



DISPOSIZIONE ORGANIZZATIVA N. 10 del 16 febbraio 2021

OGGETTO: all'affidamento diretto, ex art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per il solo servizio di conservazione dell'archivio cartaceo pratiche immobili ERP di proprietà dell'ENTE Comune di Napoli ed in gestione alla Napoli Servizi Spa

CIG: _ZAB2DB0FE2_

IL DIRETTORE GENERALE

Assunti

gli indirizzi impartiti dall'Amministratore Unico;

Considerata

la Determina n. 21 del 27/04/2020 avente ad oggetto *Atto di indirizzo "appalti e normative emergenziali"*

Vista

la procura conferita al Direttore Generale del 28/08/2018 rep. n. 13.881 racc. n. 6.624;

Considerato

quanto stabilito nella richiamata procura, nei limiti gestionali per un importo €. 200.000,00;

Premesso che:

la ITALARCHIVI, P.IVA: 01957010349, è già affidataria del servizio di conservazione ed acquisizione ottica dello stesso archivio, in quanto aggiudicataria della procedura negoziata di Gara CIG 5065400450 e con Determina n° 37 del 20/12/2018, nel periodo di vacatio del contratto di servizi con l'ente proprietario, ha supportato gli Uffici della Napoli Servizi Spa garantendo sino ad oggi i servizi oggetto del presente affidamento;

Vista

la manifestazione di interesse ID_12/2020 pubblicata sul sito della Napoli Servizi Spa e sull'albo pretorio del comune di Napoli in data 06/05/2020 e scadenza al 22/05/2020;

Considerata altresì

la Disposizione Organizzativa n. 19 del 17/07/2020 avente ad oggetto *"affidamento diretto, ex art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii., per il solo servizio di conservazione dell'archivio cartaceo pratiche immobili ERP di proprietà dell'ENTE Comune di Napoli ed in gestione alla Napoli Servizi Spa*

CIG: _ZAB2DB0FE2_"

Tenuto conto che

il Contratto di Servizi che regola i rapporti tra il Comune di Napoli e la Napoli Servizi S.p.A. dal 1/10/2019 al 31/12/2024, stipulato in data 8/11/2019, avente ad oggetto l'affidamento di servizi strumentali alle funzioni del socio Unico Comune di Napoli e con particolare riferimento al che regola i Servizi di gestione del patrimonio degli immobili ERP ed a reddito del Comune di Napoli, affidato in gestione a Napoli Servizi Spa" "

considerato altresì

- il Disciplinare relativo alla gestione amministrativa del patrimonio facente parte integrante del contratto vigente con il Comune ed in particolare a quanto previsto al punto g) relativo al sistema informatico Sep@Com, del quale il Comune di Napoli ha acquisito le sorgenti;
- la copiosa corrispondenza avvenuta con gli Uffici Comunali in riferimento al sistema informativo Sep@Com e alla conservazione della documentazione cartacea del patrimonio Comunale;
- il deliberato dell'Assemblea dei Soci del 26/06/2020;
- la determina di indirizzo n° 42 del 22/07/2020 avente ad oggetto "Atto d'indirizzo "congruità, sostenibilità e realizzabilità delle offerte";
- la Determina n. 56 del 14/10/2020 avente ad oggetto "Aggiudicazione Procedura Esplorativa per l'Affidamento, ai sensi dell'art. 36 comma 2 del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii, del servizio di: "Valutazione dell'incidenza sul valore patrimoniale degli asset societari scaturenti dal trasferimento dell'applicativo software, in uso ed inerente i dati in gestione alla Napoli Servizi SpA, al socio Comune di Napoli relativi alla gestione amministrativa del patrimonio immobiliare dell'ente proprietario";
- il contratto scaturente dalla procedura richiamata sarà completato entro 60 giorni dalla stipula, e solo in seguito si potrà stabilire con gli Uffici preposti dell'Ente proprietario, le azioni da porre in campo in merito alla conservazione dell'archivio cartaceo documentale del patrimonio Comunale;
- la necessità in capo alla Napoli Servizi Spa di garantire, a tutela degli interessi dell'ENTE, la conservazione della documentazione all'interno di una struttura adeguata;
- l'impegno espresso da parte della società Italarchivi si garantire il servizio di conservazione agli stessi patti e condizioni in essere ed offerte in sede di gara;
- l'importo destinato all'anno 2021 è pari a 10.000 €;
- l'affidamento a terzi delle prestazioni, oggetto del presente affidamento, comporterebbe quantomeno un evidente aggravio di spesa per la Napoli Servizi Spa se non per il solo costo di movimentazione dell'archivio cartaceo (all'incirca 5 Tir di materiale) e la possibile perdita di dati e/o indici di ricerca;

Accertato che

l'importo dovrà trovare capienza nell'elaborando budget 2021 in via di definizione così come previsto nella Disposizione Organizzativa n. 41 del 22/12/2020 avente ad oggetto: *gestione provvisoria dell'esercizio 2021 nella predisposizione del Budget economico 2021;*

DISPONE quanto segue:

di dichiarare le premesse parte integrante e sostanziale della presente disposizione;

di **AFFIDARE** fino al 31/12/2021 per l'importo pari a 10.000 € IVA esclusa, salvo diversi provvedimenti che potranno intervenire dal Comune di Napoli a seguito della definizione della vicenda Sep@Com, per la gestione della conservazione dell'archivio cartaceo alla ditta ITALARCHIVI Srl con sede legale in Via Atene 1, Fontevivo (PR), P.Iva 01957010349, agli stessi patti e condizioni attualmente applicati;

di **CONFERMARE** in qualità di RUP il Geom. Domenico Gagliardi;

di **TRASMETTERE** copia della presente Disposizione alle funzioni interessate;

di **PUBBLICARE** il presente atto sul sito della Stazione Appaltante in conformità alle disposizioni normative dettate dal D. Lgs. 33/2013;

La Disposizione su proposta
del RUP
Geom. Domenico Gagliardi



Il Direttore Generale
Dott. Ciro Turiello

