VISTA

la delibera di Giunta Comunale n. 671 del 31 agosto 2012 avente ad oggetto "*Approvazione del disciplinare per le procedure di reclutamento di personale e per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo occasionale, di collaborazione, di consulenza, di studio o di ricerca nelle società partecipate dal Comune di Napoli*";

-VISTO

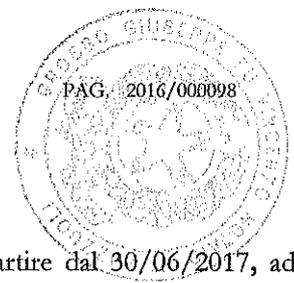
il piano degli incarichi approvato con giusta Determina A.U. n. 4 del 06/02/2017;

-CONSIDERATO

che le previsioni economiche di tale piano sono state definite senza tenere conto della implementazione di attività acquisite dalla Società nell'ultimo quadriennio (Gestione Patrimonio, Pubblicità Affissioni e Welfare)

-VISTO

Il rinnovo dell'organo amministrativo della Napoli Servizi S.p.A. avvenuto con Decreto Sindacale n. 92 del 03/04/2017, con il quale il dott. Andrea de Giacomo è stato nominato Amministratore Unico della Napoli Servizi S.p.A.;

**-VISTA**

Libro verbali determine amm.re unico
la risoluzione di tutti i contratti in essere, definita dal rinnovo dell' organo amministrativo, a partire dal 30/06/2017, ad esclusione del solo contratto inerente le attività obbligatorie in materia di Anticorruzione e Trasparenza D.Lgs 33/2013;

-CONSIDERATO

che pertanto va definito un nuovo piano annuale degli incarichi per il periodo dal 01/07/2017 al 30/06/2018, data di scadenza della Convenzione vigente con il Comune di Napoli, che tiene conto di tali intervenuti cambiamenti;

-RAVVISATA

la necessità di rimodulare tale piano annuale degli incarichi in ragione delle risoluzioni contrattuali di cui sopra e delle necessità sopraggiunte dell'azienda, sempre nei limiti degli importi stabiliti nel budget 2017 e del citato piano annuale definito in Euro 46.800;

-TENUTO CONTO

che l'elevato numero di dipendenti incorporato dalla Napoli Servizi S.p.A., sia attraverso piani di mobilità fra le partecipate, sia attraverso specifiche procedure di reclutamento di personale, ha sì adeguatamente consentito la copertura del fabbisogno del personale ma solo per quei particolari settori societari in cui è richiesta una medio/bassa specializzazione professionale;

-VERIFICATO INOLTRE

che risultano carenti delle necessarie professionalità ad alta specializzazione, i settori "Gare e contratti, Legale, Societario, Fiscale e Tributario, Sicurezza sul Lavoro, Anticorruzione e Trasparenza" e che, pertanto, per l'anno 2017/2018 vi potrà essere a necessità di rivolgersi a professionisti ed esperti esterni di particolare e comprovata competenza;

PREMESSO CHE

- tale necessario supporto professionale esterno risulta ulteriormente giustificato in virtù degli ampliamenti richiesti alla Società dei servizi da offrire al Comune di Napoli;
- il Budget 2017, approvato con Determina dell'Amministratore Unico n. 51 del 15.11.2016, prevede alla descrizione vds 008 'prestazioni professionali' una previsione di importo complessivo stimato in € 46.800,00 così come descritto nell'allegata Tabella A parte integrante della presente Determina;
- la convenzione vigente con il Comune di Napoli scadrà il 30/06/2018;
- tutti i contratti professionali che sottoscriverà la Napoli Servizi S.p.A. avranno la durata di un anno per il periodo dal 01/07/2017 al 30/06/2018, (data di scadenza della convenzione vigente) con facoltà di recesso in qualsiasi momento, previo preavviso di 60 giorni;

STABILISCE

che il settore "Approvvigionamenti e Logistica" coadiuvato dal settore "Affari Generali", provveda a mettere in atto le procedure di individuazione dei professionisti ai sensi del vigente Regolamento Aziendale in attuazione della delibera n. 671 del 11 agosto 2012;

**- DI RISERVARSI.**

Libro Verbali determine amm.re unico

in ragione dell'urgenza relativa agli adempimenti fiscali e tributari di individuare, nell'ambito della Short List aziendale, così come previsto dall'art. 2.11 del Regolamento aziendale adottato ai sensi della Delibera G.C. 671/2012, un professionista per le attività relative agli adempimenti obbligatori di Legge, propedeutiche all'approvazione del bilancio di esercizio 2016 con incarico fino al 30/06/2017;

- VISTE

la definizione istruttoria e la relativa "Presenza Visione" del Quadro Delegato/Quadro di Settore sotto la cui responsabilità è stato redatto il documento oggetto di approvazione del presente atto, apposta in ottemperanza alle Disposizioni Organizzative n. 99 del 30/12/2014 e n. 25 del 23/04/2015;

DETERMINA

- 1) che la premessa è parte integrante della presente Determina;
- 2) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D. L. 112/2008, il piano degli incarichi e prestazioni professionali da affidare, per l'anno 2017, per il periodo 01/07/2017 al 30/06/2018 secondo l'allegata Tabella B che ne costituisce parte integrante e sostanziale,
- 3) procedere, ai sensi dell'art. 2.11 del Regolamento Aziendale, al conferimento di incarico professionale fino al 30/06/2017 a professionista iscritto alla Short List aziendale per le attività relative agli adempimenti obbligatori di Legge propedeutiche all'approvazione del bilancio di esercizio 2016, con incarico fino al 30/06/2017;
- 4) di riservarsi la possibilità di rimodulare tale programmazione in ragione di ulteriori necessità che dovessero verificarsi per le implementazioni dei servizi affidati alla società a partire dall'anno 2014;
- 5) di dare mandato al settore "Affari Generali" affinché tutti i contratti professionali vengano stipulati nel rispetto assoluto della normativa vigente e di quanto adottato con la presente Determina;

La presente Determina sarà trascritta nell'apposito Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico entro quindici giorni dalla sua adozione e sarà inviata all'Azionista Comune di Napoli in virtù delle previsioni del Controllo Analogico e al Collegio Sindacale per i controlli di rito.

Settore Affari Generali
Rag. Mario Baggio

L'Amministratore Unico
Dot. de Giacomo Andrea



Libro verbali determine amm.re unico

Tabella A Budget anno 2017 - Piano degli Incarichi

Budget 2017

Vds	Descrizione	Importo	Note
008	Prestazioni professionali	€. 46.800	1) Contratto di consulenza per elaborazione procedure gare e contratti e supporto in materia amministrativa; €. 9.600 (novemilaseicento) 2) Supporto Adempimenti Anticorruzione e Trasparenza €. 3.600 (tremilaseicento) Adempimenti obbligatori Fiscali e tributari €. 2.400 (duemilaquattrocento) 3) Contratto di consulenza penale; €. 3.600 (tremilaseicento) 4) Contratto di consulenza per il contenzioso inerente il Patrimonio; €. 10.000(diecimila) 5) Contratto di consulenza Giuslavoristica €. 9.600 (novemilaseicento) 6) Supporto agli adempimenti obbligatori di Legge in materia di Sicurezza sul Lavoro €. 8.000 (ottomila)
Determina A.U. n. 51 del 15/11/2016 Adozione Conferimento incarichi esterni			

Piano conferimento incarichi periodo 1/7/2017 - 30/06/2018

II° Semestre 2017 Impegno Euro 21.600

I° Semestre 2018 Impegno Euro 21.600

Contratto	Importo totale	Budget 2017 1/7/17-31/12/2017	Budget 2018 1/1/18-30/06/18
Contratto di prestazione professionale in materia Legale: Amministrativa	€. 6.000	€. 3.000	€. 3.000
Contratto di prestazione professionale in materia Legale: Civilistica	€. 3.600	€. 1.800	€. 1.800
Contratto di prestazione professionale in materia Legale: Giuslavoristica	€.4800	€. 2.400	€. 2.400
Contratto di prestazione professionale in materia Legale: Penale	€. 2.400	€. 1.200	€. 1.200
Contratto di prestazione professionale in materia Legale: contenzioso patrimonio Articolo....Disciplinare Dettaglio	€. 9.000	€. 4.500	€. 4.500
Contratto di prestazione professionale in materia: contabile, fiscale e tributaria adempimenti obbligatori fiscali e tributari	€. 17.400	€. 8.700	€. 8.700
Totale	€.43.200	€.21.600	€. 21.600
* Contratto, già conferito, di prestazione professionale in materia di adempimenti obbligatori relativi all'Anticorruzione e alla Trasparenza (scadenza 15/03/2018)	€. 3.600	€. 1.800	€. 1.050 (su mesi 3,5)
Totale impegno annuo comprensivo contratto vigente	€.46.800	€.23.400	€.22.650