



## **DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 83 del 29 dicembre 2022**

**Oggetto:** Avvio e nomina RUP della procedura per “appalto sotto soglia comunitaria mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip ai sensi dell’art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.” per l’affidamento della “Manutenzione del sistema informativo per la gestione delle entrate del Comune di Napoli derivanti dai diritti sulle pubbliche affissioni e dall’imposta pubblicitaria, ivi compresa la gestione degli impianti e degli spazi pubblicitari e affissionali”

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **vista**

- la procura conferita al Direttore Generale del 29/04/2021 rep. n. 144.789 racc. n. 33.550;
- la Determina n. 5 del 19/02/2021 avente ad oggetto “*nomina direttore generale a seguito di selezione pubblica*”;

#### **assunti**

- gli indirizzi impartiti dall’Amministratore Unico con la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto “*attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato - Disposizione del Direttore Generale - ed avvio riorganizzazione aziendale*”;

#### **visti**

- il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- il Contratto di Servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, avente ad oggetto l’affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli;

#### **considerato che**

- il contratto richiamato prevede, nell’ambito del settore “facility management” devono essere erogate le” attività propedeutiche, connesse e complementari all’accertamento e riscossione delle entrate derivanti dal pagamento del diritto sulle pubbliche affissioni e della pubblicità” come da relativo Disciplinare Tecnico-secondo le direttive del “Servizio Gestione Canoni ed altri Tributi” afferente all’Area Sviluppo Economico e Competitività” del Comune di Napoli.
- con Disposizione del Direttore Generale n. 48 del 16/09/2021 è stato approvato un nuovo assetto organizzativo aziendale che ha comportato anche l’istituzione dell’Area Tecnica Operativa nella quale è incardinata l’UOC “Affissioni e Pubblicità” a cui è deputata l’erogazione del servizio in oggetto;
- l’espletamento delle suddette attività può avvenire esclusivamente tramite l’utilizzo di un apposito software;
- con Determina A.U. n. 54 del 15/12/2017 veniva aggiudicato l’appalto per la fornitura di idoneo software e relativa manutenzione alla ditta SINTAX SrL, per la durata di due anni più due;
- in data 28/05/2018 è stato sottoscritto l’Accordo Quadro prot. 26580/18;
- in data 22/02/2019 è stato sottoscritto il contratto per l’anno 2019 recante numero di protocollo 12560/19 per un periodo di due anni;
- in data 22/06/2022 è stato sottoscritto il contratto per l’anno 2022 recante numero di protocollo 30386/22 con scadenza individuata per il 31/12/2022;

### tenuto conto che

- in data 06/10/2022 con nota prot. PG/2022/0714288 il Dirigente del Servizio Gestione Canoni e altri Tributi, ha comunicato che nell'ambito delle azioni intraprese a seguito della sottoscrizione del cd Patto per Napoli, l'Amministrazione ha pubblicato una procedura di gara per "*l'affidamento in concessione della progettazione, realizzazione e gestione di una infrastruttura tecnologica per l'ente e la cittadinanza e dei servizi di gestione delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Napoli*", la cui aggiudicazione ed entrata in esercizio è prevista entro il 31/12/2023;
- nella stessa missiva richiamata il Dirigente del Servizio Gestione Canoni ha chiesto alla Società di proseguire con le prestazioni delle attività di supporto all'accertamento e riscossione della gestione delle entrate in oggetto, attività che vengono espletate attraverso l'utilizzo del software Sintax;

### preso atto

- della nota acquisita a prot. tra funzioni n. 265 del 29/12/2022 a firma del Q.D. Arch. Daniela Balletti e del resp. UOC Arch. Gennaro Silvestro, nella quale è riportato: In conclusione, a fronte di quanto esposto, recependo doverosamente la richiesta del Dirigente del Servizio Gestione Canoni e altri Tributi e ravvisando la necessità di ricorrere ad una regolare procedura di gara per l'individuazione di soggetti terzi idonei, lo scrivente propone di dare avvio ad una "manifestazione di interesse per l'individuazione e l'inserimento nell'albo fornitori di operatori economici interessati a partecipare alla procedura telematica di gara negoziata, senza previa pubblicazione di un bando di gara, per la fornitura del "Servizio di assistenza/Gestione ed Aggiornamento Software per conto di Napoli Servizi spa, ai sensi del comma 2 lettera b), art. 36, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dei successivi Decreti Semplificazione ultimo dei quali il D.L. 77/2021 (c.d. decreto semplificazioni bis). L'importo da porre a base di gara è di € 39.750/00 al netto di IVA. La durata prevista per tale affidamento è di un anno a partire dalla sottoscrizione del contratto. L'importo del primo anno trova capienza nel redigendo budget 2023. Si propone per la nomina del RUP l'arch. Gennaro Silvestro

### Quanto sopra premesso e considerato:

#### DISPONE

**di emanare** l'avvio della procedura per "appalto sotto soglia comunitaria mediante mercato elettronico della Pubblica Amministrazione realizzato da Consip ai sensi dell'art. 36, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii." per l'affidamento della "Manutenzione del sistema informativo per la gestione delle entrate del Comune di Napoli derivanti dai diritti sulle pubbliche affissioni e dall'imposta pubblicitaria, ivi compresa la gestione degli impianti e degli spazi pubblicitari e affissionali", per la durata di mesi 12 e comunque entro e non oltre il 31/12/2023, per un importo massimo di spesa di € 39.750 oltre IVA oltre IVA;

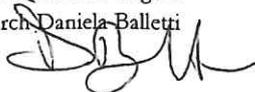
**di nominare** quale RUP della procedura l'Arch. Gennaro Silvestro;

**di dare mandato** al RUP a che i Servizi Competenti provvedano ad avviare gli adempimenti funzionali all'espletamento delle attività in epigrafe;

**di dare mandato** al Resp. Settore Affari Generali di procedere alla pubblicazione del presente atto alla sezione Società Trasparente del sito web aziendale, nella raccolta Disposizioni Direttore Generale;

**di trasmettere** la copia della presente disposizione alle funzioni interessate;

La Disposizione su proposta  
del Quadro Delegato  
Arch. Daniela Balletti



Il Direttore Generale  
Dott. Ciro Turiello

