

## SCHEMA DI CONVENZIONE tra NAPOLI SERVIZI S.p.A.

e

---

### PER PRESTAZIONE DEI SERVIZI DI CENTRALE DI COMMITTENZA

(ai sensi dell'Art.62, comma 10 del D.LGS. 31 Mar. 2023, N. 36)

#### **VISTO:**

- l'art. 62 comma 10 del D.lgs 36/2023: "Le stazioni appaltanti non qualificate consultano sul sito istituzionale dell'ANAC l'elenco delle stazioni appaltanti qualificate e delle centrali di committenza qualificate. La domanda di svolgere la procedura di gara, rivolta dalla stazione appaltante non qualificata ad una stazione appaltante qualificata o ad una centrale di committenza qualificata, si intende accolta se non riceve risposta negativa nel termine di dieci giorni dalla sua ricezione. In caso di risposta negativa. La stazione appaltante non qualificata si rivolge all'ANAC, che provvede entro quindici giorni all'assegnazione d'ufficio della richiesta a una stazione appaltante qualificata o a una centrale di committenza qualificata, individuata sulla base delle fasce di qualificazione di cui all'articolo 63, comma 2. Eventuali inadempienze rispetto all'assegnazione d'ufficio di cui al terzo periodo possono essere sanzionate ai sensi dell'articolo 63, comma 11, secondo periodo";
- l'art. 63, comma 1, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il quale dispone che: «[...] è istituito presso l'ANAC, che ne assicura la gestione e la pubblicità, un elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui fanno parte, in una specifica sezione, anche le centrali di committenza, ivi compresi i soggetti aggregatori. Ciascuna stazione appaltante o centrale di committenza che soddisfi i requisiti di cui all'allegato II.4 consegue la qualificazione ed è iscritta nell'elenco di cui al primo periodo»;
- il Regolamento per l'assegnazione d'ufficio di una stazione appaltante o centrale di committenza qualificata, ai sensi dell'art. 62, comma 10, del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, approvato dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 266 del 20 giugno 2023.

#### **PREMESSO CHE:**

- La qualificazione di una stazione appaltante declina il possesso della capacità organizzativa e professionale necessaria ad indire appalti di lavori, servizi e forniture per importi, settori merceologici ed aree territoriali diverse, al fine di riconoscere maggiore autonomia e discrezionalità nell'agire amministrativo e, al contempo, assicurare che le competenze e le esperienze maturate dalle Stazioni Appaltanti siano da un lato valorizzate e dall'altro condivise con le stazioni appaltanti che, ne sono prive per dotazione di personale e provvista economica, ovvero per inesperienza e pertanto non potrebbero gestire appalti caratterizzati da notevole complessità;
- una Stazione Appaltante qualificata è un Ente che può gestire in completa autonomia e per conto di altri Enti non qualificati: le procedure di gara relative ai lavori di importo superiore a 500.000 euro; le procedure di gara relative ai beni e ai servizi di importo superiore alla soglia per l'affidamento diretto, ovvero 140.000 euro;
- il sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti si applica anche alle società in house operanti nei settori speciali, poiché l'articolo 62, comma 17, del codice esclude dal sistema della qualificazione espressamente gli Enti aggiudicatori operanti nei settori speciali (imprese pubbliche e soggetti privati titolari di diritti esclusivi e/o speciali), viceversa le

società in house providing, ancorché operanti nei settori speciali, rientrano nel novero delle amministrazioni aggiudicatrici giusta previsione dell'articolo 28 della direttiva 2014/25/UE, ove espressamente riconduce le persone giuridiche di diritto pubblico e/o privato che soddisfano i requisiti dell'in house providing tra le amministrazioni aggiudicatrici;

- in data 23/06/2023 Napoli Servizi S.p.A. / P.IVA: 07577090637 ha conseguito qualificazione per le attività Servizi e Forniture SF1 e Lavori L1 presso ANAC, <https://qualificazione-sa.anticorruzione.it/>, e la Napoli Servizi Spa è disponibile a svolgere procedure di gara ai sensi dell'art. 62, comma 10 del D.lgs 36/2023 per le stazioni appaltanti non qualificate;
- l'art. 1, lett. i, dell'Allegato I.1 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 definisce la Centrale di Committenza (CC) come **“una stazione appaltante o ente concedente che fornisce attività di centralizzazione delle committenza in favore di altre stazioni appaltanti o enti concedenti e, se del caso, attività di supporto all'attività di committenza”**;
- il giudice amministrativo ha più volte evidenziato che una centrale di committenza è per il diritto euro-unitario, un'impresa che offre il servizio dell'acquisto di beni, servizi e affidamento lavori a favore delle amministrazioni aggiudicatrici;
- ai sensi del combinato disposto dell'art. 62, comma 1, e dell'art. 2, comma 1, dell'All. II.4 del d.lgs. n. 36/2023, è necessaria la qualificazione delle stazioni appaltanti per gli affidamenti di contratti di lavori di importo superiore a 500 mila euro e di servizi e forniture d'importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, mentre “non è necessaria la qualificazione per l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori”;
- Sono in “disponibilità” di Napoli Servizi S.p.A. piattaforme di approvvigionamento digitale per lo svolgimento di procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, si intende la possibilità di uso permanente delle piattaforme di approvvigionamento digitale certificate di cui agli artt. 25 e 26 del d.lgs. n. 36/2023, in quanto di proprietà della CC o a disposizione della stessa per il tramite di contratti di servizio stipulati con soggetti terzi.
- è inserita in Napoli Servizi S.p.A. una "Struttura Organizzativa Stabile" (SOS), intendendosi con tale lemma uno o più uffici inseriti in maniera stabile all'interno dell'articolazione organizzativa dell'Ente con funzioni attinenti agli ambiti (progettazione tecnico-amministrativa e affidamento procedure/esecuzione dei contratti) e settori (lavori/servizi e forniture) di qualificazione;
- con nota del ..... prot..... il ...../ P.IVA e C.F.: ....., ha chiesto di potersi avvalere di Napoli Servizi S.p.A. in qualità di Centrale di Committenza, mettendo per conoscenza l'Area Partecipazioni del Comune di Napoli;
- con nota del ..... prot. ....la Napoli Servizi S.p.A. CF/ P.IVA: 07577090637 ha aderito alla richiesta ricevuta in qualità di Centrale di Committenza, mettendo per conoscenza l'Area Partecipazioni del Comune di Napoli;
- l'esperienza ormai consolidata nelle procedure di appalto consente a Napoli Servizi di gestire i processi di gara in tempi ristretti, e quindi in linea con gli standard richiesti anche dalle misure PNRR.

#### **Definizioni:**

- **Codice:** E' da intendersi il Codice Appalti, d.lgs 36/2023 e ss.mm.ii.;
- **Soggetto Aderente/Convenzionato:** E' da intendersi la Società che con la sottoscrizione del presente atto aderisce allo schema di convenzione proposto da Napoli Servizi S.p.A. e titolare del progetto/procedura d'Appalto;
- **SA:** Stazione Appaltante, è da intendersi il Soggetto Aderente;
- **RUP:** Responsabile Unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del Codice, nominato dall'Ente Aderente;



- **CC:** la Stazione Appaltante (Napoli Servizi S.p.A.) che ai sensi della presente Convenzione opera in qualità di Centrale di Committenza in favore dell'Ente Aderente;
- **RdP:** Responsabile del Procedimento, ai sensi dei commi 4 e 9 dall'art. 15 del Codice, nominato dalla CC ovvero Napoli Servizi S.p.A.;
- **Gruppo di Lavoro:** Elenco del personale interno e/o esterno, nominato dalla Napoli Servizi S.p.A., che sotto il coordinamento del RdP coadiuverà lo stesso RdP nelle diverse attività da svilupparsi nel corso dell'intero ciclo di vita del progetto.

### **Art. 1 Oggetto**

1. La presente Convenzione ha per oggetto lo svolgimento delle attività di centralizzazione di committenza da parte di Napoli Servizi S.p.A. in favore e per conto del \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 62, comma 10 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.
2. Napoli Servizi S.p.a. svolge attività di centralizzazione delle committenze ed anche di committenza ausiliarie in favore di altre centrali di committenza o per una o più stazioni appaltanti senza vincolo territoriale con le modalità di cui al comma 9, primo periodo, dell'art. 62 del D.Lgs. 36/2023. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 9 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89. Al di fuori dei casi di cui al primo periodo, le stazioni appaltanti possono ricorrere, per le attività di committenza ausiliarie, ad esclusione delle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera z), punto 4, dell'allegato I.1, a prestatori di servizi individuati attraverso le procedure di cui al D.Lgs. n. 36/2023.
3. L'attività di centralizzazione concerne le procedure di affidamento di forniture e servizi di importo superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti nonché quelle di affidamento di lavori d'importo superiore a 500.000,00 euro.
4. L'attività di committenza ausiliaria riguarda le attività che consistono nella prestazione di supporto alle attività di committenza, in particolare nelle forme seguenti:
  - a) infrastrutture tecniche che consentano alle stazioni appaltanti di aggiudicare appalti pubblici o di concludere accordi quadro per lavori, forniture o servizi;
  - b) consulenza sullo svolgimento o sulla progettazione delle procedure di appalto;
  - c) preparazione delle procedure di affidamento;
  - d) gestione delle procedure di affidamento in nome e per conto del Soggetto convenzionato.
5. L'attività di committenza ausiliaria ha ad oggetto, a titolo esemplificativo e non esaustivo, la messa a disposizione di una piattaforma digitale per la gestione delle procedure di gara, l'assistenza generale su tutte le questioni inerenti la gestione delle procedure di gara, la predisposizione di schemi di disciplinare di gara, di schemi di contratto, di modulistica concernente tutte le fasi della procedura di appalto.
6. Più specificatamente, con la presente convenzione il \_\_\_\_\_ si avvale di Napoli Servizi S.p.A. le attività riportate di seguito:
  - a) ISTRUTTORIA (con eventuali verbali) per la redazione del bando e/o altro documento connesso con la procedura di scelta del contraente (es. lettera d'invito) insieme agli uffici destinatari/richiedenti e, ove nominato, con il RUP;
  - b) RICHIESTA CIG e numero gara al SIMOG;
  - c) PUBBLICAZIONI BANDO E/O ATTI DI GARA COME DA DISPOSIZIONI NORMATIVE;
  - d) ATTIVITA' AMMINISTRATIVE CONNESSE ALLA PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE (perfezionamento simog, versamento contributo anac ecc.);
  - e) ATTIVITA' DI ASSISTENZA AL RUP PER INVIO EVENTUALI CHIARIMENTI AL BANDO;



- f) ATTIVITA' DI ASSISTENZA AL RUP PER ADEMPIMENTI CONNESSI alla nomina e all'attività della COMMISSIONE DI GARA (in particolare da parte del segretario verbalizzante: raccolta delle dichiarazioni di inconferibilità/incompatibilità, formazione elenco operatori economici partecipanti ecc...)
  - g) VERIFICHE IN CAPO AI PARTECIPANTI assistenza al RUP per le verifiche tramite FVOE – Antimafia – Verifiche esterne;
  - h) EVENTUALE SUPPORTO GIURIDICO ALLE COMMISSIONI DI GARA;
  - i) ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA (comunicazioni aggiudicatario e/o altri esiti di gara, pubblicazioni a norma di legge);
  - j) GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE RICHIESTE DI ACCESSO AGLI ATTI IN ACCORDO CON IL RUP
  - k) PREDISPOSIZIONE BOZZA CONTRATTUALE;
  - l) ADEMPIMENTI CONNESSI ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO (richiesta dei documenti necessari all'appaltatore, verifica degli stessi in supporto al rup e ad altri specialisti di riferimento, trasmissione contratto ai soggetti coinvolti);
  - m) GESTIONE DELLE EVENTUALI CONTROVERSIE stragiudiziale e giudiziale inerente le procedure affidate, ivi inclusi procedimenti attivati dall'ANAC con legale patrocinatore prescelto tra i propri fiduciari;
7. La sottoscrizione della presente convenzione non costituisce delega di funzioni ma attribuisce esclusivamente alla Napoli Servizi S.p.A. il compito di svolgere le attività sopra indicate;
8. L'Ente Aderente, previa individuazione delle opere da realizzare e dei beni e servizi da acquisire, approva il progetto fino alla fase esecutiva o a quella necessaria alla procedura di gara, a norma delle disposizioni vigenti contenute nel D.Lgs. 36/2023.
9. L'Ente aderente comunica con la Napoli Servizi S.p.A. esclusivamente tramite il proprio RUP, Responsabile Unico del Procedimento, designato.

#### **Art. 1 bis - Adempimenti preliminari**

Entro **10 gg.** dalla sottoscrizione della presente convenzione, Napoli Servizi S.p.A. provvederà con proprio atto interno alla nomina dell'RDP e relativo gruppo di lavoro che seguirà il progetto. Sarà sottoposto all'approvazione del soggetto convenzionato un programma delle fasi e dei tempi stimati per le attività di affidamento. Il soggetto convenzionato, valutate anche le attività che ricadranno necessariamente nella propria sfera di competenza, ne attesterà la congruenza con l'intero programma temporale del progetto.

#### **Art. 2 – Adempimenti a carico del Soggetto convenzionato**

Fermi restando i rapporti di collaborazione, coordinamento ed informazione restano di competenza del Soggetto convenzionato:

- la fase **cd “a monte”** della procedura di gara riguardante gli atti tecnici – amministrativi (programmazione e pianificazione delle OO.PP., determinazione del fabbisogno e programmazione delle acquisizioni di servizi e forniture, ricerca e attestazione della copertura finanziaria e di regolarità contabile, nomina del Responsabile Unico del Procedimento, atti propedeutici e di approvazione della progettazione, determinazione a contrarre, redazione schema di contratto, ecc...);
- la fase **cd “a valle”** delle procedure di gara relative all'esecuzione e gestione del contratto (stipula del contratto, consegna lavori, collaudo e contabilità dei lavori, pagamenti corrispettivi, obbligo delle comunicazioni, a partire dalla fase di inizio lavori, all'ANAC, utilizzando il “CIG derivato” dal “CIG quadro” richiesto dalla Centrale di Committenza. Analogamente per le forniture ed i servizi.)

**Ed in particolare:**

Conclusa la fase di definizione dell'appalto, l'Ente Aderente attiva la procedura di affidamento di lavori, forniture e servizi e tramite il RUP trasmette alla CC:

- a) la determinazione a contrattare recante la nomina del RUP, del Direttore dell'esecuzione e delle altre figure che intervengono in fase preliminare ed esecutiva del contratto, le modalità di scelta del contraente fra quelle ammesse dalla legge, debitamente motivate, con particolare riferimento al mancato ricorso al MEPA o alle convenzioni CONSIP, il criterio di aggiudicazione, l'impegno di spesa per l'eventuale incarico ad esperto e per il pagamento del contributo all'Autorità di Vigilanza (ANAC), la prenotazione dell'impegno di spesa relativo alla procedura di affidamento, l'indicazione del C.U.P. ove necessario;
- b) il provvedimento di approvazione del progetto (PFTE e/o Progetto Esecutivo) corredato di copia in formato elettronico editabile di tutti gli elaborati progettuali previsti dalla normativa vigente in base all'livello di progettazione posto in gara per la realizzazione delle opere pubbliche ed il provvedimento di approvazione dei capitolati prestazionali per servizi e forniture, corredato di DUVRI e/o DVR ove previsti dalla legge;
- c) il versamento sul c/c corrente bancario intestato alla Napoli Servizi S.p.A. delle seguenti somme (di cui al successivo art.5):
  - rimborso spese indicate al successivo art. 5;
  - contributo all'Autorità di vigilanza;
  - somme destinate agli incentivi;
  - solo su richiesta della Napoli Servizi S.p.A., costi della Commissione Giudicatrice.
- d) l'elenco degli operatori economici da invitare laddove la legge ammetta la procedura negoziata, salvaguardando la segretezza degli invitati, ovvero delega la CC a procedere all'indagine di mercato al fine di individuare un numero congruo di imprese da invitare nel rispetto dei principi del Codice e/o propone per tramite del RUP un elenco già approvato dall'Ente Aderente.
- e) la procedura di scelta del contraente, ai sensi della Parte II, Titolo III, Capo II, Titolo IV e Titolo VI Capo I e Capo VI, della Parte III e della Parte IV del Codice;
- f) il criterio di aggiudicazione;
- g) individuazione e nomina della presidenza della Commissione di gara;
- h) l'adozione della determinazione di impegno di spesa a seguito dell'aggiudicazione ed i relativi atti contabili;
- i) la redazione, la stipula e la registrazione del contratto d'appalto;
- j) la gestione dell'eventuale contenzioso derivante dall'esecuzione del contratto;
- k) l'affidamento della direzione dei lavori e dell'eventuale direzione dell'esecuzione;
- l) tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione dei lavori ed ai pagamenti sulla base degli stati di avanzamento lavori, nonché le procedure del subappalto;
- m) il collaudo statico e tecnico - amministrativo delle opere;
- n) tutti gli adempimenti connessi alla corretta esecuzione di servizi e forniture, nonché le fasi della verifica della regolare esecuzione e della conformità al contratto ed i conseguenti pagamenti;
- o) l'acquisizione del CIG derivato;
- p) la comunicazione e trasmissione all'Osservatorio dei contratti pubblici delle informazioni previste dal Codice, dalla stipula del contratto fino alla sua completa esecuzione;
- q) l'illustrazione agli operatori economici partecipanti/aggiudicatari delle procedure di gara dei progetti, studi, capitolati e l'eventuale assistenza ai necessari sopralluoghi;
- r) le forme di pubblicità prescritte dal D.Lgs. 33/2013 e dalla Legge 190/2012 in tema di trasparenza ed anticorruzione per tutte le fasi esecutive del contratto (direzione lavori, contabilizzazioni, collaudi ...).

### **ART. 3 – Obblighi a carico di Napoli Servizi**

Per lo svolgimento delle procedure di affidamento - a far data dalla formale trasmissione degli atti da porre a gara - Napoli Servizi S.p.A. si impegna a garantire il rispetto delle tempistiche definite dall'allegato I.3 del Codice dei Contratti; nominare per la singola procedura il *cd.* RdP (responsabile del procedimento) e relativo Gruppo di Lavoro impegnato sul progetto.

Nell'espletamento dell'attività ad essa delegata, Napoli Servizi si impegna ad organizzare una struttura tale da garantire lo svolgimento del servizio in conformità ai tempi previsti dall'intervento oggetto della presente Convenzione.

Sarà trasferito e condiviso un apposito cronoprogramma delle attività, che verrà concordato anche con Napoli Servizi, che rappresenta graficamente, in forma chiaramente leggibile, tutte le fasi attuative dell'intervento, e per ciascuna fase indica i relativi tempi di attuazione. Eventuali scostamenti o rallentamenti rispetto a quanto previsto nel suindicato cronoprogramma dovranno essere immediatamente comunicati all'altro contraente al fine di concordare possibili e tempestive azioni correttive.

### **ART. 4 – Forme di consultazione**

La Napoli Servizi S.p.A. adotta ogni strumento idoneo ad assicurare il costante monitoraggio e report delle proprie attività, attraverso reazioni periodiche sull'andamento della gestione, da trasmettere all'Ente convenzionato. Il coordinamento tecnico-organizzativo è assicurato mediante il flusso costante e regolare delle informazioni e tramite lo svolgimento di riunioni periodiche di raccordo, che si potranno tenere sia per iniziativa del responsabile della Napoli Servizi S.p.A. sia su richiesta dell'Ente convenzionato e/o del RUP.

### **Art. 5 - Rapporti finanziari**

L'Ente Aderente, in relazione ad ogni singola procedura di gara, sarà tenuto a versare alla CC (Napoli Servizi S.p.A.), durante la fase immediatamente precedente all'avvio della gara i seguenti importi:

1) Rimborso spese per il servizio prestato, per l'utilizzo delle strutture della società e per il necessario materiale di consumo, calcolato:

- in ragione dello 0,20% dell'importo a base di gara fino ad € 500.000,00;
- in ragione dello 0,10% dell'importo a base di gara oltre € 500.000,00;
- In caso di gara deserta, per la ripetizione del procedimento sarà corrisposto quanto sopra ridotto del 50%.

2) Le spese di pubblicità, spese relative al contributo ANAC ed eventuali altre spese saranno regolarmente riepilogate ed imputate direttamente all'ente committente;

3) Le spese relative ai costi delle competenze dei Commissari di gara sono così disciplinati: il costo relativo al componente indicato da Napoli servizi sarà da questa sostenuto; il costo relativo al componente indicato dall'Ente Aderente, sarà sostenuto da tale Ente, il costo per il Presidente di gara, individuato dall'Ente Aderente, sarà sostenuto in parti uguali;

4) In relazione alle attività di cui all'art.1 comma 6 lettera *m*) Napoli Servizi procederà a scegliere e nominare il legale patrocinatore tra i propri fiduciari qualora l'impugnativa sia alla stessa notificata; in mancanza, indicherà all'Ente Aderente il patrocinatore da incaricare, sulla base delle esperienze maturate ed evincibili dal curriculum che accompagnerà l'indicazione. Non potranno essere incaricati legali che per pregresse controversie o per altre motivate ragioni non siano graditi all'Ente Aderente e per i quali sussistano cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse nei confronti della Napoli Servizi Spa, Ente Aderente e Comune di Napoli. Napoli Servizi assicura che i compensi dovuti al fiduciario incaricato saranno calcolati in ragione del valore posto a base d'asta del procedimento di gara per cui è contenzioso, in applicazione dei minimi della tariffa professionale ridotti di un ulteriore 20%. In ogni caso i costi per le attività di cui all'art. 1 comma 6 lettera *m*) saranno ad esclusivo carico dell'Ente Aderente.



NapoliServizi

Ogni altro costo relativo all'espletamento delle attività di cui all'art. 1 comma 6 ivi incluso quelle di cui alla lettera *b*) sarà sopportato da Napoli Servizi s.p.a.

5) Nel rispetto di quanto stabilito all'Art. 45, comma 8 del Codice Contratti, il Soggetto Aderente destina il 25 % degli incentivi a Napoli Servizi S.p.A.;

Le spese di cui ai punti 1/2/3) precedenti verranno indicate nei quadri economici di progetto, ove verrà inserita la voce **“Spese generali”** per rimborso spese, spese di pubblicità, pagamento contributo all'Autorità di Vigilanza, commissioni di gara;

Le spese di cui al punto 4) rientreranno tra **“Spese per imprevisti”**;

I costi riferiti al precedente punto 5) rientrano negli **“Incentivi alle funzioni tecniche”**.

Gli importi saranno corrisposti dal Soggetto convenzionato a mezzo bonifico bancario con accredito sul c/c di Napoli Servizi S.p.A. \_\_\_\_\_

#### **Art.6 – Responsabilità**

Le centrali di committenza e le stazioni appaltanti che svolgono attività di committenza anche ausiliaria sono direttamente responsabili per le attività di centralizzazione della committenza svolte per conto di altre stazioni appaltanti o enti concedenti. Esse nominano un RDP, che cura i necessari raccordi con la stazione appaltante beneficiaria dell'intervento, la quale a sua volta nomina un RUP per le attività di propria pertinenza.

Ciascuna parte (Stazione Appaltante e CC) è responsabile dell'adempimento degli obblighi derivanti dal codice unicamente per quanto riguarda le parti da essa svolte a proprio nome e per proprio conto.

#### **Art. 7 - Controversie**

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere anche in caso di difforme e contrastante interpretazione della presente convenzione, dovrà essere ricercata prioritariamente in via bonaria, in caso di mancata definizione del contrasto, le parti si riservano di adire le vie legali.

#### **Art. 8 - Rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione e ferma la possibilità di specifiche intese di volta in volta raggiunte, con adozione dei necessari atti degli organi competenti, si rinvia agli artt. 62 e 63 del d.lg.s 36/2003 e del Regolamento Anac approvato con Delibera n. 266 del 20 giugno 2023,.

#### **Art. 9 - Registrazione**

Il presente atto composto da n. \_\_\_ pagine scritte per intero e n. \_\_\_ righe della pagina \_\_\_\_\_ ed è esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 16, tabella B annessa, al D.P.R. 26.10.72 n.642 e non è soggetto a registrazione ai sensi dell'art.1 tabella del DPR 131/86.

<b>Il Soggetto Convenzionato</b>  _____	<b>l'Amministratore Unico di Napoli Servizi S.p.A.</b>  _____
---	---