



## **DISPOSIZIONE DEL DIRETTORE GENERALE N. 13 del 3 maggio 2024**

**Oggetto:** nomina RUP e affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b, per la fornitura di buoni welfare per il personale di Napoli Servizi spa, che hanno sottoscritto l'accordo conciliativo riconducibile all'accordo sindacale dell'agosto 2022

CIG da assegnare

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **vista**

- la procura conferita al Direttore Generale del 01.03.2024 rep. n. 23811 racc. n. 11215;
- la Determina n. 7 del 09.02.2024 avente ad oggetto "rinnovo Direttore Generale";

#### **assunti**

- gli indirizzi impartiti dall'Amministratore Unico con la Determina n. 9 del 26/02/2021 avente ad oggetto "attuazione della determina n. 5 del 19/02/2021 nomina DG, istituzione atto denominato - *Disposizione del Direttore Generale - ed avvio riorganizzazione aziendale*";

#### **tenuto conto**

- del contratto di Servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli, in particolare dello specifico Disciplinare di riferimento;
- di quanto previsto dal D.lgs. 36/2023 ed in particolare dei principi generali;
- di quanto previsto all'art. 17 comma 2;
- di quanto previsto all'art 50 comma 1 lett. b;

#### **considerato che**

- nel periodo incorrente gennaio - aprile 2024 sono stati effettuati ulteriori atti conciliativi riconducibili all'accordo sindacale dei giorni 2 e 4 agosto 2022, prevalentemente a chiusura del contenzioso sul cd "conguaglio ore";
- la Società si è impegnata a corrispondere un bonus transattivo in favore dei lavoratori che accettino, a far tempo dall' 01.01.2022, i criteri di mensilizzazione adottati dall'azienda nell'esposizione del cedolino paga, consistente nell'erogazione di buoni pari ad un importo di € 350,00 (Euro trecentocinquanta/00);
- le succitate transazioni prevedono che l'azienda eroghi i buoni welfare entro e non oltre i sessanta giorni dalla sottoscrizione dei documenti conciliativi;

#### **preso atto**

- la nota a prot. tra funzioni n. 122 del 02/05/2024 del QD Arch. Claudia Tomasino, che si richiama integralmente ed in particolare è riportato che: *La quantità complessiva necessaria è di seguito specificata:  
Importo complessivo fornitura buoni welfare: 35.000 euro (pari al prodotto del n. dei dipendenti aventi diritto - stimato in 100 unità - x 350 euro - valore nominale complessivo pro-capite)  
Quantità: n. 3.500 buoni cartacei complessivi aventi un valore facciale di 10 euro/cd  
Durata del contratto fino al 31.12.2024 e senza vincolo all'acquisto complessivo della fornitura.*

*Stima commissione da riconoscere all'appaltatore per l'emissione dei buoni carburante pari al 5% dell'importo della fornitura: 1.750 euro*

*Importo complessivo stimato: 36.750 euro escl IVA (al 22%).*

*Al riguardo si rappresenta che il valore dell'appalto deve intendersi riconducibile alla sola commissione, ai sensi della Determinazione ANAC n. 9 del 22 Dicembre 2010 e successiva Delibera n. 5 del 25.01.2012 e non al valore nominale della fornitura di buoni welfare.*

*Vista la disponibilità nell'ambito della Convenzione con Day Risto service SpA di tale tipologia di buoni, si procederà con un affidamento diretto a tale fornitore.*

**accertato che**

- l'importo trova copertura negli accertamenti a fondo rischi definiti a chiusura dell'esercizio 2021;

**Quanto sopra premesso e considerato:**

**DISPONE**

**di PROCEDERE**, come proposto Q.D. Arch. Claudia Tomasino ai sensi dell'art. 50 comma1 lett. b, alla fornitura di massimo n. 3.500 buoni welfare cartacei dal valore facciale di € 10, per un importo complessivo massimo di € 35.000 oltre IVA, alla ditta DAY RISTOSERVICE S.p.A. P. IVA 03543000370. Pertanto il valore effettivo dell'affidamento diretto è riconducibile al limite della commissione da riconoscere, che al massimo potrebbe essere pari al 5% del valore facciale del buono welfare, per un importo massimo complessivo di € 1.750;

**di NOMINARE** quale RUP della fornitura l'Arch. Claudia Tomasino;

**di DARE MANDATO** al RUP di provvedere alle verifiche fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), in ossequio a quanto previsto nel D.lgs. 36/2023;

**di DARE MANDATO** al Resp. Settore Affari Generali di procedere alla pubblicazione del presente atto alla sezione Società Trasparente del sito web aziendale, nella raccolta Disposizione Direttore Generale;

**di TRASMETTERE** la copia della presente disposizione alle funzioni interessate;

La Disposizione su proposta  
del QD Arch. Claudia Tomasino



Il Direttore Generale  
Dott. Ciro Turiello

