

Allegato RDA-Acquisto

Uff_Richiedente/Responsabile:		
Allegato RDA-GAMMA N°:		
A	Acq_Previsto nel Bdg-Aziendale	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
B	Richiesta Urgente	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
C	Lavori/Servizi/Forniture attivate in emergenza	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
D	Estremi DDT/Fattura <i>(in caso di lavori, servizi e/o forniture già erogate)</i>	
F	Importo massimo presunto	€: _____
G	Acquisto una tantum <i>(Se viene flaggato il NO compilare il successivo punto H "Durata Contrattuale")</i>	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
H	Durata Contrattuale <i>(da compilare qualora non trattasi di Acquisto Spot di cui al precedente punto G)</i>	
I	Motivo della richiesta: <i>(indicare le motivazioni, le motivazioni dell'urgenza e/o il provvedimento autorizzativo che ha portato alla formulazione della richiesta)</i>	
L	Tipologia Affidamento:	<input type="checkbox"/> Si richiede Avvio nuova procedura: ◇ Procedura Negoziata/RdO MePA ◇ Procedura Aperta <input type="checkbox"/> Aff_Diretto ◇ Fornitore: _____ <input type="checkbox"/> Affidamento in adesione ad AQ/Contratto: ◇ CIG: _____
M	Criteri di valutazione dei preventivi <i>(da compilare qualora si intende procedere alla consultazione di più operatori economici)</i>	<input type="checkbox"/> Minor prezzo <i>Oppure</i> <input type="checkbox"/> Offerta qualitativamente migliore <i>quest'ultima valutata sulla base delle priorità e dei criteri indicati di seguito dall'Ufficio richiedente:</i> _____
	◇ Allegati: _____	

Firma del Responsabile _____